Ikt. szám: 01-3/30-189/2017.

Napirend: 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2017. december 14-i RENDKÍVÜLI ülésére

Tárgy: Előterjesztés a 2018. évi startmunka program programtervezetéről.
Mellékletek: - tájékoztató;
- javaslatok;
- programtervezet;
- Kisváros Nonprofit Kft. által összeállított tájékoztató.

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:		
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó	
	Titkársági Osztály	
	Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	
Határozat/rendelet elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	
	Dr. Brigovácz Szabina jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	---	
Terjedelem:	25 oldal	

Előterjesztés

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2017. december 14-i RENDKÍVÜLI ülésére

Tárgy: Előterjesztés a 2018. évi startmunka program programtervezetéről.
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Baranya Megyei Kormányhivatal 2017. november hónapban megküldte az Önkormányzat részére a 2018. évi Startmunka program indításához kapcsolódó tervezési segédlet kivonatot.

A kivonat részletesen ismerteti a programelemeket, a programok keretében elszámolható költségek körét, tervezhető létszámokat, stb. A kivonathoz kapcsolódóan a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya 2017. november 29-én fenti tárgykörben rövid tájékoztatót tartott, mely tájékoztatón a Polgármesteri Hivatal dolgozói is részt vettek. Az előadáson elhangzottak alapján az alábbi rövid tájékoztatást adom.

Szigetvár Város Önkormányzatának, mint közfoglalkoztatónak 2018. március 1-től 2019. február 28-ig tartó időszakban van lehetősége Startmunka programot tervezni. Önkormányzat 2017. évben a mezőgazdasági programban, illetve a helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási programban vett részt, így eredetileg az Önkormányzat 2018. évben is csak ezen kettő programelemre vonatkozóan adhatja be támogatási kérelmét. A Kisváros Nonprofit Kft. viszont 2018. évben nem kíván ún. mezőgazdasági földutak megnevezésű programelemet indítani, így Önkormányzat ezen programelemre is pályázatot nyújt be. A tájékoztatásnak megfelelően csak kis értékű tárgyi eszköz beszerzésére van lehetőség azzal, hogy a támogatási kérelemhez már szükséges csatolni a beszerzéshez kapcsolódóan piaci árat alátámasztó három árajánlatot is. A tervezési folyamat két szakaszra bontható, az első szakaszban 2017. december 15-ig szükséges rögzíteni a programterveket, melyeknek legkésőbb 2018. január 5-ig papír alapon is be kell érkezniük a Járási Hivatalba. A támogatási kérelmek kötelező mellékletét kell, hogy képezze a Képviselő-testület határozata is, így mindenképpen szükségessé válik december hónapban rendkívüli Képviselő-testületi ülés összehívása.

A mezőgazdasági programelemhez kapcsolódóan a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet kezelésében lévő földterületekkel már tervezni nem lehet, így Szigetvár esetében az ún. uborkaföld (Dózsa György utca) már nem lehet tervezési terület, csak az Önkormányzat tulajdonát képező területek bevonására nyílik lehetőség. A mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő programelem esetében beruházási és dologi költség legfeljebb 4.500.000 Ft erejéig elszámolható.

A tájékoztatás alapján 25 év alatti személyek programba való bevonására nincs lehetőség és jelentősen korlátozták a szakképzettséggel rendelkező személyek bevonását is.

A Baranya Megyei Kormányhivatal által összeállított tájékoztató, illetve tervezési segédlet ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület részéről megfogalmazott közmunka programtervezethez kapcsolódó javaslatok ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezik.

A közmunkaprogramhoz kapcsolódóan több ízben került egyeztetés lefolytatásra a Kisváros Nonprofit Kft. szakembereivel, a Képviselő-testület tagjaival a megalapozott programtervezet összeállítása érdekében. A startmunka program tervezése során továbbra is irányelvként került meghatározásra, hogy a közterület karbantartáshoz, közút, bel- és külterületi árkok felújításához kapcsolódó munkálatokra vonatkozóan a Kisváros Nonprofit Kft. nyújt be pályázatot a 2018. évre vonatkozóan az Önkormányzattal egyeztetett formában. A többszöri egyeztetések alapján Szigetvár Város Önkormányzata startmunka program keretében három programelemre kíván pályázatot benyújtani az alábbiak szerint:

- mezőgazdasági programelem: összesen 42 fő részvételével kerül lebonyolításra 2018. március 1. és 2019. február 28. között;
- helyi sajátosságokra épülő programelem: összesen 36 fő részvételével kerül lebonyolításra 2018. március 1. és 2019. február 28. között;
- mezőgazdasági földutak programelem: összesen 14 fő részvételével kerül lebonyolításra 2018. március 1. és 2019. február 28. között.

A programokhoz kapcsolódó tervező adatlap, amely részletesen bemutatja a programot, az igényelt támogatás összegét, stb. ezen előterjesztés 3. számú mellékleteként kerül csatolásra.

Szigetvár Város Önkormányzata startmunka program keretében 2018. évben tehát 92 személy közfoglalkoztatásba történő bevonását tervezi. A képviselők által megfogalmazott javaslatok, igények az Önkormányzat közmunka programjaiba, illetve a Kisváros Nonprofit Kft. által tervezett közmunkaprogramokba kerülnek beillesztésre.

A Kisváros Nonprofit Kft. a 2018. évi startmunka program keretében az alábbi programelemekre kíván pályázatot benyújtani 2018. március 1. és 2019. február 28. közötti időszakban:

- belvíz elvezetési programelem összesen 15 fő részvételével;
- közúthálózat karbantartása programelem összesen 30 fő részvételével;
- illegális hulladéklerakó helyek felszámolása programelem összesen 11 fő részvételével.

A Kiváros Nonprofit Kft. részéről összeállított tájékoztató ezen előterjesztés 4. számú mellékletét képezi.

A fentiek ismeretében az illetékes bizottságok véleményének figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az „Előterjesztés a 2017. évi startmunka program programtervezetéről" tárgyában.

Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a 2017. évi startmunka program programtervezetéről" szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező 2018. évi Startmunka Programra vonatkozó Szigetvár Város Önkormányzatára vonatkozóan összeállított munkatervet megismerte és az alábbiak szerint jóváhagyja az előterjesztés mellékletében részletezettek szerint:

- mezőgazdasági programelem: összesen 42 fő részvételével kerül lebonyolításra 2018. március 1. és 2019. február 28. között;

- helyi sajátosságokra épülő programelem: összesen 36 fő részvételével kerül lebonyolításra 2018. március 1. és 2019. február 28. között;
- mezőgazdasági földutak programelem: összesen 14 fő részvételével kerül lebonyolításra 2018. március 1. és 2019. február 28. között.

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a város polgármesterét, hogy a pályázatot határidőre nyújtsa be, a programok akadálymentes lebonyolítása és megvalósítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 2017. december 15.

2./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi Startmunka Programra vonatkozó Kisváros Nonprofit Kft. által összeállított, az előterjesztés mellékleteként csatolt munkatervet megismerte a 2018. március 1. és 2019. február 28. közötti időszakra vonatkozóan és az alábbiak szerint tudomásul veszi:

- belvíz elvezetési programelem összesen 15 fő részvételével;
- közúthálózat karbantartása programelem összesen 30 fő részvételével;
- illegális hulladéklerakó helyek felszámolása programelem összesen 11 fő részvételével.

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Kisváros Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a pályázatot határidőre nyújtsa be, a programok akadálymentes lebonyolítása és megvalósítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Bein Mihály ügyvezető
Határidő: 2017. december 15.

Szigetvár, 2017. december 13.

Szigetvár Város Polgármestere Baranya megye

Dr. Vass Péter
polgármester

1. sz. melléklet

BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

BM Tervezési Segédlet Kivonata
a 2018. évi járási startmunka programok indításához

I. Általános szempontok

A 2018. évben a járási startmunka programok alapvető célja **az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése**. Tekintettel a hazai munkaerőpiacon tapasztalható folyamatokra, a - már a közfoglalkoztatásban is erőteljesen jelentkező - munkaerőhiányra, további **fejlesztési célú, beruházás jellegű** közfoglalkoztatási támogatások nyújtását **nem támogatja** a Belügyminisztérium.

Az elmúlt években kialakított termelő kapacitások fenntartása érdekében, a Belügyminisztérium döntése alapján a 2018. évben járási minta- / ráépülő programot helyi önkormányzat az önkormányzat(ok) által létrehozott, 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezet, vagy helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása, továbbá az önkormányzat által a közfoglalkoztatás lebonyolítására létrehozott szervezet indíthat.

A programok létszámának meghatározáskor, tekintettel a közfoglalkoztatásba bevonhatók körének egyre korlátozottabb létszámára, minden esetben figyelembe kell venni a 2017. évi startmunka programok **2017. március 1. és november 30. közötti átlaglétszámát**, illetve a **tervezett tevékenységek optimális létszámigényét.**

1. A járási startmunka programok indítása:

A programok 2018. március 1-jétől 2019. február 28-ig tervezhetőek. Ezen programok támogatási időtartama legfeljebb 12 hónap lehet.

A közfoglalkoztatási programok támogatási időszaka a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (5) bekezdése alapján legfeljebb 12 hónap lehet. Ezzel összefüggésben a Rendelet 4. § (1)-(2) bekezdése alapján támogatás a legfeljebb 12 hónapra szóló, határozott idejű, napi 6-8 órás - rehabilitációs ellátásban részesülő személy foglalkoztatása esetében napi 4-8 órás - közfoglalkoztatási jogviszonyhoz nyújtható.

2. A járási programok meghatározása:

- A **közfoglalkoztatási mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (7) bekezdés szerinti: *„A közfoglalkoztatási mintaprogram olyan program, amelyben elsősorban értékteremtő, hasznos, a helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő tevékenységet folytatnak, és amelyre vonatkozóan korábban az adott település – a közfoglalkoztató személyétől függetlenül – nem részesült támogatásban."*
- A **közfoglalkoztatási ráépülő mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (8) bekezdés szerint: *„A ráépülő közfoglalkoztatási program olyan közfoglalkoztatási program, amely a közfoglalkoztatási mintaprogram lezárását követően azonos településen és azonos tevékenységi körrel valósul meg."*

A járási programok besorolása:

a) **Mezőgazdasági és helyi sajátosságokra irányuló épülő program.**
b) **Szociális jellegű program** (belvíz-elvezetési programok, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakóhelyek felszámolása).

A fent felsorolt programok lehetnek minta- és ráépülő programok is.
Magas hozzáadott értékű programelem a 2018. évben nem indítható!

3. **A 2018. évben a Belügyminisztérium a járási startmunka programok közül az alábbi programelemeket támogatja:**

a) mezőgazdasági programok
A mezőgazdasági programban **elsődleges mezőgazdasági termelés** (a termőföld és az állattenyésztés termékeinek termelése, az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek végrehajtása nélkül) tervezhető. (Mezőgazdasági termékek feldolgozása a helyi sajátosság programelemben tervezhető!)

