Ikt. szám:01-3/36-233/2018.

Napirend: 4.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött megbízási szerződés módosításáról.

Mellékletek:
- **megbízási szerződés;**
- **kivonat;**
- **megbízási szerződés;**
- **jegyzőkönyv.**

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság	2018. 12. 18. 14^{00}
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2018. 12. 19. 14^{00}
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	
	Titkársági Osztály	
	Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	
Határozat/rendelet elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	167/2013. (VIII.26.) Kt. sz. határozat	
Terjedelem:	15 oldal	

Előterjesztés

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött megbízási szerződés módosításáról.
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. között 2013. október 28-i dátummal megbízási szerződés került aláírásra az intézményi kazánházak működtetésére vonatkozóan. A megbízási szerződés ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A megbízási szerződés alapján a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. kezelésébe átadott kazánházak az alábbiak:

- Tinódi Általános Iskola;
- Zrínyi Miklós Gimnázium és Szakközépiskola;
- Napsugár Óvoda;
- Bérlők Háza;
- Raksányi Gondozási Központ.

A megbízási szerződéssel kapcsolatos Képviselő-testületi döntést 2013. augusztus 26-án született meg. A Képviselő-testület 167/2013. (VIII.26.) Kt. sz. határozata ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testületi döntést követően a közvetlen számlázás érdekében a SZOCEG Nonprofit Kft., mint a Raksányi Gondozási Központ intézményében szociális ellátásért felelős szervezet, szintén megbízási szerződést kötött a Raksányi Árpád Gondozási Központ működését biztosító kazánház kezelésére vonatkozóan. A megbízási szerződés ezen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

A Raksányi Gondozási Központ kazánház kezeléséhez kapcsolódóan 2018. évben SZOCEG Nonprofit Kft. ügyvezetője több ízben jelezte a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. felé, hogy kezdeményezi a szerződés felbontását. Többszöri egyeztetést követően a tényleges kazánház átadás-átvételi eljárásra 2018. november 27-én került sor, mely átadás-átvételi eljárás során a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. átadta a SZOCEG Nonprofit Kft. felé a kazánházat, illetve a kazánház működtetéséhez szükséges dokumentumokat azzal, hogy a további működtetési, kezelési feladatokat a SZOCEG Nonprofit Kft. látja el. Az átadás-átvételi eljáráson Szigetvár Város Önkormányzatának képviseletében eljáró személy az Önkormányzat, mint tulajdonos hivatalos képviselőjeként vett részt. Az átadás-átvételi eljárásról készült jegyzőkönyv ezen előterjesztés 4. számú mellékletét képezi.

Fentebb leírtak figyelembe vételével szükségessé válik az Önkormányzat, illetve a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. között létrejött megbízási szerződés módosítása, mivel a Raksányi Árpád Gondozási Központ ellátását biztosító kazánház üzemeltetési, kezelési feladatai átadásra kerültek a SZOCEG Nonprofit Kft. részére. A módosított megbízási

szerződés az alábbi intézményi kazánházakra kell, hogy összeállításra kerüljön:

- Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája;
- Pécsi Szakképzési Centrum Zrínyi Miklós Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Szakiskolája;
- Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Napsugár Óvoda;
- Bérlők Háza.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az „Előterjesztés a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött megbízási szerződés módosításáról" című előterjesztésről.

Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött megbízási szerződés módosításáról" című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött, intézményi kazánházak üzemeltetésére vonatkozó megbízási szerződés módosítását jóváhagyja azzal, hogy a módosított megbízási szerződés az alábbi intézményi kazánházakra kell, hogy összeállításra kerüljön:

- Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája;
- Pécsi Szakképzési Centrum Zrínyi Miklós Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Szakiskolája;
- Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái Napsugár Óvoda;
- Bérlők Háza.

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a város polgármesterét, hogy a megbízási szerződés módosításának összeállításáról intézkedjen, majd a szerződést írja alá, illetve ezen döntéséről értesítse a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft-t (7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 7.).

Felelős:	Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
	Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő:	30 napon belül

Szigetvár, 2018. december 11.

