01-/65- /2018.

Napirend: 9.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2018. január 25-ei ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról

Melléklet:
- Tájékoztató a Közigazgatási Osztály 2017. évi munkájáról
- Tájékoztató a Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály 2017. évi tevékenységéről
- Tájékoztató a Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2017. évi munkájáról
- Tájékoztató a Titkársági Osztály 2017. évi munkájáról
  - Tájékoztatás az anyakönyvi tevékenységről
  - Tájékoztatás a humánpolitikai tevékenységről
  - Tájékoztatás a jogi előadói tevékenységről

Előterjesztő:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	
Készítette:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	
Előadó:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	
Tárgyalja	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2018.01.24., 14^{00}
	Gazdasági, Pénzügy és Városfejlesztési Bizottság	2018.01.23., 14^{00}
	Településrészi Önkormányzatok	
Véleményezte:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó	
	Titkársági Osztály	
Határozat/rendelet elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Brigovácz Szabina jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	26 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2018. január 25-ei ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról
Előterjesztő: Csökliné dr. Valler Mária jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírja, hogy a jegyző évente beszámol a hivatal munkájáról a Képviselő-testületnek. Az alábbiakban ezen jogszabályi kötelezettség alapján tájékoztatom a Képviselő-testületet a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről.

A 2014. október 12-ei önkormányzati választásokat követően új Képviselő-testület állt fel, ezen időponttól Szigetvár város polgármesteri tisztségét dr. Vass Péter úr tölti be.

Egyeztetéseket követően 2014. november 28-án került elfogadásra a módosított Szervezeti és Működési Szabályzat azzal, hogy a Költségvetési és Pénzügyi Iroda helyett Költségvetési és Pénzügyi Osztály került kialakításra, valamint a kihelyezett zsibóti ügyfélfogadás rendje kedd 13.00 – 16.00 órára módosult. A módosításnak megfelelően a hivatal az alábbi szervezeti tagozódás szerint működött, illetve működik:

a) Titkársági Osztály
b) Költségvetési és Pénzügyi Osztály
c) Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály
d) Közigazgatási Osztály

Az egyes szervezeti egységek részletes feladatait, hatásköreit a Képviselő-testület által elfogadott, a Szigetvári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. Az ellátandó feladatok a hivatal dolgozóitól fegyelmezett, szakmailag megalapozott, feszített munkatempót, az osztályvezetőktől nagyobb munkaterhet, nagyobb odafigyelést igényeltek.

A jegyzői feladatokat 2015. augusztus 5-től kezdődően dr. Vass Péter polgármester úr megbízása alapján Csökliné dr. Valler Mária látja el.

A Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról az egyes osztályok a jelen előterjesztéshez csatolt összefoglaló tájékoztató anyagokat készítették, valamint az egyes fontosabb feladatokról – a teljesség igénye nélkül – az alábbiakban adok ismertetést:

- Az elmúlt évben is sor került több, a 2016. év kiemelkedő eseménysorozatához, a „Zrínyi Miklós – Szigetvár 1566" Emlékévhez kapcsolódó programra, rendezvényre,

illetve folytatódott a vár felújítása. Mindezen programok, rendezvények előkészítésében és szükség szerinti lebonyolításában a hivatal munkatársai is részt vettek.

- Az elmúlt év talán legfontosabb feladatait jelentették a különböző – így TOP-os, EFOP-os, vis maior – pályázatokon való részvétel, ami jelentette mind a pályázatok előkészítését, az esetleges hiánypótlásokat, mind pedig az elnyert pályázatokhoz kapcsolódó további feladatokat, így beszerzési, közbeszerzési eljárások indítását, szerződéskötéseket.
- A korábbi időszak gyakorlatának megfelelően a hivatal munkatársai készítették elő az önkormányzati közfoglalkoztatásban való részvételt, ennek végrehajtását, illetve a Kisváros Nonprofit Kft-vel, a Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködést.
- Az elmúlt év elején kaptuk meg a 2010. évi adósságrendezési eljárással kapcsolatos Állami Számvevőszéki vizsgálat vizsgálati jelentését. A jelentésben megfogalmazottakra észrevételt tettünk, azonban ezeknek csak kis részét fogadta el az Állami Számvevőszék, ezért intézkedési terv elkészítésére került sor.
- A vonatkozó, módosított jogszabályok alapján került sor Szigetvár közigazgatási területén bizonyos közterületek jellegének pontosítására, valamint közterületek megszüntetésére.
- A Képviselő-testület korábbi döntésének megfelelően szoros együttműködést alakítottunk ki a Szigetvár „Zrínyi 1566" Turisztikai Egyesülettel, amelynek keretében elősegítettük a Zrínyi téri kávézó megnyitását, valamint sikeresen pályáztunk az augusztusi Ostrom napok fesztivál megrendezésére, amelynek tényleges szervezője az Egyesület volt. Továbbá testületi döntés alapján a tavalyi év második felétől átkerült az Egyesülethez - a hatékonyabb felhasználás, a kártya tulajdonosok számának növelése érdekében – a Szigetvár Kártya kibocsátása.
- A Kormányhivatal felhívása nyomán megkezdtük a fogorvosi ügyelet szervezését, amire kissé hosszadalmas előkészítés után a Pécsi Tudományegyetem Klinikai Központ Fogászati és Fogászati Szájsebészeti Klinikájával sikerült megállapodást kötni.
- Szinte egész évben feladatot adott az új, illetve módosított településképi rendelkezésekhez kapcsolódó jogszabályoknak való megfelelés előkészítése, testületi döntések előkészítése, - gondolok itt a partnerségi egyeztetés szabályainak, a Településképi Arculati Kézikönyv és Helyi Építési Szabályzat előkészítésére, valamint a hozott döntések végrehajtására.
- Hosszas előkészítés után sikerült megállapodást kötni a Szigetvár-Becefa és Szigetvár-Zsibót Települések Fejlődéséért Közalapítvánnyal az Igmándy kúria hasznosítására vonatkozóan.
- Az elmúlt év végén megkezdtük a felkészülést az ASP rendszerre való átállásra, az e-ügyintézésre, valamint a 2018. január 1-jén hatályba lépő, a közigazgatás szinte teljes egészét érintő új eljárási szabályok, jogszabályok bevezetésére, alkalmazására.
- Az előző évekhez hasonlóan 2017. évben is megszerveztük a volt hivatali dolgozók részére a nyugdíjas találkozót, dolgozóinknak kirándulást szerveztünk, valamint megtartottuk az immár hagyománnyá vált Semmelweis napot is.