A program keretében szántóföldi és kertészeti (szabadföldön és fóliaházban) növénytermesztés, energianövény termesztése, valamint állattartás tervezhető.
Szántóföldi növénytermesztés körébe tartoznak: gabonák; rost és olajnövények, nagy fehérje tartalmú növények, hüvelyesek; gyökér és gumós növények.
A kertészeti növények: gyümölcs, szőlő, zöldség- és dísznövény, valamint gyógynövénytermesztés, táj- és kertépítés.
(pl. Ólak, kerítések létesítése, egyéb építési beruházások a helyi sajátosság programelemben tervezendőek).
A szezonalítást figyelembe véve szükséges a létszámot és az ütemtervet tervezni!

b) *helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási programok*
Célja a közösségi szükségletek kielégítése, a település fejlődésének elősegítése olyan egyedi programokkal, amelyek a korábbi munka- és termelési kultúrán, vagy a település eddig kiaknázatlan földrajzi és természeti adottságain alapulnak; valamint minden olyan értékteremtő tevékenység, amely a mezőgazdasági programelemben nem értelmezhető.
Ezen felül a mezőgazdasági termékek feldolgozására kialakított beruházás üzemeltetése és bővítése (I. 1. pont figyelembe vételével) is ebben a programban tervezhető (pl. tésztagyártó, savanyító műhely üzemeltetése, stb.).
A helyi sajátosságokra épülő programelemben szociális programelemekre vonatkozó tevékenység nem építhető be!

c) belvíz-elvezetési programok
Célja a településeket és a mezőgazdasági területeket fenyegető belvizek kialakulásának megelőzése, a belvíz-elvezető árkok rendszeres karbantartása, kialakítása. Megoldást jelenthet a belterületet védő övárok-rendszer felújítása, kiépítése; csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, felújítása, fejlesztése; a belterületet veszélyeztető vízfolyások és belvízcsatornák felújítása, építése. Fontos, hogy a települések úgy tervezzék a munkálatokat, hogy a **katasztrófa védelemmel** egyeztetve valósítsák meg azokat.

d) mezőgazdasági utak rendbetétele
Célja, hogy elősegítse a mezőgazdasági telepek, majorok bekötését a közúthálózatba, a termények biztonságos szállítását. A program megkönnyíti a környéken lakó polgárok közlekedését, egyúttal megoldja a mezőgazdasági termelők gondjait is, hiszen lehetővé teszi, hogy mezőgazdasági terményeiket időben betakarítsák és a minőség megőrzése érdekében sérülésmentesen szállíthassák.

e) bio- és megújuló energiafelhasználás

Célja a közfoglalkoztatási programok során keletkezett biomassza alapanyag gyűjtése és tüzelőanyag előállítása, aprítékolása. A program keretében biomassza kazánokra támogatás nem igényelhető. **Az energianövény ültetése, termesztése a mezőgazdasági programelemben tervezhető.**

f) belterületi közúthálózat karbantartása (összevonva a korábban indított útőr programmal)

Célja az önkormányzati belterületi úthálózat karbantartása, javítása, környezetének rendbetétele, valamint az önkormányzat kezelésébe tartozó bel- és külterületi kerékpárutak, járdák karbantartása, és ezáltal a baleseti veszélyek jelentős csökkentése. Támogatható tevékenység a térkövek lerakása is, igazodva a helyi igényekhez. Új árok kialakítása, burkolattal történő ellátása vízjogi engedélyköteles tevékenység. MINDEN ESETBEN, HA ÁROK MÉLYÍTÉSE SZÜKSÉGES, A KÖZMŰSZOLGÁLTATÓKAT ÉRTESÍTENI KELL, MERT ELŐFORDULHAT, HOGY A KÖZMŰVEK NEM A MEGFELELŐ MÉLYSÉGBEN LETTEK LEFEKTETVE. A terv tartalmazza a hosszúság, szélesség és mélység adatokat, valamint a burkolatot, ha van. A munkavégzés helyénél utca és házszám (tól-ig) legyen (nem elég a hrsz).

A térkő, járdalap, stb. gyártását (új üzem kialakítását nem támogatja a BM) továbbra is a helyi **sajátosságokra épülő programoknál kell szerepeltetni.**

g) illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása

Célja a kül- és belterületen található, illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolása (felszedése és kezelése, ártalmatlanítása), megszüntetése, a hulladékelhagyó magatartás megváltoztatása, az ismétlődő lerakások megakadályozása, újak kialakulásának megelőzése (csak őrzés nem támogatható).

Amennyiben a közfoglalkoztató egyes szociális programelemei nem érik el az előírt legalább 5 főt, vagy a tervezett szociális programelemek együttesen fogják át a 12 hónap időtartamot, úgy azok összevonhatók. Ebben az esetben a legmeghatározóbb tevékenységet tartalmazó szociális programelemre kell a hatósági szerződést megkötni. A többi programelemet a munkatervben kell részletesen szerepeltetni. Továbbá a szöveges részben is részletezni kell, hogy pontosan milyen programokat, milyen létszámmal és tevékenységgel kívánnak megvalósítani.

II. A járási programok támogatási mértékével, összegével, támogatható költségnemekkel kapcsolatos általános szabályok:

1. A Rendelet 7/B. § (2) bekezdés alapján adható az alábbiak szerint:

„(2) A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (5) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti beruházási és dologi költségei

a) legfeljebb 15 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében legfeljebb 100 százalékban,

b) 15 főnél több, de legfeljebb 45 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 90 százalékban,

c) 45 főnél több, de legfeljebb 135 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 45 fő közfoglalkoztatottig a b) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 80 százalékban,

d) 135 főnél több közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 135 fő közfoglalkoztatottig a c) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 70 százalékban támogathatóak."

2. A program keretében elszámolható költségek köre

2.1 Bérköltség

a) Közfoglalkoztatási bér
b) Kapcsolódó szociális hozzájárulási adó

2.2 Dologi (közvetlen) költségek

a) Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége és a kapcsolódó szállítási költsége, számla alapján a közfoglalkoztató nevére kiállított számla alapján. Figyelembe véve saját szervezetük munkaruha szabályzatát, a korábban kiadott munkaruhák kihordási idejét!

Munkaruházat esetében elsősorban közfoglalkoztatás keretében előállított munkaruházat beszerzését javasolja a BM (pl. Majs).

b) Munkába járással kapcsolatos utazási költség.
c) Munkásszállítás költségei (közfoglalkoztatottak szállítási költsége)
- munkásszállításhoz használt jármű üzemeltetésének költsége (ideértve: gépjárművezető bére, üzemanyag, szervizelés, stb.). A járművet vezető személy bére csak abban az esetben számolható el, amennyiben közfoglalkoztatási jogviszonyban áll. (Ebben az esetben a járművezető bére bérköltségként számolható el.)
- A céges autó fenntartási költsége nem támogatott. A céges autó üzemeltetésének költsége csak abban az esetben támogatható, ha a céges autót igazolható módon munkásszállításra használja a közfoglalkoztató. Ebben az esetben is csak a munkásszállítással ténylegesen összefüggő költségek támogathatóak a dologi (közvetlen) költségek között „munkásszállítás költsége" jogcímen.

d) Kis értékű tárgyi eszköz költsége
- A közfoglalkoztatottak munkavégzéséhez, valamint a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat/önkormányzat költségvetési szerve esetén a 200 ezer forint, gazdasági társaság esetén a 100 ezer forint értéket nem haladja meg.

e) Egyéb, a projektben felmerülő költség
- vetőmag, növényvédő szer, hízóállat;
- Foglalkoztathatósági szakvélemény költsége a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 16/B. § (6) bekezdés alapján (a települési önkormányzatok és az önálló jogi személynek nem minősülő települési önkormányzati intézmények kivételével valamennyi közfoglalkoztató esetében). Indokolt esetben támogatható az egyéb foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok díja;
- közüzemi díjak, amennyiben az kizárólag a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódik, az oszthatatlan költségek tekintetében, illetve többes használat alapján a közfoglalkoztatási tevékenységhez kapcsolódóan egyedi fogyasztásmérés alapján (víz, gáz, villamos energia);
- piacra jutást elősegítő termékdíjak támogatása;
- a hatósági engedélyek költségei, amennyiben a program során a közfoglalkoztató - elősegítve a piacon való megjelenést - olyan termékeket állít elő, amelyekhez különböző hatósági engedélyek szükségesek;
- a közfoglalkoztatási program során felmerült, jogszabály szerinti szervezési költségek,
- a tárgyi eszközök beszerzésével, előállításával, üzembe helyezésével, használatba vételével kapcsolatban felmerült költségek (tervezési díj, szállítási költség, a beszerzéshez közvetlenül kapcsolódó vállalkozási díj – különösen, ha jogszabály írja elő szakember közreműködését /pl. gáz vagy elektromos hálózat szerelés/,

vagy a szavatossági jogok, vagy a garanciális jogok gyakorlásának feltétele a szakember által történő üzembe helyezés);

- a programhoz szorosan kapcsolódó szolgáltatás vásárlása, vagy engedélyezés tervezhető az „Egyéb, a programban felmerült költségek" címen (csak olyan szolgáltatás vásárlása engedélyezett, amely olyan tevékenységre irányul, ami közfoglalkoztatottakkal nem elvégezhető (pl. építőipari kivitelezés, gázszerelés, villanyszerelés, stb.).

A pénzügyi lízing keretében átvett eszközöket az átvevő mérlegében kell kimutatni, ezért a pénzügyi lízingelt termékek beszerzését is a beruházási költségek között kell elszámolni. Nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem).

2.3 Beruházási költségek

a) Nagy értékű tárgyi eszköz költsége

- Nagy értékű tárgyi eszköz: a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen, nagy értékű munkaeszközök – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat/önkormányzat költségvetési szerve esetén a 200 ezer forint, gazdasági társaság esetén a 100 ezer forint értéket meghaladja. Amennyiben a közfoglalkoztató a korábbi támogatásból beszerzett nagy értékű tárgyi eszközét kívánja **lecserélni**, azért mert az használhatatlanná vált, úgy annak működésképtelenségét **hivatalos szakvéleménnyel** kell alátámasztani.

b) Beruházási költségek, kiadások

- olyan **forgóeszközök** megvásárlása, amelyek rendeltetésüknek megfelelően a beruházás kivitelezése során elhasználásra kerülnek (pl. üzemanyag, építési anyagok, stb.);
- **munkaeszközök üzemeltetéshez szükséges üzem- és segédanyag;**
- munkaeszköznek nem minősülő **befektetett eszközök** (pl., ingatlan vagy más tárgyi eszköz tartozéka) vásárlása, pénzügyi lízingje, továbbá a korábbi programok során már beszerzett gépek, eszközök esetében alkatrészek pótlása, cseréje indokolt esetben elszámolhatóak (Ingatlan megvásárlása kizárólag a közfoglalkoztatásért felelős miniszter hozzájárulásával támogatható. Műemléki épület, valamint helyi védelem alatt álló épület megvásárlása nem támogatható. A fa programtervhez a KTK-ban, majd papír alapon kötelezően csatolandó: tulajdoni lap, 6 hónapnál nem régebbi értékbecslés. Az ingatlannak per-, igény- és tehermentesnek kell lennie.)
- ingatlan beszerzése vagy létesítése során felmerült vagyoni értékű jogok körébe beszámítandó kiadások,
- ingatlanfelújítással kapcsolatos kiadások. (Ingatlanfelújítás: az ingatlanok értékét növelő olyan általános javítási, építési-szerelési munkák, amelyek az ingatlan egészére, ill. egy vagy több főszerkezetére terjednek ki, s amelyek az eredeti műszaki állapotot visszaállítják, illetve az eredeti használhatóságot, üzembiztonságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.)

Ha a közfoglalkoztató bérli a munkaeszközt, akkor az nem minősül beruházásnak, ezért csak a dologi (közvetlen) költségek között lehet elszámolni.

Új gép, műszaki berendezés, felszerelés, gyártóeszköz: Kizárólag új, a kérelem benyújtása előtt még nem használt, üzembe nem helyezett műszaki berendezés, gép, egyéb berendezések, felszerelések, amelyekkel nem folytattak üzemszerű gyártási tevékenységet, függetlenül a gyártási évtől.

A közfoglalkoztatók által beszerezni kívánt **kis- és nagy értékű eszközöknél, minden esetben szükséges vizsgálni az előző évek beszerzéseit.** (Ha előző programban szerepelt, akkor most csak indokolt esetében lehet ugyan azt.)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a hivatkozott szolgáltatások és eszközök beszerzésére **a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési értékhatár alatti szolgáltatás és eszközök vásárlása esetében, a három ajánlat kérése dokumentáltan kötelező.** Ebben az esetben nem minősül érvényes ajánlatnak a közfoglalkoztató vezető tisztségviselője, tulajdonosa, a képviseletére jogosult kapcsolattartó, önkormányzat közfoglalkoztató esetében a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, a képviselőtestület, valamint a közgyűlés tagjai, továbbá ezen személyek Ptk. 8:1. § (1) bekezdése 2. pontjában meghatározott hozzátartozói tulajdonában vagy irányítása alatt álló vállalkozás által benyújtott ajánlat. **A három árajánlatot már a véglegesített munkaanyag mellé kell csatolni! Az ajánlatokat a programtervvel együtt rögzíteni kell a KTK-ban, majd a végleges kérelemhez papír alapon kötelezően csatolni szükséges.**

A **szolgáltatások és eszközök beszerzésével**, a felmerült költségek, valamint a saját előállítású eszközök és saját rezsis beruházások elszámolásával kapcsolatban az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásait alkalmazni kell.