Szigetvár Város Polgármestere Baranya megye

Dr. Vass Péter
polgármester

1.sz. melléklet

1.sz. MELLÉKLET

168/2013

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Szigetvár Város Önkormányzata** *(7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1. adószám: 15724193-2-02, bankszámlaszám: 11731094-15332233)*, **képviseli Kolovics János Polgármester**, **Horváth Krisztián Jegyző** a továbbiakban, **mint Megbízó**
másrészről

a **Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft.** *(7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7.; adószám: 22945033-2-02; cégjegyzék szám; 02-09-076277)*, **képviseli Dr. Berecz János ügyvezető**, a továbbiakban, **mint Megbízott**

között az alulírott napon, a következő tartalommal:

1. **Megbízás tárgya:**
   Megbízó megbízásba adja, Megbízott elvállalja a Megbízó a, b, c, d, e pontban felsorolt intézményeiben, az egyes kazánházak működtetését (kezelését).

   Kezelésbe adott kazánházak
   a) Tinódi Általános Iskola kazánház
   b) Zrínyi Miklós Gimnázium és Szakközépiskola kazánház
   c) Napsugár Óvoda kazánház
   d) Bérlők Háza kazánház
   e) Raksányi Gondozási Központ kazánház

   Tekintettel arra, hogy a ***d*** és ***e*** pontokban felsorolt kazánházak (telephelyek) esetében önálló jogi személyiséggel bíró társaságok is jelen vannak, így Megbízó és Megbízott közösen vállalják az adott felhasználási helyre vonatkozó, jelen szerződéssel megegyezően a jogviszony írásba történő foglalását.

2. **A Megbízás tartalma:**
   Kazánházak üzemének kezelése, amely alapján Megbízott legjobb tudása szerint, az elérhető legnagyobb hatékonyságra való törekvés mellett működteti és felügyeli a kezelésébe adott berendezéseket. Tevékenységét úgy alakítja ki, hogy a kazánház működtetése a Megbízó igényeinek, valamint az ágazati szabványoknak és előírásoknak megfeleljen.

3. **Megbízott kötelezettségei:**
   a) A kazánházban kialakított hőtermelés üzemszerű elindítása, folyamatos működtetése, leállítása, a technológiai folyamatok irányítása
   b) Kazánnapló vezetése, amely tartalmazza az üzemviteli információkat, (felhasználási adatok, hőmérséklet, nyomás értékek, események, üzemzavarok, megtett intézkedések)
   c) Környezetvédelmi üzemnapló vezetése, a 17/2001. (VIII. 3.) és a 23/2001. (XI. 13.) KÖM rendeletek alapján
   d) A hőtermelés során bekövetkező, előre nem látott meghibásodások szakszerű elhárítása, az üzemszerű állapot visszaállításának megkezdése az észlelt hibát követő kettő órán belül. Amennyiben a hiba jellege olyan, hogy élet és vagyonbiztonságot veszélyeztet az elhárítás azonnali megkezdése
   e) Fűtési időszak alatt, - beleértve a munkaszüneti és ünnepnapokat is – naponta legalább egy alkalommal helyszíni ellenőrzés, amely kiterjed a teljes üzemvitelre
   f) A megbízás időszaka alatt napi 24 órás készenlét biztosítása az esetlegesen felmerülő üzemzavarok elhárítására
   g) A Megbízó által kért korrekciókat egy órán belül végrehajtani a fűtés intenzitására vonatkozóan
   h) Megbízott köteles megbízó részére haladéktalanul közölni azokat az információkat, kezdődő meghibásodásra utaló jeleket, amelyeknek kihatásai vannak, lehetnek a normál üzemmenetre vonatkozóan, egyúttal kérni a Megbízót további intézkedések megtételére
   i) A kezelésbe adott kazánház és az abban lévő villamos berendezések érintésvédelmi, villámvédelmi és szabványossági felülvizsgálati dokumentációit hatályban tartani, az érvényességi időszakot a kezelési időtartam alatt folyamatosan biztosítani a 2/2002. (i.23.) BM rendelet alapján

j) A kezelésbe adott kazánház füstelvezető rendszere (kémény) előírások szerinti, időszakos felülvizsgálatának elvégeztetése az 51/1999.(XII. 25) BM rendelettel módosított 27/1996. (XII. 30.) sz. BM rendelet alapján
k) Kazánház tűzvédelmi feladatainak elvégzése a **28/2011. (IX. 6.) BM rendelet alapján**
l) Kazánház munkavédelmi feladatainak elvégzése a 1993. évi XCIII. Törvény alapján
m) Az idegen ingatlanom való tevékenység során kártérítési felelősség vállalása, ha felróható okból sérül, illetve károsodik bármilyen, a Megbízó tulajdonában lévő berendezés, felépítmény
n) Kazánházak takarítása, tisztántartása

