

## HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

**Szigetvár Város Önkormányzata**

székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

PIR szám: 724199

adószám: 15724193-2-02

képviseli: Dr. Vass Péter polgármester

mint önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről:

név: **Dél-Kom Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató**

**Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 7632 Pécs, Siklósi u. 52.

cégjegyzékszám: 02-09-064556

adószáma: 11541587-2-02

KÜJ száma: 100279306

KTJ száma: 100468989 /Pécs-Kökény Regionális  
Hulladékkezelő Központ/

KSH száma: 11541587-3811-572-02

képviseli: Bíró Péter ügyvezető

mint Köszolgáltató, a továbbiakban: **Köszolgáltató**

- továbbiakban együttesen: Felek - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

Önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kbt. 81.§ (1) bek. alapján „Az ingatlan tulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló közzolgáltatás tárgyában hirdetmény közzétételével indított közbeszerzési eljárást (EKR001277722021; *Települési hulladék szállítás Szigetvár*) folytatott le. Az eljárás során a beérkezett ajánlatok értékelését követően a Köszolgáltató ajánlatát fogadta el nyerte ajánlatként. Felek a fenti tárgyban közzolgáltatási szerződést kötöttek az alábbiak szerint.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződés a Felek jogviszonyának a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és a felhatalmazása alapján kiadott jogszabályokhoz való hozzáigazítására szolgál.

### 1. A szerződés célja, a közzolgáltatás minőségi ismérvei

**1.1.** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik különösen a hulladékgyűjtés és a

környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás).

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 33. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

**1.2.** Jelen szerződés az **Önkormányzat** Képviselő-testülete 288/2021. (XII.28.) KT.sz. határozata alapján jött létre.

**1.3.** A jelen szerződés célja, hogy Szigetvár Város közigazgatási területén az ingatlan tulajdonosoknál, birtokosoknál, használóknál (a továbbiakban együtt: ingatlanhasználó) keletkező települési szilárd hulladék kezelésére fennálló közszolgáltatással kapcsolatban – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – az **Önkormányzat** és a **Közszolgáltató** közötti kapcsolatot, a **Felek** jogait és kötelezettségeit szabályozza.

## 2. A szerződés tárgya

**2.1.** Az Önkormányzat által lebonyolított közbeszerzési eljárást követően az 1. pont figyelembevételével a Közszolgáltató nyerte el a Szigetvár Város közigazgatási területén lévő, az ingatlanhasználóknál és az önkormányzati intézményeknél keletkező települési hulladék gyűjtésére és az elhelyezés céljára történő rendszeres elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatás jogát. Ezek figyelembevételével az **Önkormányzat** megbízza, a **Közszolgáltató** pedig elvállalja az alább meghatározott feladatok elvégzését:

Szigetvár Város közigazgatási területén a települési hulladék begyűjtésével és elhelyezés céljából történő rendszeres elszállításával a szerződésben rögzített időtartamban, valamint ártalmatlanításával a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program eszköz – és létesítményállományaának igénybevételével -, közszolgáltatási szerződés keretében:

- települési hulladék gyűjtése, szállítása és kezelése Szigetvár területén hetente 2 alkalommal, Zsibót és Becefa városrészekben heti 1 alkalommal;
- lomtalanítás évente 2 alkalommal;
- zöldhulladék gyűjtés évente évi 2 alkalommal;
- elkülönített /szelektív/ hulladékgyűjtés házhoz menő rendszerben évi 26 alkalommal;
- lakossági hulladékudvar üzemeltetés.

**2.2.** A **Közszolgáltató** a 2.1. pontban meghatározott feladatok elvégzését 2022. január 1-jén megkezdi.

**2.3.** A jelen szerződés alapján a **Közszolgáltató**, a Ht.-ben, illetve az ide vonatkozó jogszabályoknak és az önkormányzati rendeletnek megfelelően kizárólagosan jogosult Szigetvár Város közigazgatási területén a települési hulladék gyűjtésére és kezelésére irányuló közszolgáltatások ellátására.

A közszolgáltatás megnevezése: települési hulladék gyűjtésére és kezelésére irányuló közszolgáltatói feladatok ellátása, amely kiterjed a nem természetes személy ingatlanhasználó,

*Handwritten signature and date: 2021. 12. 19.*



azaz a jogi személy, illetve a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező vegyes hulladékára is, a Ht. 39.§ (3) bekezdésére tekintettel.

