



ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2015. március 5.-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Dél-Kom Kft. 2014. évi közszolgáltatási tevékenységéről összeállított beszámoló elfogadásáról.

Mellékletek:

- közszolgáltatási szerződés;
- kivonat;
- közszolgáltatási szerződés;
- beszámoló.

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság	
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	40
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó	
	Titkársági Osztály	Gzli 10
	Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	60
Határozat/rendelet elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Csökliné Dr. Valler Mária aljegyző	Gzli 10
	Dr. Gruber Adél jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné Dr. Valler Mária aljegyző	Nincs/az alábbi: Gzli 10
Előzmény/korábbi döntés:	288/2014. (XII.18.)	
Terjedelem:	38 oldal	

Előterjesztés

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2015. március 5-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Dél-Kom Kft. 2014. évi közszolgáltatási tevékenységéről összeállított beszámoló elfogadásáról.

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Készítő: Marton-Fekete Csilla osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011 decemberében döntött a települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatás ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárás eredményéről. A döntést követően közszolgáltatási szerződés került aláírásra a Dél-Kom Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására. A közszolgáltatási szerződés ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. december 18-i ülésén döntött a közszolgáltatási szerződés módosítása tárgyában. A Képviselő-testület 288/2014. (XII.18.) Kt. számú határozata ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A jogszabályi változások miatt módosított közszolgáltatási szerződés az előterjesztés 3. számú mellékleteként kerül csatolásra.

A közszolgáltatási szerződés 9.2 pontja alapján közszolgáltató által alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól tájékoztatja a települési önkormányzat Képviselő-testületét legalább évente egyszer.

A Dél-Kom Kft., mint közszolgáltató szervezet által összeállított 2014. évi tevékenységről szóló beszámoló ezen előterjesztés 4. számú mellékletét képezi.

A fentiek ismeretében az illetékes bizottságok véleményének figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az „Előterjesztés a Dél-Kom Kft. 2014. évi közszolgáltatási tevékenységéről összeállított beszámoló elfogadásáról” tárgyában.

Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Dél-Kom Kft. 2014. évi közszolgáltatási tevékenységéről összeállított beszámoló elfogadásáról” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező 2014. évre vonatkozó Dél-Kom Kft., mint települési szilárd hulladék gyűjtését és ártalmatlanítását végző szervezet által összeállított beszámolót megismerte, és jóváhagyólag véleményezte.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária aljegyző
Határidő: azonnal

Szigetvár, 2015. február 12.



Dr. Vass Péter
polgármester *h.*

154 | 2011.

Közszolgáltatási szerződés**(települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására)**

egyrésről

SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhelye: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
bankszámlaszám: 11731094-15332233-00000000
adószáma: 15332233-2-02
képviseli: Kolovics János polgármester

mint **Önkormányzat**, a továbbiakban Önkormányzat,

másrészről

"DÉL-KOM" Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

székhelye: 7632 Pécs, Siklósi út 52.
cégjegyzékszám: 02-09-064556
adószáma: 11541587-2-02
bankszámlaszám: 10700055-04814207-51100005
képviseli: Biró Péter ügyvezető

mint **Közszolgáltató**, a továbbiakban Közszolgáltató

(az Önkormányzat és a Közszolgáltató a továbbiakban Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. Bevezetés, előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény VI. fejezete alapján *Szigetvár Város Önkormányzat (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.) „Az ingatlan tulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatás ellátása”* szolgáltatási koncesszió tárgyában hirdetmény közzétételével indított közbeszerzési eljárást (KÉ 29491/2011.) folytatott le.

A fenti közbeszerzési eljárás során a beérkezett ajánlatok értékelését követően Megrendelő a Közszolgáltató ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként. Felek, figyelembe véve, az eljárást megindító ajánlattételi felhívást, az azt kiegészítő ajánlati dokumentációt, valamint Nyertes Ajánlattevő (Közszolgáltató) által benyújtott ajánlatot, azok tartalmával összhangban a Kbt-ben szabályozott határidőn belül, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.), valamint a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben (Kbt.) foglalt előírásokra, a közbeszerzési eljárás tárgyát képező „Az ingatlan tulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatás ellátása” tárgyú közszolgáltatásra szerződést kötnek az alábbiak szerint.

Közszolgáltató kijelenti, hogy működő gazdasági társaság, és jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, és tudomása szerint nem kezdeményeztek ellen csőd-vagy felszámolási eljárás megindítását.

44

19

II. Szerződést alkotó dokumentumok

A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratok, úgy a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Ajánlattételi Felhívás
- Ajánlattételi Dokumentáció a műszaki leírással együtt
- Eljárás során keletkezett jegyzőkönyvek, dokumentumok és egyéb iratok
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma

Az említett dokumentumok ténylegesen nem kerülnek csatolásra a szerződéshez, de a Felek számára ismert azok tartalma.

Felek jelen közszolgáltatási szerződést 2012. év január hónap 01. napjával kezdődő hatállyal a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Hgt.) figyelembe vételével határozott időre, 2021. év december hónap 31. napjáig kötik

1. A szerződés célja:

1.1. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 8. § (1) bekezdése szerint az önkormányzatok kötelező feladatát képezi a köztisztaság és településtisztaság biztosítása.

A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Hgt.) 21. § (1) bekezdése szerint: A települési önkormányzat kötelezően ellátandó közszolgáltatásként az ingatlanulajdonosoknál keletkező települési hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez, és tart fenn.

1.2. Jelen szerződés az Önkormányzat Képviselő-testülete 295/2011. (XII.15.) KT határozata alapján jött létre.

1.3. A jelen szerződés célja, hogy Szigetvár Város közigazgatási területén az ingatlanulajdonosoknál, birtokosoknál, használóknál (a továbbiakban együtt: ingatlanulajdonos) és az önkormányzati intézményeknél keletkező települési szilárd hulladék kezelésére fennálló közszolgáltatással kapcsolatban – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolatot, a Felek jogait és kötelezettségeit szabályozza.

2. A Szerződés tárgya:

Az Önkormányzat által lebonyolított közbeszerzési eljárást követően az 1. pont figyelembe vételével Közszolgáltató nyerte el Szigetvár Város Önkormányzat közigazgatási területén lévő, az ingatlanulajdonosoknál, valamint az önkormányzati intézményeknél keletkező települési szilárd hulladék gyűjtésére, az elhelyezés céljára történő rendszeres elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatás jogát.

Ezek figyelembe vételével az Önkormányzat megbízza, Közszolgáltató pedig elvállalja az Önkormányzat közigazgatási területén a lakossági és az önkormányzati intézményi települési szilárd hulladék szervezett begyűjtését, elhelyezés céljára történő rendszeres elszállítását 10 éven keresztül, valamint ártalmatlanítását a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási program beindulásáig. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási program megvalósulása, és üzembe helyezése annak létesítményei használatára.