4. **Megbízó kötelezettségei:**
   a) Jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatás 7. pont alapján történő ellenértékét átutalási számla ellenében, a teljesítést követően, 15 napos fizetési határidővel, havonta megfizetni
   b) Igény estén - amennyiben rendelkezésére áll - a Megbízott részére átadni mindazon információkat, műszaki rajzokat, kapcsolási rajzokat, amelyek a kezelési tevékenység során szükségessé válnak
   c) A kazánház üzemszerű működtetéséhez szükséges közüzemi szolgáltatások, úgymint erősáramú ellátás, hálózati hidegvíz ellátás szükséges mértékben történő, folyamatos biztosítása

5. **Megbízás időszaka:**
   A megbízás határozatlan idejű, a szerződés mindkét fél által történő aláírását követően az átadás/átvételi jegyzőkönyv dátumával lép hatályba.

6. **Szerződés megszűnése**
   a) A felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják és megszüntethetik
   b) Megbízó részéről, egyoldalú jognyilatkozattal a szerződés 60 nap felmondási idő mellett megszüntethető
   c) Megbízott jogosult felmondani a szerződést amennyiben megbízó a szolgáltatási díj fizetésével legalább 60 napos késedelembe esik
   d) Megbízott jogutód nélküli megszűnése esetén

7. **Szolgáltatási díj és díjalkalmazás:**
   Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt „kalkulációs séma" alapján és az arányosított súlyszám értékek szerint történik a szolgáltatási díjak meghatározása.
   A 2. számú melléklet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi, amely ezzel együtt érvényes.
   Felek a kalkulációs sémában foglalt költségeket minden év május 15-ig újra tárgyalják. Az egyes díjtételek a megállapodás függvényében változhatnak.
   A 2. számú melléklet kalkulációs sémájában megállapított tervszerű karbantartási költséggel Megbízott köteles minden év december 31-ig tételesen elszámolni.
   Amennyiben maradvány érték keletkezik, azt a következő időszakra tervezett karbantartási költség csökkentésére kell felhasználni.
   A maradványérték nem lehet több a mindenkori karbantartási költség 10 %-nál.

8. **Elérhetőségek, kapcsolattartás:**
   Megbízó részéről: Marton-Fekete Csilla, tel: 06-73-514-324, muszaki@szigetvar.hu
   a) Megbízott részéről:
      Műszaki ügyekben: Kovács Zoltán, tel: 20-458-7341, kovacs.zoltan@szigetvarmed.hu
      Minden más ügyben: Dr. Berecz János, tel: 06-73-500-511, titkarsag@szigetvarmed.hu

Hibabejelentés:

Munkaidőben (7^{30}-15^{00}), ügyfélszolgálat	413-041
Munkaidőtől függetlenül, (0^{00}-24^{00}) készenléti telefonszám	30-932-8853

9. **Vis Major:**
Amennyiben a szerződéses időszak alatt olyan előre nem látott, külső körülmény akadályozza a folyamatos teljesítést, amely Megbízott önhibáján kívül következik be, felek azt vis majornak tekintik.
Vis major elsősorban a működtetéshez feltétlenül szükséges energiahordozók hiánya, (országos tüzelőanyag hiány, korlátozás, áramszünet) vagy azok nem kellő mértékű kapacitású rendelkezésre állása esetén következhet be, de ide tartozik minden, a teljesítést gátló egyéb körülmény, (természeti katasztrófa, háborús helyzet, szabotázs, a működtetést akadályozó kulcsfontosságú alkatrész hiánya) is.
Vis Major esetén a Megbízottat nem terheli szolgáltatási kötelezettség mindaddig, amíg a rendkívüli helyzet fennáll.