Ha a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék - ideértve a településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladékot is - korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről az Önkormányzat a közszolgáltatóval kötött külön szerződés útján gondoskodik.

A közszolgáltatás teljesítésének területi kiterjedése: Szigetvár Város közigazgatási területén az önkormányzati rendeletben feltüntetett utcajegyzék szerint.

A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék elhelyezése és kezelése: a Kőkényi Regionális Hulladékkezelő Központban vagy átrakóállomáson, illetve más, környezetvédelmi, működési engedéllyel rendelkező hulladékkezelő létesítményben.

### 3. Az Önkormányzat kötelezettségvállalása

**3.1. Az Önkormányzat** a 2. pontban írt közszolgáltatás ellátására a **Közszolgáltató**nak kizárólagos jogot biztosít.

**3.2. Az Önkormányzat** kötelezettséget vállal:

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a **Közszolgáltató** számára szükséges információk és adatok szolgáltatása a Ht. 35.§ g) pontjába foglaltakra tekintettel,
- a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítésére,
- a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítésére,
- a **Közszolgáltató** kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítására,
- a település lakói vonatkozásában név - és címjegyzék átadására, adategyeztetésre, valamint a behajtáshoz szükséges személyes és egyéb adatok átadására,
- kedvezmény, mentesség esetén annak alapjául szolgáló adatok átadására
- az Önkormányzat által rendeletben biztosított díjkedvezmény vagy mentesség miatt felmerülő költségek megtérítésére.
- a települési hulladék gyűjtésére, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények kijelölésére. Ennek keretében kijelöli – a **Közszolgáltatóval** egyeztetve - azokat a gyűjtőpontokat, amelyek alkalmasak arra, hogy a közszolgáltató átvegye közterületen a hulladékot azon ingatlanhasználóktól, mely ingatlanokhoz a **Közszolgáltató** által alkalmazott gépjárművel nem tud behajtani,
- a hulladékszállító jármű számára megfelelő útviszonyok biztosítására, (különös tekintettel a téli hó- és síkosság-mentesítésre, valamint a közút úrszelvényébe belógó faágak levágására.).
- A közszolgáltató az Önkormányzat, mint ellátásért felelős által kiadott **teljesítésigazolással** igazolja, hogy a közszolgáltató teljesítésével kapcsolatban kifogása nem merült fel. A teljesítésigazolásnak a közszolgáltató által a Koordináló szerv részére

*A.M. 2010. február 11.*

a rendszeres adatszolgáltatás keretében történő megküldése a szolgáltatási díj fizetésének feltétele.

Az Önkormányzat köteles a teljesítésigazolást a Közszolgáltató részére a teljesítéssel érintett időszakot követő 5 napon belül kiadni. Amennyiben az Önkormányzat a teljesítésigazolás kiadásával alapos indok nélkül késedelembe esik, úgy a közszolgáltató jogosult az ezzel kapcsolatban keletkező kárát az Önkormányzat felé érvényesíteni.

#### 4. A Közszolgáltató kötelezettségei

##### 4.1.

- a) Települési hulladék gyűjtése, szállítása és kezelése:
- települési hulladék gyűjtése, szállítása és kezelése Szigetvár területén hetente 2 alkalommal, Zsibót és Becefa városrészekben heti 1 alkalommal;
  - lomtalanítás évente 2 alkalommal;
  - zöldhulladék gyűjtés évi 2 alkalommal;
  - elkülönített /szelektív/ hulladékgyűjtés házhoz menő rendszerben évi 26 alkalommal ;
  - lakossági hulladékudvar üzemeltetés.
  - A felhívás III.1.3. M.2.a) pontban meghatározott hulladékkezelési vezető (a kezelési műveleteket közvetlenül irányító felelős vezető) szakember alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalata: 36 hónap  
Szakember neve: Dr. Leitold Csaba.
  - A felhívás III.1.3. M.2.b) pontban meghatározott hulladékgyűjtő (az elkülönített hulladékgyűjtést végző gyűjtőjáraton munkát végző) szakemberek száma: 8.
- b) Adminisztratív feladatok:
- könyvelés, számvitel, bérszámfejtés;
  - adminisztráció, nyilvántartás, adatbázis-kezelés;
  - jogi ügyvitel;
  - adatszolgáltatás.
- c) az **Önkormányzattal** együttműködve a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése (központi ügyfélszolgálat címe: 7632 Pécs, Siklósi út 58., kihelyezett ügyfélképviselet címe: 7900 Szigetvár, Deák Ferenc tér 16.). A kihelyezett ügyfélszolgálat nyitvatartási ideje heti 5 munkanap figyelembevételével minimum 38 óra.
- d) Kihelyezett lakossági hulladékudvar működtetése Szigetvár Város közigazgatási területén belül, hétköznapokon heti 8 órában, havonta egyszer szombati napi nyitvatartással. A térítés mentesen átadható hulladékok jegyzékét a közszolgáltatási szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

