Ikt. szám:01-3/36-71/2018.

Napirend: 16.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2018. június 28-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására irányuló pályázatról.
Mellékletek: - kivonat;
- pályázati felhívás.

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság	2018.06.26. 14⁰⁰
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2018.06.27. 14⁰⁰
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	
	Titkársági Osztály	
	Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	
Határozat/rendelet elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	**Nincs**/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	85/2017. (IV.27.) Kt. sz. határozat	
Terjedelem:	17 oldal	

Előterjesztés

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2018. június 28-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására irányuló pályázatról.
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. április 27-i ülésén döntött a önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására irányuló pályázaton történő részvételről. A Képviselő-testület 85/2017. (IV.27.) Kt. sz. határozata ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A 2017. évben benyújtott pályázat támogatásban nem részesült.

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet 2018. évben önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására. A részletes pályázati felhívás ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A 2017. évben benyújtott pályázati dokumentáció alapján az Önkormányzat tulajdonát képező Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái konyhája, mint önkormányzati fenntartású létesítmény infrastrukturális felújítása, fejlesztése kerülhet meghatározásra pályázati célként 2018. évben is.
Az Önkormányzat tulajdonát képező konyha megnevezése, pontos címe és helyrajzi száma: Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái, 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 15., 22/2. hrsz.
Az intézmény, illetve az Önkormányzat által meghatározott fejlesztési elképzelés, felújítás nem építési engedély köteles tevékenység.
A pályázat kötelező mellékletét képezi viszont a fejlesztésre, bővítésre vonatkozó tervezői költségvetés, amely már rendelkezésre áll.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. július 05. 16.00 óra.
A felhívás, illetve a tervezői költségvetés, valamint az eszközbeszerzésre vonatkozó árajánlat alapján az alábbi forrástáblázat került összeállításra.

Sorszám	Megnevezés	bruttó Ft
1.	Pályázat összköltsége: - építési, beruházási költség (31.860.537 Ft); - eszközbeszerzés (12.663.983 Ft) (Max 50%)	44.524.520 Ft
2.	Igényelt támogatás (85%)	37.845.841 Ft
3.	Saját forrás (15%)	6.678.679 Ft

A megvalósítás, illetve finanszírozás tervezett ütemezése az alábbiak szerint alakul:

Sorszám		Megvalósítás tervezett időszaka	Finanszírozás ütemezése
1.	Építési beruházás	2019. I. negyedév	2019. március 31. 50 % teljesítés

		2019. II. negyedév	2019. június 30. 100% teljesítés
2.	Eszközbeszerzés	2019. III. negyedév	2019. szeptember 30. 100% teljesítés

A pályázati felhívás értelmében a beruházási összköltség 50%-ig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás. A pályázati felhívás, illetve az Önkormányzat adóerő képessége alapján a pályázathoz az Önkormányzatnak 15% önerő biztosítása szükséges.

A fentiek ismeretében az illetékes bizottságok véleményének figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az „Előterjesztés önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására irányuló pályázatról" című előterjesztésről.

Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására irányuló pályázatról" című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1./ Szigetvár Város Önkormányzata a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására vonatkozóan pályázatot kíván benyújtani a c) pályázati alcélra az alábbiak szerint.

Pályázó szervezet megnevezése: Szigetvár Város Önkormányzata;
Beruházással érintett intézmény megnevezése, címe: Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái, 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 15., 22/2. hrsz.

Pályázat forrástáblázata:

Sorszám	Megnevezés	bruttó Ft
1.	Pályázat összköltsége: - építési, beruházási költség (31.860.537 Ft); - eszközbeszerzés (12.663.983 Ft) (Max 50%)	44.524.520 Ft
2.	Igényelt támogatás (85%)	37.845.841 Ft
3.	Saját forrás (15%)	6.678.679 Ft

A megvalósítás, illetve finanszírozás tervezett ütemezése az alábbiak szerint alakul:

Sorszám		Megvalósítás tervezett időszaka	Finanszírozás ütemezése
1.	Építési beruházás	2019. I. negyedév 2019. II. negyedév	2019. március 31. 50 % teljesítés 2019. június 30. 100% teljesítés
2.	Eszközbeszerzés	2019. III. negyedév	2019. szeptember 30. 100% teljesítés

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a város polgármesterét a pályázat benyújtására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 2018. július 05.

