






ELŐTERJESZTÉS
Szigetvár Város Önkormányzata
Jogi és Ügyrendi Bizottsága
2021.július 27-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat keretein belül tervező szervezet kiválasztására irányuló egyszerű beszerzési eljárás indításáról.

Melléklet: - kivonat;
 - támogatói okirat;
 - ajánlattételi felhívás tervezet.

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:		
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Titkársági Osztály	
	Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	
Határozat/rendelet elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Kovács József jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző	<u>Nincs</u> /az alábbi: 
Előzmény/korábbi döntés:	56/2021.(III.10.) számú polgármesteri határozat	
Terjedelem:	16 oldal	

Előterjesztés

Szigetvár Város Önkormányzata
Jogi és Ügyrendi Bizottsága
2021.július 27-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat keretein belül tervező szervezet kiválasztására irányuló egyszerű beszerzési eljárás indításáról.

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzat az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati kiírásra pályázatot nyújtott be.

A támogatási kérelem benyújtásához kapcsolódó Polgármesteri határozat kivonata ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Önkormányzat a pályázat keretein belül a 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 6. sz. alatti Zöldmanó Óvoda és a 7900 Szigetvár, Dózsa György út. 11. sz. alatti Micimackó Óvoda villamoshálózatának felújítását, korszerűsítését tervezi. A villamoshálózat felújításához, korszerűsítéséhez villamos kiviteli terv elkészítése szükséges. Az Önkormányzat 24.687.801 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatói okirat ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A projekt megvalósításához tervező szervezet kiválasztása szükséges, mely szervezet kiválasztásához kapcsolódó ajánlattételi felhívás összeállításra került az Önkormányzat részéről. Az ajánlattételi felhívás ezen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

Szigetvár Város Önkormányzat és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal beszerzési és közbeszerzési szabályzata alapján a Jogi és Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások során az ajánlattételre meghívandó, ajánlattételre vélhetően alkalmas szervezetekre vonatkozóan.

Fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Jogi és Ügyrendi Bizottságot, hogy döntsön az „Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat keretein belül tervező szervezet kiválasztására irányuló egyszerű beszerzési eljárás indításáról.” című előterjesztésről.

Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzata Jogi és Ügyrendi Bizottsága az „Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat keretein belül tervező szervezet kiválasztására irányuló egyszerű beszerzési eljárás indításáról.” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:


1./ Szigetvár Város Önkormányzata Jogi és Ügyrendi Bizottsága az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat keretein belül tervező szervezet kiválasztására irányuló egyszerű beszerzési eljárás indítására vonatkozó eljárás során az alábbi szervezetek meghívását határozza el ajánlatkérési eljárásban történő részvétel céljából:

1.;
2.;
3.

A Jogi és Ügyrendi Bizottság felkéri a város Polgármesterét, hogy az előterjesztés mellékletét képező ajánlattételi felhívást a kiválasztott szervezeteknek küldje meg, az ajánlatkérési eljárást folytassa le, majd a beérkezett ajánlatok alapján az eljárás eredményét terjessze elő Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elé döntéshozatal céljából.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Dr. Weszner Veronika jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 30 napon belül

Szigetvár, 2021. július 22.


Dr. Vass Péter
polgármester





SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 01-4/5-56/2021.

Szigetvár Város Önkormányzat Polgármestere 56/2021. (III.10.) számú Határozata az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására irányuló pályázatról

Szigetvár Város Önkormányzat Polgármestereként a katasztrófavédelemlről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörömben eljárva az alábbi határozatot hozom:

- Szigetvár Város Önkormányzat az önkormányzati feladat ellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozóan pályázatot kíván benyújtani az alábbiak szerint.
- Pályázó szervezet megnevezése: Szigetvár Város Önkormányzat;
 - Beruházással érintett ingatlanok:
 - Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Zöldmanó tagintézménye villamoshálózat felújítása összesen bruttó 16.012.046 Ft értékben (7900 Szigetvár Szent István Ltp. 6; 1787/16 hrsz.);
 - Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Micimackó tagintézménye villamoshálózat felújítása összesen bruttó 15.337.544 Ft értékben (7900 Szigetvár Dózsa György út 11; 1200 hrsz.).
 - A pályázat keretein belül elszámolhatóak továbbá a pályázat benyújtásához szükséges műszaki dokumentáció, műszaki ellenőr, esetleges kiviteli terv készítés és tervezői művezetés várható költsége a tervezett beruházás 5% mértékéig mindösszesen bruttó: 1.567.479.Ft értékben.