Jelen szerződés alapján Közszolgáltató a Hgt-ben, illetve az ide vonatkozó jogszabályoknak és önkormányzati rendeleteknek megfelelően kizárólagosan jogosult Szigetvár Város Önkormányzata közigazgatási területén lévő, az ingatlanulajdonosoknál, valamint az önkormányzati intézményeknél keletkező települési szilárd hulladék gyűjtésére, az elhelyezés céljára történő rendszeres elszállítására.

Közszolgáltató vállalja, hogy a 2. pontban felsorolt és meghatározott feladatok elvégzését a szerződéskötést követően, 2012. január 01. napján megkezdi.

3. A közszolgáltatási feladat-ellátási jog ellenértéke

Az Önkormányzat kijelenti, hogy a jelenlegi szerződés 2. pontjában részletezett és meghatározott közfeladat ellátási jogát, jelen szerződés ugyanezen pontja szerinti terjedelemben, a jelen szerződésben részletezett korlátozásokkal és feltételekkel a Közszolgáltató részére átengedi. Közszolgáltató kijelenti, hogy a szerződésben szereplő, ellátandó közfeladat végzéséhez a jogszabályokban meghatározott, így különösen a Hgt-ben és a kapcsolódó jogszabályokban, valamint a 224/2004.(VII.22.) Korm. rendeletben előírt (eszköz, személyi, tárgyi) feltételekkel rendelkezik, és azokat a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja és fenntartja. Közszolgáltató vállalja, hogy a 3 db szelektív gyűjtőszigeten elhelyezett, összesen 9 db, 1,5-2,5 m³ űrtartalmú, szabványos szelektív hulladékgyűjtő edényt rendeltetésszerűen használja és működteti, tisztítja és a javítási-karbantartási feladatokat ellátja az idevonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelelően.

4. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, általános szabályok

4.1. Önkormányzat jelen szerződés 2. pontjában körülírt feladat ellátásán belül az alábbi közszolgáltatási feladatok ellátásával bízta meg a Közszolgáltatót:

4.2. Önkormányzat megrendeli a közigazgatási területére eső az önkormányzat helyi rendeletében megfogalmazottak szerinti települési szilárd hulladék gyűjtését és szállítását, valamint a hulladékok megfelelő módon történő előkezelését, ártalmatlanítását, továbbá a szelektív hulladékgyűjtő szigetekeken összegyűjtött hulladékok elszállítását, kezelését, ártalmatlanítását a Hgt. 21. § (3) bekezdés a) és c) pontjaiban, valamint az (5) bekezdésben foglaltakra tekintettel, kivéve a Hgt. 20. § (4) bekezdésében megjelölt eseteket. A Közszolgáltató vállalja a Hgt. 27. § szerint a környezetvédelmi előírások megtartása mellett – az önkormányzati rendeletben előírt módon – a települési hulladék ingatlanulajdonosoktól történő begyűjtését, elszállítását a rendeletben kijelölt hulladékkezelő telepre a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása mellett, a települési zöldhulladék ingatlanulajdonosoktól történő begyűjtését, elszállítását és kezelését évi kétszeri alkalommal, továbbá a lomtalanítás évi kétszeri alkalommal, továbbá a szelektíven gyűjtött hulladékok begyűjtését, elszállítását és kezelését, ártalmatlanítását.

4.3. Önkormányzat megrendeli továbbá a közigazgatási területére eső önkormányzati intézmények, a helyi rendeletben megfogalmazottak szerinti szilárdhulladék gyűjtését és szállítását, valamint a hulladékok megfelelő módon történő előkezelését, ártalmatlanítását.

LII

47

4.4. Felek kijelentik, hogy a Közszolgáltató tevékenysége a Hgt. rendelkezései szerint közszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen az önkormányzat által a közszolgáltatásba bevont ingatlan tulajdonosára, használójára nézve kötelező.

4.5. A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítása és elhelyezése: a szigetvári nem veszélyes hulladéklerakóban (Szigetvár 093/11-16 hrsz., 093/18-20 hrsz.) történik.

4.6. Felelősségbiztosítás:

Közszolgáltató saját költségére köteles a közszolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosítást kötni, beleértve a tevékenységgel okozott környezeti károk elhárítására vonatkozó környezetvédelmi biztosítást is.

5. A közszolgáltatás megnevezése

A közszolgáltatás megnevezése: települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatói feladatok ellátása, amely kiterjed a gazdálkodó szervezetek gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési hulladékok kezelésére is a Hgt. 21.§ (2) bekezdésében foglaltak fennállása esetén.

6. A közszolgáltatás gyakorlásának helye:

A települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatói feladatok ellátása, amely kiterjed a gazdálkodó szervezetek gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési hulladékok kezelésére is, Szigetvár Város közigazgatási területén, a 8/2002. (III.1.) és az azóta többször módosított önkormányzati rendeletben feltüntetett utcajegyzék szerint történik.

A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanításának és elhelyezésének helye a szigetvári nem veszélyes hulladéklerakó (Szigetvár 093/11-16 hrsz., 093/18-20 hrsz.), valamint 7639 Kőkény külterület (kőkényi hulladéklerakó telep, komposztálótelep).

7. Szerződéses ár:

Az ajánlattételi dokumentációban részletezett közszolgáltatás elvégzésére a 4. számú mellékletben meghatározott tételekhez tartozó megajánlott ajánlati ár a közszolgáltatás ellenértéke. A szerződéses ár valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos költséget magában foglal.

Amennyiben a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése ideje alatt (10 év) vagy az Ajánlatkérő részéről, vagy az időközben bármilyen jogszabály, rendelet, szabályzó, irányelv stb. megalkotása, változása, kiegészülése, módosulása, megszűnése stb. miatt az ellátandó feladat bővül, vagy módosul, akkor a bővülésként megjelenő feladatok esetében Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő Testületének a közbeszerzés tárgyára vonatkozó helyi rendeletét, és vele együtt a közszolgáltatási szerződést módosítani és/vagy kiegészíteni szükséges, mely nem lehet ellentétes jelen közbeszerzési eljárást lezáró közszolgáltatási

64

szerződéssel, valamint Nyertes Ajánlattevő ajánlatában szereplőkkel. A szerződéskötést követően jelen szerződést akár a fent részletezettek, akár egyéb más indok alapján módosítani szükséges, az nem lehet ellentétes a Kbt. szerződések módosítására vonatkozó 303. §-ával, valamint a Ptk. szerződésekre vonatkozó rendelkezéseivel.

8. Az Önkormányzat kötelezettségvállalása

8.1. Az Önkormányzat a 2. pontban írt közszolgáltatás ellátására a **Közszolgáltató**nak kizárólagos jogot biztosít.

8.2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal:

- a közszolgáltatás díjának önkormányzati rendeletben történő megállapítására,
- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a **Közszolgáltató** számára szükséges információk és adatok szolgáltatására,
- a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítésére,
- a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítésére,
- a **Közszolgáltató** kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítására,
- település lakói vonatkozásában név-, és címjegyzék átadására, adategyeztetésre, valamint a végrehajtáshoz szükséges személyes és egyéb adatok átadására, amelyek nem sérthetik a személyes adatok kezelésére és védelmére vonatkozó jelenleg hatályos jogszabályokat,
- kedvezmény, mentesség esetén annak alapjául szolgáló adatok átadására,
- a települési szilárd hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölésére. Ennek keretében kijelöli – a **Közszolgáltatóval** egyeztetve - azokat a gyűjtőpontokat, amelyek alkalmasak arra, hogy a közszolgáltató átvegye közterületen a hulladékot azon ingatlan tulajdonosoktól, mely ingatlanokhoz a **Közszolgáltató** által alkalmazott gépjárművel nem tud behajtani.
- az Önkormányzat által rendeltben biztosított díjkedvezmény vagy mentesség miatt felmerülő költségek megtérítésére.