2./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázathoz szükséges önerőt 2018., 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.

Felelős:	Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
	Csordás Árpádné osztályvezető
Határidő:	értelem szerint

Szigetvár, 2018. június 20.

Szigetvár Város Polgármestere Baranya megye

Dr. Vass Péter
polgármester k.

1. SZ. MELLÉKLET

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Titkársági Osztály
7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

K I V O N A T

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. április 27-i ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Előterjesztés önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására irányuló pályázatról
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

85/2017. (IV.27.) Kt. sz. HATÁROZAT

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására irányuló pályázatról" című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1./ Szigetvár Város Önkormányzata a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására vonatkozóan pályázatot kíván benyújtani a c) pályázati alcélra az alábbiak szerint:

Pályázó szervezet megnevezése: Szigetvár Város Önkormányzata;
Beruházással érintett intézmény megnevezése, címe: Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái, 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 15., 22/2. hrsz.

Pályázat forrástáblázata:

Sorszám	Megnevezés	bruttó Ft
1.	Pályázat összköltsége: - építési, beruházási költség (25.149.984 Ft); - eszközbeszerzés (13.883.881 Ft) (Max 50%)	39.033.865 Ft
2.	Igényelt támogatás (85%)	33.178.785 Ft
3.	Saját forrás (15%)	5.855.080 Ft

A megvalósítás, illetve finanszírozás tervezett ütemezése az alábbiak szerint alakul:

Sorszám		Megvalósítás tervezett időszaka	Finanszírozás ütemezése
1.	Építési beruházás	2017. IV. negyedév 2018. I. negyedév	2017. december 31. 50 % teljesítés 2018. március 31. 100% teljesítés
2.	Eszközbeszerzés	2018. I. negyedév	2018. március 31. 100% teljesítés

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a város polgármesterét a pályázat benyújtására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 2017. május 09.

2./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázathoz szükséges önerőt 2017., 2018. évi költségvetésének terhére biztosítja.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Csordás Árpádné osztályvezető
Határidő: értelem szerint

Kmf.

Dr. Vass Péter s.k.
polgármester

Csökliné dr. Valler Mária s.k.
jegyző

A kivonat hiteléül: Barkaszi Mária jkv.

Igénylésazonosító: 351414

2. sz. melléklet

Jóváhagyom:

.....

Varga Mihály

Budapest, 2018. március „21"

Egyetértek:

.....

Dr. Pintér Sándor

Budapest, 2018. március „ ."

Egyetértek:

.....

Balog Zoltán

Budapest, 2018. március 04."

Pályázati Kiírás

2018. április „ ."

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 3. pont szerinti

Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására,

összhangban

a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
e) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
g) a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet (a továbbiakban: Rendelet),
h) a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet),
i) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet,
j) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet
k) az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet

rendelkezéseivel.

1. **E pályázati kiírás alkalmazásában**

1.1. Bölcsődei gyermekétkeztetés: a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődében, valamint a 43/A § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás során biztosított gyermekétkeztetés. A Gyvt. 21. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti bölcsődei gyermekétkeztetésben részesülő ellátottak létszámát a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. jogcím szerint – az *ebr42* önkormányzati információs

rendszerben a 2018. évi megalapozó felmérésben szerepeltetett adatok alapján – számított bölcsődei, mini bölcsődei ellátotti létszám határozza meg.

1.2. **Energetikai tanúsítvány:** az épület egészére vonatkozó, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet vagy az energiafogyasztási adatok alapján és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendeletben leírtakra figyelemmel, 2017. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végezett számítást is. Az energetikai tanúsítványt és a fejlesztés utáni állapotra vonatkozó számításokat egy, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: *https://www.mmk.hu/kereses/tagok, és a https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#.*

1.3. **Építési tevékenység:** építmény, építményrész megépítése, átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése stb.

