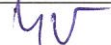


ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. október 26-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a panaszok és közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó szabályzatról

Mellékletek: 1. Panaszok és közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó Szabályzat (tervezet)

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Hábián Bálint aljegyző	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	2023.10.24. 15.30 óra
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	-
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2023.10.24. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	-
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	-
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	szavazati többség	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző 	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	11 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2023. október 26-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a panaszok és közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó szabályzatról
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Pkbt.) előírásai alapján az állami szervek és a helyi önkormányzati szervek a panaszokat és a közérdekű bejelentéseket e törvény szerint kötelesek intézni.

A panasz egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, a közérdekű bejelentés pedig olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása, megszüntetése a közösség, vagy az egész társadalom érdekét szolgálja.

A beérkezett panaszok, közérdekű bejelentések egységes kezelése, intézése érdekében összeállításra került egy Szabályzat-tervezet, amely az Önkormányzat szervein (Képviselő-testület, bizottságok, részönkormányzatok, Polgármesteri Hivatal) kívül kiterjesztésre kerülne az Önkormányzat által alapított intézményekre, a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulásra és intézményére, valamint a nemzetiségi önkormányzatokra is annak érdekében, hogy a működésük során az ilyen jellegű bejelentések kapcsán jogszerűen tudjanak eljárni.

A panaszok és közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó Szabályzat az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi. A Szabályzat tartalmazza, hogy az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal nevében a panaszok és közérdekű bejelentések kapcsán a jegyző jogosult eljárni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék!

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a panaszok és közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó szabályzatról” tárgyú napirendi pontot és az alábbi határozatot hozta:

- 1.) Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a panaszok és közérdekű bejelentések kezelésére vonatkozó Szabályzatot az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2.) Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a város polgármesterét, hogy az érintett intézményeknek, nemzetiségi önkormányzatoknak a Szabályzatot jóváhagyás céljából küldje meg.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri Dr. Vass Péter polgármestert és Dr. Weszner Veronika jegyzőt a Szabályzat aláírására.

Határidő: 2023. november 15.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester

Dr. Weszner Veronika jegyző

Közreműködő: Hábián Bálint aljegyző

Szigetvár, 2023. október 16.


Dr. Vass Péter
polgármester



Szigetvár Város Önkormányzat
Szigetvári Polgármesteri Hivatal
Molnár Imre Városi Könyvtár
Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás
Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái
Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Szigetvári Német Önkormányzat
Szigetvári Horvát Önkormányzat

PANASZOK ÉS KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYZAT

Hatályos: 2023. október 27. napjától

Szigetvár Város Önkormányzat, a Szigetvári Polgármesteri Hivatal, a Molnár Imre Városi Könyvtár, a Szigetvári Család és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat, a Szigetvár-Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás, a Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái, a Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Szigetvári Német Önkormányzat, a Szigetvári Horvát Önkormányzat a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. XXV. törvény (továbbiakban: Pkbt.) előírásaira figyelemmel a panaszok és közérdekű bejelentések kezelésével kapcsolatban az alábbi szabályzatot adja ki:

1. A szabályzat célja

A helyi önkormányzati szervek, önkormányzat által alapított intézmények, az önkormányzat társulása és annak intézménye, valamint a szigetvári nemzetiségi önkormányzatok szerveinek a működése során észlelt panaszok, illetve a feladataikhoz kapcsolódó közérdekű bejelentések során elősegítse a jogszabályok érvényesülését, segítse az egyéni jog védelmét, az érdekvédelem érvényesülését.

2. A szabályzat hatálya

E szabályzat rendelkezéseit Szigetvár Város Önkormányzat szervei, valamint intézményei, úgymint a Szigetvári Polgármesteri Hivatal, Molnár Imre Városi Könyvtár, a Szigetvári Család és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat, továbbá a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás és intézménye (Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái), valamint a Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Szigetvári Horvát Önkormányzat, Szigetvári Német Önkormányzat vonatkozásában (továbbiakban: költségvetési szervek) a Pkbt. 1. § (2) és (3) bekezdéseiben meghatározott panasz és közérdekű bejelentés ügyintézésével kapcsolatos eljárás során kell alkalmazni.

3. A panasz és a közérdekű bejelentés fogalma

A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.

Közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.

