

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Költségvetési és Pénzügyi Osztály

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### Pénzügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az ASP rendszer használatával pénzügyi - gazdálkodási feladatok ellátása, kötelezettségvállalások nyilvántartása, utalások, számlázás. Magyar Államkincstár részére teljesítendő adatszolgáltatások előkészítése, pályázatok elszámolásában való közreműködés. Analitikus nyilvántartások vezetése. ÁFA bevallások készítése.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** gazdasági

**FEOR besorolás:** 3611 Pénzügyi ügyintéző (a pénzügyintézői ügyintéző kivételével)

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Közgazdaság/pénzügyi/elemezési

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Szigetvár

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Szigetvári Polgármesteri Hivatal a munkáltató, 7900 Szigetvár Zrínyi tér 1. szám alatt

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A pályázat beadásának módja: postai úton, a Szigetvári Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (7900 SZIGETVÁR, Zrínyi tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 01-4/386-2/2024, valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző. Személyesen: Szigetvári Polgármesteri Hivatal; Miklós Zsolt humánpolitikai ügyintéző, Baranya Vármegye, 7900 SZIGETVÁR, Zrínyi tér 1.

### Feltételek, Előnyök

#### **Pályázati feltételek:**

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, Középfok - szakképesítés / Mérlegképes könyvelő

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- 6 hónap próbaidő vállalása
- A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vele szemben a Kttv.85-87.-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- Közigazgatási alapvizsga és/vagy szakvizsga
- Önkormányzati költségvetési területen szerzett tapasztalat
- Államháztartási vagy vállalkozási mérlegképes könyvelői végzettség

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.07.19. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A bírálatot 3 tagú bizottság végzi. A kiíró fenntartja magának a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására. A pályázat elbírálásáról az elbírálást követően minden pályázó írásban értesítést kap.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.07.26. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.szigetvar.hu](http://www.szigetvar.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.08.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.07.05.

*A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