- Az elmúlt évben több alkalommal készítettük elő képviselő-testületi, társulási tanácsülésre a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulásra vonatkozó munkaanyagokat, a jelentős számban kilépő tagokra vonatkozó adminisztrációt.

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. évben 16 ülést tartott (ebből: 11 rendes ülés, 3 rendkívüli ülés, 1 közmeghallgatás, 1 ünnepi ülés), mely során 296 napirendi pont került megtárgyalásra. A Képviselő-testület 2017. évben 295 db határozatot hozott, illetve 29 db rendeletet alkotott (ebből: 5 alaprendelet, 24 módosító rendelet).

Képviselő-testületi ülések és döntések alakulása 2014-2017.

Év	Ülések száma	Kt. határozatok száma	Rendeletek száma
2014. (összesen)	**27**	**309**	**39**
2014. 10.22.-2016.12.31. (új testület)	9	137	25
2015	**33**	**374**	**46**
2016	**23**	**320**	**26**
2017	**16**	**295**	**29**

Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság 2017. évben 12 ülést tartott, 255 napirendi pontot tárgyalt, 267 db határozatot hozott, ebből saját hatáskörben 41 db határozatot hozott a Bizottság.

Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága 11 ülést tartott, 51 napirendi pontot tárgyalt, 61 db határozatot hozott (ebből saját hatáskörben hozott határozatok száma: 8 db).

A **Jogi és Ügyrendi Bizottság** 2017. évben 16 ülést tartott, 233 napirendi pontot tárgyalt, 247 db határozatot hozott (ebből 29 db a saját hatáskörben hozott döntése).

A **Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság** 10 ülést tartott, 48 napirendi pontot tárgyalt, 70 db határozatot hozott (ebből 31 db a saját hatáskörben hozott döntés).

Az **Oktatási és Nevelési Bizottság** 2017. évben 11 ülés tartott, 25 napirendet tárgyalt, 35 db határozatot hozott (ebből saját hatáskörben hozott döntés: 1 db).

Szigetvár-Becefa Településrészi Önkormányzat, valamint **Szigetvár-Zsibót Településrészi Önkormányzat** 11 együttes ülést tartott, amely során 115-115 db határozatot hoztak.

A **Szigetvári Települési Értéktár Bizottság** 2017. évben 1 ülést tartott, amely során 6 db határozatot hozott.

A **Szigetvár-Hobol Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** 2017. évben nem tartott ülést.

Szigetvár Kártya készítése 2015. év elején került a Polgármesteri Hivatal feladatai közé, **2015. évben** 198 db Szigetvár Kártya került kiadásra. 2015. évtől már nem kerültek meghosszabbításra a korábban a Sziget-Víz Kft. által kiadott Szigetvár Kártyák, így a lejáratuk után új kártyák kerültek kiadásra. **2016. évben 324 db** kártya került kiadásra. 2017. év május 1-től a Szigetvári Turisztikai Egyesület részére került átadásra a Szigetvár Kártyák kiadása, **2017. január 1-től 2017. április 30-ig** 129 db kártya került kiadásra a Szigetvári Polgármesteri Hivatal részéről.

A Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalma 2017. évben az alábbiak szerint alakult:

(A táblázat összehasonlításként a 2015-2016. évi adatokat is tartalmazza.)

Osztály/Iroda megnevezése	**Főszám**			**Alszám**		
	2015	**2016**	**2017**	**2015**	**2016**	**2017**
Közigazgatási Osztály	4279	3282	2780	12071	7388	7341
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	477	772	687	2549	3142	2786
Titkársági Osztály	1177	852	753	4948	2055	2838
Adóügyi Iroda	1482	3631	4699	5467	3701	2648
Költségvetési és Pénzügyi Osztály	104	125	103	185	184	280
Közterület-felügyelet	87	196	204	214	379	400
Szigetvár-Dél-Zselic TKT	59	32	52	442	18	211
Összesen:	**7665**	**8890**	**9278**	**25876**	**16867**	**16504**

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbi időszakokhoz hasonlóan az elmúlt évben is igyekeztünk feladatainkat a lehető legjobb színvonalon ellátni. Ezen feladatok nagy része ismert a Képviselő-testület előtt is, hiszen közvetlenül az Önök munkájához kapcsolódik.
Mind a képviselő-testületi, mind a bizottsági, részönkormányzati ülések többségén személyesen részt vettem, feladataik ellátását minden alkalommal igyekeztem segíteni. Működésem során az egyes hivatali szervezeti egységek munkájában tevékenyen részt vettem, hivatali ügyfélfogadási kötelezettségemnek az előírt időpontokon kívül is eleget tettem.
Köszönöm a Képviselő-testület és a Bizottságok segítő együttműködését, valamint a Hivatal dolgozóinak az elmúlt évi munkáját.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról" tárgyú napirendi pontot megtárgyalta és az alábbiak szerint határozott:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról szóló beszámolót megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette.

Felelős: Csökliné dr. Valler Mária jegyző
Határidő: 2018. január 25.

Szigetvár, 2018. január 18.

SZIGETVÁR VÁROS JEGYZŐJE 4.

Csökliné dr. Valler Mária
jegyző

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖZIGAZGATÁSI OSZTÁLY

H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Telefon: (36) 73/514-334, Fax: 73/514-325
e-mail: dr.weszner.veronika@szigetvar.hu

Ügyiratszám: 01-1/91-1/2018.

Tárgy: Beszámoló a Közigazgatási Osztály 2017. évi munkájáról
Melléklet: -
Ügyintéző: dr. Weszner Veronika osztályvezető
Kelt: Szigetvár, 2018. január 16.

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
Csökliné dr. Valler Mária jegyző
részére

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Osztályának 2017. évi munkájáról az alábbiakban tájékoztatom:

A Közigazgatási Osztályhoz tartozó ügytípusok a 2017-es évben nem változtak, az Osztályhoz tartozó főbb ügytípusok az alábbiak:
építéshatósági ügyek, adóügyek, adók módjára történő behajtások intézése, végrehajtási ügyintézés, szociális ügyek, gyermekvédelmi ügyek, kereskedelmi igazgatás, telepengedélyekkel kapcsolatos ügyintézés, hagyatéki ügyintézés, talált tárgyak ügyintézése, hirdetmények közzététele, méhészeti nyilvántartás, ebnyilvántartás vezetése, növényvédelmi, állatvédelmi ügyek intézése, birtokvédelmi ügyek, önkormányzati tulajdonú bérlakások ügyintézése, közterület-használati ügyek, a közterület-felügyelete, a termőföldekkel kapcsolatos, valamint egyéb hirdetmények kifüggesztésének ügyintézése.