2.4 Nem elszámolható költségek

a) Tanácsadói díjak, olyan vállalkozási tevékenységek díjai, amelyek a tárgyi eszköz használhatóságát érdemben nem növelik, vagy amelyeket közfoglalkoztatás keretében is el lehet végezni (ez utóbbiakat nem az Sztv. alapján kell kizárni a támogatható költségek közül, hanem azért, mert ellentétesek a közfoglalkoztatási támogatás céljával);
b) a programokhoz kapcsolódó biztosítási díj;
c) ingatlan bérleti díja (pl.: telephelyek, állattartásra alkalmas telephely, irodák, raktárak, stb.);
d) postaköltség (kivéve a munkaruha postaköltségét);
e) képzési költség (javító vizsga költsége, a képzésben részt vevők útiköltsége is);
f) banki költségek;
g) olyan nagy értékű eszközök beszerzése, amelyeket már közfoglalkoztatási támogatásból korábban beszereztek (kivéve, ha már használhatatlanná vált az eszköz, vagy javítási költsége aránytalanul magas, gazdaságtalan, vagy a kapacitás bővítése indokolja);
h) számítógép, telefon, fénymásoló, fényképezőgép és egyéb informatikai, híradástechnikai eszköz, ill. alkatrészeik, valamint szoftverek beszerzési költsége; kivéve abban az esetben, ha a program speciális jellege megkívánja;
i) telefonálás költsége;
j) céges autó fenntartásának költsége;
k) közbeszerzési eljárás díjai;
l) munka- és balesetvédelmi oktatás, elsősegélynyújtó képzés költsége;
m) szakképzési hozzájárulás;
n) táppénz;
o) saját könyvelő, vagy külső cég általi könyvelés költsége;
p) beruházási költségként nem lehet bérelt, vagy operatív lízingelt tárgyi eszközt elszámolni, közvetlen költségként pedig nem lehet nem munkaeszköznek minősülő tárgyi eszközt elszámolni;
q) nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem);
r) megbízási szerződés díja;
s) kerékpár és tartozékai,
t) munkaköri orvosi vizsgálat díja,
u) kamera és riasztó rendszer.

3. Előlegek elszámolásának általános szabályai

A Rendelet 7/C. § (2) bekezdése alapján folyósítható előleg mértéke:

a) a közfoglalkoztatási bérhez és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás esetében a megítélt támogatás legfeljebb 2 hónapra jutó összege;

b) a foglalkoztatásból eredő közvetlen-, szervezési- és anyagköltségekhez, valamint közfoglalkoztatási mintaprogramok és ráépülő közfoglalkoztatási programok esetében a 7/B. § (2) és (4) bekezdésében meghatározott beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz megítélt támogatás legfeljebb 70 százaléka.

A bérköltségre nyújtott előleggel legkésőbb a program utolsó elszámolásával egyidejűleg kell elszámolni.

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében csak a program indításához elengedhetetlenül szükséges eszközök beszerzésére igényelhető előleg, tehát nem szükséges minden esetben a legfeljebb 70%-os előleg megállapítása.

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előlegeket támogatási jogcímenként kell megállapítani. **Az előleg tervezésekor ügyelni kell arra, hogy adott jogcímen nem fizethető ki támogatás utófinanszírozás keretében, amíg a jogcímen belül el nem számolt előleg van kint.**

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni a hatósági szerződésben foglaltak szerint. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható, de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyhó december 15-ig meg kell valósulnia.

Az előlegekkel történt elszámolást követően újabb előleg csak újabb támogatási döntés esetén a megnövelt részre nyújtható, a megnövelt rész 70%-os mértékéig.

III. Járási programok fajlagos és tervezhető költségei

A járási startmunka programok alapvető célja az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése. További fejlesztési célú, beruházási (I. 1. pont figyelembe vételével) közfoglalkoztatási támogatások járási programokban nem igényelhetőek.

A Rendelet 7/B. § (7) – (8) bekezdés szerinti **minta- és ráépülő program esetében:**

a) **Értékteremtő programok**

- mezőgazdasági programnál a termelési és beszerzési költségek az 1 sz. melléklet alapján; (mely tartalmazz a szántóföldi kultúrnövények, kertészeti kultúrák esetén az 1 ha-ra vetített bruttó termelési költséget (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer, gépi művelési költség) tartalmazzák, továbbá a gazdasági haszonállatok bruttó átlagos beszerzési költségeit és azok termelési költségét.)

- helyi sajátosságokra épülő programnál legfeljebb **130 000 Ft/hó/fő** fajlagos költségig tervezhető.

Tervezhető bruttó költségek az értékteremtő programokban (100%-os támogatási intenzitás mellett):

- ingatlan vásárlás legfeljebb 2 millió Ft bekerülés értékig;
- jármű beszerzése legfeljebb 2,5 millió Ft bekerülési értékig;
- mezőgazdasági program esetében a beszerzési és termelési költség az 1 sz. melléklet alapján;
- helyi sajátosságokra épülő program esetében anyagköltség legfeljebb 3 millió Ft-ig;

- mezőgazdasági, vagy helyi sajátosságokra épülő program esetében a felsoroltakon kívüli minden egyéb közvetlen, beruházási és dologi költség legfeljebb 4,5 millió Ft-ig.

b) **Szociális jellegű program, legfeljebb 112 000 Ft/hó/fő fajlagos költséggel tervezhető.**

A fenti költséghatárokat a programok (értékteremtő és szociális) tervezésénél kötelezően be kell tartani, amennyiben a közfoglalkoztató a megadott tervezhető bruttó költségeket túllépi, úgy a saját költségvetése, vagy a bevételei terhére a különbözetet finanszírozhatja.

IV. Tervezhető létszám

1. Az elvégzendő munkálatok és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak. Kiemelten figyelni kell arra, hogy a beruházási és dologi költségekhez kapcsolódó létszámokat a közfoglalkoztató ne aprózza szét annak érdekében, hogy megmaradjon a 100%-os támogatási intenzitás (külön tevékenységenként 15-15 fős programok).
   Minden mintaprogram és ráépülő programelem **legalább 5 fő bevonásával indítható.** Amennyiben a programnak van előzménye, és ahhoz viszonyítva a tevékenység, termelés nem nő jelentős mértékben, úgy nem indokolt a létszám emelése sem. Mezőgazdasági programoknál, amennyiben a földterület és a tevékenység nem nő jelentős mértékben, ugyancsak nem indokolt a létszám jelentős emelése. A földterület növekedéséhez kapcsolódóan arányosan növekvő foglalkoztatotti létszám/növekvő támogatási mérték kizárólag a földhasználatra vonatkozó dokumentum birtokában bírálható el érdemben. **Állattartó programok esetében tulajdoni lappal, vagy hatályos bérleti szerződéssel szükséges igazolni a működtetés szabályos feltételeit**. Ha a kérelmező ezekkel az okmányokkal nem rendelkezik, a program nem indítható. A szükséges dokumentumokat a **végleges munkaanyaghoz csatolni kell**. Ha a közfoglalkoztató új programot valósít meg, akkor a foglalkoztatotti létszám elsődlegesen a hektáronkénti javasolt létszámból, a térségben megvalósuló hasonló programokból eredeztethető.
   Szántóföldi növénytermesztés esetén a mezőgazdasági földterületre hektáronként 2-6 fő foglalkoztatása tervezhető (pl.: 4 hektáros földterület megművelésére maximum 4x6, azaz 24 fő foglalkoztatható).
   Fóliás termesztésre, konyhakertre és állattenyésztésre nincs irányadó maximális létszám, az – a két előbbi tevékenység esetében – növényi kultúra és művelési forma (kézi/gépi) függő.
2. Közfoglalkoztatónként 5-30 fő közötti létszám foglalkoztatása esetén 1 fő adminisztrátor is tervezhető, majd minden további 30 fő foglalkoztatása után újabb 1-1 fő adminisztrátor vonható be a programba. (30 főig + 1 fő, 31-60 főig+2 fő, 61-90 főig +3 fő, és így tovább)
3. Programonként 5-10 fő közfoglalkoztatott után 1 fő brigádvezető/munkavezető támogatása igényelhető, majd minden további 10 fő után 1-1 fő brigádvezető/munkavezető. (5-10 főig +1 fő, 11-20 főig + 2fő, 21-30 főig +3 fő, és így tovább)

V. A járási programokra vonatkozó egyéb általános szabályok

1. A programok esetében a korábban **realizált bevételt a Rendelet 7/B. § (6) bekezdése alapján vissza kell forgatni.** A KTK-rendszerbe fel kell töltenie a kérelem mellékletként, **továbbá csatolni szükséges egy összevont pénzforgalmi jelentést (riportot) kiadási és bevételi jogcímenként a kormányzati funkciónként 2017. október 31. napi állapot alapján. Valamint csatolni kell a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számla, 2017. október 31. napi kivonatát.**
2. Az önkormányzatnak meg kell határoznia az **önerő mértékét** azokban az esetekben, ahol nem 100%-ban támogatott a program. A települési önkormányzatok a földterületek és tevékenységek vonatkozásában a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivataltól különböző jogcímeken (pl. területalapú támogatás, tanyafejlesztés, mezőgazdasági területek erődítése stb.) támogatásban részesülhetnek. Az önkormányzatok ezen bevételi forrásaikat önerőként

nem tüntethetik fel kérelmükben. Nem 100%-os támogatási intenzitás esetén saját forrás/önerő megléte elengedhetetlen a program megvalósításához. Ebben az esetben a kérelmező nyilatkozik arról, hogy 100% alatti támogatási intenzitás mellett is vállalja a program maradéktalan megvalósítását és a szükséges forrással rendelkezik. Az önerő mértéke nem lehet kevesebb, mint a program megvalósításához szükséges forrás 100%-a és a támogatás különbözete.

3. A költségnemek közül legkésőbb a program **feléig el kell számolni a munka- és védőruházat,** az egyéni védőeszközök, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök költségeivel, valamint a beruházási (ideértve a nagy értékű tárgyi eszközöket is) költségekkel. Kivételt képeznek ez alól a program során folyamatosan felmerülő költségek (pl. üzemanyag, védőital, stb.).
   A fenti felsorolásban szereplő tételek esetében a beszerzésre vonatkozó megrendeléseket a gyártó, szállító szervezetek felé, a program indulását követő 30 napon belül a közfoglalkoztató köteles elküldeni, a megrendelésben kérve a teljesítés határidejének 15 napon belüli visszaigazolását.

   A határidő – amennyiben szükséges, pl. építési projektek esetében - a közbeszerzés, az engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt meghosszabbítható.