9. A Közszolgáltató kötelezettségei:

9.1.

a) A közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása, települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása.

- hulladékgyűjtés hagyományos, pormentes tömörítővel felszerelt járművekkel (az Önkormányzati rendeletben meghatározott módon, Szigetvár területén hetente 2 alkalommal, Zsibót, Becefa városrészekben heti egy alkalommal.)
- a hulladék ellenőrzött lerakóba szállítása
- ingyenes lomtalanítás évente 2 alkalommal
- ingyenes zöldhulladék elszállítása évente 2 alkalommal
- a szelektív hulladéknak szervezett összegyűjtésére és elszállítására három (3) gyűjtőszigeten, gyűjtőszigetenként 3-3 konténerben

CAF



b) Adminisztratív feladatok:

- könyvelés, számvitel, bérszámfejtés
- adminisztráció, nyilvántartás, adatbázis-kezelés
- lakossággal való közszolgáltatási szerződés megkötése,
- jogi ügyvitel.

c) Díjbeszedés

- számlázás
- díjak érvényesítése
- késedelem esetén felszólítás hátralék rendezésére
- jegyzőnek történő átadás a Hgt. 26. §-ban írtak szerint.

d.) Ügyfélszolgálat biztosítása:

az **Önkormányzattal** együttműködve a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése (Központi ügyfélszolgálat címe: 7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.), valamint a közszolgáltatással kapcsolatos lakossági tájékoztatás.

Ügyfélszolgálati feladatok:

- a) ügyfelek tájékoztatása,
- b) ügyfélbejelentések kezelése,
- c) ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése,
- d) számlareklamációk kezelése,
- e) irodai ügyfélszolgálat működtetése,
- f) telefonos ügyfélszolgálat működtetése,
- g) ügyeleti rendszer működtetése,
- h) internetes honlap működtetése.

A 9.1.b) és c) és d) pontokban felsorolt feladatkörök az a) pontban felsorolt feladatkörök ellátását segítik elő.

Közszolgáltató haladéktalanul intézkedésre köteles környezet szennyezés esetében, ha az a közszolgáltatási tevékenységgel ok-okozati összefüggésben van.

9.2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal továbbá:

- a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés stb. biztosítására, a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására, valamint a közszolgáltató kijelenti, hogy engedéllyel rendelkezik,
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére,
- a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására, a települési önkormányzat képviselő-testülete által kijelölt helyek és létesítmények igénybevételére,
- a **Közszolgáltató** által alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól tájékoztatja a települési önkormányzat képviselő-testületét legalább évente egyszer,
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére,

44

- a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítására és elintézésére.
- a tevékenység ellátásához szükséges felelősségbiztosítással rendelkezik, amely megfelelő fedezetet nyújt a felelősségi körben bekövetkezett **Önkormányzatnak** okozott esetleges károk enyhítésére.
- a jelen szerződésben szabályozott módon az ügyfélszolgálati feladatok ellátására, valamint a közszolgáltatással kapcsolatos lakossági tájékoztatásra,
- többlethulladék elhelyezését szolgáló, a **Közszolgáltató** által biztosított zsák forgalmazására
- a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program megvalósulásakor annak eszköz- és létesítmény állományának használatára.

9.2.1. Mentesül a **Közszolgáltató** a **9.** pontban meghatározott és részletezett kötelezettségétől vis maior esetén, továbbá ha az **Önkormányzat** nem biztosít az ingatlanok megközelítéséhez olyan útviszonyokat /hó- és síkosság mentesség, illetve egyéb okból járhatatlan a közút/, amely a **Közszolgáltató** gépjárműveinek balesetmentes közlekedését biztosítja. Ez esetben a **Közszolgáltató** az akadály elhárulását követő legközelebbi szállítási napon köteles szolgáltatni, mely alkalommal köteles az előző elmaradt szállítási napokon felhalmozódott mennyiségű települési szilárd hulladék elszállítására is.

9.2.1.1. Amennyiben a Közszolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles az Önkormányzatot. Ez esetben az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a jóteljesítési biztosíték terhére érvényesíteni. Amennyiben a helyettesítés az Önkormányzat által sem volt megoldható, úgy a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szüneteltetése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

9.2.1.2. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be. Ez esetben a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szállítási napon köteles szolgáltatni, mely alkalommal köteles az előző elmaradt szállítási napokon felhalmozódott mennyiségű települési szilárd hulladék elszállítására is.

Vis maior alatt értendők különösen az elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyekkel mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

9.2.2. A **Közszolgáltató** jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:

- az önkormányzat rendeletében előírttól eltérő tárolóedény kihelyezése esetén,
- ha a tárolóedényben a települési szilárd (kommunális) hulladék körébe nem tartozó anyag került elhelyezésre (pl. de nem kizárólag forró hamu, kő-, építési törmelék, állati tetem, maró, mérgező anyag, elektronikai hulladék, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanó anyag, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, bármilyen veszélyes hulladék, amely

veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet.)

- a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem a **Közszolgáltatótól** vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,

- a hulladék oly módon kerül kihelyezésre, hogy a tárolóedény mozgatásakor a kiszóródás, és ebből adódóan a sérülés, vagy fertőzés veszélye fennáll (nem lezárt, illetve sérült edény)

- ha a tárolóedény körül szabálytalanul, annak mozgatást és ürítést akadályozó módon többelhulladék került kihelyezésre,

- amennyiben esetlegesen az elkövetkező időben a tárolóedények jelzése bevezetésre kerül - a tárolóedények matricájának hiánya, illetve sérülése esetén.

9.3. A Közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében kötelezettséget vállal: a háztartásban keletkező települési szilárd hulladéknak Szigetváron hetente két (2) alkalommal, Zsibót és Becefa városrészekben hetente egy (1) alkalommal történő elszállítására, a háztartásban keletkező nagydarabos hulladéknak, azaz lomnak évente két (2) alkalommal szervezett összegyűjtésére és elszállítására, valamint a szelektív hulladék szervezett összegyűjtésére és elszállítására. Valamint a zöldhulladéknak az összegyűjtésére és elszállítására évente két (2) alkalommal.

(Lomnak tekinthető a háztartásokból származó, nem rendszeresen begyűjtött, a közszolgáltatás keretében rendszeresített tárolóedényzet méreteit meghaladó hulladék pl. de nem kizárólagosan bútor és egyéb használati tárgy). Nem helyezhető ki a lomtalanítás alkalmával pl. elektronikai hulladék, hűtőgép, építési törmelék, veszélyes hulladék valamint kerti hulladék

A lomtalanítás időpontjáról az önkormányzat a helyben szokásos módon tájékoztatja az ingatlantulajdonosokat.