2017-es év ügyiratforgalma az alábbi:

	Főszám	Alszám
Adóügyek (végrehajtási ügyek is) Adóügyi dolgozók által ellátott egyéb igazgatási ügyek	4698	2647
Építési, állatvédelmi, növényvédelmi ügyek	670	2360
Közterület-felügyelet	204	400

Egyéb (pl.: birtokvédelem, hagyaték, kereskedelem, hirdetmények közzététele, lakásügyek, szociális igazgatás)	2592	6972

A Közigazgatási Osztály személyi állománya: 14 fő köztisztviselő.

Az előző évek gyakorlata alapján a hatályos SZMSZ szerint minden kedd délután kihelyezett ügyfélfogadás működik Zsibóton.

Az Osztály munkája során szorosan együttműködik a társhatóságokkal, a Rendőrséggel.

A 2016-os évben megkezdett telekadó ellenőrzés folytatódott a 2017-es évben.

A 2017-es évben 4 db önkormányzati bérlakás került meghirdetésre, egy ingatlan kiürítésre.

A közterület-felügyelők jelenléte Szigetvár közigazgatási területén továbbra is biztosított, valamint a Szigetvári Rendőrséggel folytatott közös járőrszolgálat a 2017-es évben is sikeresen működött.

Az önkormányzati adókat nyilvántartó rendszer kollégák általi adattisztítása zajlott az egész 2017-es évben. Ezen feladat megfeszített munkatempót követelt az adóügyekkel foglalkozó kollégáktól, mert egyetlen javítatlan hiba is elegendő lett volna ahhoz, hogy a 2018. január 01. napjával használandó önkormányzati ASP rendszer ne működjön.

2018. január 01. napjától több fontos jogszabályi változás következett be, aminek a gyakorlati alkalmazása megkövetelte az Osztálytól, hogy már a 2017-es évben megismerkedjen az új jogszabályokkal, és felkészüljön annak alkalmazására.

Tisztelettel:

dr. Weszner Veronika
osztályvezető

Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2.

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály

7900 SZIGETVÁR, ZRÍNYI TÉR 1., Pf.: 42.
Telefon: 73/514-314, fax: 73/514-349
E-mail: muszaki@szigetvar.hu

Tárgy: Tájékoztató
Melléklet: Kimutatás
Hivatkozás:---
Ügyintéző: Marton-Fekete Csilla
Kelt: Szigetvár, 2018. január 15.

Csökliné Dr. Valler Mária Jegyző

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály éves tevékenységéről, 2017. évi munkájáról szeretnék egy rövid tájékoztatást adni.

Az osztály fő tevékenységi körei az alábbiak:

- városi kommunális ügyek,
- vagyongazdálkodási feladatok, nyilvántartások vezetése, ingatlan értékesítési eljárásokban való közreműködés,
- beszerzési, közbeszerzési eljárások előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,
- településrendezési terv, helyi építési szabályzat módosításához kapcsolódó feladatok,
- Hazai és Uniós pályázatok - kiemelten műszaki jellegű - figyelése,előkészítése, lebonyolítása, utógondozása, illetve ezen tevékenységekben való közreműködés pályázati előkészítő vagy menedzsment szervezettel,
- pályázatokhoz kapcsolódó beruházások lebonyolításában való közreműködés,
- egyéb műszaki jellegű ügyekben való közreműködés;
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatok előkészítése, tervezése, személyzeti ügyekkel kapcsolatos ügyintézés lebonyolítása, pályázatok lebonyolításában való közreműködés.

Jelenleg az osztályon 1 fő osztályvezető irányítása mellett összesen 2 fő ügyintéző és 1 fő adminisztrátor dolgozik. Kovács Gábor pályázati ügyintéző az év második felétől segíti az osztály munkáját.
Az osztályon 2014. évben kialakításra került közfoglalkoztatási iroda, jelenleg 3 fővel működik.

A kommunális és műszaki ügyintéző 6 órás munkaviszonyban dolgozik és látja el a közfoglalkoztatási irodához kapcsolódó műszaki jellegű feladatok koordinálását is. Az egyik műszaki ügyintéző, illetve a közfoglalkoztatási iroda személyzeti ügyintézője jelenleg katasztrófavédelmi megbízottként is tevékenykedik, számos ehhez kapcsolódó feladatot is ellát.
Az Önkormányzat 2017. évi közfoglalkoztatási programjai (start közmunkaprogram, hosszabb időtartamú közmunkaprogram) több mint 300 fő közfoglalkoztatott részvételével kerültek lebonyolításra.

Az osztály kiemelt feladatát képezte a nagyszámban megjelenő pályázati felhívások nyomon

követése, illetve Önkormányzat feladataihoz, céljaihoz illeszkedő pályázatok előkészítése és benyújtása. A tárgyévben benyújtott pályázatokról szóló kimutatás ezen tájékoztató mellékletét képezi azzal, hogy közel 30 pályázat került benyújtásra több mint 6 milliárd Ft pályázati igény megjelölésével.

Nyilvános pályázati eljárás lefolytatása folyamatban van az autóbusszal történő személyszállítás tárgyában.

Az osztályon 2017. évben folyó munkáról röviden, felsorolás jelleggel az alábbi tájékoztatást adom.

- Vis Maior - Zeneiskola tetőszerkezet helyreállítása - pályázathoz kapcsolódó kivitelezési munkák koordinálása, pályázat elszámolása;
- KEOP ivóvízminőség javító pályázathoz kapcsolódó feladatok ellátása;
- Közmunka Program lebonyolításában való közreműködés, program tervezés, személyzeti ügyek;
- Pályázatokhoz, beruházásokhoz kapcsolódó helyszíni bejárások, egyéb eljárások összehívása, lebonyolítása, hozzá kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása;
- Polgári védelmi szervezettel kapcsolatos feladatok ellátása;
- Műszaki jellegű előterjesztések összeállítása, szerződés tervezetek adatfeltöltése, véleményezése;
- Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása;
- Lezárt pályázatokhoz kapcsolódó ellenőrzések koordinálása, adatgyűjtés;
- közel 30 pályázat összeállításában és benyújtásában való közreműködés;
- rendezési terv, helyi építési szabályzat, településképi arculati kézikönyv összeállításához, véleményezéséhez, elfogadásához kapcsolódó feladatok koordinálása főépítész közreműködésével.

Az osztályon összeállított előterjesztések száma: 197 db.
Az osztályon főszámon iktatott ügyiratok száma: 687 db,
alszámon iktatott ügyiratok száma: 2786 db.