4. A határidőig **fel nem használt előleg összegét** vissza kell követelni, a megkötött hatósági szerződést ennek megfelelően módosítani szükséges, majd intézkedni kell a kötelezettségvállalással nem terhelt forrás elvonásra történő felajánlásáról. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.
5. **A bérköltség kivételével a jogcímek közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a program időtartamának feléig lehetséges.** A legfeljebb 4 hónap időtartamú, vagy annál rövidebb programra eltérő szabályok vonatkoznak, azokat a hatósági szerződés ide vonatkozó pontjai tartalmazzák. Amennyiben a programidőn belül a közvetlen, vagy a szervezési költség egyes költségelemei közötti átcsoportosítás válik szükségessé, vagy a tervezetthez képest más eszköz/anyag kerül beszerzésre, úgy ezt a közfoglalkoztatónak előzetesen kérelmezni és engedélyeztetni kell az illetékes megyei, illetve fővárosi kormányhivatal (a továbbiakban: kormányhivatal) foglalkoztatási főosztályánál. A költségek közötti átcsoportosításhoz hatósági szerződés módosítására van szükség. Tekintettel arra, hogy a kérelem elválaszthatatlan része a hatósági szerződésnek, így abban az esetben, ha más anyag, vagy eszköz stb. kerül beszerzésre, az csak akkor számolható el, ha a hatósági szerződés előzetesen ennek megfelelően módosításra került.
6. A település által indított közfoglalkoztatási járási minta**programok között engedélyezzük az átjárást** a közfoglalkoztatottak, illetve a felhasznált eszközök tekintetében, amennyiben a munka jellege, vagy a külső körülmények azt megkövetelik. Alkalomszerű (legfeljebb 3 munkanap) esetekben a munkanaplóban kerül rögzítésre a létszám átcsoportosításának ténye, egyéb esetekben jelezni szükséges a munkavégzés megkezdése előtt az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályának. Az átjárhatóság azonban nem veszélyeztetheti a programelemek sikeres megvalósulását.
7. **Állattartási programok támogatása abban az esetben tervezhető, ha az önkormányzat az állatok etetéséhez szükséges takarmánnyal rendelkezik! (Tápot lehet, de mástól terményt nem lehet vásárolni!)**
8. **Bérelt ingatlanban** folyó közfoglalkoztatási program esetében tilos olyan beruházási költséget támogatni, amely az ingatlan értéknövekedését eredményezi.
9. Önkormányzati tulajdonban lévő hivatali épületek (pl. iskola, óvoda, polgármesteri hivatal stb.) állagmegóvásával, karbantartásával kapcsolatos **alacsony anyagköltség-igényű feladatok kizárólag a decentralizált keretből támogathatók** (hosszútávú program)
10. **Más hazai, vagy uniós forrásból nyújtott támogatáshoz kapcsolódó tevékenység, beruházás nem támogatható a járási startmunka program keretében** (kettős finanszírozás tilalma).
11. Kizárólag a mezőgazdasági program esetében engedélyezhető **más önkormányzat közigazgatási területén található ingatlanon történő közfoglalkoztatás**, illetve azon esetekben, amikor a közfoglalkoztató együttműködési megállapodás keretében olyan nagy

értékű tárgyi eszközt ad át rövid idejű munkavégzés céljából, amellyel a másik fél nem rendelkezik és nincs olyan kezelőszemélyzete, aki ezt az eszközt biztonságosan működtetni tudja. Ebben az esetben az általános szabályok szerint kell igazolnia a közfoglalkoztatónak, hogy jogosult a más önkormányzat közigazgatási területén található saját tulajdonú földterület használatára. A többi programláb esetében annak az önkormányzatnak kell az ideiglenesen munkavégzésre átadott gép üzemeltetésén kívül alapvetően megvalósítania a területhez kapcsolódó közfoglalkoztatást (pl. utak karbantartása, árok tisztítása, hulladék összegyűjtése stb.), amelynek a közigazgatási területén található az ingatlan.

12. A **megtermelt felesleg piacon értékesíthető** az értékesítés szabályainak megfelelően, vagy a rászorulók részére is hasznosítható. A szociális célú felhasználást minden esetben dokumentálni kell, amelyhez képviselőtestületi határozati jogalap és analitikus nyilvántartás is szükséges. Az értékesítésből származó bevételekről analitikus nyilvántartást kell vezetni, azt elkülönített számlán kell kezelni és a közfoglalkoztatási programba vissza kell forgatni.

    A támogatásból, illetve a bevételek visszaforgatásból beszerzett készletekről pontos mennyiségi és értékbeli nyilvántartást kell felfektetni, amelyből pontosan nyomon követhető, hogy mennyi alapanyag áll rendelkezésre a termeléshez, mekkora az értékesíthető késztermékek és áruk mennyisége. A mezőgazdasági programban megtermelt terményekről az előbbieknek megfelelő nyilvántartást kell vezetni a megtermelt, betakarított terményekről és azok felhasználásáról. Az előállított termékekről a település önköltség számítási szabályzatának megfelelően elő-, közbenső-, és utókalkulációt kell készíteni.

13. Közfoglalkoztatási támogatásból **olyan programot támogatni nem lehet**, amelynek a tevékenysége a korábbiakban közfoglalkoztatás alapjain **szerveződött szociális szövetkezet tevékenységével megegyezik.**

14. A járási mintaprogram keretében a közfoglalkoztatottak munkaerő-piaci képzésben történő részvétele a GINOP-6.1.1-15 azonosítószámú, „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése" című kiemelt projekt (a továbbiakban: kiemelt projekt) keretében is biztosítható. A kiemelt projekt forrásából a képzési díj és a vizsgadíj, illetve a képzéshez kapcsolódó költségek (pl. utazási költség, egészségügyi alkalmassági vizsgálat) támogathatóak. A kiemelt projekt célcsoportja a kevésbé fejlett régiókban (pl. Dél-dunántúli) magyarországi lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező, tankötelezettségüket teljesített, elsősorban alacsony iskolai végzettségű, legfeljebb befejezett általános iskolai végzetséggel rendelkező munkavállalási korú (öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért) felnőtt személyek, akik közfoglalkoztatási jogviszonyban állnak. A képzések intenzív formában, naponta 6 tanóra + 2 óra felkészülés vagy 8 tanóra időtartamban valósulnak meg. A képzésben a közfoglalkoztatott abban az esetben vehet részt, amennyiben ehhez a közfoglalkoztató hozzájárul, s erről nyilatkozik. Amennyiben a közfoglalkoztatott a képzés időtartama alatt mentesül a munkavégzési kötelezettsége alól, a közfoglalkoztatási bér elszámolásának alapja a képzési jelenléti ív. Bővebb tájékoztatás a járási hivatalok foglalkoztatási osztályainál kérhető. Munkatervben is fel kell tűntetni a képzést.

15. A Kftv. 2017. január 1. napjától hatályos módosításával közfoglalkoztatási jogviszonynak minősül, ha a közfoglalkoztatás támogatásáról szóló jogszabály alapján nyújtott támogatásról szóló hatósági szerződést megkötő hatóság jóváhagyásával, a közfoglalkoztatott naptári évenként legfeljebb 15 nap időtartamú munkaerő-piaci szolgáltatásban vesz részt.

    A Korm. rendelet alapján létrejövő hatósági szerződésben foglalt támogatás jogszerű felhasználása érdekében, ha a járási/kerületi foglalkoztatási szerv közfoglalkoztatottat irányít munkaerő-piaci szolgáltatásba, a közfoglalkoztatót erről értesíteni, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásba bevont közfoglalkoztatott tényleges részvételét igazolni szükséges a munkaidő pontos elszámolása érdekében.

    A közfoglalkoztatottak szolgáltatásba irányításánál különös tekintettel szükséges figyelembe venni, hogy a közfoglalkoztatási programok végrehajthatósága a közfoglalkoztatottak távolléte esetén is biztosítható maradjon a közfoglalkoztatók számára.

VI. Eljárási folyamat a járási startmunka minta és ráépülő programoknál

1. Kérelmek benyújtása

Összefüggő tevékenységre irányuló programoknál programelemenként egy kérelem nyújtható be (nem lehet különböző programelemre bontani az azonos tevékenységre irányuló programokat).

A teljes tervezési folyamat a Közfoglalkoztatási Támogatási Keretrendszerben (a továbbiakban: KTK) zajlik, melynek használatához a Felhasználói kézikönyv nyújt támogatást.
FONTOS! A tervezősablon kitöltése csak akkor fogadható el, ha abban minden elem szakszerűen van rögzítve, különös tekintettel, a kérelmező alap adataira, banki számlák, hivatalos megnevezés, a közfoglalkoztató postai, elektronikus címei, hivatali telefonszámai (vonalas és mobil). A hivatali elérhetőségek között csak a közfoglalkoztató hivatalos e-mail címei rögzíthetőek.
A tervezési folyamat során - tényleges kérelem benyújtását megelőzően - előzetes Programtervet kell készíteni, melyből a Miniszteri döntést követően készíthető el a Kérelem. Az illetékes járási hivatal a hozzá benyújtott Kérelem alapján készíti elő a támogatásra vonatkozó hatósági szerződést.

Kötelezően csatolandó mellékletek 2017.12.15-ig (KTK felületre):

Minden közfoglalkoztató esetében:
- aláírási címpéldány, aláírás minta vagy banki aláírás bejelentő (eredeti vagy hitelesített másolat)
- mezőgazdasági (növénytermesztés, állattenyésztés) programelemnél tulajdoni lapok vagy bérleti szerződések.
- Mezőgazdasági programhoz kapcsolódó Excel táblázat
- A közbeszerzési értékhatár alatti szolgáltatás és eszközök (nagy értékű) vásárlása esetében 3 árajánlat és összeférhetetlenségi nyilatkozat
- Ingatlan vásárlás max. 2 millió Ft (csak helyi pr-ban és fejlesztési célú nem lehet), mellékletbe feltöltendő a tulajdoni lap (tehermentes!) és 6 hónapnál nem régebbi értékbecslés.
- A tervezés beadásáig az értékteremtő programokban realizált bevétel visszaforgatásáról szóló dokumentumot fel kell tölteni a mellékletbe (értékesített termékek felsorolása - megnevezés, értékesített mennyiség, bevétel – valamint a bevételt mire fordította)
- Pénzforgalmi jelentés (riport) kiadási és bevételi jogcímenként a kormányzati funkciónként 2017.10.31. napi állapot alapján.
- A közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számla 2017.10.31. napi kivonatát.
- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok, stb. (pl. üzemanyag kimutatás).
- munkaerőigény-bejelentő lap (eredeti)
- Éves beszámoló

További csatolandó dokumentumok:
Önkormányzat esetén:
- Képviselő testületi határozat
- Szociális szövetkezettel rendelkező település esetén nyilatkozat, hogy nincs átfedés a tevékenységben

Gazdasági társaság esetén:
- cégkivonat
- közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata

A tervezési folyamat két szakaszra bontható:

a) Az első szakaszban történik a tervek rögzítése a KTK rendszerben. A tervezés előkészítése érdekében ebben a szakaszban egy programelemen belül még több verzió rögzíthető. Ezek közül kell kiválasztani programelemenként azt az egy verziót, mely a járási hivatal felé „benyújtásra" kerül. **Ennek határideje 2017. december 15. A programtervnek 2018. január 5. 12 óráig papír alapon is be kell érkeznie a járási hivatal felé, mely a programból nyomtatható. Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatalnak a kérelem tervezetet el kell utasítania!**

b) A második szakaszban a kiválasztott Programterv véleményezése, értékelése, javítása történik a járási hivatal, kormányhivatal és a BM képviselőinek bevonásával. Ekkor még minden fél módosíthat a Programterven, amennyiben szükséges, ebben a szakaszban zajlanak az egyeztetések. A szakasz a programterv véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban.

A tervezési folyamatot követően a járási hivatal megvizsgálja a benyújtott programtervet és elkészíti a támogatási javaslatot, melyet továbbít a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának. A járási hivatal javaslata eltérhet a benyújtott programtervtől. (Ebben a szakaszban a közfoglalkoztató már nem módosíthat a programterven.)

A kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának vizsgálatát követően, amennyiben módosítás szükséges a programban, a kormányhivatalnak kötelezően fel kell hívnia a járási hivatal foglalkoztatási osztályának figyelmét az intézkedésre.

A tényleges Kérelmet a Miniszteri döntést követően lehet benyújtani, szintén a KTK rendszeren keresztül, illetve papír alapon is.

2. <u>Járási startmunka minta- és ráépülő programok bírálata</u>

a) Mezőgazdasági és helyi sajátosságokra irányuló minta- és ráépülő program esetében

A programokat az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a **közfoglalkoztatóval egyezteti,** és a KTK rendszerben rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. A szakmai vizsgálat során a járási hivatal munkatársának a BM által a tervezési segédlethez megküldött mezőgazdasági termelési, illetve az állatállomány beszerzési költségeket tartalmazó ajánlás figyelembe vételével szükséges az ellenőrzést elvégezni.