- A pályázat forrástáblázata:

Sorszám	Megnevezés	Ft (bruttó)
1.	Pályázat összköltsége: - építési, beruházási költség (31.349.590,- Ft)	32.917.069,- Ft
2.	Igényelt támogatás (75%)	24.687.801,- Ft
3.	Saját forrás (25%)	8.229.268,- Ft

Szigetvár Város Önkormányzat Polgármestereként a pályázat határidőre történő benyújtásáról gondoskodom.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 2021. március 12.

SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

2. Szigetvár Város Önkormányzat Polgármestereként a pályázathoz szükséges önerőt 2021. évi költségvetés terhére biztosítom.
-

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Horváthné Hartman Andrea osztályvezető
Határidő: értelem szerint

Szigetvár, 2021. március 10.



Dr. Vass Péter
polgármester



Iktatószám: BMÖFT/6-9/2021.

A Belügyminisztérium önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) rögzíti, hogy Szigetvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai közül a 3.3., 3.4. vagy 3.5. jogcímen igényelt önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázatát az ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer) 518627 azonosító számon rögzítette és a 2021. évi Pályázati kiírásnak megfelelően benyújtotta.

2. Jelen támogatási okiratban a Támogató a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a 2021. június 29. napján kelt BMÖFT/6-8/2021. iktatószámú miniszteri döntésnek megfelelően 24 687 801,- Ft, azaz huszonnégy millió-hatszáznyolcvanhétezer-nyolcszázegy forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

3. A támogatást a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) folyósítja egy összegben a Kedvezményezett fizetési számlájára, a támogatási okirat hatályosulását követő 7 munkanapon belül.

4. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag az alábbiakban meghatározott célokra (a továbbiakban: Támogatott műszaki tartalom), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:

Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcímen szerint

Intézmény neve:	Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái
Intézmény címe:	7900 Szigetvár, Széchenyi u. 61/2.
Intézmény helyrajzi száma:	
1. Fejlesztéssel érintett feladatellátási hely/telephely megnevezése:	Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Micimackó Óvoda Tagintézménye
Feladatellátási hely címe:	7900 Szigetvár, Dózsa Gy. u. 11.
Feladatellátási hely helyrajzi száma:	1200
2. Fejlesztéssel érintett feladatellátási hely/telephely megnevezése:	Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Zöldmanó Óvoda Tagintézménye
Feladatellátási hely(ek) címe:	7900 Szigetvár, Szent István ltp. 6.
Feladatellátási hely(ek) helyrajzi száma:	1787/16
3. Fejlesztéssel érintett feladatellátási hely/telephely megnevezése:	
Feladatellátási hely(ek) címe:	
Feladatellátási hely(ek) helyrajzi száma:	

Sorszám	Feladatellátási hely, illetve telephely szerinti önkormányzat	Megvalósítandó cél	Támogatás	Vállalható önrő minimális összege (Ft)
Építéssel járó célok bemutatása				
1.	Szigetvár Város Önkormányzata	A Zöldmanó és Micimackó óvoda villamoshálózatának felújításához kapcsolódó építési költség.	23 512 192	7 837 397
2.			0	0
3.			0	0
4.			0	0
Eszközbeszerzéssel járó célok bemutatása				
1.			0	0
2.			0	0
3.			0	0
4.			0	0
Egyéb közvetlen költségek				
1.	Szigetvár Város Önkormányzata	A Zöldmanó és Micimackó óvoda villamoshálózatának felújításához kapcsolódó egyéb költség, műszaki ellenőr, költségvetés készítése, tervezési és tervezési művezetés költsége.	1 175 609	391 870
2.			0	0
3.			0	0
4.			0	0
Összesen:			24 687 801	8 229 267
Támogatási intenzitás				75 %

5. A támogatás forrása a Kvtv. 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai közül a 3.3., 3.4. vagy 3.5. jogcím szerinti előirányzat.