A nagy számban benyújtandó pályázatok, folyamatban lévő közfoglalkoztatási programok jelentős mennyiségű feladatot rónak az osztályra jelenleg és a következő tervezési időszakban is.

Tisztelettel: Márton-Fekete Csilla
osztályvezető

Szigetvári Polgármesteri Hivatal 3.

Kimutatás pályázatokról					
Ssz.	**Tervezett fejlesztés megnevezése**	**Rövid leírás**	**Pályázat megnevezése**	**Pályázati összeg**	**Megjegyzés**
1.	"Szigetvári óvodák és bölcsőde bővítése és felújítása"	A városban összesen 3 óvoda épület, intézmény található, melyek közül az egyik épületben található a városi bölcsőde is. A városban az óvodai és bölcsődei ellátást igénylő gyermekek száma jelentősen megnőtt, így Kormányzati szándéknak megfelelően Önkormányzat tervezi a bölcsőde, illetve óvoda kapacitásbővítő fejlesztését és energetikai célú felújítását.	"A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével" című **TOP**-4.1.1-15 kódszámú pályázat	399 997 892 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, a pályázat pozitív elbírálásban részesült, Megye konzorciumi partner.
2.	Zeneiskola vis maior pályázat	Önkormányzat 2016. júliusában vis maior igénybejelentéssel fordult a Belügyminisztériumhoz annak érdekében, hogy az ún. Zeneiskola tetőszerkezetének helyreállításához szükséges forrást biztosíthassa. A júliusi rendkívüli időjárási körülmények károsították az épület tetőszerkezetét, amely müemléki épületben jelenleg a kistérség 46 településének zeneiskolai oktatása zajlik.	Vis maior pályázat	35 000 000 Ft	A támogatói okirat alapján 16.200.000 Ft került megítélésre 90% támogatás intenzitás mellett.
3.	"A szigetvári gyógyhely komplex turisztikai fejlesztése" - rekreációs központ kialakítása	Szigetvár, mint az ország egyik gyógyhellyé minősített települése pályázati forrásból kívánja megvalósítani egy ún. rekreációs központ kialakítását a hozzá tartozó út és parkoló létesítésével, szükséges eszközök beszerzésével annak érdekében, hogy a gyógyhely komplex turisztikai fejlesztése megtörténjen a városba látogató gyógyulni vágyók és turisták megelégedésére.	"Gyógyhelyek komplex turisztikai fejlesztése" című **GINOP**-7.1.3-2015 kódszámú pályázat	670 000 000 Ft	A pályázat pozitív elbírálásban részesült. (A pályázat összköltsége 670.000.000 Ft, melyből a támogatás összege: 640.000.000 Ft, az önerő összege: 30.000.000 Ft.)
4.	"Új kerékpárút építése Szigetvár településen"	Az Önkormányzat fejlesztési elképzelései között szerepel a megyei fejlesztési elképzelésekkel összhangban a dél-nyugati városrész és a belváros kerékpárúttal történő összekötése.	"Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" című **TOP**-3.1.1-15 kódszámú pályázat	138 843 408 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, a pályázat pozitív elbírálásban részesült. Szakmai együttműködési megállapodás aláírása megtörtént a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésével és Szigetvár Város Önkormányzata között.

5.	"Gyerekesély program"	A Szigetvári Járás és Szentdénes területén a gyermekszegénység visszaszorítása, a tartós rászorultságban élők számának csökkentése.	"Integrált térségi gyermekprogramok" című **EFOP**-1.4.2-16 kódszámú pályázat	400 000 000 Ft	Konzorciumi megállapodás aláírása megtörtént Szigetvár Város Önkormányzata, Szentdénes Község Önkormányzata és a Szigetvári Kultúr- és Zöld Zóna Egyesület között, a pályázat támogatásban részesült.
6.	Sóház Galéria fejlesztése	Sóház belső felújítása, nyílászáró csere	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra vonatkozó pályázat	1 385 000 Ft	Csökkentett összegű támogatás került megítélésre 159.000 Ft értékben.
7.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	Az Önkormányzat tulajdonában lévő épületállomány energetikai felújításának megvalósítása megújuló energiaforrások fokozott bevonásával, fejlesztésbe bevont ingatlanok: Városi Sportcsarnok, Tanuszoda.	"Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című **TOP**-3.2.1-15-2016-00010 kódszámú pályázat	168 345 421 Ft	Együttműködési megállapodás aláírása megtörtént Szigetvár Város Önkormányzata és a Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala között, a pályázat támogatásban részesült.
8.	Szigetvári Vár - Nemzeti Emlékhely	"Szigetvár Ostromnapok Fesztivál" megrendezése a Szigetvári Vár területén 2017. augusztus 05-06. napján.	"Nemzeti Emlékhely"	6 950 000 Ft	A pályázat pozitív elbírálásban részesült.
9.	ASP rendszer kialakítása	A közigazgatási eljárásokban hivatal-ügyfél, hivatal-hivatal közötti relációban felmerülő adminisztratív terhek csökkentésére vonatkozó pályázat. A pályázati felhívás jogszabályi háttere az ún. ASP kormányrendelet, amely részletesen szabályozza a törvény felhatalmazása alapján az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozás módját, határidejét, szakrendszereit, stb.	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez" című pályázat	9 000 000 Ft	A pályázat pozitív elbírálásban részesült.
10.	Humán szolgáltatások fejlesztése	A konstrukció legfőbb célja a területi különbségek csökkentése a humán közszolgáltatások tekintetében, valamint a minőségi közszolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása. A konstrukció másik fő célja a helyi esélyegyenlőségi programokban feltárt problémák komplex - a helyi közösségekre és erőforrásokra alapuló - kezelését célzó területi hatókörű fejlesztési programok megvalósításának támogatása.	**EFOP**-1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek" című pályázat	250 000 000 Ft	A pályázat pozitív elbírálásban részesült. (246.063.317 Ft támogatási összeg)