10. Az alvállalkozó / teljesítési segéd / igénybevételével végezhető tevékenységek

10.1. Ha **Közszolgáltató** jelen szerződésben rögzített feladatait a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe vett alvállalkozó bevonásával végzi, abban az esetben köteles az alvállalkozót a benyújtott ajánlatában megnevezni, és számára az előírt alkalmassági feltételeknek megfeleltetni. Amennyiben a **Közszolgáltató** a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben vesz igénybe alvállalkozót, arról köteles előzetesen tájékoztatni az Önkormányzatot.

10.2. A **Felek** rögzítik, hogy az alvállalkozó tevékenységéért a **Közszolgáltató** úgy felel, mintha maga járt volna el. **Közszolgáltató** a fentiekben túlmenően kötelezettséget vállal arra, hogy a **10.1.** pontban részletezett alvállalkozója az idevonatkozó törvényi előírásoknak mindenben meg fog felelni.

11. A **Közszolgáltatás** teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás biztosítása érdekében a **Közszolgáltató** az **1.** pontban meghatározott szolgáltatási területre vonatkozóan elkülönített nyilvántartási rendszert köteles vezetni, mely tartalmazza a szolgáltatási területről elszállított és ártalmatlanított települési szilárd hulladék mennyiségét.

44



12. A közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek a közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minőségi észrevételeiket, kifogásaikat írásban a **Közszolgáltató** székhelyére kell címezni.

Az észrevételeket - amennyiben az indokolt - a **Közszolgáltató** köteles írásban 30 napon belül megválaszolni. Haladéktalanul intézkedésre köteles a **Közszolgáltató** környezetszennyezés esetében, ha az a közszolgáltatási tevékenységével okozati összefüggésben van. Amennyiben a panasz, észrevétel az **Önkormányzat** helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről vagy a közszolgáltatás díjának megállapításáról szóló rendeletének rendelkezését kifogásolja, a **Közszolgáltató** 30 napon belül köteles az ügyiratot - a panaszos egyidejű értesítése mellett - az **Önkormányzathoz** megküldeni.

13. A közszolgáltatási díj számlázásával, az adatmódosítási bejelentéssel, a folyószámla egyenleggel, illetve az egyéb - a szolgáltatás minőségi teljesítésén kívül eső - adminisztratív feladatokkal kapcsolatos észrevételeket, kifogásokat a Központi ügyfélszolgálati irodában, illetve írásban a **Közszolgáltatónál** /székhelye: 7632 Pécs, Siklósi út 52., telefonszáma: 72/502-101, 72/502-111, fax száma: 72/805-370, e-mail elérhetősége: delkom@delkom.hu/ tehetik meg a fogyasztók.

14. Közszolgáltatás díja

14.1. Az Önkormányzat a szerződés tárgyát képező szolgáltatások ellátásáért ellenszolgáltatást nem fizet, a szolgáltatások ellenértékeként a szolgáltatással összefüggő hasznosítási jogot adja át. Közszolgáltatót az általa végzett közszolgáltatásért díjazás – továbbiakban Szolgáltatási díj – illeti meg, melyet a közszolgáltatást igénybevevőktől, vagy igénybevételére kötelezett felhasználóktól közvetlenül jogosult beszedni.

14.2. A közszolgáltatási díj megállapítása a hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapítására vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak (jelen szerződés aláírásakor a Hgt. 25. § és a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletnek) megfelelően történik, a szerződő Felek megállapításánál ezeket a rendelkezéseket tekintik irányadónak a szerződés időtartamára.

14.3. A vonatkozó jogszabályok értelmében a közszolgáltatásért járó díjazás egységárát az Önkormányzat ár-megállapítási jogkörében eljárva, helyi rendeletében, hatósági árként köteles megállapítani. Amennyiben több szolgáltató látja el a közszolgáltatás egyes részeit, az Önkormányzatra vonatkozó teljes közszolgáltatási díj jelen szerződés egységára alapján kerül megállapításra és az Önkormányzat rendeletében rendelkezik a díj megosztásáról.

14.4. Közszolgáltató minden év november 30. napjáig köteles a következő évi közszolgáltatási díjra vonatkozó részletes költségelemzésen alapuló javaslatát, az Önkormányzat Jegyzője számára megküldeni.

Az Szolgáltatási Díjnak fedezetet kell nyújtania:

44

- a) a közszolgáltatás sajátosságainak megfelelő, tartós működés valamennyi közvetlen és közvetett költségének, ráfordításának megtérülésére, figyelemmel a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételekre, az elvonásokra és a támogatásokra is,
- b) a finanszírozási költségekre,
- c) a Közszolgáltató méltányos hasznára.

14.5

(1) A egységnyi, általános forgalmi adó nélkül számított közszolgáltatási díjat úgy kell meghatározni, hogy

a) a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos költségek és ráfordítások megtérülésének, valamint a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek és ráfordítások, valamint a Közszolgáltató méltányos haszna fedezetének a biztosítására alkalmas legyen, és

b) ösztönözzön a közszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a közszolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a hulladékkeletkezés csökkentésére és a hatékony hulladékgazdálkodásra.

Az (1) bekezdés a) pontja szerinti költségnek és ráfordításnak minősül különösen

a) a hulladékbegyűjtés, - szállítás, - ártalmatlanítás, - hasznosítás gyakorlásához szükséges, a hulladékkezelő létesítménynek, eszköznek a közszolgáltatással kapcsolatos üzemeltetési költsége és ráfordítása, ideértve a fenntartással és karbantartással felmerülő költségeket és ráfordításokat is;

b) a közszolgáltatás körében működtetett létesítmények bezárásának, rekultivációjának, utógondozásának és a harminc évig történő monitorozásának a díjfizetési időszakra vetített költsége;

c) a számlázás és díjbeszedés költsége;

d) a környezetvédelmi kiadás és ráfordítás, különösen a környezetvédelmi hatósági eljárásért fizetett illeték vagy igazgatási szolgáltatási díj, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költsége;

e) az a) pont szerinti létesítmények, eszközök elhasználódásából eredő, azok felújítását, pótlását, korszerűsítését, bővítését, rekonstrukcióját szolgáló kiadások és ráfordítások.

(3) A (2) bekezdés b) pontja szerinti utógondozási és monitorozási költségek a közszolgáltatási díjban akkor érvényesíthetők, ha a közszolgáltató az utógondozás, illetve a monitorozás körébe tartozó feladatai ellátására tervet készít, amely alapján mennyiségarányosan megállapítja az ennek megvalósításához évente szükséges - a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett - hivatalos fogyasztói árindex-alakulás alapján korrigált bevételt.