4. A panaszok és a közérdekű bejelentések fogadásával kapcsolatos rendelkezések

4.1. Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki - szóban, írásban, illetve elektronikus úton - fordulhat 1. pontban felsorolt szervekhez. Az eljárásra jogosult szerv, aki a panasz vagy közérdekű bejelentés tárgyában eljárhat.

a.) Szóbeli panaszt, vagy közérdekű bejelentést lehet tenni személyesen vagy telefonon a költségvetési szervek hivatali helyiségében, elérhetőségein az alábbi helyszíneken, telefonszámokon, ügyfélfogadási időben:

- Szigetvár Város Önkormányzat (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., vagy 7901 Szigetvár, Pf. 42.) Tel: 73/514-304
- Szigetvári Polgármesteri Hivatal (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., vagy 7901 Szigetvár, Pf.: 42.) Tel: 73/514-304
- Molnár Imre Városi Könyvtár (7900 Szigetvár, Mártírok útja 1.) 73/311-407
- Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat (7900 Szigetvár, József A. u. 69.) Tel.: 73/510-012
- Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 3.) Tel.:73/514-322
- Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái (7900 Szigetvár, Széchenyi u. 61.) Tel.: 73/410-420
- Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat (7900 Szigetvár, József A. u. 16.) Tel: 73/481-917
- Szigetvári Német Önkormányzat (7900 Szigetvár, József A. u. 16.) Tel: 70/935-0548
- Szigetvári Horvát Önkormányzat (7900 Szigetvár, József A. u. 16.) Tel.: 70/6322-365

b.) Írásban, vagy az eljárásra jogosult intézménynek személyesen benyújtva, vagy a.) pontban megjelölt címre postázva.

c.) Elektronikus úton:

- Szigetvár Város Önkormányzat és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal esetében az onkormanyzat@szigetvar.hu e-mail címre, vagy a www.szigetvar.hu weblapon a „Probléma bejelentő” fülre kattintva közvetlen üzenetküldéssel.
- Molnár Imre Városi Könyvtár esetében szigetvarikonyvtar@gmail.com,
- Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat esetén a gyermekjoletkozpont@gmail.com,
- Szigetvár- Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás esetén az info@delzselic.hu,
- Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái intézmény esetében a dzsok.gazdasagi@gmail.com,
- Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében az szrnoszigetvar@gmail.com,
- Szigetvári Horvát Önkormányzat esetében a dudasne.regina@gmail.com,
- Szigetvár Német Önkormányzat esetében a steigereva56@gmail.com

e-mail címre lehet a bejelentést megküldeni.

d.) E-papír dokumentum benyújtásával, amely elérhető az Önkormányzat honlapján a www.szigetvar.hu E-ügyintézés „e-Papír és nyomtatványok” menüpont alatt.

4.2. Ha a panaszt nem az eljárásra jogosult szervnek nyújtották be, akkor azt a beérkezéstől számított nyolc napon belül át kell tenni az arra illetékes szervnek. Az áttételről azzal egyidejűleg a panaszost vagy a közérdekű bejelentést tevőt írásban értesíteni szükséges.

4.3. Amennyiben a közérdekű bejelentés jogszabály megalkotására, vagy módosítására irányuló javaslatot tartalmaz, azt a jogalkotó hatáskörrel rendelkező szervnek is szükséges továbbküldeni.

4.4. Az Önkormányzat, illetve annak szerveit érintő panaszról, és a vizsgálat eredményéről Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületét tájékoztatni szükséges.

5. A panaszok, közérdekű bejelentések beérkezésének, dokumentálásának, intézésének rendje

5.1. A szóban személyesen előterjesztett panaszról és közérdekű bejelentésről a Szabályzat 1. számú melléklete szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a bejelentővel alá kell íratatni, és ahhoz másolatban csatolni kell a bejelentő által bemutatott dokumentumokat. A jegyzőkönyv egy példányát bejelentőnek át kell adni.

A telefonon szóban előterjesztett panaszról és közérdekű bejelentésről feljegyzést kell készíteni a Szabályzat szerinti 1. számú adattartalommal, és azt a szerv vezetőjének kell továbbítani.

5.2. Írásban, illetve elektronikusan a panasz, közérdekű bejelentés benyújtására elsődlegesen az e célra rendszeresített, a Szabályzat 2. számú mellékletét képező Bejelentő lap nyomtatvány szolgál. A Bejelentő lap használata nem kötelező, a bejelentés más formában is megtehető. A Bejelentő lap letölthető Szigetvár város honlapjáról (www.szigetvar.hu) E-Ügyintézés „e-Papír és nyomtatványok” menüpont alól.

5.3. A Pkbt. 7. §-a alapján közérdekű bejelentést az alapvető jogok biztosa által üzemeltetett védett elektronikus rendszerben (továbbiakban: elektronikus rendszer) is meg lehet tenni. Az alapvető jogok biztosa a rendszerbe érkező közérdekű bejelentést továbbítja az eljárásra jogosult szerv részére, amely a Pkbt. előírásainak figyelembevételével lefolytatja a vizsgálatot.