6. A támogatás összegét a Kedvezményezett kizárólag a 4. pontban meghatározott cél érdekében, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően használhatja fel. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás felhasználása során érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli jogszabályokat, az adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, továbbá a jelen támogatói okirat előírásait. Fejlesztési célra nyújtott támogatás esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában, a támogatásnak a Kedvezményezett vagyongyarapodását kell szolgálnia.

7. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználása során – ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. Tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor a Kedvezményezett köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatói okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

8. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem ruházható át, nem engedélyezhető és nem vonható össze más hazai vagy egyéb európai uniós támogatással.

9. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását, a támogatás jogszerű felhasználását. A tájékoztatási kötelezettség különös tekintettel kiterjed arra az esetre, ha a jelen támogatással érintett intézménye, tagintézménye, telephelye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében az okirat tartalmával megegyező műszaki tartalomra – a jelen támogatás felhasználási határidején belül – támogatásban részesül, azaz a kettős finanszírozás veszélye áll fenn. A Kedvezményezett köteles intézkedni a kettős finanszírozás elkerülése érdekében, és a megtett intézkedésekről a Támogatót köteles tájékoztatni.

10. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

11. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást a visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használhatja fel. Amennyiben a Kedvezményezett a jogállása változása miatt, vagy más okból a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezte, illetve áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő költségvetési támogatást köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni.

12. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

13. A Kedvezményezett a támogatással érintett intézmény működésére vonatkozó adatok változását 10 napon belül köteles a Támogató részére írásban bejelenteni.

14. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosítására egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási összeg növekedését, a támogatási intenzitás növekedését, a felhasználás határidejének meghosszabbítását és a pályázati alcél módosítását. A Kedvezményezett a támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét – a támogatás felhasználási határidejének végét megelőzően – írásban, indoklással és az ezeket alátámasztó dokumentumokkal köteles a Támogató részére benyújtani. Kedvezményezett a kérelemben indokolni köteles a műszaki tartalom változás szükségességét. A kérelemhez csatolni szükséges minden, a pályázati kiírás által eredetileg előírt dokumentumot, mely a módosítást alátámasztja. A Támogató a módosításra irányuló kérelem elbírálását követően intézkedik a támogatói okirat módosításáról. A módosított támogatói okirat elektronikus úton kerül kiadásra az ebr42 rendszerben. A Támogató a kérelem elutasítása esetén az elutasítást és annak indoklását haladéktalanul megküldi Kedvezményezett részére.

15. A Kedvezményezettnek a jelen okirat szerint megvalósítandó részcélokhoz rendelt támogatási összegek 10 %-nál nagyobb eltérése esetén kötelező kezdeményeznie a támogatói okirat módosítását.

16. A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított tíz évig az eredeti rendeltetésnek megfelelően – a működésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kell használnia, a létesítményt nem szüntetheti meg, azt a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseinek megfelelően fenn kell tartania és üzemeltetnie kell.

17. A támogatással érintett ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig csak a Támogató előzetes hozzájárulásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg, amennyiben azt műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé. Amennyiben a Támogató az ingatlan elidegenítéséhez hozzájárul, úgy a Kedvezményezett köteles az elidegenítésből származó ellenértéket igazolható módon a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítani és a támogatási célra történő felhasználásával az elidegenítéstől számított 60 napon belül a Támogató felé elszámolni. Elszámolás hiányában, illetve az ellenérték nem támogatási cél szerinti felhasználása esetén az elidegenítésből származó ellenértéket Kedvezményezett köteles az elidegenítéstől számított 30 napon belül a Kincstár Kedvezményezett székhelye szerint illetékes területi szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) útján visszafizetni, egyúttal ennek tényéről a Támogatót értesíteni. Amennyiben a Támogató az ingatlan bérbeadásához/használatba adásához hozzájárulását adja, úgy a Kedvezményezett köteles a bérbeadásból/használatba adásból származó ellenértéket igazolható módon a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítani és a támogatási célra történő felhasználásával a hozzájáruló nyilatkozatban meghatározottak szerint elszámolni.