1.4. **Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció:** a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint minden dokumentum esetében a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósításához szükséges tervezési programok, tervek, költségek, egyéb dokumentumok. **Az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció minimum tartalma:**

1.4.1. *Cím és aláírólap*

a) a megrendelő települési önkormányzat neve és elérhetősége;
b) a tervezett építmény helye (ingatlant azonosító adatok);
c) a tervezői költségterv és tervezői nyilatkozat készítőjének adatai (név, tervezői jogosultság, érvényesség ideje)

1.4.2. *Építési, műszaki tartalom*

a) rövid szöveges műszaki leírás (benne: a pályázati cél, alcél szerinti építési tevékenységek rövid ismertetése, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása, közös helyiségek felsorolása, az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a beruházás során elérni kívánó cél (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület. stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés);
b) a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket). Ha a változás jól érzékelhető, a kettő – eredeti és tervezett – alaprajz összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
c) érvényes energetikai tanúsítvány; függetlenül attól, hogy a kivitelezés energetikai fejlesztésre is kiterjed-e;
d) építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a pályázat benyújtási határidejéig jogerőre emelkedett építésügyi engedély; nem építésügy hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles;
e) egyéb, szükség szerint.

1.4.3. *Költségtervek*

a) tervezői költségterv (főösszesítő, munkanem összesítő, részletes költségek) és építéssel kapcsolatos egyéb költségek (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.);
b) eszközlista;

c) egyéb költségek jegyzéke (pl. közbeszerzés kiírásával összefüggő díj, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek).

1.5. Eszközbeszerzés:

a) az egészséges, korszerű táplálkozást támogató technológiai fejlesztésekhez szükséges konyhai gépek, eszközök beszerzése (ideértve a beépített konyhai nagygépeket is),

b) az élelmiszerhigiéniáról szóló szabályozásnak, valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai gépek, eszközök, bútorok beszerzése,

c) az élelmiszerhigiéniáról szóló szabályozásnak, valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai készletek beszerzése (tálcák, edények, tányérok, evőeszközök, poharak stb.),

d) étkező, étterem bútorzatainak beszerzése,

e) a környezetvédelmi szempontokat érvényesítő eszközbeszerzések, így pl. a szelektív hulladékkezeléshez, a sütőzsiradék külön gyűjtéséhez, veszélyes hulladék kezeléséhez, komposztáláshoz stb. történő eszközbeszerzés.

1.6. Eszközlista: a pályázatot benyújtó önkormányzat által az internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlat stb. segítségével táblázatos formában (.xls) összeállított, a beruházással összefüggő tételes [megnevezés, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték] jegyzék.

1.7. Használatbavételi engedély: a projekt lezárását hatóság által igazolt jogerős közokirat. A pályázatban vállalt alcél alapján a használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

1.8. Ingatlant azonosító adatok: az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett feladatellátási helyet, építményt jellemző legfontosabb adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti helység neve, irányítószám, utcanév, házszám, valamint a telek helyrajzi száma. Állami tulajdonú önkormányzati vagyonkezelésben lévő ingatlan esetén feltétel, hogy a tulajdoni lap a vagyonkezelői jogról szóló bejegyzést tartalmazza.

1.9. Műszaki leírás: olyan dokumentum, amelyből megismerhető a pályázatban szereplő építési tevékenység, a beruházással érintett épület.

1.10. Projekt befejezése: a projekt befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, e kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

a) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő jogerős használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;

b) eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);

c) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.

1.11. Tervező: az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti-műszaki dokumentáció részbeni előállítója.

1.12. **Tervezői nyilatkozat** tartalmazza

a) a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
c) a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
d) a megrendelő nevét, címét;
e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy

fa) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
fb) az általa tervezett építmény megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal
fc) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.

1.13. **Telek:** a pályázatban szereplő települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő vagy azzá váló, egy helyrajzi számon nyilvántartásba vett földterület.

1.14. **Tulajdoni lap:** a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett feladatellátási helyről nyilvántartott lényeges adatokat (így különösen ingatlant azonosító adatok, tulajdonos neve) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan, telek módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

2. Pályázók köre

A Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása pont szerinti támogatásban részesülő települési önkormányzat nyújthat be pályázatot, ideértve – a gyermekétkeztetés feladatát társulásban ellátó önkormányzatok esetén – a társulás székhelye szerinti települési önkormányzatot is (a továbbiakban: Pályázó).

3. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati tulajdonú (ideértve az önkormányzati vagyonkezelésben lévő állami tulajdont is), fenntartású és működtetésű bölcsődei vagy óvodai gyermekétkeztetést szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény (a továbbiakban együttesen: konyha) létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

3.1. Pályázati alcélok:

Önkormányzati fenntartású és működtetésű létesítmény fejlesztése

a) az önkormányzat által működtetett saját konyha kapacitásbővítésével,
b) új konyha létesítésével,
c) az önkormányzat által működtetett saját konyha infrastrukturális felújításával, fejlesztésével, akadálymentesítésével,
d) az önkormányzat által működtetett étkező, étterem kapacitásbővítésével, felújításával, akadálymentesítésével, új étkező, étterem kialakításával.

