






ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzata
Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága
 2021. december 15-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Molnár Imre Városi Könyvtár stratégiai tervéről a 2021 - 2026 időszakra

Melléklet:

- A Molnár Imre Városi Könyvtár Stratégiai Terv 2021-2026 (1. melléklet)

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Készítette:	Varga Zoltán alpolgármester	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	-----	
Véleményezte:	Dr. Vass Péter polgármester	
	dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
	Titkársági Osztály	
<u>Határozat/rendelet elfogadása:</u>	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	---	
Törvényességi észrevétel:	dr. Weszner Veronika jegyző 	Nincs/az alábbi: 
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	10 oldal	

MOLNÁR IMRE VÁROSI KÖNYVTÁR

7900. Szigetvár, Mártírok útja 1.

Tel.: 73/311-407, Fax: 73/510-307

E-mail: szigetvarikonvyvtar@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

**Szigetvári Város Önkormányzata
Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága
2021. december 15-i ülésére**

Tárgy: Előterjesztés a Molnár Imre Városi Könyvtár stratégiai tervéről a 2021 - 2026 időszakra

Előterjesztő: Varga Zoltán könyvtárigazgató

Tisztelt Bizottság!

A Molnár Imre Városi Könyvtár elkészítette a 2021 – 2026. közötti időszakra vonatkozó stratégiai tervét. Szigetvár Város Önkormányzatának Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I.21.) önkormányzati rendeletének 3. számú melléklete III. 4.1. pontja szerint a Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága átruházott hatáskörben dönt a Városi Könyvtár által ellátandó feladatokról.

Kérjük, hogy a T. Bizottság az intézmény stratégiai tervét tárgyalja meg, és ha támogatásra méltónak találja, fogadja el.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzata Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága az „Előterjesztés a Molnár Imre Városi Könyvtár stratégiai tervéről a 2021 - 2026 időszakra” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzata Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága a Molnár Imre Városi Könyvtár 2021-2026 időszakra vonatkozó stratégiai tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Bizottság felkéri a bizottság elnökét, hogy a döntéséről a Molnár Imre Városi Könyvtár igazgatóját tájékoztatni szíveskedjen.

Felelős: Varga Zoltán könyvtárigazgató
Málek Andrea bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

Szigetvár, 2021. december 6.

Varga Zoltán s.k.
igazgató

MOLNÁR IMRE
VÁROSI KÖNYVTÁR
7900. Szigetvár, Mártírok útja 1.
Tel.: 73/311-407, Fax: 73/510-307
E-mail: szigetvarikonnyvtar@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvári Város Önkormányzati Képviselőtestülete
Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága
2021. december 15-i ülésére

Tárgy: A Molnár Imre Városi Könyvtár stratégiai terve 2021 - 2026

Előterjesztő: Varga Zoltán könyvtárigazgató

Tisztelt Bizottság!

A Molnár Imre Városi Könyvtár elkészítette a 2021 – 2026. közötti időszakra vonatkozó stratégiai tervét. Szigetvár Város Önkormányzatának Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I.21.) önkormányzati rendeletének 3. számú melléklete III. 4.1. pontja szerint a Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága átruházott hatáskörben dönt a Városi Könyvtár által ellátandó feladatokról.

Kérjük, hogy a T. Bizottság az intézmény stratégiai tervét tárgyalja meg, és ha támogatásra méltónak találja, fogadja el.

Szigetvár, 2021. december 6.

40
Varga Zoltán
igazgató



**A MOLNÁR IMRE
VÁROSI KÖNYVTÁR**

**STRATÉGIAI TERVE
2021-2026**

**Szigetvár
2021**

1. Jövőkép

Szigetvár város egyetlen nyilvános könyvtára korszerű, folyamatosan fejlesztett, gondozott és több szempontból is feltárt gyűjteményével a szabad információhoz jutás, a korlátozástól mentes hozzáférés alapintézményeként működik.

Korszerű módon biztosítja a Könyvtár és más információ-szolgáltató intézmények adatainak, adatbázisainak elérését. Virtuális hídként kapcsolja össze a járás és a város lakosságát a hazai könyvtári rendszerrel.