18. Amennyiben a támogatásból a Kedvezményezett műszaki berendezéseket, gépeket vagy egyéb berendezéseket is beszerez, a tulajdonába kerül, a tulajdonszerzés időpontjától számított öt évig csak a Támogató előzetes hozzájárulásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. Elidegenítés esetén az ebből származó ellenértéket a Kedvezményezettnek igazolható módon a támogatói okiratban meghatározott feladatokra kell fordítania. Amennyiben a Támogató az elidegenítéshez hozzájárul, úgy a Kedvezményezett köteles az elidegenítésből származó ellenérték támogatási célra történő felhasználásával a Támogató felé elszámolni az elidegenítéstől számított 60 napon belül. Elszámolás hiányában, illetve az ellenérték nem támogatási cél szerinti felhasználása esetén, az ebből származó ellenértéket köteles az elidegenítéstől számított 30 napon belül az Igazgatóság útján visszafizetni, egyúttal ennek tényéről a Támogatót értesíteni. Amennyiben a Támogató a műszaki berendezések, gépek vagy egyéb berendezések bérbeadásához/használatba adásához hozzájárulását adja, úgy a Kedvezményezett köteles a bérbeadásból/használatba adásból származó ellenértéket igazolható módon a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítani és a támogatási célra történő felhasználásával a hozzájáruló nyilatkozatban meghatározottak szerint elszámolni.

19. Indokolt esetben a támogatással létrehozott egyéb, a 16-18. pontba nem tartozó vagyonelem a létrehozástól számított öt évig, egyedi kérelem alapján csak a Támogató előzetes jóváhagyásával, engedélyével idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. Elidegenítés esetén az abból származó ellenértéket a Kedvezményezettnek igazolható módon a támogatási cél szerinti további feladatokra kell fordítania. Amennyiben a Kedvezményezett az elidegenítésből származó ellenértéket nem a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja, úgy a támogatás összegét/támogatásrészt vissza kell fizetnie. Amennyiben a Támogató az elidegenítéshez hozzájárul, úgy a Kedvezményezett köteles az elidegenítésből származó ellenérték támogatási célra történő felhasználásával a Támogató felé elszámolni az elidegenítéstől számított 60 napon belül. Elszámolás hiányában, illetve az ellenérték nem támogatási cél szerinti felhasználása esetén, az elidegenítésből származó ellenértéket köteles az elidegenítéstől számított 30 napon belül az Igazgatóság útján visszafizetni, egyúttal ennek tényéről a Támogatót értesíteni. Amennyiben a Támogató az egyéb vagyonelem bérbeadásához/használatba adásához hozzájárulását adja, úgy a Kedvezményezett köteles a bérbeadásból/használatba adásból származó ellenértéket igazolható módon a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítani és a támogatási célra történő felhasználásával a hozzájáruló nyilatkozatban meghatározottak szerint elszámolni.

20. A támogatási összeg és a vállalandó önerő minimális összege felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a Pályázati kiírás közzétételének időpontja: 2021. február 3. napja.

21. A támogatás és a minimálisan vállalandó önerő felhasználásának és a támogatott műszaki tartalom megvalósításának határideje 2022. december 31. napja. Az ezen határidőig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

22. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a felhasználási határidőn belül minden év december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

23. A Kedvezményezett a támogatás és önerő felhasználását, a támogatott műszaki tartalom megvalósítását követő 60 napon belül, de legkésőbb 2023. február 28. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indokolással a 24. pontban előírt mellékletekkel alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek és az önerőnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

24. A beszámolóhoz mellékelni kell különösen

- a. engedélyköteles beruházás esetén a használatba vételi engedélyt,
 - b. színes fényképes dokumentációt,
 - c. a kifizetés banki bizonylatát,
 - d. a fejlesztéssel érintett ingatlan pályázati cél szerint rendezett tulajdoni lapját,
 - e. a kötelezettségvállalás és teljesítés dokumentumait, így a felhasználási határidőn belül keletkezett valamennyi, pénzügyileg rendezett számlát (bizonylatot), azok összesítőjét, tárgyi eszköz beszerzés esetén a könyvviteli nyilvántartásba vételt igazoló dokumentumot, melyek teljes körű felülvizsgálatára kerül sor.
- Támogató a dokumentumok jegyzékét az ebr42 rendszer elszámoló adatlapján teszi közzé.