10. **Egyéb:**
a) Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a kazánház kezeléséhez szükséges, az előírások szerinti szakirányú végzettséggel rendelkező személyzettel a szükséges létszámban.
b) Megbízott szerzi be a kazánházak hőtermeléséhez szükséges energiahordozót (földgázt). A mindenkori földgáz díját, beleértve az ide tartozó adókat és járulékos díjakat is az egyes intézmények részére külön-külön, közvetített szolgáltatásként számlázza tovább.

11. **Jogvita:**
Felek jogvita esetén kikötik a Szigetvári Városi Bíróság illetékességét.

Szigetvár, 2013. október 28.

Kolovics János
Polgármester
Szigetvár Város Önkormányzata
Megbízó

Dr. Berecz János
Ügyvezető
Szigetvári Távhő Szolgáltató Kft.
Megbízott

Szigetvári Távhő
Nonprofit Kft.
7900 Szigetvár, Szent István tér 7.
Adószám: 22545033-2-02

Horváth Krisztián
jegyző

Csordás Árpádné
pénzügyi ellenjegyző

1. számú melléklet

Kalkulációs séma Üzemeltetési Költség és díjak megállapítására
2013. szeptember 01. – 2014. augusztus 30.

II. Költségek	Összesen (Ft)
Közvetlen költségek	
Bérköltség	5 474 100
Karbantartási anyagok	2 400 000
Közvetlen költségek összesen	**7 874 100**
Igazgatási költségek	
Telefon, internet	120 000
Irodaszer	60 000
Igazgatási költségek összesen	**180 000**
Igénybevett szolgáltatások	
Égőszervíz	680 000
Tűzvédelem	84 000
Munkavédelem	84 000
Környezetvédelemi ügyvitel	420 000
Gázfogadó karbantartás	200 000
Gázérzékelő karbantartás	120 000
Erősáramú vizsgálatok díjai	200 000
Kéményseprés	500 000
Gépkocsi	180 000
Könyvelői díj	480 000
Igénybevett szolgáltatások összesen	**2 468 000**
Egyéb költségek	
Céltartalék	**120 000**
Egyéb költség	**0**
Egyéb költségek összesen	**120 000**
Üzleti nyereség	**1 200 000**

Költségek mindösszesen	**11 842 100**

2. számú melléklet

Üzemeltetési költség arányos felosztása

Felhasználó	Teljesítmény (MW)	Kazánok száma	HMV termelés	Pontforrások száma	Hőközpontok száma	Szivattyúk száma	Föld alatti távvezeték	Kazánvezérlés száma	Szabályozók száma	Nyitott tágulási tartály	Nyári üzemi tényező	Általános kockázati érték	
Tinódi Általános Iskola	9,50	3	1	1	2	3	2	1	1	1	3	28	
Zrínyi Miklós Gimnázium	9,80	7	0	2	1	2	2	7	1	1	0	28	
Bérlők háza	0,46	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	53	
Napsugár Óvoda	0,14	2	1	2	1	1	1	2	1	0	3	8	
Raksányi Gondozási Központ	9,00	2	1	2	4	6	2	2	1	0	3	13	
Arányosítási érték	45 %	5 %	5 %	3 %	3 %	10 %	10 %	2 %	5%	2%	5%	5%	100,0%

													Súlyszám
Tinódi Általános Iskola	4,28	0,15	0,05	0,03	0,06	0,30	0,20	0,02	0,05	0,02	0,15	1,40	**6,7**
Zrínyi Miklós Gimnázium	4,41	0,35	0,00	0,06	0,03	0,20	0,20	0,14	0,05	0,02	0,00	1,40	**6,9**
Bérlők háza	0,21	0,05	0,00	0,03	0,00	0,10	0,10	0,02	0,05	0,00	0,00	2,65	**3,2**
Napsugár Óvoda	0,06	0,10	0,05	0,06	0,03	0,10	0,10	0,04	0,05	0,00	0,15	0,40	**1,1**
Raksányi Gondozási Központ	4,05	0,10	0,05	0,06	0,12	0,60	0,20	0,04	0,05	0,00	0,15	0,65	**6,1**
Összesen													**24,0**

2. számú melléklet

Üzemeltetési költség arányos felosztása

Üzemeltetési Költség mindösszesen	11 842 100 Ft/év + áfa
Súlyszám összesen	24,0

Szolgáltatási díjak:

Tinódi Általános Iskola:	(11 842 100 Ft/24) x 6,7 =	3 305 921 Ft/év =	275 493 Ft/hó + áfa
Zrínyi Miklós Gimnázium:	(11 842 100 Ft/24) x 6,9 =	3 404 605 Ft/év =	283 717 Ft/hó + áfa
Bérlők Háza:	(11 842 100 Ft/24) x 3,2 =	1 578 947 Ft/év =	131 579 Ft/hó + áfa
Napsugár Óvoda:	(11 842 100 Ft/24) x 1,1 =	542 763 Ft/év =	45 230 Ft/hó + áfa
Raksányi Gondozási Központ:	(11 842 100 Ft/24) x 6,1 =	3 009 868 Ft/év =	250 822 Ft/hó + áfa

Szigetvár, 2013. október

Kolovics János
Polgármester
Szigetvár Város Önkormányzata
Megbízó

Szigetvár Város Önkormányzata * 1. *

Dr. Berecz János
Ügyvezető
Szigetvári Távhő Szolgáltató Kft.
Megbízott

Szigetvári Távhő
Nonprofit Kft.
7900 Szigetvár, Szent István tér 7.
Adószám: 22945033-2-02

Horváth Krisztián
Jegyző

SZIGETVÁR VÁROS JEGYZŐJE 1.

2. sz. melléklet

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Titkársági Osztály
7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

K I V O N A T

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. augusztus 26-i rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Előterjesztés Szigetvár Város Önkormányzat közintézményeinek kazánház üzemeltetéséről
Előterjesztő: Kolovics János polgármester

167/2013. (VIII.26.) Kt. sz. HATÁROZAT

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Szigetvár Város Önkormányzat közintézményeinek kazánház üzemeltetéséről" tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés 2. számú mellékletét képező Szolgáltatási Szerződés megszüntetéséről szóló Megállapodás Tervezetet megismerte és jóváhagyólag véleményezte, felhatalmazza a város polgármesterét a Megállapodás aláírására azzal, hogy a Megállapodásban a megszüntetés dátuma 2013. szeptember 1.

2./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a város polgármesterét, hogy az intézményi kazánházakra vonatkozó Átadás-átvételi eljárást a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. bevonásával folytassa le.

3./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés 4. számú mellékletét képező Szigetvári Távhő Szolgáltató Kft-vel kötendő Megbízási Szerződés Tervezetet megismerte és jóváhagyólag véleményezte, felhatalmazza a város polgármesterét a Megállapodás aláírására.

Felelős: Kolovics János polgármester
Közreműködő: Horváth Krisztián jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Csordás Árpádné pénzügyi irodavezető
Illés László Magyar - Therm Kft. ügyvezető
Dr. Berecz János Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető
Határidő: 5 napon belül (1. pont esetében)
2013. szeptember 1. (2.pont esetében)
átadás-átvételi eljárás lezárását követően (3. pont esetében)

4./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a 100%-os Önkormányzati tulajdonú Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy jelenlegi szolgáltató a Magyar-Therm Kft. felé az alábbiak szerint járjon el:

- a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. 2.000.000. Ft + Áfa bánatpénzt 2013. szeptember 30-ig utaljon át a Magyar-Therm Kft. elkülönített letéti számlájára;
- a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. 2013. szeptember 1. napjától tovább foglalkoztatja a Magyar-Therm Kft. kis és nagynyomású gázkészülék szerelő végzettségű szakemberét, a 2013. január 01. napján érvényes munkaszerződésében rögzített feltételek szerint.

Felelős: Kolovics János polgármester
Dr. Berecz János Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető
Határidő: 2013. szeptember 30.
2013. szeptember 1.

Kmf.

Kolovics János sk.
polgármester

Horváth Krisztián sk.
jegyző

A kivonat hiteléül: Barkaszi Mária jkv.

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
1.

3. &. MELLÉKLET

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **SZOCEG Nonprofit Kft.** *(7621 Pécs, Jókai u. 1. adószám: 22270720-2-02, cégjegyzék szám: 02-09-074318)*, **képviseli Kocsis József ügyvezető igazgató**, a továbbiakban, **mint Megbízó**
másrészről

a **Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft.** *(7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7. adószám: 22945033-2-02; cégjegyzék szám; 02-09-076277)*, **képviseli Dr. Berecz János ügyvezető**, a továbbiakban, **mint Megbízott**

között az alulírott napon, a következő tartalommal:

Előzmények:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 167/2013. (VIII.26.) számú Kt. határozatában döntött arról, hogy a tulajdonában álló intézményi kazánházak működtetését, a fűtési és használati melegvíz előállításhoz szükséges hőtermelést a Szigetvári Távhő Szolgáltató Nonprofit Kft. végzi.