11.	"Új háziorvosi rendelőintézet építése Szigetváron"	Szigetvár város történelmi belvárosában található orvosi rendelő gazdaságosan már nem felújítható, így az Önkormányzat pályázati forrás bevonásával kívánja megvalósítani új orvosi rendelő építését, mely épületben 4 háziorvos működését biztosító helyiségek, feltételek kerülnek kialakításra.	"Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése" című **TOP**-4.1.1-16 kódszámú pályázat	199 000 000 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
12.	Körforgalom építése Szigetváron	Körforgalom építése a 6-os és a 6607-es utak csomópontjában (Malom kereszteződés)	"Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" című **TOP**-3.1.1-16-BA1 kódszámú pályázat	134 572 710 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
13.	Körforgalom építése Szigetváron	Körforgalom építése a 6-os út és a József Attila utca csomópontjában (67-es út melletti SPAR kereszteződés)	"Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" című **TOP**-3.1.1-16-BA1 kódszámú pályázat	134 999 971 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
14.	Zöldváros kialakítása	Szigetvár Város Önkormányzata fejlesztési elképzelései között szerepel a Várpark, Csónakázó tó területének fejlesztése.	**TOP**-2.1.2-16 kódszámú „Zöldváros kialakítása" című pályázat	340 000 000 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
15.	Szigetvár-Hobol Ivóvízminőség-javító Program	Szigetvár Város Önkormányzata részére 2014. évben a 1477/2014. (VIII.27.) sz. kormányhatározat alapján támogatás került megítélésre az Ivóvízminőség-javító Program megvalósítására vonatkozóan azzal, hogy a támogatás intenzitása 90%-os mértékben került meghatározásra.	**KEHOP**-2.1.1-15-2016-00020 kódszámú pályázat (a pályázat kódszáma, illetve a támogatott szervezet megnevezése 2014 év óta több ízben változott)	740 607 287 Ft	A pályázat pozitív elbírálásban részesült.
16.	CLLD tervezés	Vigadó Kulturális Központ felújításának befejezése, közterületek, játszóterek rendbetétele, fejlesztése, kulturális turizmus és kreatív ipar működési feltételeinek javítása.	"Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségszervezés helyi városi közösségi fejlesztési stratégiához kapcsolódóan" című **TOP**-7.1.1-16 kódszámú pályázat	500 000 000 Ft	A pályázat pozitív elbírálásban részesült, a megítélt támogatás összege 250.000.000 Ft.

17.	Városi Könyvtár infrastrukturális fejlesztése	A pályázat célja a könyvtári intézményrendszer keretében megvalósuló, az egész életen át tartó tanulást támogató infrastrukturális fejlesztések megvalósítása.	**EFOP**-4.1.8-16 kódszámú "A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései"	39 302 745 Ft	A pályázat pozitív elbírálásban részesült.
18.	Szigetvári Vár rekonstrukciója, fejlesztése	A Nemzeti Kastély és Várprogram keretében további rekonstrukciós, fejlesztési munkálatok várhatóak a Szigetvári Várban.	GINOP-7.1.1-15/2017 kódszámú pályázat	889 000 000 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
19.	Önkormányzati épületek energetikai korszerüsítése	Az Önkormányzat tulajdonában lévő épületállomány energetikai felújításának megvalósítása megújuló energiaforrások fokozott bevonásával, fejlesztésbe bevont ingatlanok: Városi Könyvtár, Pártház.	"Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című **TOP**-3.2.1-16 kódszámú pályázat	245 954 000 Ft	Együttműködési megállapodás aláírása megtörtént Szigetvár Város Önkormányzata és a Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala között, a pályázat támogatásban részesült.
20.	Vigadó épület felújítása, II. ütem funkcióbővítés	A Makovecz Imre Alapból megítélt támogatás bevonásával valósul meg a beruházás.		300 000 000 Ft	---
21.	"Gyerekesély program infrastrukturális háttere"	A gyerekesély programhoz kapcsolódóan tervezett fejlesztés az ún. Magtár épület emeleti szintjének befejezése, gyerekesély iroda kialakítása, szükséges eszközbeszerzés.	**EFOP**-2.1.2-16 kódszámú "Gyerekesély programok infrastrukturális háttere"című pályázat	69 923 373 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
22.	Humán kapacitások fejlesztése	A konstrukció legfőbb célja a területi különbségek és különösen a településméretből adódó társadalmi hátrányok komplex megközelítéssel történő, a helyi igényeken alapuló csökkentése a humán közszolgáltatások tekintetében. A konstrukció hozzá kíván járulni az egyes humán közszolgáltatásokban dolgozók képzettségének javításához, ezáltal is fejlesztve az általuk ellátott szolgáltatások minőségét és hatékonyságát.	**EFOP**-3.9.2-16 kódszámú „Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek" című pályázat	250 000 000 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.

23.	Esély Otthon-Édes Otthon	A pályázat célja, hogy a vidéki fiatalok számára reális alternatívává váljon a helyben maradás, illetve az odaköltözés, ezáltal a vidék népességmegtartó ereje és versenyképessége javuljon.	**EFOP**-1.2.11-16 kódszámú "Esély Otthon" című pályázat.	153 132 240 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
24.	"Család- és Gyermekjóléti Központ infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése Szigetváron és ellátási területén"	Az Önkormányzat fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Központ működésének helyt adó épületrész felújítása, illetve használt gépjármű beszerzése szükséges a feladat költséghatékony ellátása érdekében.	"Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése" című **TOP**-4.2.1-16 kódszámú pályázat	25 950 857 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
25.	Helyi identitás és kohézió erősítése	Célja a települések, településrészek, térségek közösségi kezdeményező- és cselekvőképességének fejlesztése.	**TOP**-5.3.1-16 kódszámú „A helyi identitás és kohézió erősítése" című pályázat	55 000 000 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
26.	Vár utca 2. szám alatti műemléki épület helyreállítására vonatkozó pályázat (nyílászáró csere)	A Szigetvári Polgármesteri Hivatal egy része a Járási Hivatal kialakítását követően az irodahelyiségek hiánya miatt átköltöztetésre került egy felújításra szoruló műemléki épületbe. Az Önkormányzat a pályázat keretein belül a nyílászáró cserére vonatkozóan nyújtott be pályázatot.	"Népi építészeti emlékek helyreállítása" című pályázat	31 584 646 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
27.	499 kWh teljesítményű naperőmű park létesítése Szigetváron	Önkormányzat az intézményi épületek energiaellátásának biztosítása érdekében pályázati forrásból kívánja megvalósítani a naperőmű park létesítését annak érdekében, hogy kormányzati szándéknak megfelelően kötelező feladatait költséghatékonyan tudja ellátni.	"Önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása komplex fejlesztési programok keretében" című **TOP**-3.2.2-15 kódszámú pályázat	330 260 920 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van, Megye konzorciumi partner.