A teljesen felújított és akadálymentes könyvtár modern és kulturált teret nyújt a szabadidő minőségi eltöltéséhez. Gyűjteménye követi az olvasói, használói igényeket, jól szervezett, széleskörűen, korszerűen feltárt. Támogatja a folyamatos önképzés, az életen át tartó tanulás programját. Használói számát növeli azzal, hogy szolgáltatásait idő és hely korlátozása nélkül is nyújtani tudja, magas színvonalon kezelve használói kényelmét. Elkötelezett támogató intézménye az olvasást, az olvasástanulást-tanítást népszerűsítő programoknak, projekteknek.

2. Küldetésnyilatkozat

A Molnár Imre Városi Könyvtár a város egyetlen nyilvános könyvtáraként mindenki számára biztosítja a szabad, korlátozás nélküli hozzáférést a dokumentumokhoz és az információkhoz.

A könyvtár küldetését folyamatosan bővülő dokumentumállományával és szolgáltatásaival, technikai, technológiai felszereltségével, a felhasználók igényeinek figyelembevételével, könyvtárosainak szakmai felkészültségével valósítja meg. Ennek érdekében együttműködik országos, regionális és helyi kulturális és oktatási intézményekkel.

A Zrínyi-kultusz egyik fellegváraként elengedhetetlen feladata a Szigetvárra és a Zrínyi családra vonatkozó dokumentumok gyűjtése és megismertetése.

A Könyvtár fő feladatának tekinti, hogy:

- gyűjteménye és szolgáltatásai révén minél kedvezőbb feltételeket biztosítson használói számára a magyar és az egyetemes kultúra értékeinek megismeréséhez, a folyamatos önművelődéshez;
- információs háttérrel nyújtson az állampolgári tájékozódáshoz, a közügyek intézéséhez, a közhasznú ismeretek megszerzéséhez és a vállalkozási tevékenységhez;
- elősegítse a város történetének, kulturális, néprajzi hagyományainak, természeti értékeinek, gazdasági és társadalmi folyamatainak kutatását és bemutatását;
- helyet biztosítson az önművelődést és a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló rendezvényeknek, civil szervezeteknek;
- hozzájáruljon a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségének növeléséhez;
- a lakosság számára biztosítsa az életen át tartó tanulást.

A kitűzött célok megvalósítására törekedve:

- a könyvtár állományát folyamatosan, tervszerűen gyarapítja és sokoldalúan feltárja;
- a korszerű elektronikus eszközökre és forrásokra támaszkodva fejleszti az intézmény tájékoztató-információs szolgáltatásait;

- nyilvános, közösségi Internet-hozzáférést biztosít a könyvtárhasználók számára és hangsúlyt fektet a saját tartalomszolgáltatásra;
- gondoskodik a településen élő hátrányos helyzetűek könyvtári ellátásáról;
- biztosítja más könyvtárak állományának elérését, közvetíti szolgáltatásait a helyi felhasználókhoz;
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában;
- a nem formális és informális- és az egész életen át tartó tanulást támogató infrastrukturális fejlesztéseket végez;
- munkája során folyamatosan figyelembe veszi a könyvtárhasználók javaslatait, vizsgálja a használói szokásokat, s a felmerülő igényeknek megfelelően módosítja, bővíti a könyvtár szolgáltatásait, javítja személyi és tárgyi feltételeit;
- összehangolja tevékenységét a városban és térségében működő oktatási és közművelődési intézményekkel.

A Könyvtár alapvető céljai mellett kiemelt feladatának tekinti:

- a fizikailag és/vagy társadalmilag hátrányos helyzetűek ellátását;
- helyismereti gyűjteményének fejlesztését, a város helyi, helytörténeti értékeinek összegyűjtését, dokumentálását, hozzáférhetővé tételét;
- az információs esélyegyenlőség biztosítását, ennek érdekében korszerű szolgáltatásokkal segíti a járás kistépeléseit és a városban élők könyvtári ellátását;
- a naprakész és 24 órás internetes hozzáférés megvalósítását, hogy a könyvtár állományáról és szolgáltatásairól bármikor tájékozódni tudjanak az érdeklődők;
- a könyvtárközi kölcsönzés biztosítását, más könyvtárak szolgáltatásainak közvetítését;
- az elektronikus és digitális dokumentum- és tartalomszolgáltatás arányának növelését;
- dolgozói képzésének, továbbképzésének és folyamatos tapasztalatcseréinek szervezését,
- a közösségi művelődés biztosítását, olvasásfejlesztési programok, rendezvények megvalósítását;
- a könyvtárhasználók javaslatainak és a használói igényeknek folyamatos felmérését, hogy a könyvtár a mindenkori elvárásoknak megfelelően fejleszthesse és bővíthesse szolgáltatásait.