25. A beszámolóhoz a számlák hitelesített másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2021. évi támogatás terhére elszámolva” záradékot.

26. A Kedvezményezett az ebr42 rendszeren keresztül, az e célra kialakított űrlapra feltölti a jelen okirat 24. pontjában felsorolt dokumentumokat ezt követően lezárja elszámolását.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Kedvezményezett a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja. Az iktatott Nyilatkozatot a Kedvezményezett polgármestere (vagy a Kedvezményezett belső szabályzata szerint a polgármester helyettesítésére jogosult személy) az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerben (pl. e-szigno, GOV-CA) elektronikus aláírja. Az elektronikus aláírás időbélyegzője szerinti napon az elektronikus aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Kincstárnak a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi az Igazgatóság részére.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti az elszámolás benyújtását.

27. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 93. § (1) bekezdése szerinti beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát és elfogadását – a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján – a Kincstár látja el.

28. A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással és önerő felhasználásával létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását megállapodás alapján az Igazgatóság jóváhagyta.

29. A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtási határidejének elmulasztása, illetve a beszámoló nem megfelelő teljesítése esetén az Igazgatóság írásban, határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére, illetve a hiányok pótlására. A beszámoló benyújtására vonatkozó felszólításra legfeljebb egy, hiánypótlási felhívás kibocsátására legfeljebb két alkalommal van lehetőség.

30. Amennyiben a beszámolási kötelezettség teljesítésére az Igazgatóság által kitűzött határidők leteltéig nem, vagy nem megfelelően kerül sor, úgy Kedvezményezett a teljes támogatási összeget vagy a hiányzó dokumentumokkal érintett támogatásrész jogosulatlanul igénybe vett támogatásként köteles visszafizetni az Áht. 53/A. §-a, 60/A. § (2) bekezdése és az Ávr. 98. §-a figyelembevételével, az ott rögzítettek szerinti ügyleti kamattal, illetőleg késedelem esetén késedelmi kamattal növelten.

31. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatást vagy annak egy részét jogosulatlanul vette igénybe, azt a nem megjelölt feladatra használta fel, vagy a felhasználási cél a tervezettnél alacsonyabb összköltséggel valósult meg, akkor Kedvezményezett a támogatásról, vagy meghatározott részéről jogosulatlanul igénybe vett támogatásként haladéktalanul lemond – erről írásban tájékoztatja az Igazgatóságot – és a támogatást a központi költségvetés javára visszafizeti. Kedvezményezett az így jogosulatlanul igénybe vett támogatást az Áht. 53/A. §-a, 60/A. § (2) bekezdése és az Ávr. 98. §-a figyelembevételével, az ott rögzítettek szerinti ügyleti kamattal, illetőleg késedelem esetén késedelmi kamattal növelten köteles visszafizetni.

32. A támogatás jogosulatlan igénybevételének minősül különösen, de nem kizárólagosan, amennyiben

- a Kedvezményezett a támogatást vagy annak egy részét jogosulatlanul vette igénybe;
- a Kedvezményezett azt nem a megjelölt feladatra használta fel;
- a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
- támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- Kedvezményezett jelen támogatói okiratban rögzített beszámolási kötelezettségének nem tett eleget;
- a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban és jelen okiratban rögzített kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;
- a Kedvezményezett a támogatásra vonatkozó valamely feltételt egyéb módon súlyosan megszegett;

amely esetek bármelyikében a Támogató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (1) bekezdése alapján jogosult a költségvetési támogatást visszavonni.

33. A támogatás Támogató általi visszavonása esetén – ideértve a felhasználási határidőn túli pénzügyi teljesítést is – a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembevételével – különös tekintettel az Áht. 60/A. § (2) bekezdésére – köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt az Ávr. 98. §-a szerinti ügyleti kamattal, illetőleg késedelem esetén késedelmi kamattal növelten visszafizetni.

34. A támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

35. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján jelen támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre. Csökkentett támogatás esetén a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. Az okirat műszaki-szakmai tartalmára az ebr42 rendszerben a közléstől számított 3 munkanapon belül tehet észrevételt.

36. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt támogatói okirattal összefüggésben nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 rendszeren keresztül, úgy a támogatói okirat a Kedvezményezett részéről is elfogadottnak minősül.

37. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatással összefüggésben keletkezett iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljeskörűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.

38. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadóak.

39. Amennyiben a támogatásból olyan építési beruházás valósul meg, amely megfelel az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII. 23.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 1.

c) alpontjában meghatározott feltételeknek, úgy a Kedvezményezett:

- kötelezettséget vállal arra, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer (KÁBER) által igényelt adatszolgáltatást – az e célra rendelkezésre bocsátott, egyedi azonosítást lehetővé tevő elektronikus felületen teljesíti, továbbá a bejelentett adatokban bekövetkezett változásokat a rendszerben rögzíti,
- hozzájárul ahhoz, hogy a Korm. határozat 3. a) alpont szerinti kötelezettségei teljesítését és a beruházás megvalósítását jogszabályban meghatározottak szerint ellenőrizzék.

40. Jelen okirat a kötelezettségvállaló elektronikus aláírásával lép hatályba és hatálya a jelen okirathoz eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig terjed. Felek a Támogatói Okiratot annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.

41. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.

42. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, az Igazgatóság részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet
rendelkezésre áll:

Záradék:

dr. Papp Emese

Jelen Támogatói Okirat a BM/8154-6/2021. iktatószámú, 2021. június 22. napján jogi ellenjegyzéssel ellátott és 2021. június 23. napján jóváhagyott támogatói okirat-minta alapján készült.

főosztályvezető

Önkormányzati Gazdasági
Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2021. július 5.
nap

SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZAT



7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Telefon: 73/514-300, Fax: 73/514-349
E-mail: onkormanyzat@szigetvar.hu

Szám: 01-3/ 137-4/2021.

Tárgy: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című pályázat keretein tervező szervezet kiválasztása.

Ügyintéző: Petrovics Gréta

Elérhetőség: 73/514-315

E-mail: petrovics.greta@szigetvar.hu

Melléklet: adatgyűjtő lap és nyilatkozat, ajánlati adatlap; tervezői költségvetés

Tisztelt Ajánlattevő!

AJÁNLATKÉRÉS

ELŐZMÉNYEK:

Szigetvár Város Önkormányzat az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” elnevezésű pályázati kiírásra pályázatot nyújtott be. Önkormányzat a pályázat keretein belül a 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 6. sz. alatti Zöldmanó Óvoda és a 7900 Szigetvár, Dózsa György u. 11. sz. alatti Micimackó Óvoda villamoshálózatának felújítását, korszerűsítését tervezi. A villamoshálózat felújításához, korszerűsítéséhez villamos kiviteli terv elkészítése szükséges. A pályázat benyújtásához kapcsolódóan összeállított tervezői költségvetés ezen ajánlatkérés mellékletét képezi.

AJÁNLATKÉRÉS

I. Ajánlatkérő:

Neve: Szigetvár Város Önkormányzat
Címe: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1. szám
Képviselője: Dr. Vass Péter
Tel.: 73/514-304
Fax: 73/514-349
E-mail: onkormanyzat@szigetvar.hu

II. Az ajánlatkérés tárgya:

„Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat keretein belül tervező szervezet kiválasztása.

III. A beszerzésben érintett szervezeti egység:

Neve: Szigetvári Polgármesteri Hivatal
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztálya
Címe: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1. I. em. 112-113. szám
Képviselője: Marton-Fekete Csilla Osztályvezető
Tel.: 73/514-324
Fax: 73/514-349
E-mail: muszaki@szigetvar.hu

IV. A szerződés meghatározása: Tervezési Szerződés

V. Az árajánlatok bírálati szempontja: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VI. A szerződés teljesítésének határideje: szerződés aláírást követő 90 nap

VII. Az elvégzendő feladatok:

„Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázathoz szükséges az óvodák belső villamos hálózatának kiviteli terve.