1. **Megbízás tárgya:**
   A megbízó Raksányi Árpád Gondozási Központ *(7900 Szigetvár, József A. u. 69.)* telephelyén lévő kazánház működtetése, kezelése. A telephely mindenkori hőigényéhez szükséges hőmennyiség előállítása.

2. **A Megbízás tartalma:**
   Kazánházak üzemének kezelése, amely alapján Megbízott legjobb tudása szerint, az elérhető legnagyobb hatékonyságra való törekvés mellett működteti és felügyeli a kezelésébe adott berendezéseket. Tevékenységét úgy alakítja ki, hogy a kazánház működtetése a Megbízó igényeinek, valamint az ágazati szabványoknak és előírásoknak megfeleljen.

3. **Megbízott kötelezettségei:**
   a) A kazánházban kialakított hőtermelés üzemszerű elindítása, folyamatos működtetése, leállítása, a technológiai folyamatok irányítása
   b) Kazánnapló vezetése, amely tartalmazza az üzemviteli információkat. (felhasználási adatok, hőmérséklet, nyomás értékek, események, üzemzavarok, megtett intézkedések)
   c) Környezetvédelmi üzemnapló vezetése, a 17/2001. (VIII. 3.) és a 23/2001. (XI. 13.) KÖM rendeletek alapján
   d) A hőtermelés során bekövetkező, előre nem látott meghibásodások szakszerű elhárítása, az üzemszerű állapot visszaállításának megkezdése az észlelt hibát követő kettő órán belül. Amennyiben a hiba jellege olyan, hogy élet és vagyonbiztonságot veszélyeztet az elhárítás azonnali megkezdése
   e) Fűtési időszak alatt, - beleértve a munkaszüneti és ünnepnapokat is – naponta legalább egy alkalommal helyszíni ellenőrzés, amely kiterjed a teljes üzemvitelre
   f) A megbízás időszaka alatt napi 24 órás készenlét biztosítása az esetlegesen felmerülő üzemzavarok elhárítására
   g) A Megbízó által kért korrekciókat egy órán belül végrehajtani a fűtés intenzitására vonatkozóan
   h) Megbízott köteles megbízó részére haladéktalanul közölni azokat az információkat, kezdődő meghibásodásra utaló jeleket, amelyeknek kihatásai vannak, lehetnek a normál üzemmenetre vonatkozóan, egyúttal kérni a Megbízót további intézkedések megtételére
   i) A kezelésbe adott kazánház és az abban lévő villamos berendezések érintésvédelmi, villámvédelmi és szabványossági felülvizsgálati dokumentációit hatályban tartani, az érvényességi időszakot a kezelési időtartam alatt folyamatosan biztosítani a 2/2002. (i.23.) BM rendelet alapján
   j) A kezelésbe adott kazánház füstelvezető rendszere (kémény) előírások szerinti, időszakos felülvizsgálatának elvégeztetése az 51/1999.(XII. 25) BM rendelettel módosított 27/1996. (XII. 30.) sz. BM rendelet alapján
   k) Kazánház tűzvédelmi feladatainak elvégzése a 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet alapján

l) Kazánház munkavédelmi feladatainak elvégzése a 1993. évi XCIII. Törvény alapján
m) Az idegen ingatlanom való tevékenység során kártérítési felelősség vállalása, ha felróható okból sérül, illetve károsodik bármilyen, a Megbízó tulajdonában lévő berendezés, felépítmény
n) Kazánházak takarítása, tisztántartása

4. **Megbízó kötelezettségei:**
   a) Jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatás 7. pont alapján történő ellenértékét átutalási számla ellenében, a teljesítést követően, 15 napos fizetési határidővel, havonta megfizetni
   b) Igény estén - amennyiben rendelkezésére áll - a Megbízott részére átadni mindazon információkat, műszaki rajzokat, kapcsolási rajzokat, amelyek a kezelési tevékenység során szükségessé válnak
   c) A kazánház üzemszerű működtetéséhez szükséges közüzemi szolgáltatások, úgymint erősáramú ellátás, hálózati hidegvíz ellátás szükséges mértékben történő, folyamatos biztosítása

5. **Megbízás időszaka:**
   A megbízás határozatlan idejű, a szerződés mindkét fél által történő aláírását követően az átadás/átvételi jegyzőkönyv dátumával lép hatályba.