28.	Belvízrendezés Szigetváron	A város jogszabályi elöírásoknak megfelelően elkészíttette az ún. Vízkárelhárítási Tervét, amely terv pontosan meghatározza a belvízzel veszélyeztetett területeket. Önkormányzat még 2012. évben elkészíttette a belvízelvezetés rendezéséhez szükséges terveket, amely alapján jogerős vízjogi létesítési engedéllyel rendelkezik a fejlesztés megvalósításához. A fejlesztésre vonatkozó DDOP pályázat 2012. évben tartaléklistára került, így az Önkormányzat 2016. évben ún. TOP pályázati forrás bevonásával kívánja megvalósítani a több, mint 6000 fm bel- és külterületi vízelvezető árok rekonstrukcióját és építését.	"Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések" című **TOP**-2.1.3-16 kódszámú pályázat	60 000 000 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, jelenleg a pályázat elbírálása folyamatban van.
29.	Helyi foglalkoztatási együttműködések	Célja a foglalkoztatás-növelést célzó foglalkoztatási együttműködések, partnerségek, paktumok létrehozatala és a paktumok képzési és foglalkoztatási programjaik megvalósítása.	**TOP**-5.1.2-16 kódszámú "Helyi foglalkoztatási együttműködések" című pályázat	150 000 000 Ft	A pályázat benyújtása megtörtént, de a hiánypótlás Önkormányzaton kívül álló okból nem tudott megvalósulni.
				6 728 810 470 Ft	

SZIGETVÁR POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY

H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Telefon: (36) 73/514-306, Fax: 73/514-349
E-mail: penzugy@szigetvar.hu

Tárgy: Tájékoztató a Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2017. évi munkájáról
Ügyintéző: Csordás Árpádné osztályvezető
Kelt: Szigetvár, 2018. január 15.

Csökliné dr. Valler Mária
Jegyző részére

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2017. évi munkájáról az alábbi tájékoztatást szeretném adni:
Az osztály elfogadott létszámkerete 6 fő.
Osztályunkon 113 db főszámon és 368 alszámon iktatott ügyirat került nyilvántartásba. *(Az előbbi iktatószámok összegében szerepelnek a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás kapcsán az Osztály által iktatott ügyiratszámok is.)*
A napi munka mellett az osztály feladatai közé tartozik havi rendszerességgel:

- a közfoglalkoztatottak bérével kapcsolatos elszámolás a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya felé,
- a hivatal, az önkormányzat, a könyvtár, az ivóvízminőség javító társulás, család-és gyermekvédelmi központ, a kistérségi társulás és a nemzetiségi önkormányzatok pénzforgalmi jelentése a MÁK felé,
- a szociális kifizetések folyamatos biztosításához a pénzügyi elszámolások és igénylések elkészítése,
- önkormányzati segélyek kifizetése,
- üzemanyag kártyákhoz kapcsolódó ügyek intézése,
- dolgozói telefonok ügyintézése.

Negyedéves rendszerességgel végzendő feladataink:

- 9 db mérlegjelentés készítése a MÁK felé, /2017. évben 7 db volt/
- értékcsökkenés elszámolása, könyvelése.

Évi egy alkalommal költségvetés és zárszámadás készítése a testület felé, valamint a MÁK részére a kötelező adatszolgáltatás teljesítése.
Eseti feladataink:

- Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztállyal együttműködve a pályázati elszámolásokkal és utóellenőrzéssel kapcsolatos teendők,
- biztosítások kötése, módosítása, az esetleges kárrendezések ügyintézése,

- nyári gyermekétkeztetés lebonyolításában való közreműködés,
- BURSA ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatos feladatokat, valamint a testületi döntés előkészítését is az osztályunk végzi,
- telefonos szerződéseink újrakötése.

Szigetvár Város Önkormányzata a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása pályázati kiírás alapján igényelhető támogatásra 111 738 eFt összegben adott be kérelmet, amelyből a kormány 27 257 eFt-tal támogatta az önkormányzatot, amely negatív hatással volt az önkormányzat gazdálkodására.

2017. november hónapban 2018. évi folyószámla-hitelkeretről szóló kérelem lett beadva az OTP Bank Nyrt. felé, 180 millió összegű hitelkeret 2018. január 04.-től az önkormányzat rendelkezésére áll.

Mint ismeretes 2018. január 01-től új ASP gazdálkodási rendszer került bevezetésre, amelynek előkészületi feladatai már 2017. év utolsó hónapjaiban pluszkánt jelentkezett. Az osztály valamennyi dolgozójával havi több alkalommal oktatáson, felkészítőn vettünk részt.

Csordás Árpádné
Pénzügyi Osztályvezető

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
TITKÁRSÁGI OSZTÁLY

H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Telefon: (36) 73/514-332, Fax: 73/514-349
E-mail: Dani.Jozsef@szigetvar.hu

Tárgy: Tájékoztató a 2017. évi anyakönyvi tevékenységről
Kelt: Szigetvár, 2018. január 15.

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
Csökliné dr. Valler Mária jegyző
részére

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

Az anyakönyvi munkakörben 2017. évben végzett munkáról az alábbi tájékoztatást adom:

A születési anyakönyvben 658. folyószámmal, a házassági anyakönyvben 67. folyószámmal, illetve a halotti anyakönyvben 438. folyószámmal zártuk az évet.

2017. január 01. naptól 2017. december 31. napig az ügyiratok száma:
- Főszám: 275 db
- Alszám: 1488 db

Az anyakönyvi adatok nyilvántartása továbbra is az Elektronikus Anyakönyvi rendszerben kerül rögzítésre. Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer folyamatosan programozás, fejlesztés alatt áll.

Növekvő a magyar állampolgárok külföldön történő anyakönyvi eseményeinek száma. A növekedés már az elmúlt évben a születés és a házasságkötés mellett már a haláleseteknél is érzékelhető volt. Ezen anyakönyvi események a hazai anyakönyvi eljárásban kerülnek rögzítésre- archiválásra.

Nem jelentős számban, 2017. évben 8 esetben történt örökbefogadás.

A családi jogállás rendezésének száma továbbra is növekvő tendenciát mutat, a születések több mint a felében tesznek a születendő gyermekre vonatkozóan apai elismerő nyilatkozatot.

Az anyakönyvi kivonat beszerzése iránt 735 kérelem érkezett, amit teljesítettünk is.

Az állampolgársági ügyek száma- Szigetvár város vonatkozásában- ez évben nem volt jelentős,1 eset volt. A kérelmet a járási hivataloknál kell benyújtani. Az állampolgár esküjének letétele kerül az anyakönyvi ügyintézéshez, 2017. évben Szigetváron 1 ilyen eset volt.

Az állampolgárok a lakcímről történő fiktiválási eljárás lehetőségével 2017. évtől a kormányhivatalok járási hivatalaiban élhetnek.

A címnyilvántartás folyamatos karbantartás alatt áll. A változások folyamatosan átvezetésre kerülnek.

Tisztelettel:

Dani József János
anyakönyvvezető

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
TITKÁRSÁGI OSZTÁLY

H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Telefon: (36) 73/514-321, Fax: 73/514-325
E-mail: habian.balint@szigetvar.hu

Ügyiratszám: 01-4/60-1/2018.

Tárgy: Beszámoló a 2017. évi munkáról
Melléklet: -
Hiv. szám: -
Ügyintéző: Hábián Bálint
Kelt: 2018. január 17.

Csökliné dr. Valler Mária jegyző asszony részére

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról készülő beszámoló összeállításához az alábbi tájékoztatást adom.

2017. január 1. naptól 2017. december 31. napig az ügyiratok száma:

Főszám: 241 db

Alszám: 658 db

2017. évben az alábbi ügyiratok készültek a közszolgálati tisztviselők, közalkalmazottak és munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók foglalkoztatásával kapcsolatban. (Az ügyirattípusok felsorolása nem teljes körű.)

- Kinevezés 5 darab
- Közszolgálati jogviszony megszüntetés 1 db
- Átsorolás, illetményváltozás 42 db
- Munkaszerződés módosítása 1 db
- Áthelyezés 1 db
- Egyéb munkaügyi iratok, a foglalkoztatást módosító iratok 6 db

A Szigetvári Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők létszáma a 2017. december 31-i állapotnak megfelelően:

	Létszám
Jegyző	1
Titkársági osztály	10
Költségvetési és Pénzügyi Osztály	6
Közigazgatási osztály	14
Műszaki és Városüzemeltetési Osztály	6
Összlétszám:	***37 fő***

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal 1 fő munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalót foglalkoztat.

Szigetvár Város Önkormányzata 1 fő munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalót foglalkoztat. Szigetvár Város Önkormányzatánál jelenleg 6 fő közalkalmazott (védőnő) van foglalkoztatásban, amiből 1 fő Gyeden van. További 1 fő védőnő megbízási szerződéssel helyettesítés keretében lát el feladatot.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) kormányrendelet 8. § (1) bekezdése szerint a közigazgatási szerv elkészíti a közszolgálati tisztviselő éves egyéni továbbképzési terveit, az egyéni tervek összesítésével elkészíti az intézmény éves továbbképzési tervét. A közszolgálati tisztviselő továbbképzési kötelezettsége az alapvizsga letételének napjával kezdődik.
Minden közszolgálati tisztviselőre vonatkozóan elkészültek a 2017. évi egyéni továbbképzési tervek. A továbbképzési tervekben meghatározott képzési kötelezettségek teljesítése - a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által működtetett továbbképzési rendszer keretében – a 2017. évre lezárult.

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Kormányrendeletben meghatározott közszolgálati egyéni teljesítményértékelés elektronikus formában történik, közös módszertani alapokon nyugvó, egységes és integrált közszolgálati informatikai rendszer segítségével.

2017. évben az alapvizsga kötelezettségét 3 közszolgálati tisztviselő teljesítette.

Tisztelettel:

Hábián Bálint
humánpolitikai előadó

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
TITKÁRSÁGI OSZTÁLY

H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Telefon: (36) 73/514-322, Fax: 73/514-349
E-mail: Dr.Brigovacz.Szabina@szigetvar.hu

Tárgy: Beszámoló a 2017. évi munkáról
Ügyintéző: dr. Brigovácz Szabina jogi előadó
Kelt: Szigetvár, 2018. január 15.

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
Csökliné dr. Valler Mária jegyző
részére

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról készülő beszámoló összeállításához az alábbi tájékoztatást adom:

1. Tájékoztatás a Szigetváron működő nemzetiségi önkormányzatok 2017. évi működéséről

Szigetváron három nemzetiségi önkormányzat működik.

- A Szigetvári Horvát Önkormányzat 5 testületi ülést tartott 2017-ben, és összesen 24 db határozatot hozott.
- Szigetvári Német Önkormányzat 5 db testületi ülést tartott 2017-ben, összesen 25 db határozatot hozott.
- Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017-ban 5 testületi ülést tartott, és összesen 27 darab határozatot hozott.

A nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII.29.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében a feladatalapú költségvetési támogatásra a helyi nemzetiségi önkormányzat jogosult, ha

a) a költségvetési évet megelőző évben megtartott legalább négy képviselő-testületi ülésre vonatkozó jegyzőkönyvét és
b) az Njt. szerinti közmeghallgatás megtartására nem az a) pont szerint igazolt képviselő-testületi ülése egyikén került sor- a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvet a fővárosi és megyei kormányhivatal részére a testületi üléstől, illetve a közmeghallgatástól számított 15 napon belül, de legkésőbb a költségvetési év január 15-ig benyújtja.

Mindhárom nemzetiségi önkormányzat eleget téve a jogszabályi kötelezettségnek 2017. évben legalább 4 testületi ülést tartott. Továbbá valamennyi nemzetiségi önkormányzat megtartotta a tavalyi évben a közmeghallgatását, mely szintén törvény által előírt kötelezettség. A Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat a közmeghallgatását 2017. november 17. napján, míg a Német és a Horvát Önkormányzat 2017. december 20. napján tartotta meg.

Mindhárom önkormányzat testületi üléseiről, valamint közmeghallgatásairól készült jegyzőkönyvek az előírt határidőn belül továbbításra kerültek a Baranya Megyei Kormányhivatal felé.

2016. évtől kezdve a nemzetiségi önkormányzatok számára új kötelezettségként jelent meg, hogy a működési, illetve a feladatalapú költségvetési támogatás felhasználásáról el kell számolni, beszámolót kell benyújtani. A beszámoló két részből áll, egy pénzügyi beszámolóból és egy szakmai tájékoztatóból. A pénzügyi beszámolókban tételesen felsorolásra kerültek, hogy milyen kiadásokra lett fordítva a támogatási összeg. Továbbá néhány számla is becsatolásra került, ugyanis az előírás az volt, hogy a bruttó 100 ezer Ft-ot meghaladó számlákat a beszámoló mellékleteként be kell csatolni. A szakmai tájékoztató a pénzügyi beszámolóban tételesen szereplő kiadások felhasználásának szöveges bemutatását tartalmazta. A benyújtási határidő a működési költségvetési támogatás vonatkozásában 2017. január 31. napja, míg a feladatalapú költségvetési támogatás esetében 2018. január 30. napja. A működési költségvetési támogatás felhasználásáról beszámolók határidőben a Támogató felé benyújtásra kerültek.