Tervezés érintett ingatlanok:

- 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 6. Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Zöldmanó Óvoda Tagintézménye
- 7900 Szigetvár, Dózsa György u.11. Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Micimackó Óvoda Tagintézménye

A villamos kiviteli terv tartalma:

- A villamos kábelezés nyomvonalrajza, falon kívüli műanyag kábelcsatornával.
- A meglévő dugaljak cseréje korszerű szerelvényekre.
- A meglévő elosztók felülvizsgálata szükség esetén bővítésének cseréjének elosztóterve.
- A meglévő nagyobb teljesítményű fogyasztók ellátásának kábelezése, nyomvonalrajza. (boiler, mosógép stb)
- A világítási hálózat korszerűsítése megtörtént, a tervezés csak a világítási hálózatok betáplálásáig terjed.

A kivitelezési tervdokumentációnak tartalmaznia kell az árazott és árazatlan munkanemenként tételes költségvetést.

A kiviteli tervnek tartalmaznia kell a villamos szakági munkák helyreállításához kapcsolódó építészeti tevékenységeket pl.: vakolat javítás, festés helyreállítása stb...

A tervek elkészítéséhez szükséges megfelelő tervezési jogosultság meglétét ajánlattevő igazolja ajánlatkérő részére.

A nyertes ajánlattevő a kivitelezési tervdokumentációt, mely tartalmazza az árazott és az árazatlan költségvetést 5 példányban papír alapon és 1 példányban elektronikusan (PDF/A formátumban), valamint az árazatlan költségvetést 1 példányban elektronikus, szerkeszthető formátumban köteles biztosítani.

További példányokat a nyertes ajánlattevő térítés ellenében szükség szerint biztosít az ajánlatkérő számára.

Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását megelőzően lehetőséget nyújt helyszíni megtekintésre előzetesen egyeztetett időpontban.

VIII. Alkalmassági feltétel:

- Nyilatkozat hasonló nagyságrendű projekttel kapcsolatos tervezői feladatainak ellátására vonatkozóan.
- tervezői jogosultság igazolása.

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSA

I. Az árajánlatot az alábbi minimális tartalommal kérjük elkészíteni:

1. Az ajánlattevő szervezet/személy adatai (megnevezés, cégazonosító, cím, elérhetőségek: tel., fax, e-mail, képviselő adatai);
2. Nyilatkozat alkalmassági feltételeknek való megfeleléséről; tervezői jogosultság igazolása.
3. A feladat elvégzésének ellenértéke (ajánlati ár), amely a nettó/áfa/bruttó összegek feltüntetésével kerüljön megadásra, az alábbiak szerint:

Nettó Ft + % ÁFA = Bruttó Ft.

4. A megbízási szerződés adatgyűjtő lapja és nyilatkozata, valamint ajánlati adatlap.

II. Az árajánlat benyújtásának határideje:

2021. augusztus ...

III. Az árajánlat benyújtásának módja és helye:

- Az árajánlatokat kérjük elektronikus formában megküldeni a fenti határidőre a muszaki@szigetvar.hu e-mail címre, majd ugyanezen napon Dr. Vass Péter Polgármesternek címezve, egy eredeti példányban, zárt, sértetlen borítékban Szigetvár Város Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztályára – postai úton levélben, vagy személyesen benyújtva – eljuttatni a fentebb megadott címünkre (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1. I. em. 112-113. szám).
- A borítékon kérjük feltüntetni: a feladó/benyújtó nevét és címét, valamint az „**Árajánlat Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című pályázat tervező szervezet kiválasztása**” feliratot.

IV. Egyéb feltételek:

- Feltételes beszerzés: Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy amennyiben valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlatok bontását követően bekövetkezik, a beszerzési eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.
- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség Ajánlattevőket terheli.

Tájékoztatjuk Önt, hogy Szigetvár Város Önkormányzata a fenti tárgyú feladat ellátásra vonatkozóan további árajánlatokat is bekért.

Bízunk benne, hogy sikerült felkeltenünk érdeklődését és megtisztelti önkormányzatunkat azzal, hogy árajánlatot ad.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az eljárás nem minősül közbeszerzésnek és az ajánlat megadása egyik fél részéről sem jár szerződéskötési kötelezettséggel!

A legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését ajánlatkérő bármikor megtagadhatja.

Szigetvár, 2021. július ...

Tisztelettel:

Dr. Vass Péter
polgármester