Amennyiben a tervezett tevékenységhez képest indokolatlanul magas az igényelt közfoglalkoztatotti létszám, továbbá a tervezési segédletben foglaltaknak a koncepció nem felel meg, a járási hivatalnak a programot újra kell terveztetni a közfoglalkoztatóval. Amennyiben a közfoglalkoztató nem tervezi át a kérelmét, úgy az előzetes terve nem kerülhet felterjesztésre a BM irányába, és járási szinten szükséges az elutasító döntést meghozni.

A BM irányába nem terjeszthetőek fel azok a helyi sajátosságokra irányuló minta- és ráépülő programok, amelyek fajlagos költsége meghaladja a 130 000 Ft/fő/hó fajlagos költséget, illetve a mezőgazdasági minta és ráépülő programok esetében az 1. sz. mellékletben megadott tervezési költségeket.

b) Szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében

A programokat az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a közfoglalkoztatóval egyezteti és a KTK rendszerben rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. Amennyiben a program fajlagos költsége a Tervezési Segédlet III. b) pontjában meghatározott fajlagos költséget meghaladja (112 000 Ft/fő/hó), úgy azt helyben szükséges a közfoglalkoztatóval egyeztetni és a költségeket a meghatározott összeg alá tervezni. Az eljárási rend alapján - **amennyiben a**

közfoglalkoztató a meghatározott fajlagos költséget meghaladó programját nem tervezi át - helyben szükséges döntést hozni (a program támogathatóságával kapcsolatosan) **az elutasításról.**

A szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében a következő költségek tervezhetőek a megadott fajlagos költségen belül: bér és szociális hozzájárulási adó; munka- és védőruha, egyéni védőeszköz, munkába járás és munkásszállítás költsége, munkavégzéshez szükséges eszközök, foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége (lásd II. 2.4 a)); anyagköltség, egyéb, a projektben felmerülő költség. Nagy értékű tárgyi eszköz beszerzése nem tervezhető.

Amennyiben egy település több szociális programelemet indít, úgy a költségek összeszámíthatóak, azonban a **BM irányában nem terjeszthetőek fel, ha a programelemek tekintetében az összeszámítás után a fajlagos költség meghaladja a 112 000 Ft/hó/fő értékhatárt.**

Csak olyan kérelem tervezet terjeszthető fel a Belügyminisztérium irányába, melynek részelemei teljes körűen ki vannak töltve, minden releváns információ rögzítésre került, az 1. pontban előírtak szerint.

VII. A járási programokat követő fenntarthatóság, működtetés

A közfoglalkoztatás nyílt munkaerőpiac felé történő egyik hangsúlyos kimenete a közfoglalkoztatási programokon alapuló szociális szövetkezet megalakulása és működtetése, amelyet elsődlegesen támogat a BM. Ugyanakkor az önkormányzatokat is megilleti a jogi személy létesítésének szabadsága. Amennyiben az önkormányzat nem látja biztosítottnak a településén egy szociális szövetkezet hatékony, fenntartható működtetését, illetve olyan alapító tagok bevonását, akik egy adott célkitűzés mentén tevékenykednek, abban az esetben **egyéb gazdasági forma keretében** (pl. 100%-os tulajdonú nonprofit gazdasági társaság), vagy **saját maga által** működtetheti a továbbiakban a közfoglalkoztatási programban létrehozott kapacitását.

VIII. Járási programok felterjesztésének ütemezése

1. **A járási startmunka mintaprogramok programtervének KTK-ban való rögzítése és benyújtása a járási hivatal foglalkoztatási osztályára**
   Határidő: 2017. november 13-tól 2018. január 5-ig.
   (A szakasz a programterv véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban. **Ennek határideje 2017. december 15. A programtervet 2018. január 5. 12 óráig papír alapon is be kell érkeznie a járási hivatal felé, mely a programból nyomtatható. Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatalnak a kérelem tervezetet el kell utasítania!**)
   Felelős: közfoglalkoztatók, kormányhivatal és járási hivatalok foglalkoztatási osztályai, BM területi (szakmai főtanácsadó) és megyei koordinátorai) programkoordinátor

2. **A benyújtott előzetes tervezetek megvizsgálása egyeztetése és szükség esetén módosításának lefolytatása**
   Határidő: 2018. január 5-től 2018. február 5-ig.
   Felelős: közfoglalkoztatók, járási hivatal foglalkoztatási osztálya, kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya, BM területi koordinátor (szakmai főtanácsadó), BM megyei koordinátor (programkoordinátor)

3. **A kormányhivatalok javaslatainak felterjesztése a BM irányába**
   Határidő: 2018. február 6.
   Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai

4. **Javaslatok felterjesztése miniszteri döntésre**
Határidő: 2018. február 12.
Felelős: Programkoordinációs Osztály

5. **Kormányhivatalok kiértesítése miniszteri döntésről**
Határidő: 2018. február 19.
Felelős: Programkoordinációs Osztály

6. **Járási startmunka mintaprogramok indulása**
Határidő: 2018. március 1.
Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai, közfoglalkoztatók

2017. november „ „

Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály

2. sz. melléklet

Berta Zoltán

Feladó: Balaskó Tamás [tom@vipmail.hu]
Küldve: csütörtök 2017. november 30 14:57
Címzett: Berta Zoltán
Tárgy: Közmunka javaslat 2018

Szia Zoli,

A 2018-as évi közmunka programba a körzetemben az alábbi dolgokat javaslom:
- kb 100 folyóméter járda ez több helyszínből áll össze itt van olyan szakasz is amire aszfaltot kellene csak rakni kb 2cm vastagságban mert darázsfészkes a felülete és nehezen karbantartható.
- A TAPÁRA:
  - egy füves focipálya kapuk megvannak már
  - Egy betonozott lábtengó pálya.
  - Parkosítás
  - A foci és a kosárlabda pályához labdafogó háló
  - A kosárlabda pályán a palánkot kb 1 m-rel beljebb kellene lógatni.

Üdv.:

Balaskó Tamás

Berta Zoltán

Feladó: Málek Andrea [malekandi11@gmail.com]
Küldve: csütörtök 2017. november 30 21:29
Címzett: Berta Zoltán
Tárgy: Javaslat közfoglalkoztatási programhoz

Kedves Zoli!

Az általam képviselt körzetre vonatkozóan összeállítottam a legfontosabb feladatokat, melyek közmunka program keretében megvalósíthatók. Ezek egy része talán a Kisváros NKft. programjába férhet bele, de itt mind leírom, és valóban csak a legfontosabbakat.

1. Piac és a középiskola közötti út rendbetétele (nagyon fontos lenne, nagy a gyalogos forgalom és eső után járhatatlan)

2. Buszvárók felújítása, cseréje:
- Sánc utca eleje
- József Attila utca Flórián és Kisváros Vendéglők előtt

3. Mozipark:
- Sétányok gyöngykavicsozása
- Szökőkút javítása vagy megszüntetése

4. Móra Ferenc ltp.:
- Kavicsos bekötőút kialakítása az Istvánffy utca irányából
- 2. és 3. tömb között kavicsos parkoló kialakítása

Amennyiben folytatódik a padok gyártása, több helyen szükség lenne új pad kihelyezésére vagy régi cseréjére.

Ha bármelyik feladattal kapcsolatban pontosítás szükséges, keressetek bizalommal.

Üdvözlettel:

--
MÁLEK ANDREA

Mobil: 20/260-5944

JAVASLATOK A 2018. ÉVI KÖZMUNKA PROGRAMHOZ KAPCSOLÓDÓAN

- Turbéki temetőhöz vezető útszakaszon padok felújítása;
- Turbéki utca – Alapi Gáspár utca kereszteződésében kiülő elhelyezése;
- Almás-pataknál található buszváró kihelyezése;
- ÉK-i városrészen közterületi hulladékgyűjtők kihelyezése, padok, játszóterek felújítása;
- Alapi Gáspár utca – 67-es út kereszteződésétől az Alapi Gáspár utca – Turbéki utca kereszteződéséig közvilágítás kiépítése.

Kelt: Szigetvár, 2017.12.01.

Dr. Vass Péterné sk.

JAVASLATOK A 2018. ÉVI KÖZMUNKA PROGRAMHOZ KAPCSOLÓDÓAN

- 2 db hagyományos kivitelű buszmegálló kihelyezése a Részönkormányzat területén;
- Kisutca lekövezése;
- a domolosi kastély előtt a termőföldekről lejövő iszap elhelyezése, illetve csapadékvíz elvezető árkok kialakítása;
- Zsibóti Temető kapu javítása;
- zsibóti játszótér kapu javítása, felújítása;
- becefai kultúrház belső mosdó felújítása;
- kultúrházak tisztasági festése;
- becefai árok mederlapozása.

Kelt: Szigetvár, 2017.11.29.

Horváth József sk.

Berta Zoltán

Feladó: Zoltán Varga [varga.zoli76@gmail.com]
Küldve: szerda 2017. november 29 8:56
Címzett: Berta Zoltán
Tárgy: 2018. évi közmunkaprogram

Kedves Zoli,
a 2018. évi közmunkaprogrammal kapcsolatban a következő tevékenységekre, fejlesztésekre van javaslatom:
Tinódi utca járdájának aszfaltozása, javítása
A Kossuth tér északi oldali járdájának teljes felújítása, akár a térkövezés folytatásával, akár aszfaltozással.
A Rendőrség előtti átkötő út felújítása
A könyvtár emeleti részének faljavítása, festése
A könyvtár földszinti irodáinak faljavítása, festése - ez függ az EFOP-pályázat sorsától is.
A könyvtár földszinti vizesblokkjainak felújítása - EFOP-függő ez is.
A Malommal szemben a Széchenyi utcában fedett buszváró építése (nagy utasforgalom, gyerekek is!)
Temetőkbe vezető padok pótlása, nagy az igény rá.
Köszönettel:
Varga Zoli

Berta Zoltán

Feladó: Gábor Szojkó [szojkogabor@gmail.com]
Küldve: péntek 2017. december 1 22:34
Címzett: Berta Zoltán
Másolatot kap: Marton Fekete Csilla
Tárgy: 2018. évi közfoglalkoztatási program

Kedves Zoltán!

Marton-Fekete Csilla osztályvezető asszony kérésének eleget téve alább küldöm a Szigetvár, 6. sz. választókerületet érintő, a 2018. évi közfoglalkoztatási program keretein belül megvalósítandó feladatokra vonatkozó javaslataimat:

- Dózsa Gy. út, vasúti pályatest és a városi szennyvíztisztító telep közötti útszakasz kátyúzása,
- Kolozsvári utca északi oldalán csapadékvíz elvezető árok burkolása,
- Dózsa Gy. út csapadékvíz elvezetés optimalizálása,
- Kerecsényi utca garázssor csapadékvíz elvezetés kialakítása,
- Törökbálint utca csapadékvíz elvezetés megoldása (akár aszfaltozással együtt pl. Ady E. utca),
- Radován téri padok cseréje,
- Dózsa Gy. út - Sánc utca közötti járdaszakasz aszfaltozása (amennyiben nem nyer a korábban beadott pályázat),
- Dencsházai út csapadékvíz elvezető árkok karbantartása,
- Petőfi S. utca csapadékvíz elvezető árok karbantartása (fenntartási időszak vége?),
- Radován téri játszótéren játékelemek karbantartása, új elem építése (Kisváros Kft.)
- Radován téren ideiglenes focipálya, vagy kosárlabda pálya kialakítása,
- Radován tér keleti oldalán ideiglenes parkoló zúzott kővel történő feltöltése,
- járdaburkolatok szükség szerinti felújítása.

Üdvözlettel:

Szojkó Gábor
önkormányzati képviselő

Berta Zoltán

Feladó: Pogács Anna [priti50@freemail.hu]
Küldve: vasárnap 2017. december 3 22:07
Címzett: Berta Zoltán
Tárgy: közfogl. program 2018

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály
Berta Zoltán ügyintéző
részére

Tisztelt Berta Zoltán!

A 2018. évi közfoglalkoztatási programok keretén belül javaslom az alábbi tevékenységek végzését a Szent István lakótelepen:

- Bölcsőde: kocsibejáró kialakítása, bejárati ajtóhoz vezető rámpa felújítása
- Játszótér: 2 db. új pad kihelyezése
- 29-31. tömbök déli (óvoda felőli) oldalán 2 db. pad kihelyezése
- 24. sz. tömbnél 2 db. pad kihelyezése
- Kosárlabda pályánál: 2 db. pad kihelyezése
- Hirdetőtáblák felújítása

Tisztelettel:

Pogács Anna
képviselő

3. k. melléklet

Közfoglalkoztatási STARTMUNKA MINTA/ mintaprogramra épülő program tervező adatlap

1. A KÖZFOGLALKOZTATÓ ADATAI

1.1. A közfoglalkoztató teljes neve:	Szigetvár Város Önkormányzata
1.2. A közfoglalkoztató székhelye (és illetékes járási hivatal)	
Megye:	Baranya megye
Járás:	Szigetvári Járás
Település (listából választva):	Szigetvár
Irányítószám:	7900
Közterület (út, utca, tér, stb):	Zrínyi tér 1
Házszám:	1
1.3. A közfoglalkoztató képviselőjének	
neve:	Dr. Vass Péter
beosztása:	polgármester
Telefonszáma:	73/514-323
E-mail címe:	
1.4. A program kapcsolattartójának neve:	Farkas Gergő
Telefonszáma:	
E-mail címe:	farkas.gergo@szigetvar.hu

2. A KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAM ÖSSZEGZŐ ADATAI

2.1. A program megnevezése (max. 100 karakter)	Mezőgazdasági program
2.2. A program megvalósulásának helyszíne	
Megye:	Baranya megye
Járás:	Szigetvári Járás
Település (listából választva):	Szigetvár
Irányítószám:	7900
Közterület (út, utca, tér, stb):	Zrínyi tér
Házszám:	1
2.2. A startmunka mintaprogram típusa	Mezőgazdaság
2.3. A megvalósulás módja (listából választva):	Ráépülő program
2.4. A program megvalósításának kezdete:	2018.03.01
2.5. A program megvalósításának befejezése:	2019.02.28
2.6. A program igényelt támogatási költségei összesen (Ft) :	57 708 030
2.7. Egy főre jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő) :	1 374 000
2.8. Egy főre, 1 hóra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/hó) :	114 500
2.9. A támogatáson belül a beruházási költségek aránya (%):	12%

3. A PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1. A program indokoltsága, célja (különös tekintettel az elérhető árbevétel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma (max. 3000 karakter)

A programban 2 fő adminisztrátor foglalkoztatását tervezi az Önkormányzat, a munkavégzés helyszíne a Szigetvár Polgármesteri Hivatal lesz (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., 313 hrsz.). Az adminisztrátorok az alábbi feladatokat látják el: nyilvántartások, jelenléti ívek naprakész vezetése, munkaszervezési feladatok, előrehaladási jelentés készítése, stb. A programban összesen 1 fő brigádvezető és 2 fő munkavezető került tervezésre. A 33fő segédmunkáson kívül még 1 fő gépkocsivezető és 2 fő kisgépkezelő és 1 fő traktoros vesz részt a programban. Több mint 7 ha terület kerül bevonásra a program során. Egy nagyméretű fóliasátor is felállításra kerül Zsibót-Becefa Részönkormányzat területén, mely lehetőséget biztosít primőr zöldségek termesztésére, valamint a program teljes időtartama alatt munkát biztosít a foglalkoztatottaknak. Önkormányzat a megtermelt zöldségeket a saját intézményi konyháin tervezi felhasználni, a megtermelt felesleg pedig értékesítésre kerül.
A terület jelentős részén (4,5 ha) csemegekukorica termesztését tervezi Önkormányzat megvalósítani. Eltolt vetési ciklus kialakításával egész évben folyamatos lesz az érés. Korai fajta vetése tervezett, így egy második vetési ciklus is elérhető lesz. A korábbi évektől eltérően jelentős méretű területen (0,5 ha) fűszerpaprika termesztését tervezi Önkormányzat a fokhagyma, retek, zöldhagyma,paradicsom, paprika, sárgarépa, petrezselyem, gomba, bab, uborka és saláta termesztését tervezi Önkormányzat.
A leírtak alapján adott területeken évente több fajta növény termesztésére is. A gyorsabban beérő termés betakarítása után ugyan azon területen másik növény fajta vetése is megoldható. A 1785/11 hrsz.-ú, 0,5 ha nagyságú területen Önkormányzat szabadföldi virágok termesztését tervezi megvalósítani, melyek későbbiekben a város közterületeire kiültethetőek.

3.2. A program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása (max. 1000 karakter) (A konkrét számítások külön mellékletben kerülnek bemutatásra.)

Összesen a programban 42 fő foglalkoztatását kívánja megvalósítani Önkormányzat, amely közfoglalkoztatottak a következő munkakörökben kerülnek alkalmazásra: 2 fő adminisztrátor, 1 fő brigádvezető, 2 fő munkavezető, 2 fő kisgépkezelő, 1 fő traktoros, 1 fő gépjárművezető és 33 fő segédmunkás. A program teljes költsége tartalmazza a munkabért és a járulékokat összesen 42 fő közfoglalkoztatott esetében. A közvetlen költség tartalmazza a munka és védőruházat, védő eszközök költségét, valamint a program beindításához szükséges beruházási és kisértékű tárgyi eszközök költségét. A sokféle, nem egyszerre beérő zöldségeket folyamatosan szükséges az intézményi konyhákra, illetve a felesleget az értékesítési helyekre szállítani. Az árubeszerzés, növényvédő szerek és vetőmagok szállítása, valamint a megtermelt zöldségek folyamatos beszállítása a telephelyekre megtisztítás és csomagolás céljából egy teljes munkakört igénylő feladat, ezért tervezi Önkormányzat 1 fő gépkocsivezető alkalmazás

3.3. A program célcsoportja(i) (max. 300 karakter)

A program célcsoportja a munkaképes, tartósan munkanélküli lakosság, FHT-sok és a regisztrált álláskeresők.

3.4. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni kívánt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása. (max. 500 karakter)

A programban nem tervezünk kézést indítani.

3.5. Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (max. 1000 karakter) (pl. együttműködő partnerek?)

A programban együttműködő partnerek bevonása nem szükséges.

3.6. Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatást is beleértve)

Lásd a "3.6 Programok" munkalapot.

4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT TÁMOGATÓ, KORÁBBAN KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BESZERZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK RÉSZLETEZÉSE

A 2013-14 évben beszerzett eszközök listája a kirendeltségek rendelkezésére áll, azokról nem kérünk információt. A 2013 előtt beszerzett és még használatban lévő eszközök az 5. Egyéb, a megvalósításban használható eszközök között találhatók.

5. EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONÁBAN LÉVŐ, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

Lásd az "5. Egyéb eszközök" munkalapot.

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETSÉGES SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEI, INDIKÁTOROK

Lásd a " 6. Mutatók" munkalapot.

7. A PROGRAM HOSSZABB TÁVÚ FENNTARTHATÓSÁGÁVAL KAPCSOLATOS ELKÉPZELÉSEK, EGYÉB MÁS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEKKEL VALÓ ÖSSZHANGJA ÉS KAPCSOLATA (max. 2000 karakter)

A program során felállított fólia sátorban lehetősége lesz Önkormányzatnak szezonon kívül is zöldségeket termeszteni. A program végén is lehetőség lesz vetésre, így a jövő évi program kezdetekor már lesz betakarítható termény.

8. A PROGRAMTERVHEZ ELEKTRONIKUS FORMÁBAN CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

(A program értékelésének folyamatában kizárólag az alábbi listában feltüntetett mellékleteket vesszük figyelembe.)

Ssz.	Melléklet megnevezése	Fájlnév

9. NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy:

- a program adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- a program adataival kapcsolatos tájékoztatási, pótlólagos adatszolgáltatási, egyeztetési és ellenőrzés tűrési kötelezettségeknek eleget teszek.
- a program adatlaphoz mellékelt dokumentumok másolatai és az elektronikusan küldött dokumentumok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az adatlapot benyújtó szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

Kelt:

Helység: Szigetvár

Dátum:

Cégszerű aláírás:
P.H.

Köszönjük az adatszolgáltatást!

Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság 2018

MUNKATERV

Sorszám	Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör	Meghiúsulás	Megjegyzés
			kezdete	vége				
1.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Becefa 2488 0.6	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
2.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/7 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
3.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1785/11 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
4.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1786/34 1.5	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
5.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/3 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
6.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Becefa 2488 0.6	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
7.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1786/34 1.5	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
8.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Becefa 2488 0.6	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
9.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3624 0.6	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
10.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/7 0.5	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
11.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/3 0.5	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
12.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1786/34 1.5	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
13.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 022 3	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
14.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 022 3	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
15.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3742/2 0.5	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
16.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/3 0.5	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
17.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1785/11 0.5	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
18.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1786/34 1.5	2018.03.01	2019.02.28	33	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
19.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 022 3	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
20.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3742/2 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
21.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1785/11 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
22.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 022 3	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
23.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/3 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
24.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3624 0.6	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
25.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3742/2 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
26.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3624 0.6	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
27.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/7 0.5	2018.03.01	2019.02.28	1	842124 Traktorvezető		
28.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3742/2 0.5	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
29.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Becefa 2488 0.6	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
30.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szőlőhegy 3624 0.6	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
31.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Domolos 0261/7 0.5	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
32.	növénytermesztés	7900 Szigetvár Szigetvár 1785/11 0.5	2018.03.01	2019.02.28	2	812500 Fafeldolgozó gép kezelője és gyártósor mellett dolgozó		
33.	irodai adminisztráció	7900 Szigetvár Zrínyi tér 1 313 1	2018.03.01	2019.02.28	2	411200 Általános irodai adminisztrátor		
34.	szállítmányozási feladatok ellátása	7900 Szigetvár Zrínyi tér 1 313 1	2018.03.01	2019.02.28	1	841600 Személygépkocsi-vezető		

Közfoglalkoztatási STARTMUNKA MINTA/ mintaprogramra épülő program tervező adatlap

1. A KÖZFOGLALKOZTATÓ ADATAI

1.1.	A közfoglalkoztató teljes neve:	Szigetvár Város Önkormányzata
1.2.	A közfoglalkoztató székhelye (és illetékes járási hivatal)	
	Megye:	Baranya megye
	Járás:	Szigetvári Járás
	Település (listából választva):	Szigetvár
	Irányítószám:	7900
	Közterület (út, utca, tér, stb):	Zrínyi tér 1
	Házszám:	1
1.3.	A közfoglalkoztató képviselőjének	
	neve:	Dr. Vass Péter
	beosztása:	polgármester
	Telefonszáma:	73/514-323
	E-mail címe:	
1.4.	A program kapcsolattartójának neve:	Farkas Gergő
	Telefonszáma:	73/514-314
	E-mail címe:	farkas.gergo@szigetvar.hu

2. A KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAM ÖSSZEGZŐ ADATAI

2.1.	A program megnevezése (max. 100 karakter)	Helyi sajátosságokra épülő program
2.2.	A program megvalósulásának helyszíne	
	Megye:	Baranya megye
	Járás:	Szigetvári Járás
	Település (listából választva):	Szigetvár
	Irányítószám:	7900
	Közterület (út, utca, tér, stb):	Vár utca
	Házszám:	9
2.2.	A startmunka mintaprogram típusa	Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás
2.3.	A megvalósulás módja (listából választva):	Ráépülő program
2.4.	A program megvalósításának kezdete:	2018.03.01
2.5.	A program megvalósításának befejezése:	2019.02.28
2.6.	A program igényelt támogatási költségei összesen (Ft) :	48 674 536
2.7.	Egy főre jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő) :	1 352 076
2.8.	Egy főre, 1 hóra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/hó) :	112 673
2.9.	A támogatáson belül a beruházási költségek aránya (%):	8%