6. **Szerződés megszűnése**
   a) A felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják és megszüntethetik
   b) Megbízó részéről, egyoldalú jognyilatkozattal a szerződés 60 nap felmondási idő mellett megszüntethető
   c) Megbízott jogosult felmondani a szerződést amennyiben megbízó a szolgáltatási díj fizetésével legalább 60 napos késedelembe esik
   d) Megbízott jogutód nélküli megszűnése esetén

7. **Szolgáltatási díj és díjalkalmazás:**
   Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt „kalkulációs séma" alapján és az arányosított súlyszám értékek szerint történik a szolgáltatási díjak meghatározása.
   A 2. számú melléklet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi, amely ezzel együtt érvényes.
   Felek a kalkulációs sémában foglalt költségeket minden év május 15-ig újra tárgyalják. Az egyes díjtételek a megállapodás függvényében változhatnak.
   A 2. számú melléklet kalkulációs sémájában megállapított tervszerű karbantartási költséggel Megbízott köteles minden év december 31-ig tételesen elszámolni.
   Amennyiben maradvány érték keletkezik, azt a következő időszakra tervezett karbantartási költség csökkentésére kell felhasználni.
   A maradványérték nem lehet több a mindenkori karbantartási költség 10 %-nál.

8. **Elérhetőségek, kapcsolattartás:**
   Megbízó részéről:
   Vasvári Ibolya intézményvezető 06-73-310 311, 06-73-310 540,
   raksanyi@szvegala.t-online.hu
   Megbízott részéről:
   Műszaki ügyekben: Kovács Zoltán, tel: 20-458-7341, kovacs.zoltan@szigetvarmed.hu
   Minden más ügyben: Dr. Berecz János, tel: 06-73-500-511, titkarsag@szigetvarmed.hu

Hibabejelentés:
Munkaidőben (7^{30}-15^{00}), ügyfélszolgálat 413-041
Munkaidőtől függetlenül, (0^{00}-24^{00}) készenléti telefonszám 30-932-8853

9. **Vis Major:**
   Amennyiben a szerződéses időszak alatt olyan előre nem látott, külső körülmény akadályozza a folyamatos teljesítést, amely Megbízott önhibáján kívül következik be, felek azt vis majornak tekintik.

Vis major elsősorban a működtetéshez feltétlenül szükséges energiahordozók hiánya, (országos tüzelőanyag hiány, korlátozás, áramszünet) vagy azok nem kellő mértékű kapacitású rendelkezésre állása esetén következhet be, de ide tartozik minden, a teljesítést gátló egyéb körülmény, (természeti katasztrófa, háborús helyzet, szabotázs, a működtetést akadályozó kulcsfontosságú alkatrész hiánya) is.
Vis Major esetén a Megbízottat nem terheli szolgáltatási kötelezettség mindaddig, amíg a rendkívüli helyzet fennáll.

10. Egyéb:

a) Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a kazánház kezeléséhez szükséges, az előírások szerinti szakirányú végzettséggel rendelkező személyzettel a szükséges létszámban.

b) Megbízott szerzi be a kazánházak hőtermeléséhez szükséges energiahordozót (földgázt). A mindenkori földgáz díját, beleértve az ide tartozó adókat és járulékos díjakat is az egyes intézmények részére külön-külön, közvetített szolgáltatásként számlázza tovább.

11. Jogvita:

Felek jogvita esetén kikötik a Szigetvári Városi Bíróság illetékességét.

Szigetvár, 2013. október 24.

SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ SZOCEG NONPROFIT KFT. SZOCEG NONPROFIT KFT. Pécs

Kocsis József
Ügyvezető Igazgató
SZOCEG Nonprofit Kft.
Megbízó

Dr. Berecz János
Ügyvezető
Szigetvári Távhő Szolgáltató NKft.
Megbízott

Szigetvári Távhő
Nonprofit Kft.