3. PGTT analízis

Az elemzés célja, hogy a teljesség igénye nélkül feltárja az intézményünkre ható politikai, gazdasági, társadalmi, technológiai és jogi tényezőket.

Politikai tényezők:

- a könyvtári rendszer Magyarország legnagyobb kulturális intézményrendszere; működését a mindenkori hatályos jogszabályok határozzák meg;
- a kiemelt politikai törekvések közé tartozik a nemzeti jólét megteremtése, a közösség fejlesztése, az életminőség javítása, a versenyképesség és a foglalkoztatás növelése;
- a Magyar Információs Társadalmi Stratégia a tudásalapú gazdaság, a modern információs társadalom kialakulását célozza meg;

- a magyar anyanyelv és kultúra ápolása a magyar identitás megőrzésének kulcsaként a Magyar Nemzetpolitikai Stratégia része;
- a hazai és uniós támogatási rendszer;
- az Európai Unió és az európai információs társadalom könyvtárszakmai iránymutatásának követése.

Gazdasági tényezők:

- a Könyvtár állapota, költségvetési kondíciói függenek az állami szerepvállalástól, illetve a mindenkori fenntartó gazdasági helyzetétől;
- az energia költségek alakulása;
- a dokumentumok árának emelkedése, elektronikus dokumentumok és olvasásukhoz szükséges eszközök beszerzése;
- a nyertes pályázati lehetőségek igénybevétele esetében az utófinanszírozás nagyon nagy terhet ró a Könyvtárra, illetve a fenntartóra;
- a digitális és információs technológia egyre szélesebb körben való elterjedése, annak – viszonylag – alacsony áron történő elérhetőségének biztosítása;
- az információs technológia terjedése a munkatársak szakmai továbbképzésén túl a könyvtárhasználók felkészítését is igényli;
- a költséghatékony és energiatudatos működés feltételeinek megteremtése;
- az alacsony közgyűjteményi dolgozói bérezés kihatással van a dolgozók társadalmi megbecsültségére és életszínvonalára.

Társadalmi tényezők:

- a reformok hatásai a könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő csoportokra;
- előtérbe kerül a szociális helyzet romlását előidéző problémákkal való foglalkozás, illetve a hátrányos helyzetű csoportok igényeinek kielégítése;
- az élethosszig tartó tanulás, az átképzés, a továbbtanulás szükségessége növeli és felértékeli a könyvtárak társadalmi szerepének fontosságát;
- a világméretű globalizáció terjedése közben egyre inkább felértékelődik a helyi értékek és tényezők szerepe;
- a hazánkba letelepülő, vagy ideiglenesen itt élő lakosság könyvtári és információs igényeinek kielégítése is megjelenik;
- folyamatosan változnak az olvasási szokások, valamint a generációk eszközhasználati és információkeresési szokásai;
- felértékelődött a közösségi tanulás, munkavégzés, illetve a közösségi média szerepe.

Technológiai tényezők:

- folyamatos az információs, digitalizációs és kommunikációs technológia fejlődése, s ebből adódóan a könyvtárakra ható fejlesztési kényszer;
- a digitális írástudás nélkülözhetetlen készséggé válik;
- a hagyományos, elektronikus és digitális könyvtári dokumentumok beszerzése, létrehozása, feldolgozása, szolgáltatása a használók felé folyamatosan korszerűsödik és fejlődik, ezzel együtt egyre nő a Könyvtár épületétől független, ún. távoli elérések korlátozástól mentes biztosítása;

- fontos szempont az elektronikus tartalmakkal kapcsolatos szolgáltató-képesség a Könyvtárban történő kialakítása és folyamatos fejlesztése is;
- a folyamatos IKT fejlődés és az új technológiák és technikák alkalmazása és használata újszerű szakmai felkészültséget és rugalmasságot igényel, ezért a technikai apparátus és a szolgáltató munkatársak folyamatos szakmai továbbképzése szükséges.

4. SWOT analízis

A SWOT analízis feladata a közvetlen környezet és a belső helyzet részletes, jövőre mutató elemzése. Az intézmény erősségeit, gyengeségeit mint belső tényezőket mutatja be a lehetőségek és a veszélyek a külső tényezőket tárják fel.

<u>ERŐSSÉGEK (+)</u>	<u>GYENGESÉGEK (-)</u>
<ul style="list-style-type: none"> • A Könyvtár a nyilvános könyvtári ellátási rendszer része; • a költségvetés biztosítja az állománygyarapítást; • a könyvtárban DJP-pont működik • Szigetvár város kulturális kínálatában való jelentős szerepvállalás; • a dolgozók személyes kötődése a könyvtárhoz, erős közösségi hagyományok; • innovatív munkatársak, akik felsőfokú szakirányú és más irányú végzettséggel is rendelkeznek; • a könyvtárközi kölcsönzésben az ország összes nagy könyvtára elérhető; • a könyvtár a Zrínyi-kultusz egyik fellegrája; • a Várbaráti Kör gazdag helytörténeti gyűjteménye, rendezvényei; • élő és interaktív kapcsolat a könyvtárhasználókkal; • naprakész dokumentum-beszerzés és szolgáltatás az olvasói igények alapján; • szoros kapcsolat az oktatás-nevelési intézményekkel, civil szervezetekkel • magas szintű társadalmi beágyazottság • a rendezvények, vetélkedők, kiállítások a kultúra, az irodalom, az olvasás népszerűsítését szolgálják; • eredményes pályázati tevékenység; • optimális megközelíthetőség, a közvetlen közelben parkolási lehetőség; • modern oktatóterem, modern eszközpark 	<ul style="list-style-type: none"> • nem kielégítő működési feltételek, szolgáltatási hiányosságok; • a belső kommunikáció akadozása; • a dolgozók alacsony bérezése; • forráshiány miatt alapvető villamossági fejlesztések elmaradása; • elkülönített olvasóterem hiánya; • a felnőtt részleg felújításának elmaradása; • kis raktárkapacitás; • a tárgyi eszközök amortizációját nem követi azok fejlesztése; • a Könyvtár épületének, helyiségeinek belső állaga; • a felnőtt részleg nem akadálymentes; • részben régi, elavult bútorok a felnőtt részlegben.

<u>LEHETŐSÉGEK (+)</u>	<u>VESZÉLYEK (-)</u>
<ul style="list-style-type: none"> • a minőség rendszer követelményeinek hatékonyabb könyvtári alkalmazása; • a Minősített könyvtár cím elnyerése • új finanszírozási források felkutatása; • folyamatos pályázati aktivitás; • a könyvtár tanulást segítő szerepének erősítése; • a dolgozók erős motiváltságának fenntartása sikeres projekteknek köszönhetően; • közgyűteményi együttműködés a gyűjtemény építésében, az egységes feltárásban, az infrastruktúra fejlesztésében, tartalomszolgáltatásban; • új célcsoportok és szolgáltatási formák bevezetése; • új könyvtárszakmai együttműködések kialakítása, illetve a gazdasági élet szereplőivel történő kapcsolatfelvétel; • a város civil szervezeteivel való folyamatos partnerség és kooperáció; • a könyvtár bővítése nyeregterítő ráépítéssel a meglévő tervek alapján. 	<ul style="list-style-type: none"> • a fenntartói források egyre inkább elégtelenek a megnövekedett szakmai feladatok ellátására, a technikai fejlesztésekre, működtetésére és karbantartására; • a villamossági fejlesztés hiánya a könyvtár működését veszélyezteti; • az esetleges létszámcsökkentés a Könyvtár működtetését veszélyezteti; • az új technológiák készség szintű elsajátítása elmarad; • a gazdálkodással kapcsolatos törvények változásai; • a szakmai megbecsülés csökkenése; • az uniós és hazai pályázati források csökkenése; • a fiatal olvasók elmaradása; • a műveltség, olvasottság társadalmi presztízsének romlása.

5. A könyvtár stratégiai céljai 2021 és 2026 között

5.1. Átfogó célok

- A stratégiai terv célja a XXI. századi olvasói-könyvtárhasználói igények kielégítése olyan szolgáltatási rendszer működtetésével, mely minőségével és hatékonyságával képes a változásoknak elébe menni, feladatait rugalmasan ellátni.
- A Könyvtár átfogó céljait a könyvtárügy az időszak hazai stratégiai céljaihoz igazodva határozza meg.
- a Könyvtár munkájának középpontjában a használók szükségletei állnak, ezért kiemelt feladat, hogy közvetítsen minden olyan információt, amely nyilvános és a könyvtárhasználók érdekeit szolgálja ki.
- Folyamatos cél a szolgáltatások alakítása és fejlesztése a használók igényeinek megfelelően; a velük folytatott kommunikáció és használói felmérések, kérdőívek alapján.
- A Könyvtár minden szolgáltatását magas színvonalon, gyorsan, pontosan és minőségi könyvtárszakmai munkával nyújtja.
- A gazdasági és emberi erőforrások optimalizálása a felhasználók minél jobb kiszolgálása érdekében valósul meg: a dolgozók, a számítógépes rendszer és a gyűjtemény optimális működésével.

5.2. Általános célkitűzések

- A Könyvtár működésének legfontosabb jellemzője a használó központúság.
- A könyvtári szolgáltatások szervezése Szigetvár városában és vonzáskörzetében élő emberek esélyegyenlőségének biztosítása érdekében történik.
- A Könyvtár az élethosszig tartó tanulás egyik alapintézménye.
- A Könyvtár a nemzeti és nemzetközi kulturális értékek beszerzésének, őrzésének, hagyományos és digitális feltárásának és közzétételének kulcsintézménye.
- Mindenki számára és kulturális alapszolgáltatást nyújtva: hídszerepet tölt be a használók, a tudás és művelődés, illetve a fejlett technológia között.
- A könyvtár külső-belső felújítás által, új terek kialakításával, modern eszközök beszerzésével is segíti használóit.
- A könyvtár a helyi közösség fontos találkozási pontja és élményteremtő helye.
- A Könyvtárban dolgozók – a minőségbiztosítás szabályrendszerének keretében – biztosítják a magas szintű könyvtári szolgáltatás igénybevételét, egyúttal gyorsan és rugalmasan alkalmazkodnak a legváltozatosabb használói elvárásokhoz.

5.3. Az elérendő célok részletezése

5.3.1. Használók és szükségleteik

- A nyilvánosságra került információkhoz való hozzáférés biztosítása, legyen az bármely területről származó,
- kiemelt figyelem a nemzeti és a helyi kultúra dokumentumaihoz való hozzáférés biztosítására,
- a felhasználók igényeinek folyamatos adatgyűjtéssel történő vizsgálata és mérése, annak érdekében, hogy a szolgáltatások a felhasználók igényeinek megfelelően alakuljanak,
- Web alapú szolgáltatások kialakítása, működtetése, folyamatos fejlesztése,
- napi kapcsolattartás és közreműködés az oktatási intézmények által szervezett, az oktatást és a könyvtárhasználatot népszerűsítő akcióiban,
- az olvasáskultúra támogatását célzó országos rendezvényeken (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok) való aktív részvétel, kiegészítve saját helyi rendezvényekkel, programokkal (pl. A törpe meg a körte, Barátunk a könyv, Zrínyi szavalóverseny),
- a felnőttképzés, átképzés, élethosszig tartó tanulás támogatása annak érdekében, hogy az egyén versenyképessége növekedjen, ami támogatja életminőségének javulását, foglalkoztatottságának fenntartását, stabilitását,
- az állampolgárok elektronikus ügyintézésének segítése, támogatása.

5.3.2. Szolgáltatások

- Szigetvár város és térsége kulturális törekvéseinek támogatása, a térség fejlesztésének segítése információszolgáltatással, különös figyelemmel a helyi és helytörténeti információkra,
- felhasználói képzések, a digitális írástudás széleskörű terjesztése, támogatása,
- minőségi, gyors, pontos, megbízható szolgáltatások nyújtása a kölcsönzésben, a tájékoztatásban, adminisztrációban,
- közhasznú, közcélú, közérdekű információk naprakész szolgáltatása,
- a minőségbiztosításnak megfelelő működés, a magas színvonalú munkavégzés és szolgáltatásnyújtás érdekében,

- a könyvtár épületének külső-belső korszerűsítése a szolgáltatások színvonalának emelése érdekében,
- kiemelt figyelem a hátrányos helyzetű könyvtárhasználók számára nyújtott szolgáltatások esetében,
- saját adatbázisok kialakítása,
- a Könyvtár PR és marketing tevékenységének megszervezése, működtetése.