3. A PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1. A program indokoltsága, célja (különös tekintettel az elérhető árbevétel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma (max. 3000 karakter)

A programban 1 fő adminisztrátor foglalkoztatását tervezi az Önkormányzat, a munkavégzés helye a Szigetvári Polgármesteri Hivatal lesz (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., 313 hrsz.). A programban összesen 3 fő brigádvezető kerül betervezésre. A 28 fő segédmunkás munkáját 1 fő festő, 2 fő kőműves, 1 fő asztalos segíti. A programban padok gyártását tervezi az Önkormányzat. A padokat a város közigazgatási területén belül több helyen tervezi kihelyezni az Önkormányzat (Alapi Gáspár utca, temetőkbe vezető útszakaszok, mozipark, Szent István ltp., Radován tér) A padok gyártása Önkormányzat telephelyén fog megvalósulni. A már meglévő, de rossz állapotban lévő utcabútorok felújítását is ezen programelem keretében tervezi az Önkormányzat. A korábbi évekhez hasonlóan további 5 db buszváró építését és kihelyezését tervezi Önkormányzat (Széchenyi u. 115., József A. u. 77., Bem u. 2., Szőlőhegyi út, Szilvási csárda). A meglévő buszvárók folyamatos karbantartását is folytatni tervezi Önkormányzat. Önkormányzat egy korábbi program során egy kosárlabdapályát alakított ki a Szent I. ltp.-en. Az építkezés során keletkezett, mintegy 60 m3 föld felhasználásával egy lelátó építését tervezi Önkormányzat, melyet kézi erővel tervezünk kivitelezni. Feladatként kerül meghatározásra a Szent I. ltp.-i bölcsőde udvarának tereprendezése és újrafüvesítése (Szent I. ltp. 8.). Önkormányzat egy korlátot tervez kialakítani a Szent I. ltp. és Kaposvári utca kereszteződésében található gyalogos híd mentén, mivel az télen balesetveszélyes. A Zeneiskola és a mellette található parkoló közti kerítés felújítását is ezen program során tervezi Önkormányzat (Zárda u. 4.). Önkormányzat tervezi továbbá egy kapu nyitását a tulajdonában álló, Vár u. 9 szám alatt található ingatlan Almás-patak felőli részén, továbbá ugyan ide egy, a patak folyásmedréhez vezető lépcső kialakítását, hogy a patakmeder és a körülötte található terület önkormányzati tulajdonú területről megközelíthető legyen.

3.2. A program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása (max. 1000 karakter) (A konkrét számítások külön mellékletben kerülnek bemutatásra.)

A közvetlen költségek tartalmazzák a munka és védőruházat valamint a védőeszközök teljes költségét, továbbá a program megkezdéséhez szükséges beruházási költségeket és a kis értékű tárgyi eszközök költségeit.

3.3. A program célcsoportja(i) (max. 300 karakter)

A program célcsoportja a munkaképes, tartósan munkanélküli lakosság, FHT-sok és a regisztrált álláskeresők.

3.4. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni kívánt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása. (max. 500 karakter)

A programban nem tervezünk képzést indítani.

3.5. Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (max. 1000 karakter) (pl. együttműködő partnerek?)

A programban együttműködő partnerek bevonása nem szükséges.

3.6. Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatást is beleértve)

Lásd a "3.6 Programok" munkalapot.

4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT TÁMOGATÓ, KORÁBBAN KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BESZERZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK RÉSZLETEZÉSE

A 2013-14 évben beszerzett eszközök listája a kirendeltségek rendelkezésére áll, azokról nem kérünk információt. A 2013 előtt beszerzett és még használatban lévő eszközök az 5. Egyéb, a megvalósításban használható eszközök között találhatók.

5. EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONÁBAN LÉVŐ, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

Lásd az "5. Egyéb eszközök" munkalapot.

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETSÉGES SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEI, INDIKÁTOROK

Lásd a " 6. Mutatók" munkalapot.

7. A PROGRAM HOSSZABB TÁVÚ FENNTARTHATÓSÁGÁVAL KAPCSOLATOS ELKÉPZELÉSEK, EGYÉB MÁS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEKKEL VALÓ ÖSSZHANGJA ÉS KAPCSOLATA (max. 2000 karakter)

A program során olyan beruházási tételek és tárgyi eszközök kerülnek beszerzésre melyek nélkülözhetetlenek a program zavartalan lebonyolításához.

8. A PROGRAMTERVHEZ ELEKTRONIKUS FORMÁBAN CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

(A program értékelésének folyamatában kizárólag az alábbi listában feltüntetett mellékleteket vesszük figyelembe.)

Ssz.	Melléklet megnevezése	Fájlnév

9. NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy:

- a program adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- a program adataival kapcsolatos tájékoztatási, pótlólagos adatszolgáltatási, egyeztetési és ellenőrzés tűrési kötelezettségeknek eleget teszek.
- a program adatlaphoz mellékelt dokumentumok másolatai és az elektronikusan küldött dokumentumok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az adatlapot benyújtó szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

Kelt:

Helység:	Szigetvár
Dátum:	

Cégszerű aláírás:
P.H.

Köszönjük az adatszolgáltatást!

Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság 2018

MUNKATERV

Sorszám	Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör	Meghiúsulás	Megjegyzés
			kezdete	vége				
1.	lelátó építése	7900 Szigetvár Szent István ltp. 1656/2	2018.03.01	2019.02.28	10	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
2.	lépcső építése	7900 Szigetvár Vár utca 9 241 6	2018.03.01	2018.03.31	5	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
3.	udvar tereprendezése és füvesítése	7900 Szigetvár Szent István ltp. 8 1787/16	2018.03.01	2018.04.30	10	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
4.	kapu legyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.03.01	2018.03.31	1	753500 Festő és mázoló		
5.	udvar tereprendezése és füvesítése	7900 Szigetvár Szent István ltp. 8 1787/16	2018.03.01	2018.04.30	5	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
6.	kapu legyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.03.01	2018.03.31	1	319009 Munkaszervező		
7.	utcabútorok és buszvárók felújítása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.03.01	2019.02.28	1	753500 Festő és mázoló		
8.	adminisztráció	7900 Szigetvár Zrínyi tér 1	2018.03.01	2019.02.28	1	411200 Általános irodai adminisztrátor		
9.	lépcső építése	7900 Szigetvár Vár utca 9 241 6	2018.03.01	2018.03.31	2	751100 Kőműves		
10.	buszvárók gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.03.01	2018.06.30	1	722301 Általános asztalos		
11.	buszvárók gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.04.01	2018.09.30	1	319009 Munkaszervező		
12.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Bem utca 1966	2018.04.01	2019.02.28	4	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
13.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Szilvási csárda 3425/2	2018.04.01	2019.02.28	4	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
14.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Turbéki buszmegálló 0160/10	2018.04.01	2019.02.28	4	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
15.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár József Attila u. 228/3	2018.04.01	2019.02.28	4	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
16.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Széchenyi u. 1502/2	2018.04.01	2019.02.28	4	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
17.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Turbéki buszmegálló 0160/10	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
18.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Szilvási csárda 3425/2	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
19.	buszvárók gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.04.01	2018.09.30	1	319009 Munkaszervező		
20.	buszvárók gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.04.01	2018.09.30	1	753500 Festő és mázoló		
21.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Bem utca 1966	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
22.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Mozipark 149 1	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
23.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Kanizsai temető 1967/2	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
24.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár József Attila u. 228/3	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
25.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Széchenyi u. 1502/2	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
26.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Turbéki temető 0107	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
27.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Alapi Gáspár u. 847	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
28.	padok és buszvárók kihelyezése	7900 Szigetvár Radován tér 1	2018.04.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
29.	kőkerítés kijavítása	7900 Szigetvár Zárda utca 4 192 1	2018.06.01	2019.02.28	2	751100 Kőműves		
30.	padok gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.07.01	2019.02.28	1	722301 Általános asztalos		
31.	padok gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.10.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
32.	padok gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.10.01	2019.02.28	1	753500 Festő és mázoló		
33.	padok gyártása	7900 Szigetvár Szent István ltp. 3 1732/2	2018.10.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		

Közfoglalkoztatási STARTMUNKA MINTA/ mintaprogramra épülő program tervező adatlap

1. A KÖZFOGLALKOZTATÓ ADATAI

1.1. A közfoglalkoztató teljes neve:	Szigetvár Város Önkormányzata
1.2. A közfoglalkoztató székhelye (és illetékes járási hivatal)	
Megye:	Baranya megye
Járás:	Szigetvári Járás
Település (listából választva):	Szigetvár
Irányítószám:	7900
Közterület (út, utca, tér, stb):	Zrínyi tér 1
Házszám:	1
1.3. A közfoglalkoztató képviselőjének	
neve:	Dr. Vass Péter
beosztása:	polgármester
Telefonszáma:	73/514-323
E-mail címe:	
1.4. A program kapcsolattartójának neve:	Farkas Gergő
Telefonszáma:	73/514-314
E-mail címe:	farkas.gergo@szigetvar.hu

2. A KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAM ÖSSZEGZŐ ADATAI

2.1. A program megnevezése (max. 100 karakter)	Mezőgazdasági földutak program
2.2. A program megvalósulásának helyszíne	
Megye:	Baranya megye
Járás:	Szigetvári Járás
Település (listából választva):	Szigetvár
Irányítószám:	7900
Közterület (út, utca, tér, stb):	Károly d.
Házszám:	
2.2. A startmunka mintaprogram típusa	Mezőgazdasági földutak karbantartása
2.3. A megvalósulás módja (listából választva):	Ráépülő program
2.4. A program megvalósításának kezdete:	2018.03.01
2.5. A program megvalósításának befejezése:	2019.02.28
2.6. A program igényelt támogatási költségei összesen (Ft) :	18 811 736
2.7. Egy főre jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő) :	1 343 700
2.8. Egy főre, 1 hóra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/hó) :	111 975
2.9. A támogatáson belül a beruházási költségek aránya (%):	13%

3. A PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1. A program indokoltsága, célja (különös tekintettel az elérhető árbevétel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma (max. 3000 karakter)

A programban 1 fő adminisztrátor foglalkoztatását tervezi az Önkormányzat, a munkavégzés helye a Szigetvári Polgármesteri Hivatal lesz (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., 313 hrsz.). A programban összesen 1 fő munkavezető kerül betervezésre. A 11 fő segédmunkás munkáját 1 fő segíti. A programban a szőlőhegy területén található mezőgazdasági földutak karbantartását és a szükséges javításokat tervezi önkormányzat. Az alábbi mezőgazdasági utak kerülnek bele a programba: Róbert dűlő, Zsuzsanna dűlő, Károly dűlő, Békedűlő, György dűlő, Mária út, Bara dűlő, Éva dűlő, János dűlő, Határ út.
Az utak teljes területe eléri a 3 hektárt, az útszakaszok teljes hossza pedig megközelítőleg 12000 méter.

3.2. A program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása (max. 1000 karakter) (A konkrét számítások külön mellékletben kerülnek bemutatásra.)

A közvetlen költségek tartalmazzák a munka és védőruházat valamint a védőeszközök teljes költségét, továbbá a program megkezdéséhez szükséges beruházási költségeket.

3.3. A program célcsoportja(i) (max. 300 karakter)

A program célcsoportja a munkaképes, tartósan munkanélküli lakosság, FHT-sok és a regisztrált álláskeresők.

3.4. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni kívánt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása. (max. 500 karakter)

A programban nem tervezünk kézést indítani.

3.5. Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (max. 1000 karakter) (pl. együttműködő partnerek?)

A programban együttműködő partnerek bevonása nem szükséges.

3.6. Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatást is beleértve)

Lásd a "3.6 Programok" munkalapot.