A Pályázó a *d)* pont szerinti alcélra kizárólag akkor nyújthat be igényt, ha egyúttal az *a)-c)* pontok valamelyikére is pályázik. Pályázat kizárólag költségvetési szerv keretei között működő konyha/étkező fejlesztésére nyújtható be, egyéb – így önkormányzati tulajdonú nonprofit kft. vagy vállalkozó által üzemeltetett – a konyha/étkező fejlesztése nem támogatható. Amennyiben a pályázat benyújtásakor az önkormányzat az étkeztetésről vásárolt szolgáltatással gondoskodik, úgy vállalnia kell, hogy a beruházás megvalósítását követően kizárólag saját, költségvetési szerv keretei között működtetett konyhával biztosítja a feladat ellátását.

3.2. Nem nyújtható be támogatási igény

a) a cél eléréséhez nem szükséges felújításokra, fejlesztésekre,
b) iroda;
c) kiszolgáló helyiség (kivéve a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet 13. § (1) szerinti kiszolgáló helyiséget, a 10. § szerinti illemhelyet, valamint befejező vagy főzőkonyha esetén a raktárt);
d) öltöző;
e) büfé;
f) konyhakert;
g) út, járda, parkoló kialakítására, felújítására, bővítésére, valamint
h) számítástechnikai, irodai eszközök;
i) szállítóeszközök, gépjárművek;
j) anyagok;
k) munkaruha, védőruha beszerzésére.

A pályázati alcélok esetében **a beruházási összköltség 50%-áig eszközbeszerzésre** is igényelhető támogatás.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében az *a)-c)* szerinti pályázati alcélok esetében **egy feladatellátási helyen** (egy helyrajzi számon lévő ingatlanon) megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást. A Pályázó *d)* alcélra benyújtott igénye az *a)-c)* alcél szerinti konyhától különböző helyrajzi számon lévő ingatlanon is megvalósulhat. A pályázatban megjelölt feladatellátási helyen több pályázati alcél szerinti részberuházásra is igényelhető támogatás.

A benyújtott pályázat célja, alcélja, a kivitelezés helye a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A Pályázat benyújtásának feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlan legkésőbb a beruházás megkezdésétől **kizárólag a Pályázó** – vagy társulás esetén a Társulásban résztvevő önkormányzatok – **tulajdonában legyen, vagy állami tulajdon esetén a Pályázó vagyonkezelésében álljon.**

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a **pályázat benyújtási határidejéig jogerőre emelkedett**, érvényes engedéllyel kell rendelkeznie.

Amennyiben a Pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, úgy az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációhoz kapcsolódóan **tervezői (Magyar Építész Kamarai tagsággal és aktív jogosultsággal rendelkező építésztervező) nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.** Amennyiben az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció nem építésztervező által kiállított/ellenjegyzett, illetve a tervezői nyilatkozatot nem építésztervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható.

A Pályázó a beruházás megvalósításával vállalja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal előírásainak betartását valamint a HACCP rendszer előírásainak megfelelő konyha kialakítását. Ezen túlmenően a Pályázó vállalja, hogy a közétkeztetési feladatellátás során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, ennek keretében gondoskodik legalább a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, illetve – ahol a hulladékkezelési közszolgáltatás ezt lehetővé teszi – a szelektív hulladékgyűjtésről, valamint a korszerű táplálkozást segítő technológia fejlesztéséről.

4. Keretösszeg

A pályázat céljára a Költségvetési törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti jogcím szerinti előirányzat áll rendelkezésre.

5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

6. A támogatás mértéke

A maximális támogatási igény pályázónként 40,0 millió forint, azzal, hogy az egy bölcsődei, vagy óvodai ellátásban részesülő étkeztetett gyermekre számított igény nem haladhatja meg 800 000 forintot.

A pályázat szempontjából az étkeztettek teljes számát a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. jogcím szerint – az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a 2018. évi megalapozó felmérésben szerepeltetett adatok alapján – számított óvodai és bölcsődei ellátotti létszám határozza meg.

A minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a Pályázó egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességétől (a továbbiakban: adóerő-képesség) függ. A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a 2017. II. negyedéves költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparűzési adóalap 1,4%-át jelenti. Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) és a beruházás helye szerinti önkormányzatra vonatkozó adatok közül az alacsonyabb adat alapján kerül megállapításra.

Támogatás maximális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség **95%-a,**	fejlesztési költség **85%-a,**	fejlesztési költség **75%-a,**	fejlesztési költség **50%-a,**

Minimálisan biztosítandó saját erő mértéke:

Saját erő minimális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség **5%-a,**	fejlesztési költség **15%-a,**	fejlesztési költség **25%-a,**	fejlesztési költség **50%-a,**

Mind az eszközbeszerzés, mind az építési cél esetében szükséges a Támogatói Okiratban meghatározott minimális saját önerő biztosítása!

A Pályázó általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFÁ-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

a) a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása pont szerinti jogcímen nem részesül támogatásban;

b) **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig jogerőre emelkedett – érvényes építésügyi hatósági engedéllyel,** amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;

c) **nem rendelkezik** az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációhoz kapcsolódóan az e kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelő **tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély,** amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;

d) az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációt **nem építésztervező** adta ki;

e) nem vállalja közétkeztetési feladatellátás során a környezetvédelmi szempontok 2. pontban rögzített minimális érvényesítését;

f) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;

g) adósságrendezési eljárás alatt áll;

h) a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II.9. pontja szerinti „*A gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatása*" jogcímen támogatásban részesült;

i) a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II.7. pontja szerinti „*Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása*" jogcímen támogatásban részesült;

j) a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi C. törvény 3. melléklet II.6. pontja szerinti „*Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása*" jogcímen támogatásban részesült

k) azon intézmény/feladatellátási hely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázatban szereplő beruházást – azonos műszaki tartalommal – hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be, vagy a beruházáshoz más hazai, illetve uniós forrásból támogatást kapott;

l) olyan ingatlanon (telek, épület) kíván beruházást megvalósítani – ide nem értve az állami tulajdonú önkormányzati vagyonkezelésben lévő konyha fejlesztését –, amely nem, vagy nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonában áll és a nem települési önkormányzati tulajdonos nem járul hozzá a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő átadásához. A hozzájárulás igazolásához a tulajdon átruházást igazoló okiratot, szerződést szükséges a pályázathoz csatolni.

7. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

A pályázati adatlap mellékleteinek elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon 16:00-ig a pályázati adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. **A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.**

Pályázatok benyújtásának határideje:

a) elektronikus feltöltés lezárása: **2018. július 5. 16 óra,**
b) papír alapon történő benyújtás: **2018. július 6.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

8. Benyújtandó dokumentumok

No.	Az elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:
1.	Az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben **lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap** (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) *a-h)* pontjai szerinti nyilatkozatokat.
2.	E kiírásban meghatározott tartalmú **építészeti/műszaki költségvetési dokumentáció.**
3.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés *a)* pontja szerinti - **saját forrás biztosítására vonatkozó, a pályázati kiírás megjelenését követően kelt képviselő-testületi határozat hiteles másolata,** amely tartalmazza az önerő összegét forintban és az ingatlant azonosító adatokat.
4.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző **30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lapjának másolata.**
5.	A földhivatal vagy a jegyző részéről nyilatkozat, amennyiben a beruházással érintett ingatlan/telek tulajdoni lapon szereplő helyrajzi száma nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.
6.	A települési önkormányzati tulajdonú telken **új építés esetén** a telek önkormányzati tulajdonát alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző **30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lapjának másolata** (kizárólag az 2.*b)* és 2.*d)* célok esetén).
7.	A **telekegyesítés esetén** a telekegyesítésről szóló jogerős hatósági döntés, amennyiben a pályázat benyújtásáig az ingatlan-nyilvántartásba a változás nem került bevezetésre.
8.	A **telekvásárlás esetén** az e döntéshez kapcsolódó **képviselő-testületi határozat, az adás-vételi szerződés** vagy az adás-vételi szerződés tervezete, valamint az eladásra vonatkozó **tulajdonosi szándéknyilatkozat** másolati példánya.
9.	**Több tulajdonos esetén,** a települési önkormányzati tulajdonos **képviselő-testületi határozat** hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért.
10.	A Pályázó vagyonkezelésében lévő állami tulajdonú ingatlan esetén a vagyonkezelői szerződés másolati példánya.