5.4. A szóban előterjesztett panasz és közérdekű bejelentés írásba foglalt példányát, vagy a telefonon jelzett bejelentésről felvett Bejelentő lapot, továbbá az írásban és elektronikusan benyújtott panaszokat és közérdekű bejelentéseket az iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint kell beiktatni.

5.5. A beérkezett panaszt, közérdekű bejelentést az Önkormányzat és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal esetében a jegyzőnek, a többi költségvetési szerv esetében a szervezet vezetőjének kell továbbítani kivizsgálás, valamint ügyintéző kijelölése érdekében. Az ügy kivizsgálására a jegyző/szervezet vezetője jogosult. Amennyiben az eljárás során személyi felelősség megállapítására is várhatóan sor kerül, a jegyző/szervezet vezetője 3 tagú vizsgáló bizottság kijelöléséről dönthet.

5.4. A beérkezett panaszt, vagy közérdekű bejelentést – amennyiben a törvény eltérően nem rendelkezik - a beérkezéstől számított 30 napon belül el kell intézni.

5.5. Amennyiben a panasz, vagy a közérdekű bejelentés elintézését megalapozó vizsgálat várhatóan a 30 napot meghaladja, úgy erről a panaszost/közérdekű bejelentést tevőt – az elintézés ügyintézésének meghosszabbításának indokával és a várható időpontjának

megjelölésével – tájékoztatni szükséges, azonban az elintézési határidő nem haladhatja meg a 6 hónapot.

5.6. A panasz és közérdekű bejelentés kapcsán a költségvetési szerv kapcsolatot tart a panaszt tevővel, vagy közérdekű bejelentővel a panasz és közérdekű bejelentés kiegészítése, pontosítása, a tényállás tisztázása, további információk rendelkezésre bocsátása érdekében. Ennek kapcsán az eljárásra jogosult szerv a panaszost, közérdekű bejelentést tevőt meghallgathatja, vagy további dokumentumok, információk beszerzésére hívhatja fel.

5.7. A költségvetési szerv amennyiben a panasz vagy a közérdekű bejelentés vizsgálata során észleli, hogy a panasz vagy a közérdekű bejelentés intézése más eljárás hatálya alá tartozik, úgy haladéktalanul gondoskodik az erre vonatkozó feladat- és hatásköre esetén a szükséges eljárás megindításáról, ennek hiányában pedig a szükséges eljárás megindítására, lefolytatására jogosult szervhez történő áttételről.

5.8. A költségvetési szerv a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézésre során a személyes adatok, illetve más adatok – különösen a minősített adat, illetve törvény által védett titok – védelmére vonatkozó szabályok szerint jár el.

6. A panasz és közérdekű bejelentés kivizsgálásának mellőzése és vizsgálat nélküli elutasítása

6.1. A panasz és közérdekű bejelentés elintézését az eljárásra jogosult szerv megalapozó vizsgálatot intézkedés mellőzésével befejezheti, amennyiben nyilvánvalóvá válik, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt.

6.2. A kivizsgálás mellőzhető:

- a. ha korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos vagy közérdekű bejelentő által írt ismételt panasz vagy közérdekű bejelentés érkezik,
- b. a panaszt vagy közérdekű bejelentést azonosíthatatlan személy nyújtotta be (kivéve amennyiben a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapjául súlyos jog- vagy érdeksérelem szolgál, vagy a panaszt az alapvető jogok biztosa által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül érkezett),
- c. a panaszos a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 6 hónap után terjesztette elő panaszát.

6.3. A panasz kivizsgálását el kell utasítani, amennyiben a panaszos a sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl terjeszti elő panaszát.

6.4. A panasz és közérdekű bejelentés vizsgálatának mellőzéséről, elutasításáról a panaszost és a közérdekű bejelentőt írásban szükséges tájékoztatni, a tájékoztatásban hivatkozni kell a kivizsgálás mellőzésének vagy a kivizsgálás nélküli elutasítás okára.

7. A panasz és közérdekű bejelentés vizsgálatának eredménye és a további intézkedések megtétele

7.1. A panasz és közérdekű bejelentés során az eljáró szerv a tényállás tisztázása során megállapítja, hogy a panasz és közérdekű bejelentés vélt, vagy valós sérelemre vonatkozik. A valós sérelem esetén szükséges annak kivizsgálása, hogy a panaszban, bejelentésben foglaltak egyéni jogra, egyéni érdeksérelemre mutatnak rá, továbbá az(ok) szándékosan, vagy nem szándékosan történt(ek), illetve, hogy egyedi, vagy ismétlődő esetről van szó, illetőleg több személyt is érinthet-e a panasz, közérdekű bejelentés.