4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT TÁMOGATÓ, KORÁBBAN KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BESZERZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK RÉSZLETEZÉSE

A 2013-14 évben beszerzett eszközök listája a kirendeltségek rendelkezésére áll, azokról nem kérünk információt. A 2013 előtt beszerzett és még használatban lévő eszközök az 5. Egyéb, a megvalósításban használható eszközök között találhatók.

5. EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONÁBAN LÉVŐ, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

Lásd az "5. Egyéb eszközök" munkalapot.

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETSÉGES SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEI, INDIKÁTOROK

Lásd a " 6. Mutatók" munkalapot.

7. A PROGRAM HOSSZABB TÁVÚ FENNTARTHATÓSÁGÁVAL KAPCSOLATOS ELKÉPZELÉSEK, EGYÉB MÁS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEKKEL VALÓ ÖSSZHANGJA ÉS KAPCSOLATA (max. 2000 karakter)

A mezőgazdasági utak folyamatos karbantartása és a szükséges javítások elvégzése jelentősen hozzájárul a szőlőhegy kielégítő közlekedésének fenntartásához, a kieső tanyák a közúthálózathoz történő bekapcsolásához .

8. A PROGRAMTERVHEZ ELEKTRONIKUS FORMÁBAN CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

(A program értékelésének folyamatában kizárólag az alábbi listában feltüntetett mellékleteket vesszük figyelembe.)

Ssz.	Melléklet megnevezése	Fájlnév

9. NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy:

- a program adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- a program adataival kapcsolatos tájékoztatási, pótlólagos adatszolgáltatási, egyeztetési és ellenőrzés tűrési kötelezettségeknek eleget teszek.
- a program adatlaphoz mellékelt dokumentumok másolatai és az elektronikusan küldött dokumentumok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az adatlapot benyújtó szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

Kelt:

Helység:	Szigetvár
Dátum:	

Cégszerű aláírás:
P.H.

Köszönjük az adatszolgáltatást!

Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság 2018

MUNKATERV

Sorszám	Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör	Meghúsulás	Megjegyzés
			kezdete	vége				
1.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár György d. 3360	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
2.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Bara d. 3394	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
3.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Róbert d. 3415/11	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
4.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Károly d. 3306	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
5.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Éva d. 3432	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
6.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Mária út 3630	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
7.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Zsuzsanna d. 3622	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
8.	Adminisztrációs tevékenység	7900 Szigetvár Zrínyi tér 1. 313	2018.03.01	2019.02.28	1	411200 Általános irodai adminisztrátor		
9.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Béke d. 3331	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
10.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Éva d. 3432	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
11.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Határ út 3478	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
12.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Mária út 3630	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
13.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár János d. 3232/2	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
14.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Határ út 3478	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
15.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Bara d. 3394	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
16.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár János d. 3232/2	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
17.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Róbert d. 3415/11	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
18.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Zsuzsanna d. 3622	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
19.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Károly d. 3306	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
20.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Éva d. 3432	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
21.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Mária út 3630	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
22.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Zsuzsanna d. 3622	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
23.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Bara d. 3394	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
24.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Határ út 3478	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
25.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Béke d. 3331	2018.03.01	2019.02.28	1	751100 Kőműves		
26.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Béke d. 3331	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
27.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár György d. 3360	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
28.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár János d. 3232/2	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
29.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Róbert d. 3415/11	2018.03.01	2019.02.28	11	923900 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású		
30.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár Károly d. 3306	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		
31.	Mezőgazdasági út karbantartása	7900 Szigetvár György d. 3360	2018.03.01	2019.02.28	1	319009 Munkaszervező		

Belvízelvezetés

Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)
40x40x5 cm méretű beton burkolólapok gyártása	7900 Szigetvár Dózsa György u. 72
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Sánc utcai árok 1227 0.5
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Sánc utcai árok 467 0.7
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár 6-os főút elkerülő szakasza 993/8, 992/11 0.9
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár 6-os főút elkerülő szakasza 2094/26 0.4
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Petőfi utcai árok 1008, 987, 983, 967/ 3
Mederburkolás készítése földkitermeléssel, földelszállítással, hézagolással	7900 Szigetvár Kolozsvári utca 1045 0.04
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Basa utcai árok 1676/1 0.02
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Dencsházai utcai árok 976/4, 976/7 0.7
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Turbéki utcai árok 956/1 0.4
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Vár árok 1731 0.5
Folyókaépítés, kavicságyazat készítése, előkészítő munkálatok, szintezés mozgásálló alapozás, zsaluzás, betonozás, átereszek, folyókarácsok behelyezése	7900 Szigetvár Tüskevár utca 1853 0.02
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Dózsa György utca 465, 1236 1.2
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Fűztelep 933 0.3
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Alapi Gáspár utca 921 0.001
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Lidl árok 1254 0.8
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Sánc utcai árok 1227 0.5
Kaszálás, iszapolás, földelszállítás	7900 Szigetvár Sánc utcai árok 467 0.7

A. k. melléklet

Belterületi közutak javítása

Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)
Járdajavítás	József A. u. 77-79-81.
Járdajavítás	József A. u. 19-33.
Járdajavítás	Piactér
Járdajavítás	Tinódi u. 1-5.
Útpadka rendezés	Alapi G. u.
Útpadka rendezés	Gyógyfürdő parkoló
Útpadka rendezés	József A. u. Flórián előtt
Útpadka rendezés	Bem u.
Útpadka rendezés	Gábor Á. U.
Útpadka rendezés	Kaposvári u.
Útpadka rendezés	Damjanich u.
Folyóka tisztítás	Széchenyi u.
Útpadka rendezés	Táncsics u.
Útpadka rendezés	Kanizsai u.
Folyóka tisztítás	Istvánffy u., Kossuth tér
Kresz táblák javítása	Szigetvár belterület
Kátyúzás	Rózsa u., Hoboli út
kátyúzás	Kárpátok útja
Kátyúzás	Ady E. u., Munkácsy u.
Kátyúzás	Görösgali út-Országút kerékpárút
Kátyúzás	Táncsics u., Vasvári u., Klapka u., Damjanich u.
Kátyúzás	Gábor Á. U., Kanizsai u., Perczel u.
Kátyúzás	Munkás u., Kaposvári u., Kodály Z. u.
Kátyúzás	Szent I. ltp., Akácos út, Eppingen tér
Kátyúzás	Szent I. ltp., Platános
Kátyúzás	Tesco behajtó
Kátyúzás	Olay L. u., Mártírok útja, Vár u., strand körforgalom, Zárda u.
Kátyúzás	Radován tér, Török B. u., Kerecsenyi u.
Kátyúzás	Deák tér, Bástya u., Vörösmarty u.,
Kátyúzás	Móra F. ltp., Sánc u.
Kátyúzás	Kossuth tér
Kátyúzás	Szabadság u., Vetrin köz
Kátyúzás	Katona u., Juranics u., Bika A. u.

Kátyúzás	Mátyás király u., Tinódi u.
Kátyúzás	József A. u. kerékpárút
Kátyúzás	Becefa-Zsibót átkötő út
Kátyúzás	Zsibót Alsóhegyi út
Padkarendezés	Alapi G. u.
Padkarendezés	Gyógyfürdő parkoló
Padkarendezés	József A. u. Flórián előtt
Padkarendezés	Kanizsai u.
Padkarendezés	Bem u.
Padkarendezés	Táncsics u.
Folyókatisztítás	Szent I. ltp.
Folyókatisztítás	Széchenyi u., Kaposvári u.
Folyókatisztítás	Kossuth tér, Istvánffy u., Sánc u.
Folyókatisztítás	Dózsa Gy. U., Vetrin köz
Folyókatisztítás	Sporttelep
Víznyelő tisztítás	Széchenyi u.
Víznyelő tisztítás	Basa u., Szent I. ltp.
Víznyelő tisztítás	Szabadság u., Tinódi u.
Víznyelő tisztítás	Istvánffy u., Rákóczi u., Kossuth tér, sporttelep
Útburkolati jelek festése	Hoboli út
Víznyelő tisztítás	Széchenyi u.
Víznyelő tisztítás	Radován tér, Dandó köz
Víznyelő tisztítás	Rákóczi u., Istvánffy u., Kossuth tér, Zrínyi tér
Útburkolati jelek festése	Táncsics u.
Víznyelő tisztítás	Sánc u., Dózsa Gy. U.
Víznyelő tisztítás	Tinódi u., Szabadság u.
Útburkolati jelek festése	Szent I. ltp.
Útburkolati jelek festése	Szent I. ltp., Basa u.
Útburkolati jelek festése	Tesco behajtó
Útburkolati jelek festése	Mártírok útja, Zárda u., Rákóczi u.
Útburkolati jelek festése	Millenium u.
Víznyelő tisztítás	Dandó köz, Radován tér
Útburkolati jelek festése	Sánc u.
Útburkolati jelek festése	Kossuth tér
Útburkolati jelek festése	Szabadság u.
Útburkolati jelek festése	Dózsa Gy. U.

Útburkolati jelek festése	Petőfi u.
Útburkolati jelek festése	József A. u. Halász kereszteződés
Útburkolati jelek festése	József A. u. Bíróság előtt
Útburkolati jelek festése	József A. u. Flórián előtt
Víznyelő tisztítás	Szulimán u.
Víznyelő tisztítás	Radován tér, Dandó köz
Víznyelő tisztítás	Szabadság u.
Víznyelő tisztítás	József A. u., Halász környéke
Víznyelő tisztítás	Zrínyi tér, Rákóczi u.
Víznyelő tisztítás	Kossuth tér, Istvánffy u.
Víznyelő tisztítás	Sánc u., Radován tér
Víznyelő tisztítás	Basa u.
Víznyelő tisztítás	Szent I. ltp.
Útjavítás	Turbéki dűlő
Útjavítás	Becefa temető út
Útjavítás	Domolos bejáró
Útjavítás	Zsibót-Radnóti u.
Padkarendezés	Damjanich u.
Padkarendezés	Kaposvári u.
Padkarendezés	Gábor Á. U.
Kresztáblák javítása	Szigetvár belterület
Víznyelő tisztítás	Dandó köz, Dózsa Gy. U.
Folyóka tisztítás	Sánc u.
Folyóka tisztítás	Deák tér, Kossuth tér
Folyóka tisztítás	Szent I. ltp.
Folyóka tisztítás	Sporttelep, Vetrin köz

Illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása

Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz megnevezése)
Szemét összegyűjtése, rendezése, szállítójerműre történő felrakás, elszállítás szeméttelepre, területrendezés	7900 Szigetvár Szent István garázssor-SZESZICO 1786/2 0.01
	7900 Szigetvár Szigetvár-Basal átkötőút 021, 025 1.4
	7900 Szigetvár Deák téri trafóház 149/1 0.01
	7900 Szigetvár Szökendi beugró 1712/1 1
	7900 Szigetvár Radován téri szelektív tároló környéke 1198/5 0.002
	7900 Szigetvár Bem utcai szelektív tároló környéke 1952/3 0.002
	7900 Szigetvár Zrínyi téri szelektív tároló környéke 10/7 0.003
	7900 Szigetvár Hoboli út vége 1288/1 0.003
	7900 Szigetvár Kresz park 1712, 1712/1 0.9
	7900 Szigetvár Vár keleti oldal nyilvános wc 1711/1 0.06
	7900 Szigetvár Rózsa utca vasút melletti szakasza 1425/1 0.8
	7900 Szigetvár Kanizsai utca 2092 0.9
	7900 Szigetvár Vásártér 960 4
	7900 Szigetvár Mátyás király utca MÉH telep 956/4 0.01
	7900 Szigetvár Bika András utca 962/08 1
	7900 Szigetvár Muszola utca 962/02 1
	7900 Szigetvár Izraelita temető északi oldal 1890 0.01
	7900 Szigetvár Becefai bekötőút 0381 0.7
	7900 Szigetvár Szőlőhegy-67-es út közötti átkötő út 089, 090, 091 0.5
	7900 Szigetvár Dózsa György utca 0466/2 2.1