##### 4.2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal továbbá:

- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására,
- a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére-ideértve a lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is,

an m. 45 rész



- a Pest Megyei Kormányhivatal által kiadott a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésére vonatkozó minősítési engedélyben meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítására és a minősítő engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétére,
- a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására,
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére,
- a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételére,
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére,
- a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetésére
- a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítására,
- a tevékenység ellátásához szükséges biztosítással rendelkezik, amely megfelelő fedezetet nyújt a felelősségi körben bekövetkezett Önkormányzatnak okozott esetleges károk enyhítésére,
- biztosítja, hogy a vegyes hulladék gyűjtéséhez az ingatlanhasználó legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhasson,
- többlethulladék elhelyezését szolgáló, a Közszolgáltató által biztosított zsák forgalmazására
- a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program megvalósulásakor annak eszköz- és létesítmény állományának használatára.

A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási engedélyének száma: PE/KTFO/00202-8/2021

A Közszolgáltató megfelelőségi véleményének száma: KP/26937-2/2020

A Közszolgáltató minősítési engedélyének száma: PE/KTFO/01582-2/2021

Minősítési osztály: C/I.

**5.** Mentésül a **Közszolgáltató** a 4./ pontban meghatározott kötelezettségétől vis major esetén, továbbá, ha az Önkormányzat nem biztosít az ingatlanok megközelítéséhez olyan útviszonyokat /hó- és síkosság mentesség, illetve egyéb okból járhatatlan a közút/, amely a **Közszolgáltató** gépjárműveinek balesetmentes közlekedését biztosítja. Ez esetben a **Közszolgáltató** az akadály elhárulását követő legközelebbi szállítási napon köteles szolgáltatni, mely alkalommal köteles az előző elmaradt szállítási napokon felhalmozódott mennyiségű települési hulladék elszállítására is.

**6. A Közszolgáltató** jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:

- az önkormányzat rendeletében előírtól eltérő tárolóedény kihelyezése esetén,
- ha a tárolóedényben a települési (kommunális) hulladék körébe nem tartozó anyag került elhelyezésre (pl. forró hamu, kő-, építési törmelék, állati tetem, maró, mérgező anyag, elektronikai hulladék, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanó anyag, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, amely veszélyezteti a

- hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet.)
- a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem a **Közzszolgáltatótól** vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
  - a hulladék oly módon kerül kihelyezésre, hogy a tárolóedény mozgathatóságakor a kiszóródás veszélye fennáll (nem lezárt, illetve sérült edény)
  - ha a tárolóedény körül szabálytalanul, annak mozgathatóságát és ürítést akadályozó módon többlethulladék került kihelyezésre
  - amennyiben a tárolóedények jelzése bevezetésre kerül - a tárolóedények matricájának hiánya, illetve sérülése esetén.

## 7. Az alvállalkozó / teljesítési segéd / igénybevételel végezhető tevékenységek

7.1. Amennyiben a Közzszolgáltató jelen szerződésben rögzített feladatait a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó bevonásával végzi, abban az esetben köteles az alvállalkozót megnevezni. Amennyiben a Közzszolgáltató a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben vesz igénybe alvállalkozót, arról nem köteles előzetesen tájékoztatni az Önkormányzatot.

7.2. A **Felek** rögzítik, hogy az alvállalkozó tevékenységéért a **Közzszolgáltató** úgy felel, mintha maga járt volna el.

8. A **Közzszolgáltatás** teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás biztosítása érdekében a **Közzszolgáltató** az 1./ pontban meghatározott szolgáltatási területre vonatkozóan elkülönített nyilvántartási rendszert köteles vezetni, mely tartalmazza a szolgáltatási területéről elszállított és ártalmatlanított települési hulladék mennyiségét.