14.6. Közszolgáltatási díjcsökkentő tényezőként kell figyelembe venni a közszolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott költségvetési, illetőleg önkormányzati támogatást, a közszolgáltatás teljesítése folyamatában keletkező melléktermékek, így különösen a hulladéklerakó gáz, komposzt, valamint a szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosításából, vagy hasznosítás céljára történő átadásból származó bevételt.

14.7. Amennyiben Közszolgáltató a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenység mellett más gazdasági tevékenységet is folytat, a költségtervben a költségek szigorú elkülönítésének módszerét is alkalmazni kell.

14.8 A Felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási díj évente felülvizsgálatra kerül. A következő 1 évre szóló, a 14.5 pont elvei alapján összeállított közszolgáltatási díjjavaslatot, illetve a kapcsolódó költségszámítást a Közszolgáltató minden év november 30. napjáig benyújtja elfogadásra az Önkormányzatnak. Az Önkormányzat vállalja, hogy a benyújtott díjjavaslat tárgyában legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig döntést hoz.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Önkormányzat, a Közszolgáltató által készített – a díjképzés jelen szerződésben rögzített elveinek megfelelő – díjjavaslatnál Önkormányzat döntéshozó testülete a közszolgáltatás díját

- a) alacsonyabb mértékben állapítja meg, vagy
- b) nem állapítja meg, vagy
- c) nem az adott év első napjától kezdődően állapítja meg a számított különbséget díjkompenzáció formájában köteles Közszolgáltatónak megtéríteni. A díjkompenzációt negyedévente egy összegben – számla ellenében – Önkormányzat mindaddig köteles a Közszolgáltatónak megfizetni, amíg az a)-c) pontok valamelyikében meghatározott mulasztása fennáll. Az Önkormányzat késedelmes teljesítés esetén a mindenkori jegybanki alapkamat összegének megfelelő kamatot is köteles Közszolgáltatónak megfizetni, a Ptk. 301/A. § rendelkezései szerint (64/2008. (III.28.) Korm. rendelet 3.§ (5) §.).

14.9. Mentesség, kedvezmény: Amennyiben az Önkormányzat a rendeletében életkorhoz vagy egyéb feltételhez (pl. egy főre eső jövedelem stb.) kötött mentességet vagy kedvezményt biztosít a fogyasztóknak, a kedvezmények igazolásához az Önkormányzat köteles a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátani az ingatlantulajdonos nevét, címét és azonosító adatait. A kedvezményre jogosító körülmény megszűnése esetén a kedvezményezett köteles azt haladéktalanul bejelenteni, és a közszolgáltatási szerződés módosítását kezdeményezni.

Az Önkormányzat vállalja, hogy az ebből eredő bevételkiesést a Közszolgáltatónak megtéríti.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Önkormányzat – rendeletében szabályozott módon – a közszolgáltatást igénybe vevő, vagy igénybevételre kötelezett felhasználó részére díjkedvezményt vagy kedvezményt állapít meg, az ennek következtében a Közszolgáltatónál jelentkező díjbevétel kiesést az adott év május 31., illetve október 30. napjáig egy összegben köteles megtéríteni. Késedelmes teljesítés esetén a kamat mértéke a Ptk. 301/A. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő mértékű késedelmi kamat.

Lomtalanítás, és zöldhulladék gyűjtés - az önkormányzati rendeletben előírt kötelező alkalmon felül - eseti megrendelés és elszámolás alapján történik.

15. Koncessziós díj

Közszolgáltató a hasznosítási jog megszerzéséért koncessziós díjat köteles fizetni. A hasznosítási jog megszerzéséért fizetendő koncessziós díj évente a Közszolgáltatásból a

44

közszolgáltatás gyakorlásának helyén **befolyt nettó árbevétel 11,1 %-a, azaz tizenegy egész egytized százaléka plusz forgalmi adó.**

Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltató minden negyedévet követő hónap utolsó munkanapjáig köteles a befolyt nettó árbevételéről szóló tételes, a közszolgáltató számviteli rendszeréhez igazodó, fogyasztónkénti kimutatás szerinti elszámolást megküldeni az Önkormányzat részére, mely alapján az Önkormányzat 8 (nyolc) napos fizetési határidővel számlát állít ki.

A koncessziós díjat a számla alapján Közszolgáltató köteles megfizetni, az Önkormányzat bankszámlájára történő utalással.

16. A díjhátralék kezelése

A Közszolgáltató a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel köteles a települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatási díjjal késedelembe esett fogyasztót – ajánlott (könyvelt küldemény) levél útján - írásban felszólítani a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül.

A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék keletkezését követő 90. napot követően a Közszolgáltató - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a települési önkormányzat jegyzőjénél kezdeményezi.

A települési önkormányzat jegyzője - a kezdeményezés kézhezvételétől számított nyolc napon belül - a külön jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a Közszolgáltatónak az ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a települési önkormányzat jegyzője nyolc napon belül átutalja a közszolgáltatónak.

Ha a közszolgáltatást igénybe vevő díjhátralékos nem tulajdonosa az ingatlanoknak és a vele szemben lefolytatott behajtás eredménytelen, a díjhátralékot, késedelmi kamatot és a felmerült költségeket az ingatlan tulajdonosától, illetve vagyongazdálkodójától kell behajtani. Közös tulajdonban álló ingatlan esetében a tulajdonosok felelőssége egyetemleges.

A behajthatatlan díjhátralék esetében ennek tényéről és okáról a települési önkormányzat jegyzője - a behajtás eredménytelenségét követő nyolc napon belül - igazolást ad a Közszolgáltatónak.

17. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

17.1. A Közszolgáltató köteles jóteljesítési biztosítékot tartalmazó szerződést, vagy nyilatkozatot az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani a szerződés aláírásakor.

Szerződést biztosító biztosíték lehet készpénzletét, bankgarancia, készfizető kezesség, banki fedezetigazolás. A jóteljesítési biztosítékot a Kbt. 53/A. § (6) bekezdés a) pontjában írott valamely biztosítéki formában kell nyújtani. Amennyiben bankgarancia formájában kerül benyújtásra, az, feltétel nélküli és visszavonhatatlan, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, első felszólításra fizetendő bankgarancia kell, hogy legyen.

ELL



17.2. Abban az esetben, ha a szolgáltatást jelen szerződés 6.3.1. pontja alapján az Önkormányzatnak kell megszerveznie, a jóteljesítési biztosíték terhére az Önkormányzat jogosult lehívást eszközölni. A lehívás lehet részleges vagy a teljes értékre terjedő. Abban az esetben, ha az Önkormányzat a jóteljesítési biztosíték maximális értékig terjedő összeget nem tudja lehívni, mert a jóteljesítési biztosítékot egy korábbi lehívást követően a Közszolgáltató – a felhívás ellenére – nem töltötte vissza, az Önkormányzat jogosult a Szerződést egyoldalúan felmondani. A Közszolgáltató felhívásra – felmondás terhe mellett – köteles a jóteljesítési biztosítékot az eredeti szintre feltölteni.