7.2. Amennyiben a panasz vagy a közérdekű bejelentés alaposnak bizonyul, úgy gondoskodni kell:

- a) a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtörténtéről,
- b) a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
- c) az okozott sérelem orvoslásáról,
- d) indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.

7.3. A panaszost és a közérdekű bejelentést tevőt azok elintézésekor – a minősített adat, illetve a törvény által védett titok kivételével – a megtett intézkedésről, vagy annak mellőzéséről az indokok megjelölésével haladéktalanul írásban kell értesíteni.

7.4. Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézéséről a panaszost vagy a közérdekű bejelentést tevőt szóban tájékoztatták, és azt igazoltan tudomásul vette.

7.5. Az Önkormányzatot és szerveit, illetve a Szigetvári Polgármesteri Hivatalt érintő panaszokról, közérdekű bejelentésekről a jegyző által megbízott köztisztviselő nyilvántartást vezet, amelynek alapjául a panaszra, közérdekű bejelentés elintézésére kijelölt ügyintéző által szolgáltatott információk szolgálnak.

8. A panasz és a közérdekű bejelentő részére biztosított védelem

8.1. A Pkbt. 6. §-ban foglaltak alapján a panaszost és közérdekű bejelentőt:

- nem érheti hátrány a panasz vagy a közérdekű bejelentés megtétele miatt, kivéve a Pkbt. 6. § (4) bekezdésében foglaltak szerint,
- személyes adatai – a Pkbt. 6. § (4) bekezdésével foglaltak kivételével - csak a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adható át, ha e szerv annak kezelésére a törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a panaszos vagy a közérdekű bejelentő hozzájárult,
- személyes adatai hozzájárulás nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra,
- a panaszt vagy közérdekű bejelentést kivizsgáló személy(ek) a panasz vagy a közérdekű bejelentés tartalmára, az abban érintett más természetes személyre, jogi személyre vonatkozó

információkat az eljárásra jogosult szerv feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egységével vagy munkatársával oszthatják meg,

- ha a közérdekű bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a közérdekű bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő számára.

9. Vegyes és záró rendelkezések

9.1. Jelen Szabályzat 2023. október 27-én lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése indult ügyekben kell alkalmazni. A folyamatban lévő ügyekben a Pkbt. rendelkezései szerint kell eljárni, illetve alkalmazni.

Szigetvár, 2023. október 26.

Dr. Vass Péter
polgármester

Dr. Weszner Veronika
jegyző

**JEGYZŐKÖNYV
PANASZ/KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSRŐL**

A bejelentés típusa: panasz közérdekű bejelentés

A bejelentés időpontja: év hónap nap .

A bejelentés módja: személyesen telefonon

A bejelentést rögzítő ügyintéző/szervezeti egysége:

.....

Személyes bejelentés esetén **jelen vannak:**

.....

.....

A bejelentő adatai:

A bejelentő neve:

Lakcíme:

Telefonszáma:

E-mail címe:

A bejelentés rövid leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kmf.

Személyes bejelentés esetén
a bejelentő aláírása

Bejelentést felvevő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott (panaszt/közérdekű bejelentést tevő neve)
..... (lakcím) ezen nyilatkozat aláírásával és
visszaküldésével nyilatkozom, hogy napján benyújtott
..... kapcsolatos panaszügyem/közérdekű
bejelentésem kivizsgálása érdekében:

- ☐ hozzájárulok, hogy a (szerv megnevezése) a személyes adataimat – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (továbbiakban: Pkbt.) vonatkozó rendelkezései alapján kezelje.
- ☐ hozzájárulok, hogy az eljárásra jogosult szerv tájékoztatás kérés céljából, a tényállás teljes körű tisztázása Pkbt.-ban foglaltak alapján – a panaszügyem beazonosíthatóságához szükséges mértékű személyes adataim és a panaszom/közérdekű bejelentésem megküldésével megkeresse a (hatóság, szerv, személy megnevezése)
- ☐ amennyiben a bejelentés kivizsgálása alapján felmerül más hatáskörrel rendelkező szerv előtti eljárás lefolytatásának lehetősége, a Pkbt. 6. § (2) bekezdése alapján hozzájárulok, hogy a személyes adataim és a beadványom az eljárásra jogosult szervhez továbbításra kerüljön.

Kelt:

.....
aláírás

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás