Ikt. szám: **Napirend:** 9.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. november 24-i ülésére

Tárgy: **Előterjesztés a Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft.-vel kötendő közfeladat ellátási szerződésről**

Melléklet: **1. Közfeladat ellátási szerződés tervezete**

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	dr. Brigovácz Szabina jogi előadó	
	Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó	
	Titkársági Osztály	
Határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	
	dr. Brigovácz Szabina jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	261/2016. (X.27.) Kt. sz. Határozat	
Terjedelem:	7 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. november 24-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft.-vel kötendő közfeladat ellátási szerződésről
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. október 27. napján tartott ülésén a 261/2016. (X.27.) Kt. sz. Határozatában döntött arról, hogy a Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft. kezdeményezése alapján közfeladat ellátási szerződést kíván kötni a Szigetvár, Dózsa György utcában található „Magtár" épületének, ezen belül is a „Jászám tike…" című helytörténeti állandó kiállításnak a működtetésére.

A közfeladat ellátási szerződés tervezet előkészítésre került, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet jelen előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft-vel kötendő közfeladat ellátási szerződésről" című előterjesztést megtárgyalta, és az alábbiak szerint határozott:

1. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, a Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft-vel kötendő közfeladat ellátási szerződés tartalmát megismerte, az abban foglaltakat a jelen előterjesztéshez csatolt tartalommal jóváhagyja és elfogadja.

2. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Vass Péter polgármestert a közfeladat ellátási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné dr. Valler Mária jegyző

Határidő: azonnal

Szigetvár, 2016. november 18.

Szigetvár Város Polgármestere Baranya megye

Dr. Vass Péter
polgármester

KÖZFELADAT ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Szigetvár Város Önkormányzata
székhelye: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
adószáma:. 15724193-2-02
törzskönyvi azonosító: 724199
KSH statisztikai számjel: 15724193-8411-321-02
képviseli: dr. Vass Péter polgármester;
a továbbiakban: **Önkormányzat**

másrészről a

Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft.
székhelye: 7623 Pécs, Szabadság u. 54.
cégjegyzékszáma: 02-09074428
adószáma: 14839122-2-02
számlaszáma:.....
képviseli: Kutseráné Pernyéz Zsuzsanna ügyvezető igazgató
a továbbiakban: **Feladatellátó**

együttesen mint Felek között az alábbi feltételekkel:

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA, IDŐTARTAMA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése alapján (a továbbiakban: Mötv.) az Önkormányzat feladata a kulturális szolgáltatás, a különösen nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása,a kulturális örökség helyi védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása, mely tevékenységek közfeladatnak minősülnek.

A fenti közszolgáltatási feladatokból a „Szigetvár, Dózsa György utcában található „Magtár" épületének (Szigetvár Belterület 1191/A/2. hrsz. 1191/A/3 hrsz.), ezen belül is a *„Jászám tike..." című helytörténeti állandó kiállításnak a* biztonságos, hatékony és jó minőségben történő működtetésével az Önkormányzat a szerződés aláírásától számított 5 éves határozott időtartamra Feladatellátót bízza meg.

Szerződő felek elhatározzák, hogy a kulturális örökség helyi védelme területén – egymás érdekeinek kölcsönös figyelembe vételével- együtt kívánnak működni. Az Önkormányzat ezen tevékenység támogatása érdekében, törvényi kötelezettségének eleget téve- a feladat kiajánlásával- közfeladat ellátási szerződést köt a Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft-vel. Tevékenységük összehangolásával és lehetőségeik színvonalas kihasználásával a szolgáltatás minőségének javítását célozzák meg.

2. KÖZFELADAT ELLÁTÁSÁNAK MÓDJA

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közfeladat megszervezését és ellátását a Feladatellátó az alábbiak szerint látja el:

Feladatellátó vállalja, hogy a megállapodás hatálybalépésétől biztosítja a *„Jászám tike"* helytörténeti állandó kiállítás megszervezésének személyi és tárgyi feltételeit e megállapodás időtartalmára:

- helytörténeti kiállítás nyitva tartása nyári időszakban heti minimum 20 órában, téli időszakban igény szerint, valamint bejelentkezés alapján,
- múzeumi gyűjtemény megóvása, aktivizálása,
- iskolás csoportok számára tárlatvezetés,
- pedagógiai foglalkozások szervezése,
- rendezvények, vetélkedők szervezése, lebonyolítása.

3. A KÖZFELADAT ELLÁTÁSNAK FINANSZÍROZÁSA

Feladatellátó kijelenti, hogy a 2. pontban megnevezett tevékenységeket önerőből, esetlegesen pályázatokból, projektekből tartja fenn, ahhoz az Önkormányzat évi 50 ezer Ft kompenzációt biztosít. A kompenzációt az Önkormányzat minden év december 31. napjáig egy összegben a Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft. ..... pénzintézetnél vezetett ..... számú bankszámlára történő utalással teljesíti, első alkalommal 2017. december 31. napjáig történik az utalás.

4. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő Felek a kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:
Önkormányzat kapcsolattartó címe:

Cím: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Kapcsolattartó: Dr. Vass Péter polgármester

Feladatellátó kapcsolattartó címe:

Cím: 7623 Pécs, Szabadság utca 54.
Kapcsolattartó: Kutseráné Pernyéz Zsuzsanna ügyvezető igazgató

5. ELLENŐRZÉS

5.1. *A Feladatellátó beszámolási kötelezettsége*
Feladatellátó köteles működéséről és a Közfeladat-ellátási Kötelezettség teljesítéséről beszámolni a Képviselő-testületnek.
A Szerződés teljesítésének és a Közfeladat-ellátási Tevékenység ellátásának tapasztalatairól, – számszerű adatokkal alátámasztott – összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

5.2. *Az Önkormányzat ellenőrzési joga*
Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a Feladatellátó Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni.
Feladatellátó köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közfeladat-ellátási Tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).
Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor, azzal, hogy a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közfeladat-ellátási tevékenység Feladatellátó általi ellátását.

6. FELADATELLÁTÓ KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSAI ÉS FELELŐSSÉGE

6.1. *Jogszabályoknak való megfelelés*
Feladatellátó köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a közfeladat-ellátási kötelezettség teljesítését.

6.2. *Engedélyek*
Feladatellátó köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a közfeladat-ellátási tevékenység folytatásához szükséges.

6.3. *Tevékenységek elkülönítése*
Feladatellátó köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közfeladat-ellátási tevékenységet és egyéb tevékenységet elkülönítetten kezelni.

6.4. *Működési hatékonyság*
Feladatellátó köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:
(a) Feladatellátó nem folytathat összességében veszteséges egyéb tevékenységet;
(b) Feladatellátó egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közfeladat-ellátási Tevékenységét, ugyanakkor Feladatellátó törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb hatékony kihasználására.

6.5. *Terhelési tilalom*
Feladatellátó eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy

kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közfeladat-ellátási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.

6.6. *Tájékoztatási kötelezettség*
Feladatellátó a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

(a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
(b) bármely a Feladatellátó ellen folyamatban lévő lényeges bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről;
(c) bármely a Feladatellátóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges követelés részleteiről;
(d) bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a Közfeladat-ellátási Kötelezettség teljesítését;
(e) minden olyan jogszabályváltozásról, amely a Szerződés módosítását teszi szükségessé.

Az e pontban foglalt tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően Feladatellátó késedelem nélkül köteles az Önkormányzatnak átadni a Szerződés módosítására vonatkozó javaslatát.

7. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE

7.1. *Közreműködő igénybevétele*
Feladatellátó jogosult arra, hogy a Közfeladat-ellátási Kötelezettségek teljesítése érdekében egy vagy több Közreműködőt vegyen igénybe, ha ezáltal a Közfeladat-ellátási Kötelezettségek teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul és/vagy költségei csökkennek.

8. ÖNKORMÁNYZAT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSAI

8.1. *Együttműködési kötelezettség*
Az Önkormányzat köteles a Szerződésben Feladatellátó által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében Feladatellátóval együttműködni, így különösen minden olyan a rendelkezésére álló információt Feladatellátónak átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti.

9. VIS MAIOR

9.1. *Vis Maior Események*
Vis Maior Eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármelyik félen kívül álló okból merül fel és az érintett féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el.

9.2. *Tájékoztatási kötelezettség*
Ha Vis Maior Esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely felet a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

9.3. *Vis Maior jogkövetkezményei*

A Szerződés 9.2 pontja (Tájékoztatási kötelezettség) szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, Vis Maior Esemény által érintett fél:

(a) mentesül a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior Esemény akadályozza vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott Vis Maior Esemény fennáll;

(b) köteles minden tőle telhető ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior Eseménynek a Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse és a Szerződésben vállalt egyéb, a Vis Maior Esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;

(c) köteles a másik felet a Vis Maior Esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a Szerződésben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.

9.4. *Lehetetlenülés*

Amennyiben a Vis Maior Esemény 90 napon keresztül folyamatosan fennáll és a Felek a Szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtettek a Vis Maior Esemény következményeinek elhárítására, a Felek jogosultak közösen megállapítani a Szerződés lehetetlenülését.

10. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.
Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.
Ha a Szerződés fennállása alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely fél körülményeiben, amely körülmény az adott fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

11. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

a. A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni. Tekintettel annak határozott időtartamára a szerződés bármely fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

b. Az Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Feladatellátóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntetni:

(a) Feladatellátó az Önkormányzat a kompenzációt nem a Szerződésben meghatározott célra használja fel;

(b) Feladatellátó a Szerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül sem teljesíti;

(c) Feladatellátó kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen; valamint

(d) harmadik személy kérelmet nyújt be a Feladatellátó ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Feladatellátó az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszűnését.

c. A Feladatellátó rendkívüli felmondási joga

A Feladatellátó a Szerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal 3 hónapos felmondási idővel felmondani rendkívüli felmondással, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a közfeladat-ellátási kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Feladatellátó felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.1. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket tárgyalásos úton próbálják rendezni. Amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, igényeiket a polgári peres eljárás szabályai szerint bírósági úton érvényesítik.

12.2. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályait kell alkalmazni.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szigetvár, 2016. .....

.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata Dr. Vass Péter polgármester	Humán Innovációs Csoport Nonprofit Kft. Kutseráné Pernyéz Zsuzsanna ügyvezető igazgató