5.3.3. Hatékonyság, gazdaságosság

- a könyvtári munkafolyamatok optimalizálása,
- többletforrások felkutatása,
- a beszerzési források folyamatos vizsgálata,
- a beszerzési keret folyamatos vizsgálata,
- a minőségbiztosítással a munkafolyamatok ésszerűsítése, rövidítése, gyorsítása, az ellenőrzések bevezetése, a teljesítmények folyamatos mérése,
- a teljes körű szabályozottság kidolgozása (szabályzatok, jelentések, teljesítmény és igényfelmérések, értékelések),
- a Könyvtár külső és belső kommunikáció és marketing tevékenység kidolgozása, megvalósítása, értékelése.

5.3.4. Humánerőforrás, menedzsment

- minőségbiztosítás működtetése a magas színvonalú munkavégzés, a szolgáltatások nyújtása érdekében,
- felkészült, korszerű ismeretekkel rendelkező és barátságos személyzet a szolgáltatások közvetítéséhez,
- a munkatársak tudásának fejlesztése, megújítása,
- intézményen belüli tudásmegosztás,
- szakmai programokon, konferenciákon való részvétel,
- minőségbiztosítási szempontok érvényesítése a mindennapi munkában.

5.3.5. Források optimalizálása

- a használók igényeire alapozott állományalakítási tevékenység folytatása,
- a beszerzési keret hatékonyabb felhasználása olcsóbb, gyorsabb beszerzési források felkutatásával, illetve nem hagyományos dokumentumok beszerzése,
- pályázati lehetőségek folyamatos keresése, maximális kihasználása,
- a könyvtári dokumentum-ellátás javítása érdekében szoros együttműködés más könyvtárakkal,
- szponzorok, támogatók felkutatása,
- a minőségbiztosítás szerinti működés fenntartásához szükséges források megteremtése,
- a mindenkori fenntartó elvárása szerint a Könyvtár kiegyensúlyozott szervezeti működésének biztosítása, illetve munkája hatékonyságának javítása,
- a Könyvtár adatbázisának és katalógusának teljessé tétele, feltártságának növelése,
- a Könyvtár Web-alapú megjelenésének folyamatos és rendszeres karbantartása, fejlesztése.

6. A tervezett fejlesztések típusai

- könyvtári szolgáltatások fejlesztése (pl. a digitalizálás támogatása),
- IKT fejlesztések (informatika, technika),
- a Könyvtár épületének korszerűsítése (teljes akadálymentesítés, energetikai és környezettudatos átalakítások, az emeleti vizesblokkok korszerűsítése, elkülönült olvasóterem, kiállítóterem, raktárhelyiségek létrehozása, a tervezett nyeregterő ráépítés),
- az élethosszig tartó tanulás és esélyegyenlőség elősegítése, szoros kapcsolat kialakítása a közoktatási intézményekkel az olvasás népszerűsítése és a tanulási folyamatok segítése érdekében (pl. könyv- és könyvtárhasználatra nevelés, olvasásfejlesztés, tehetséggondozás, közösségi rendezvények szervezése).

Összegzés

A stratégiai tervezés eredményeként az intézmény és a mindenkori fenntartó számára egyértelművé, világossá válik a Könyvtár alapvető és kulcsfontosságú célja, és az ahhoz vezető út. A stratégiai terv végrehajtásával erősödik a Könyvtár szakmai szerepe, helye. Sikeres végrehajtás esetén a használók számának és elégedettségüknek növekedése várható.

A jelen stratégiában leírtak szellemében a Molnár Imre Városi Könyvtár vezetőjének és minden dolgozójának elkötelezett és tudatos magatartással, valamint a magyar könyvtárügy aktuális időszakra vonatkozó stratégiáját követve el kell érnie, hogy korszerű, sokrétű és minőségi szolgáltatásokat nyújtó intézményként szolgálhassa minden használóját, kiemelten a Szigetváron és vonzáskörzetében élő embereket.

Szigetvár, 2021. december 6.


Varga Zoltán
igazgató