9. A közzszolgáltatás igénybevételelre kötelezettek a közzszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minőségi észrevételeiket, kifogásaikat írásban a **Közzszolgáltató** székhelyére (7632 Pécs, Siklósi út 52.) vagy a 7602 Pécs, Pf.: 176. postacímre kell címezni, és a **Közzszolgáltató** köteles írásban 15 napon belül megválaszolni. Haladéktalanul intézkedésre köteles a **Közzszolgáltató** környezetszennyezés esetében, ha az a közzszolgáltatási tevékenységével okozati összefüggésben van. Amennyiben a panasz, észrevétel az Önkormányzat helyi hulladékkezelési közzszolgáltatás rendjéről szóló rendeletének rendelkezését kifogásolja, a **Közzszolgáltató** 30 napon belül köteles az ügyiratot - a panaszos egyidejű értesítése mellett- az **Önkormányzathoz** megküldeni.

## 10. Közzszolgáltatás díja

10.1. A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételel az illetékes miniszter rendeletben állapítja meg és a Koordináló szerv szedi be.



A Ht. 32/A. §-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat keretében az állam beszedi a közszolgáltatási díjat és kifizeti a közszolgáltatóknak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat.

Az állam e feladatainak ellátására koordináló szervezetet (a továbbiakban: Koordináló szerv) hoz létre.

A helyi közszolgáltató, a települési önkormányzat, valamint a hulladékgazdálkodási létesítmény tulajdonosa megad minden adatot és információt, ami a Koordináló szerv feladatkörének gyakorlásához szükséges.

A miniszter rendeletben állapítja meg a beszedett közszolgáltatási díj felosztásának elvét. A miniszter a Koordináló szerv javaslatának figyelembevételével rendeletben állapítja meg a Koordináló szerv által a közszolgáltatóknak fizetendő szolgáltatási díjat.

## 10.2

A közszolgáltatási díj megállapítása a Ht. 46-48.§ és 91.§, valamint a 64/2008. (III.28.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően történt, és Felek a díj megállapításánál ezeket a rendelkezéseket tekintik irányadónak a szerződés időtartamára.

### Lakossági díjak:

- Szigetvár területén
  - 60 literes edény: 96,- Ft + Áfa\*
  - 70 literes edény: 112,- Ft + Áfa
  - 80 literes edény: 128,- Ft + Áfa
  - 90 literes edény: 144,- Ft + Áfa
  - 110-120 literes edény: 176,- Ft + Áfa
  - 240 literes edény: 384,- Ft + Áfa
- Zsibót és Becefa városrészekén
  - 110-120 literes edény: 169,- Ft + Áfa

### Ipari (gazdálkodó szervezetek) díjak:

70 literes edény:	125,- Ft + Áfa
80 literes edény:	143,- Ft + Áfa
110 literes edény:	196,- Ft + Áfa
120 literes edény:	214,- Ft + Áfa
240 literes edény:	428,- Ft + Áfa
770 literes edény:	1 372,- Ft + Áfa
1100 literes edény:	1 960,- Ft + Áfa

### A Ht. 91.§ (6) bekezdés szerinti költségvetési szervek és szociális intézmények díjai:

110 literes edény:	176,- Ft + Áfa
120 literes edény:	192,- Ft + Áfa
240 literes edény:	384,- Ft + Áfa
770 literes edény:	1 232,- Ft + Áfa
1100 literes edény:	1 760,- Ft + Áfa

\*a 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére, a települési önkormányzat által kiadott igazolás alapján.

Zsibót-Becefa településrész tekintetében a közszolgáltatási díj 143 db 110-120 literes edény használatának figyelembe vételével az Önkormányzat részére. kerül leszámításra.

Többlethulladék gyűjtésére szolgáló zsák ára: 361,- Ft+Áfa/db.

Abban az esetben, ha az **Önkormányzat** díjkedvezményt, mentességet vagy ingyenességet állapít meg, a felmerülő költségeket a **Koordináló Szerv** számára köteles megtéríteni.

Szerződő **Felek** az általános forgalmi adó megfizetése tekintetében mindenkor a hatályos ÁFA törvény rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

## **11. Állami hulladékgazdálkodási közfeladat-ellátás**

**11.1.** Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Adatkorm.rend.) 3. § (1) bekezdése alapján a Kormány a Ht. 32/A. § (1) bekezdésben meghatározott feladatokra Koordináló szervként az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot jelölte ki.

**11.2.** A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat az Adatkorm.rend. 20.§ (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közszolgáltatót terheli a felelősség.

**11.3.** A Koordináló szerv az Adatkorm.rend. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

A fentiek alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.



A korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlan tulajdonosnak számlázza ki.

**11.4.** A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

**11.5.** A Közszolgáltató részére a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladatok ellátásáért a Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

**11.6.** A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

**11.7.** Az Adatkorm.rend. 4.§ (4) bekezdése alapján az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést annak megkötését vagy módosítását követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül elektronikus úton megküldi a Koordináló szerv részére.

## **12. A közszolgáltatási szerződés hatálya**

Felek jelen szerződést 2022.01.01. napjával kezdődő hatállyal határozott időre, 2023.06.30. napjáig kötik.

Felek a szerződést közös megegyezéssel, csak írásban módosíthatják.

## **13. A közszolgáltatási szerződés megszűnése**

A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

- a) a benne meghatározott időtartam lejártával,
- b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- d) felmondással
- e) a felek közös megegyezésével.

**13.1** Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat felmondja, ha a Közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy megfelelési véleménnyel.

**13.2.** A Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerinti teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

**13.3.** Ha a hulladékgazdálkodási szerződést a közszolgáltató felmondja, a települési önkormányzat haladéktalanul gondoskodik az új közszolgáltató kiválasztásáról.

A fentiek teljesülése esetén a közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.

A felmondási idő alatt a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

**13.4.** Ha a teljesítés az Önkormányzatnak felróható okból meghiúsul, illetve, ha a szerződés neki felróhatóan szűnik meg, az Önkormányzat az éves közszolgáltatási díj 50%-ának megfelelő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

#### **14. Eljárás a szerződés megszűnése esetén**

A közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén a Közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a közszolgáltatást változatlanul ellátja.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató a települési önkormányzatnak a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

#### **15. Jogviták intézése**

**15.1 Felek** megállapodnak, hogy az esetleges jogvitákat elsősorban az egymás közötti tárgyalások során igyekeznek rendezni.

**15.2.** Amennyiben a jogvitát a **Felek** tárgyalás útján 60 napon belül nem tudják rendezni, a bírósági eljárás lefolytatására a Szigetvári Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Pécsi Törvényszék illetékességét kötik ki.

#### **16. Értesítések**

A jelen szerződéssel kapcsolatos bármely igényt vagy nyilatkozatot, követelést írásba kell foglalni.



A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre jogosultak:

az **Önkormányzat** részéről:  
név: Dr. Vass Péter polgármester  
telefon: 06-73/514-304  
e-mail: onkormanyzat@szigetvar.hu

a **Közszolgáltató** részéről:  
név: Biró Péter ügyvezető  
telefon: +36 72 805 420  
e-mail: [delkom@delkom.hu](mailto:delkom@delkom.hu)

## 17. Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program

A Közszolgáltató köteles igénybe venni a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Projekt keretében megvalósuló létesítményeket és eszközöket a közszolgáltatás teljesítése, a begyűjtött vegyes kommunális hulladék feldolgozása (MBH), ártalmatlanítása és a szelektív hulladék válogatása kapcsán. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy alávetik magukat a Társulási Tanács határozatainak.

## 18. Részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése, vagy annak valamelyik része érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen, vagy valamelyik szerv, vagy hatóság vagy bíróság annak érvénytelenségét állapítja meg, úgy a szerződés többi része érvényes és kikényszeríthető, kivéve, ha anélkül bármelyik Fél a szerződést nem kötötte volna meg.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.), a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései, illetve a vonatkozó ágazati jogszabályok irányadóak.

Jelen szerződést a **Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

**Kelt: Szigetvár, 2021. év december hónap 31. nap**


40

.....

Szigetvár Város Önkormányzata



Jogi ellenjegyzés:

  
Dr. Vass Péter  
jegyző




Dél-Kom Nonprofit Kft.  
7632 Pécs, Siklósi út 52.  
Cégjegyzékszám: 02-09-064556  
Adószám: 11541587-2-02

L

.....

Közszolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:

  
Horváthné Hartman Andrea  
02 táj. vezető

**Lakossági hulladékudvarba beszállítható hulladékok fajtái és a térítésmentesen átadható mennyiségei**

Megnevezés	Éves mennyiség
zöldhulladék <sup>1</sup>	800 kg
bútor - lom <sup>2</sup>	1500 kg
üveg <sup>3</sup>	korlátozás nélkül
építési törmelék	1200 kg / 1,2m <sup>3</sup>
fénycsővek	6 kg / 30 darab
gumiabroncs <sup>4</sup>	165 kg
elhasznált növényi olaj	50 kg
fáradt olaj <sup>5</sup>	20 kg
akkumulátor	korlátozás nélkül
egyéb elektronikai hulladék	korlátozás nélkül
hűtő, fagyasztó, mosógép, szárítógép, centrifuga	3 db
tv / monitor	3 db
fém	korlátozás nélkül
műanyag csomagolási hulladékok <sup>6</sup>	korlátozás nélkül
egyéb műanyag hulladék <sup>6</sup>	500 kg
papír	korlátozás nélkül
szárzelem	korlátozás nélkül
toner	3 kg
spray flakon	6 kg
oldószer	3 kg
gyógyszerek	1 kg

*Handwritten signature or note in blue ink at the bottom left of the page.*



Megnevezés	Éves mennyiség
szennyezett csomagolási hulladékok: növényvédőszeres csomagolóanyag	3 kg
növényvédőszer maradék	9 kg
szennyezett csomagolási hulladék: festékes csomagolóanyag	15 kg
szennyezett csomagolási hulladékok: motorolaj ásványi olaj csomagolóanyaga	6 kg
festék maradék (oldószeres)	20 kg
savak, lúgok	3 kg
fagyálló	3 kg

<sup>1)</sup>faág max. 5 cm átmérőig elvágható, drótmentes kötegelő anyaggal átkötve, 2 méternél nem hosszabb, kézzel rakodható kötegben.

<sup>2)</sup>A háztartásokban feleslegessé váló nem elektromos tárgyak, eszközök, amely a közszolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedényzetben nem helyezhető el pl.: fa, műanyag, textil tartalmú bútorok és tárgyak, ruha, textil. A fából, bútorlapból készült szekrények, kisbútorok a balesetmentes mozgatás, rakodás érdekében darabokban, lapra bontva adható át.

<sup>3)</sup>Csomagolási üveg hulladék kiürítve, kitisztítva pl.: sörös, üdítős, pezsgős, boros, befőttés, szörpös üveg

<sup>4)</sup>személygépjármű gumiabroncs 21" (53 cm) átmérőt meg nem haladó méretben

Nem adható le:

- festett gumiabroncs
- traktorgumi
- tehergépjármű abroncs

<sup>5)</sup>olajszűrő, elhasznált szűrő betét nem hozható be

<sup>6)</sup>A nem csomagolási műanyag hulladékokra a korlátlan átvételi mennyiség nem vonatkozik. A nem csomagolási műanyag hulladékok besorolását (jellegének meghatározását) a hulladékudvari átvevő végzi.

A lakossági szelektív hulladékudvarokban átvett hulladékok közül az egyik legnagyobb baleseti veszélyt jelentő hulladék, az **üvegtartalmú hulladék**.

Ügyfeleink és dolgozóink biztonsága érdekében a nagyfelületű síkületet tartalmazó hulladékokat (bútorokat, nyílászárókat) az alábbi feltételekkel veszik át hulladékudvaraink:

- A fa, fém vagy műanyag bútorelemek, nyílászárók, melyek (ép, vagy sérült) üveget tartalmaznak, szelektálás nélkül csak kis mennyiségben adhatók át.
- üveg tartalmú bútorelemek 2 db. /ügyfél /alkalom
- üveg tartalmú nyílászáró 4 db. /ügyfél /alkalom

Ezt meghaladó mennyiség esetén kérjük, az üveg és a befoglaló anyag (pl.: fa, fém, műanyag) szelektálását, és elkülönített üveg és fa, fém vagy műanyag hulladékként történő átadását.

**A beérkező üvegezett bútorokból, nyílászárókból az üveg eltávolítása a hulladékudvar telephelyen tilos!** A hulladékudvarban ilyen tevékenységet sem az ügyfél, sem hulladékudvari dolgozó nem végezhet. A balesetveszély minimalizálása érdekében kérjük, együttműködésüket és megértésüket!

**A hulladékudvarban nem adható át:**

- háztartási (kommunális) hulladék;
- kommunális vagy más hulladékkal szennyezett, a leadható hulladékok jegyzékében szereplő szelektív hulladék;
- élelmiszer, élelmiszermaradék;
- a fenti felsorolásban nem szereplő egyéb veszélyes hulladék, pl. pala, eternitcső, bitumen, kátrány és ezekkel szennyezett anyagok, laborvegyszer, injekciós tű és robbanásveszélyes anyagok.