17.3. A szerződésszegés alapján érvényesíteni kívánt lehívás mértéke az Önkormányzat kizárólagos mérlegelési jogköre, azzal, hogy figyelembe veszi az okozott vagyoni és nem vagyoni kárelemeket, valamint azt, hogy a teljesítés arányához képest a szerződésszegés (hibás teljesítés) milyen mértékű.

17.4. Az Önkormányzat a jóteljesítési biztosítékon túli igazolt kárának megtérítését is követelheti.

17.5. A jóteljesítési biztosíték mértéke: 200.000,-HUF.

17.6. A jóteljesítési biztosíték mértékét a Közszolgáltató a szerződés ideje alatt köteles fenntartani. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jóteljesítési biztosíték fent meghatározott értéke a közszolgáltatási szerződés biztosítékaként szolgál azzal, hogy a lehívást követően a Közszolgáltatónak a biztosíték mértékét a jelen szerződésben meghatározott mértékig vissza kell töltenie.

17.7. Közszolgáltató a jóteljesítési biztosítékot a lehívást követően köteles 8 napon belül feltölteni. Ennek elmulasztása egyoldalú felmondási ok.

17.8 A jóteljesítési biztosíték formáját, módját a felek közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A közszolgáltatási szerződés módosítása, megszűnése

18.1 A szerződés a **Felek** közös megegyezésével a Kbt. 303. § rendelkezéseire tekintettel módosítható.

18.2. A közszolgáltatási szerződés megszűnik

- a) a benne meghatározott időtartam lejártával,
- b) a **Közszolgáltató** jogutód nélküli megszűnésével,
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- d) felmondással,
- e) Felek közös megegyezésével

Az **Önkormányzat** képviselő-testülete, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetén Őt megillető egyéb igényekre, a közszolgáltatási szerződést a Közszolgáltatónak megküldött írásbeli nyilatkozattal, egyoldalúan, azonnali hatállyal, a Közszolgáltató kártérítése nélkül *felmondhatja*, ha

L14

- a **Közszolgáltató** - közszolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
- a **Közszolgáltató** a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.
- ha a Közszolgáltató az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére sem tudja folyamatosan biztosítani a benyújtott ajánlatban szereplő személyi és tárgyi feltételeket
- Ha a közszolgáltatóval szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási vagy végelszámolási eljárás alatt van.
- Ha a Közszolgáltató egyéb, a fentiekben nem részletezett súlyos szerződésszegő magatartást tanúsít. Ilyen lehet pl., de nem kizárólagosan, ha a Közszolgáltató neki felróható okokból hamis, valótlan adatokat szolgáltat az információ áramlás során, illetve Közszolgáltató a hulladékkezelési feladatait saját hibájából eredendően tartósan, (legalább 5 napon keresztül), jelentős mértékben legalább egy egész utcára kiterjedően), az Önkormányzat írásos felszólítása ellenére sem teljesíti.
- Ha a **Közszolgáltató** a jóteljesítési biztosíték szerződés alapján történő önkormányzati lehívása esetén, a lehívást követő 8 napon belül az eredeti szintre nem emeli fel.
- Ha a **Közszolgáltató** nem tesz eleget a jóteljesítési biztosíték feltöltési kötelezettségének.

A **Közszolgáltató** a közszolgáltatási szerződést akkor *mondhatja fel*, ha az **Önkormányzat** a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a **Közszolgáltató** felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a **Közszolgáltatónak** kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

18.3. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig *elállhat*, azt követően a szerződést *felmondhatja*, ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti, valamint abban az esetben, ha az Önkormányzat díjfizetési kötelezettségének 6 hónapot meghaladóan nem tesz eleget.

19. Eljárás a szerződés megszűnése esetén

19.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely oknál fogva történő megszűnése automatikusan megszünteti a megszűnés időpontjában hatályos, jelen szerződés nélkülözhetetlen mellékletét képező szerződéseket is.

19.2. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés Közszolgáltató hibájából történő megszűnése esetén a közszolgáltató köteles viselni a szerződés megszűnésével keletkező kárát, kötelezettségeit.

19.3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, Különösen az Önkormányzat feladat ellátási körébe tartozó, közszolgáltató által elvégzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására. Az elszámolás keretén belül a Közszolgáltató köteles a folyamatos közszolgáltatás biztosításához szükséges információkat, adatokat átadni az Önkormányzatnak, melyek közül az alábbiak a kiemelt fontos információk:

- valamennyi fogyasztó neve, címe, elérhetősége

44

- fogyasztóra és egy évi időszakra vonatkozó fogyasztási mennyiségi adatok
- késedelmes fizetőkre vonatkozó adatok.

19.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Közszolgáltató garanciát vállal az Önkormányzat felé arra, hogy ellátja az Önkormányzat rendszeres díjfizetése mellett a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatásokat a szerződés megszűnésétől számított legalább hat hónapig, vagy addig az időpontig, amíg az Önkormányzat a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások ellátására másik Közszolgáltatót nem bíz meg.

20. Az üzleti év

A Felek egy üzleti évnek egy naptár szerinti évet /január 1.- december 31./ tekintenek. Az üzleti év január 1. napjától érvényes közszolgáltatási díját az **Önkormányzat** a **Közszolgáltató** megelőző év november 30. napjáig megtett előterjesztése alapján, legalább 1 éves időtartamra – december 31. napjáig - köteles megállapítani és a díjat meghatározó önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon kihirdetni, és ezzel egyidejűleg a **Közszolgáltatót** értesíteni.

21. Jogviták intézése

21.1. Felek megállapodnak, hogy az esetleges jogvitákat elsősorban az egymás közötti tárgyalások során igyekeznek rendezni.

21.2. Amennyiben a jogvitát a **Felek** tárgyalás útján 60 napon belül nem tudják rendezni, a bírósági eljárás lefolytatására a Szigetvári Városi Bíróság, illetve értékhatártól függően a Baranya Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

22. Értesítések

A jelen szerződéssel kapcsolatos bármely igényt vagy nyilatkozatot, követelést írásba kell foglalni.

Az Önkormányzat neve:	Szigetvár Város Önkormányzat
levélcím:	7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
telefon:	73/514-304
telefax:	73/514-355
e-mail:	onkormanyzat@szigetvar.hu

A Közszolgáltató neve:	"DÉL-KOM" Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató Kft.
levélcím:	7632 Pécs, Siklósi út 52.
telefon:	72/502-112
telefax:	72/805-333
e-mail:	delkom@delkom.hu

C14



23. Mecsek-Dráva Program megvalósulása

Amennyiben a **Felek** között fennálló szerződés hatályba léte alatt a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program megvalósul, úgy a **Közszolgáltató** köteles a létesítmények és eszközök üzemeltetésére kijelölt Közszolgáltatóval szerződést kötni.

Felek kötelezettséget vállalnak, hogy alávetik magukat a Társulási Tanács díjpolitikát meghatározó határozatainak.

24. Részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése, vagy annak valamelyik része érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen, vagy valamelyik szerv, vagy hatóság, vagy bíróság annak érvénytelenségét állapítja meg, úgy a szerződés többi része érvényes és kikényszeríthető, kivéve, ha anélkül bármelyik Fél a szerződést nem kötötte volna meg.