11.	A beruházási helyszínről, vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról, új építés esetén a telekről készített **fénykép dokumentáció (legfeljebb 10 darab).**
12.	Élelmiszerlánc-felügyeleti hatóság véleménye opcionálisan csatolandó, amennyiben rendelkezésre áll (különösen a 2014-2017. években kiállított jegyzőkönyv másolata).
13.	A **NÉBIH minőségvezérelt közétkeztetés megvalósítását célzó programján való részvételt alátámasztó nyilatkozat,** a tesztauditon elért végleges eredménnyel, amennyiben a program keretében a beruházással érintett feladatellátási helyen ellenőrzésre sor került.
14.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat hiteles másolata.
15.	Polgármesteri nyilatkozat arról, hogy a pályázati alcéllal érintett feladatellátási helyen az építési/műszaki-költségvetési dokumentációval részben vagy egészben egyező tartalmú támogatási igényt a Pályázó mikor és hol nyújtott be, milyen formában (uniós, más hazai pályázat, egyedi támogatás), részleges egyezés esetén az egyezés mire terjedt ki, részesült-e olyan támogatásban, amellyel a pályázati kiírás megjelenéséig még nem számolt el vagy a döntésre még nem került sor. Amennyiben az intézmény fenntartója társulás, úgy a nyilatkozatot a társulásra vonatkozóan kell benyújtani.
16.	Az elkészült létesítmény üzemeltetésére vonatkozó **polgármesteri nyilatkozat** az Ávr. 75. § (2) bekezdés *i)* pontjában rögzített tartalommal
17.	A szünidei gyermekétkeztetéssel és a szociális étkeztetéssel kapcsolatos kötelező feladatok ellátásának **rövid szakmai ismertetése** (hány gyermeket érint, hol biztosítják az étel helyben történő elfogyasztását, az elszállításra van-e lehetőség, egyéb helyi sajátosságok ismertetése) amennyiben a fejlesztéssel érintett konyhával történik e feladatok ellátása).

9. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2018. augusztus 3.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával –az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2018. augusztus 9-éig továbbítja a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

10. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A döntést alátámasztandó, a Nemzetgazdasági Minisztérium további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

a) a beruházással érintett konyha e kiírás 2. pontja szerinti típusa,

b) bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetésben résztvevő ellátottak száma,
c) a bölcsődés és óvodás ellátottak együttes számának a település lakosságához viszonyított aránya,
d) a NÉBIH minőségvezérelt közétkeztetés megvalósítását célzó programban részt vett főzőkonyhák tesztauditon elért végleges eredménye.

A pályázat elbírálásakor előnyt élveznek:

a) óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása pályázatban a 2015-2017. években nyertes önkormányzatok,
b) a mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása pályázatban a 2017. évben nyertes önkormányzatok,
c) azon főzőkonyhák fejlesztése, amelyek esetében a pályázathoz csatolt élelmiszerlánc-felügyeleti szakhatóság jegyzőkönyve alapján a beruházás megvalósítása sürgető szükségességű,
d) bölcsődei és óvodai intézményi gyermekétkeztetésen túl további étkeztetési feladatellátást szolgáló intézmények (pl. szünidei gyermekétkeztetés, iskolai vagy más intézményi gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés),
e) a fenntartási költségek csökkentését szolgáló intézkedések, különös tekintettel az olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányuló fejlesztésekre, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik,
f) hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődések, óvodások, iskolások száma, részaránya az ellátottakon belül,
g) az alacsony egy főre jutó adóerő-képességgel rendelkező pályázók.

11. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2018. október 1.

A miniszter döntése alapján a Pályázók

a) támogatásban részesülnek (**támogatott Pályázók**),

b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a pályázati kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszter döntéséről **a Pályázók** a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2018. október 31-éig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A **támogatott Pályázó** az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus támogatói okirat-tervezetet.

A miniszter az előirányzat terhére – a felszabaduló források, illetve egyéb átcsoportosításokkal biztosítható keretösszeg erejéig – forráshiány miatt nem támogatott Pályázók tekintetében legkésőbb 2018. november 30-áig újabb döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

12. A támogatói okirat

A támogatott Pályázó a támogatói okirat-tervezetben foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a támogatott Pályázó részéről a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A támogatói okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a támogatott Pályázóval a támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a támogatott Pályázó elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

13. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 8 napon belül pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás céljából a miniszter a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

14. Támogatás felhasználása

A támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatást kizárólag az önkormányzati étkeztetési fejlesztéseket célzó beruházás megvalósítására és a pályázatban megjelölt eszközök beszerzésére használhatja fel.