7900 Szigetvár, Szent István tér 7.
Adószám: 22945033-2-02

A. R. MELLÉKLET

Átadás Átvételi Jegyzőkönyv

Tárgy: Raksányi Gondozási központ kazánház, átadás átvétel

Jelen vannak:

Átadó részéről:	Kovács Zoltán	Szigetvári Távhő NKft.
Átvevő részéről:	Kocsis József	Szoceg Nonprofit Kft.
	Wéber György	Szoceg Nonprofit Kft.
Tulajdonos képviselője	Tamási Péter	Szigetvár Város Önkormányzata

Dátum: 2018. november 27.

A mai napon átadásra, illetve átvételre került a Raksányi Gondozási központ kazánház működtetéséhez szükséges dokumentáció az alábbiak szerint:

1. leltár szerinti jegyzőkönyv a beépített, főbb berendezésekről
2. Érintésvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyv
3. Szabványossági felülvizsgálati jegyzőkönyv
4. Villámvédelmi jegyzőkönyv
5. Levegővédelmi működési engedélyű
6. Emisszió mérési jegyzőkönyv
7. Kazánház kulcsok

K. m. f. t.

Szigetvári Távhő Nonprofit Kft.
7900 Szigetvár Szent István tér 7.
Adószám: 22945033-2-02

Átadó

Átvevő

Tulajdonos

Átadás-átvételi jegyzőkönyv
Leltár szerint
Raksányi Gondozási Központ, kazánház
Szigetvár, József A. u. 69.

Dátum: 2018. 11. hó 27. nap
Jelen vannak:

Átadó részéről:	Kovács Zoltán	Szigetvári Távhő NKft.
Átvevő részéről:	Kocsis József	Szoceg Nonprofit Kft.
	Tamási Péter	Szigetvár Város Önkormányzata

Átadott/átvett berendezések jegyzéke:

Berendezések		Gyári szám	
TK 1,5 Gcal, kazán	1 db	5698	I. számú konténer
GB Ganz, SGB 200 égőfej	1 db	15744	
Nyomáskapcsoló, Danfoss	1 db		
WILO P 50/125 P, kazánköri szivattyú	1 db	653498/83-12	
Buderus HS 4311 kazánvezérlő	1 db	9911	
DN 50 gáz-főelzáró golyóscsap	2 db		
Tűzoltó készülék	2 db		
Falazott kémény	1 db		
Konfort II kazán	1 db	3223	II. számú konténer
ABG-30-FL1 égőfej	1 db	15733	
Buderus HS 4312 fűtésszabályozó	1 db	9811	
WILo IPN 80/140 fűtési keringető szivattyú	1 db	4/2 1112	
WILO P 50/160r HMV keringető szivattyú	1 db	1150496/653-1	
GREEN PRO RS 25 HMV cirkulációs szivattyú	1 db	4033765/10W03	
WILO TOP S 40/10HMV tároló-töltő szivattyú	1 db	1831590/9302	
SWEP GC 3054 HMV hőcserélő	1 db	990817/9	
VT-1 HMV puffertartály	1 db	3452	
E 850 fűtési tágulási tartály	1 db		
Háromjáratú motoros szelep, Centra VMM 30	1 db	9926	
Nyomáskapcsoló, Danfoss	1 db		
Villamos almérő	1 db	500378204	
Hőmennyiség-mérő, Danfoss, főmérő	1 db	782879	
Hőmennyiség-mérő, Danfoss, Hajléktalan szálló	1 db	917583	
Hőmennyiség-mérő vízóra, ISTA WMZ 50	1 db	18856	
Szennyszűrő	1 db	DN 125	
Erősáramú lemezszekrény	1 db		
Hidegvíz óra	2 db		
Biztonsági szelep	1 db	DN 32	
Egyedi gyártású hibajelző készülék	1 db		
Tűzoltó készülék	2 db		
Szellőzőventillátor	1 db		

Szigetvári Távhő Nonprofit Kft. Szigetvár, Szent István ltp. 7. Adószám: 22845033

Átadó
Szigetvári Távhő NKft.
képviselője

Átvevő
Szoceg Nonprofit Kft.
képviselője

Tulajdonos
Szigetvár Város Önkormányzata
képviselője