2. Civil szervezetek 2017. évi támogatása

Szigetvár Város Önkormányzata Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága pályázati felhívást tett közzé a civil szervezetek támogatására. A pályázatok benyújtási határideje 2017. április 21. napja volt. Összesen 32 civil szervezet támogatására került sor. A Képviselő-testület összesen 13 alapítvány támogatásáról döntött, míg a Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága 19 egyesület támogatásáról hozott határozatot. A támogatott civil szervezetekkel a támogatásra vonatkozóan támogatási megállapodást kötött Szigetvár Város Önkormányzata.

3. Szigetvár Város Önkormányzatának Közalapítványai

A Szigetvár és Térsége Közbiztonságáért Közalapítvány esetében Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. május 25-i ülésén 2 kuratóriumi tag felkéréséről döntött.

A felkért tagok részére az összeférhetetlenségi nyilatkozatokat aláírás céljából továbbítottuk. A kuratóriumi tagok személyében bekövetkező változások Pécsi Törvényszék nyilvántartásán átvezetésre kerültek.

4. Fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás biztosítása

Szigetvár Város Önkormányzata megkereste a Pécsi Tudományegyetemet a fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás biztosítása tárgyában. Megkeresésünk pozitív választ kapott, az erre vonatkozó feladat-ellátási szerződés a Felek között aláírásra került. A Pécsi Tudományegyetem tájékoztatása alapján a működési engedély kiadása iránti eljárás folyamatban van, a kistérségben a fogorvosi ügyeleti ellátás előreláthatólag 2018. március 01. napjától lesz biztosított.

5. Szigetvár-Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás

A Szigetvár-Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: Társulás) 2017. évben 5 társulási tanácsülést tartott és 33 db határozatot hozott.

A Társuláshoz kapcsolódó pályázatok tekintetében a fenntartási jelentések benyújtási határidejét figyelemmel kísérjük és valamennyi fenntartási jelentést 2017. évben benyújtottuk.

A „Szigetvári Kistérség integrált oktatási központjának/hálózatának kialakítása és fejlesztése" című DDOP-3.1.2/2F-2f-2009-0010. azonosítószámú pályázat vonatkozásában a Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatóság Állampénztári Iroda Regionális Fejlesztési Programok Osztálya 2017. május 25. napján 9.00 órakor a Társulás székhelyén a projekt teljes megvalósítási időszakra vonatkozóan utánkövetéses helyszíni ellenőrzést tartott.

A Társulási Megállapodás jogszabályoknak megfelelő módosítására sor került és a dokumentum valamennyi érintett tagönkormányzat részéről megtárgyalásra és elfogadásra került. 2013. évtől kezdődően több tagönkormányzat hozott jogszerű döntést a Társulásból történő kiválásról. A tagösszetételben bekövetkező változások a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásában is átvezetésre kerültek.

Szigetvár, 2017. január 15.

Tisztelettel:

dr. Brigovácz Szabina
jogi előadó

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
11.

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal
2017. évi beszámolójához

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. évben 16 ülést tartott (ebből: 11 rendes ülés, 3 rendkívüli ülés, 1 közmeghallgatás, 1 ünnepi ülés), mely során 296 napirendi pont került megtárgyalásra. A Képviselő-testület 2017. évben 295 db határozatot hozott, illetve 29 db rendeletet alkotott (ebből: 5 alaprendelet, 24 módosító rendelet).

Képviselő-testületi ülések és döntések alakulása 2014-2017.			
Év	Ülések száma	Kt. határozatok száma	Rendeletek száma
2014. (összesen)	**27**	**309**	**39**
2014. 10.22.-2014.12.31. (új testület)	9	137	25
2015	**33**	**374**	**46**
2016	**23**	**320**	**26**
2017	**16**	**295**	**29**

Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság 2017. évben 12 ülést tartott, 255 napirendi pontot tárgyalt, 267 db határozatot hozott, ebből saját hatáskörben 41 db határozatot hozott a Bizottság.

Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága 11 ülést tartott, 51 napirendi pontot tárgyalt, 61 db határozatot hozott (ebből saját hatáskörben hozott határozatok száma: 8 db).

A **Jogi és Ügyrendi Bizottság** 2017. évben 16 ülést tartott, 233 napirendi pontot tárgyalt, 247 db határozatot hozott (ebből 29 db a saját hatáskörben hozott döntése).

A **Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság** 10 ülést tartott, 48 napirendi pontot tárgyalt, 70 db határozatot hozott (ebből 31 db a saját hatáskörben hozott döntés).

Az **Oktatási és Nevelési Bizottság** 2017. évben 11 ülés tartott, 25 napirendet tárgyalt, 35 db határozatot hozott (ebből saját hatáskörben hozott döntés: 1 db).

Szigetvár-Becefa Településrészi Önkormányzat, valamint **Szigetvár-Zsibót Településrészi Önkormányzat** 11 együttes ülést tartott, amely során 115-115 db határozatot hoztak.

A **Szigetvári Települési Értéktár Bizottság** 2017. évben 1 ülést tartott, amely során 6 db határozatot hozott.

A **Szigetvár-Hobol Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** 2017. évben nem tartott ülést.

Szigetvár Kártya készítése 2015. év elején került a Polgármesteri Hivatal feladatai közé, **2015. évben** 198 db Szigetvár Kártya került kiadásra. 2015. évtől már nem kerültek meghosszabbításra a korábban a Sziget-Víz Kft. által kiadott Szigetvár Kártyák, így a lejáratuk után új kártyák kerültek kiadásra. **2016. évben 324 db** kártya került kiadásra. 2017. év május 1-től a Szigetvári Turisztikai Egyesület részére

került átadásra a Szigetvár Kártyák kiadása, **2017. január 1-től 2017. április 30-ig** 129 db kártya került kiadásra a Szigetvári Polgármesteri Hivatal részéről.

A Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalma 2017. évben az alábbiak szerint alakult:

(A táblázat összehasonlításként a 2015-2016. évi adatokat is tartalmazza.)

Osztály/Iroda megnevezése	**Főszám**			**Alszám**		
	2015	**2016**	**2017**	**2015**	**2016**	**2017**
Közigazgatási Osztály	4279	3282	2780	12071	7388	7341
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	477	772	687	2549	3142	2786
Titkársági Osztály	1177	852	753	4948	2055	2838
Adóügyi Iroda	1482	3631	4698	5467	3701	2647
Költségvetési és Pénzügyi Osztály	104	125	103	185	184	280
Közterület-felügyelet	87	196	204	214	379	400
Szigetvár-Dél-Zselic TKT	59	32	52	442	18	211
Összesen:	**7665**	**8890**	**9277**	**25876**	**16867**	**16503**

Szigetvár, 2018. január 15.

Hábián-Béczi Andrea
adminisztrátor

Barkaszi Mária
jegyzői referens