Az eszközbeszerzés költségei **a beruházási összköltség 50%-áig** számolhatóak el.

A támogatás terhére nem számolható el:

a) pályázati kiírás megjelenése előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
b) személyi juttatások,
c) késedelmi pótlék, kötbér,
d) büntetések, pótdíjak költségei,
e) nyilvánosság biztosításának költségei,
f) olyan költség, amelyre nem nyújtható be támogatási igény.

A projekt előkészítésére, tervezésre, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához, a használatba vételhez szükséges egyéb, nem az építési cél megvalósításához kapcsolódó közvetlen engedélyek költségeire, a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos befizetésekre, díjakra és a projektmenedzsment költségre a **támogatási összeg** legfeljebb 3 %-a fordítható.

A Kedvezményezett a pályázati dokumentációban foglaltakhoz képest köteles minden olyan változást bejelenteni, amely szükségessé teheti a támogatói okirat módosítását, de az nem igényli a támogató jóváhagyását, így különösen az intézmény nevének, jogállásának megváltozása.

Az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlap lezárása előtt a Kedvezményezett legfeljebb két alkalommal kérheti a támogatói okirat szerint támogatásban részesülő pályázat építési-műszaki tartalmának módosítását. Ez a módosítás azonban nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, a beruházás helyének, a cél és alcél megváltoztatását. A támogatói okirat kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Ha a pályázatban szereplő alcél csökkentett tartalommal valósul meg, a csökkentett tartalomra figyelemmel a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Támogatói okirat módosítását kell kérni, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen, illetve egyéb okból a kivitelezés, illetve az eszközbeszerzés valamely eleme a pályázatban benyújtottakhoz képest eltérő összeggel valósulhat meg, valamint új, a pályázati dokumentációban nem szereplő, de a beruházás megvalósításához lényeges elem megvalósítása szükséges.

A kérelemben ki kell térni arra, hogy a pályázati dokumentáció mely pontja változna, továbbá meg kell határozni a változás mértékét, jellegét (eszközbeszerzés, építési költség, egyéb költség változását kéri a Kedvezményezett), továbbá az indokoltságot alá kell támasztani).

Műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázat tervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség. Az eredeti pályázattól eltérő műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha az a

pályázati feltételek szerint támogatható lett volna és a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

A módosítást kezdeményező kérelemről a miniszter dönt.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a projekt befejezésétől, de legkésőbb 2019. december 31-től számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – az önkormányzatnak, illetve a Pályázó részvételével működő társulásnak kell működtetnie.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

Amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor az önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

15. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A projekt befejezésének dátuma és a támogatás felhasználásának végső határideje: **2019. december 31-e.** A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 90 napon belül, de legkésőbb **2020. március 31-éig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére.

A Kedvezményezett **pénzügyi elszámolása** során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak, valamint a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi **dokumentumokat:**

a) beruházáshoz kapcsolódó, az önkormányzat nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatai;
c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (áfalevonási joggal rendelkező/fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
d) vállalkozói szerződések, megbízási szerződések hitelesített másolatai;
e) teljesítési igazolás;
f) a kivitelezési tevékenység befejezését igazoló, a műszaki átadás-átvételi eljárásról szóló jegyzőkönyv;
g) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
h) műszaki ellenőr által kiállított dokumentáció hitelesített másolata;
i) szükséges engedélyek hitelesített másolatai (pl. használatbavételi engedély);
j) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
k) tulajdoni lap;

l) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettnél rendelkezésre áll;

m) a polgármesteri nyilatkozatot arról, hogy a pályázati cél, alcél megvalósulásához uniós vagy más hazai támogatás nem került felhasználásra.

A szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogy a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartartalmát és indokát.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a *„2018. évi Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása terhére ... forint összegben elszámolva"* záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt. A döntés alátámasztása érdekében a miniszter a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kezdeményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázó, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Kelemen Nóra, nora.kelemen@ngm.gov.hu, és Hengerics Veronika, veronika.hengerics@ngm.gov.hu) fordulhatnak.