25. Egyéb rendelkezések

25.1. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a **Közszolgáltató** közbeszerzési eljárás során beadott ajánlatának eredeti példánya, továbbá a közbeszerzési eljárást megindító ajánlati felhívás, illetve ajánlatkérési dokumentáció.

25.2. Jelen szerződéssel kapcsolatban és a szerződésszerű teljesítés folyamán bármely igényt, nyilatkozatot, követelést írásba kell adni.

A szerződés teljesítésével kapcsolatosan Felek közül nyilatkozattételre jogosultak, akik kijelentik, hogy a nyilatkozattételre és a szerződés aláírására teljes körű jogosultságuk, vagy felhatalmazásuk van.:

Az Önkormányzat részéről:	Kolovics János polgármester
levélcím:	7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
telefon:	73/514-304
telefax:	73/514-355
e-mail:	onkormanyzat@szigetvar.hu

A Közszolgáltató részéről:	Biró Péter ügyvezető
levélcím:	7632 Pécs, Siklósi út 52.
telefon:	72/502-112
telefax:	72/805-333
e-mail:	delkom@delkom.hu

25.3. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására.

25.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (Hgt.), a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.), az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.), a 64/2008 (III.28.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) rendelkezései, illetve a vonatkozó ágazati jogszabályok irányadóak.

25.5 Felek jelen szerződést 2012. január 01. napjával kezdődő hatállyal határozott időre, 2021. év december 31. napjáig kötik.

25.6. Szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció
2. sz. melléklet: Vállalkozó ajánlata
3. sz. melléklet: Térkép és utcajegyzék
4. sz. melléklet: Közszolgáltatási díjtételek (nettó)
5. sz. melléklet: Költségekalkuláció

25.7. Jelen szerződést a **Felek**, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá 4 egyforma, eredeti példányban, melyből Feleket 2-2 db kölcsönösen aláírt példány illeti meg.



Szigetvár, 2011. év december hónap 28. nap


SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kolovics János polgármester

DÉL-KOM Kft.
7632 Pécs, Siklósi út 52., 7602 Pf.: 176
Adószám: HU 11541587
Sz. sz.: CIB Zrt.
10700055-04814207-51100005

"DÉL-KOM" Kft.
Közszolgáltató
Biró Péter ügyvezető

Ellenjegyzem:



3. számú melléklet

**Térkép és utcajegyzék
(Szigetvár)**

Ady Endre utca
Akácos utca
Alapi Gáspár utca
Alkotmány tér
Almás utca
Almáspatak utca
Aradi utca
Arany János utca
Árpád utca
Bajcsy-Zsilinszky utca
Basa utca
Bástya utca
Batthyány utca
Bem utca
Berzsenyi utca
Bika András utca
Damjanich János utca
Dankó köz
Deák Ferenc tér
Dencsházi út
Domolos puszta
Dózsa György utca
Eppingen tér
Erdélyi utca
Fertőköz
Gábor Áron utca
Görösgali út
Gyár utca
Hársfa utca
Hoboli út
Honvéd utca
Horváth Márk tér
Ilona utca
Istvánffy Miklós utca
Jókai Mór utca
József Attila utca
Juránics utca
Kanizsai utca
Kaposvári utca
Kárpátok útja
Katona utca
Kerecsényi utca

214



Klapka György utca
Kodály Zoltán utca
Kolozsvári utca
Kórház utca
Kossuth Lajos tér
Mártírok útja
Megye utca
Miklós utca
Millennium utca
Munkácsy Mihály utca
Móra Ferenc lakótelep
Munkás utca
Muszola utca
Olay Lajos utca
Ország út
Perczel Mór utca
Petőfi Sándor utca
Radován tér
Rákóczi utca
Rókus köz
Rózsa utca
Rózsaköz
Sánc utca
Sás köz
Szabadság utca
Széchenyi utca
Szecsődi Máté utca
Szegfű utca
Szent István lakótelep
Szív utca
Szulimán utca
Táncsics Mihály utca
Temesvári utca
Tinódi Lantos Sebestyén utca
Török utca
Török Bálint utca
Tulipán utca
Turbék puszta
Turbéki utca
Tüskevár utca
Vár utca
Vasvári Pál utca
Vörösmarty utca
Zalka Máté utca
Zárda utca
Zrínyi tér

Becefa

Fő utca

Zsibót

Alsóhegyi út
Hunyadi János utca
Igmándy utca
Radnóti Miklós utca
Tükör út

LLI



4. sz. melléklet:

Közszolgáltatási díjtételek (nettó Ft-ban)

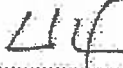
Részletes árajánlat

„AZ INGATLANTULAJDONOSOKNÁL KELETKEZŐ TELEPÜLÉSI SZILÁRD-HULLADÉK GYŰJTÉSÉRE
ÉS ÁRTALMATLANÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ KÖZSZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA”

Alulírott Bíró Péter mint a „Dél-Kom” Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 7632 Pécs, Siklósi Út 52.) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után az alábbi részletes árajánlatot adjuk:

Megnevezés	Mennyiség (db)	Egységár (nettó Ft/db)	Ürités alkalom/év	Összes ár (nettó Ft)
70 l-es gyűjtőedény	2166	120	104	27 031 680
90 l-es gyűjtőedény	44	154	104	704 704
110 l-es gyűjtőedény (Szigetvár)	1439	188	104	28 135 328
110 l-es gyűjtőedény (Zsibót, Bécsefa)	143	188	52	1 397 968
240 l-es gyűjtőedény	5	410	104	213 200
770 l-es gyűjtőedény	7	1 316	104	958 048
1100 l-es BOBR tartály	10	1 880	104	1 955 200
5 m ³ -es konténer	Változó, igény szerint	15 986	425	6 794 050
Rendszeresített zsák	800	320		256 000
AJÁNLAT MINDÖSSZESEN: 67 446 178 NETTÓ FT/ÉV, AZAZ hatvanhétmillió- négy száznegyvenhatezer-százhetvennyolc. NETTÓ FT/ÉV.				
Az itt szereplő nettó Ft-ot kell a Felolvasó lapon (3. sz. melléklet) ajánlati árként megadni.				

Pécs, 2011. december 1.


 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

DEL-KOM
 Dél-dunántúli
 Kommunális Szolgáltató Kft.
 7601 Pécs 175

44





1 pld. hivatalos
1 pld. k=0
2. n. k. k. k. k.

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Titkársági Osztály
7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

KIVONAT

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. december 18-i ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Előterjesztés a hulladékgyűjtés közszolgáltatási szerződés módosításáról
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

288/2014. (XII.18.) Kt. sz. HATÁROZAT

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgyűjtés közszolgáltatási szerződés módosításáról szóló napirendi pontot megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés módosítás tervezetét megismerte, és jóváhagyólag véleményezte.

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a város polgármesterét a közszolgáltatási szerződés módosítás aláírására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Horváth Krisztián jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 5 napon belül

Kmf.

Dr. Vass Péter s.k.
polgármester

Horváth Krisztián s.k.
jegyző

A kivonat hitelül: Barkaszi Mária jkv.



HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Szigetvár Város Önkormányzata
székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
PIR szám: 724199
adószám: 15724193-2-02
képviseli: Dr. Vass Péter polgármester,
Horváth Krisztián jegyző
mint önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről:

**Dél-Kom Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhelye: 7632 Pécs, Siklósi út 52.
cégjegyzékszám: 02-09-064556
adószáma: 11541587-2-02
KÜJ száma: 100279306
KTJ száma: 101915774 /Szigetvár hulladéklerakó/
101336027 /Pécs, Eperfás út 3./
KSH száma: 11541587-3811-572-02
képviseli: Biró Péter ügyvezető
mint Közszolgáltató, a továbbiakban: **Közszolgáltató**

- továbbiakban együttesen: Felek - között az alulírott helyen és napon az alábbiak feltételek mellett:

Önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kbt. VI. fejezete alapján „Az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék gyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló közzszolgáltatás ellátása” szolgáltatási koncesszió tárgyában hirdetmény közzétételével indított közbeszerzési eljárást (KÉ 29491/2011.) folytatott le. Az eljárás során a beérkezett ajánlatok értékelését követően a Közszolgáltató ajánlatát fogadta el nyerte ajánlatként. Felek a fenti tárgyban közzszolgáltatási szerződést kötöttek az alábbiak szerint.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződés a Felek jogviszonyának a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és a felhatalmazása alapján kiadott jogszabályokhoz való hozzáigazítására szolgál.

1. A szerződés célja

1.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik különösen a környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóiirtás) és a hulladékgyűjtés.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 33. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a hulladékgyűjtési közzszolgáltatás ellátását a közzszolgáltatóval kötött hulladékgyűjtési közzszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

1.2. Jelen szerződés az **Önkormányzat** Képviselő-testülete 295/2011.(XII.15.) Kt.sz. határozata alapján jött létre.

1.3. A jelen szerződés célja, hogy Szigetvár Város közigazgatási területén az ingatlan tulajdonosoknál, birtokosoknál, használóknál (a továbbiakban együtt: ingatlanhasználó) keletkező települési szilárd hulladék kezelésére fennálló közszolgáltatással kapcsolatban – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – az **Önkormányzat** és a **Közszolgáltató** közötti kapcsolatot, a **Felek** jogait és kötelezettségeit szabályozza.

2. A szerződés tárgya

2.1. Az Önkormányzat által lebonyolított közbeszerzési eljárást követően az 1. pont figyelembe vételével a Közszolgáltató nyert el a Szigetvár Város közigazgatási területén lévő, az ingatlanhasználóknál és az önkormányzati intézményeknél keletkező települési hulladék gyűjtésére és az elhelyezés céljára történő rendszeres elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatás jogát. Ezek figyelembe vételével az **Önkormányzat** megbízza a **Közszolgáltató** pedig elvállalja az alább meghatározott feladatok elvégzését:

Szigetvár Város közigazgatási területén a települési hulladék begyűjtésével és elhelyezés céljából történő rendszeres elszállításával a szerződésben rögzített időtartamban, valamint ártalmatlanításával a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program beindulásáig, közszolgáltatási szerződés keretében:

- települési hulladék gyűjtése, szállítása és kezelése Szigetvár területén hetente 2 alkalommal, Zsibót, Becefa városrészekben heti 1 alkalommal
- lomtalanítás évente 2 alkalommal
- zöldhulladék gyűjtés évente 2 alkalommal
- elkülönített /szelektív/ hulladékgyűjtés

2.2. A **Közszolgáltató** a 2.1. pontban meghatározott feladatok elvégzését 2012. január 1-jén megkezdte.

2.3. A jelen szerződés alapján a **Közszolgáltató**, a Ht.-ben, illetve az ide vonatkozó jogszabályoknak és az önkormányzati rendeletnek megfelelően kizárólagosan jogosult Szigetvár Város közigazgatási területén a települési hulladék gyűjtésére és kezelésére irányuló közszolgáltatások ellátására.

A közszolgáltatás megnevezése: települési hulladék gyűjtésére és kezelésére irányuló közszolgáltatói feladatok ellátása, amely kiterjed a nem természetes személy ingatlanhasználó, azaz a jogi személy, illetve a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező vegyes hulladékára is, a Ht. 39.§ (3) bekezdésére tekintettel.

Ha a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék - ideértve a településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladékot is - korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről az Önkormányzat a közszolgáltatóval kötött külön szerződés útján gondoskodik.

A közszolgáltatás teljesítésének területi kiterjedése: Szigetvár Város közigazgatási területén az önkormányzati rendeletben feltüntetett utcajegyzék szerint.

A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék elhelyezése és kezelése: a szigetvári lerakóban, vagy más, környezetvédelmi, működési engedéllyel rendelkező hulladéklerakóban.

3. Az Önkormányzat kötelezettségvállalása

3.1. Az **Önkormányzat** a 2. pontban írt közszolgáltatás ellátására a **Közszolgáltatónak** kizárólagos jogot biztosít.

3.2. Az **Önkormányzat** kötelezettséget vállal:

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a **Közszolgáltató** számára szükséges információk és adatok szolgáltatása a Ht. 35.§ g) pontjába foglaltakra tekintettel,
- a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítésére,
- a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítésére,
- a **Közszolgáltató** kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítására,
- a település lakói vonatkozásában név - és címjegyzék átadására, adategyeztetésre, valamint a behajtáshoz szükséges személyes és egyéb adatok átadására,
- kedvezmény, mentesség esetén annak alapjául szolgáló adatok átadására
- az Önkormányzat által rendeletben biztosított díjkedvezmény vagy mentesség miatt felmerülő költségek megtérítésére.
- a települési hulladék gyűjtésére, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények kijelölésére. Ennek keretében kijelöli – a **Közszolgáltatóval** egyeztetve - azokat a gyűjtőpontokat, amelyek alkalmasak arra, hogy a közszolgáltató átvegye közterületen a hulladékot azon ingatlanhasználóktól, mely ingatlanokhoz a **Közszolgáltató** által alkalmazott gépjárművel nem tud behajtani,
- a hulladékszállító jármű számára megfelelő útviszonyok biztosítására, (különös tekintettel a téli hó- és síkosság-mentesítésre, valamint a közút őrszelvényébe belógó faágak levágására.).

4. A Közszolgáltató kötelezettségei:

4.1.

a)

- Települési hulladék gyűjtése, szállítása és kezelése
- hulladékgyűjtés hagyományos tömörítő járművekkel (az Önkormányzati rendeletben meghatározott módon, Szigetvár területén hetente 2 alkalommal, Zsibót, Becefa városrészekben heti 1 alkalommal)
- ingyenes lomtalanítás évente 2 alkalommal
- ingyenes zöldhulladék elszállítása évente 2 alkalommal
- az elkülönített /szelektív/ hulladék szervezett összegyűjtése és elszállítása

b) Adminisztratív feladatok:

- könyvelés, számvitel, bérszámfejtés
- adminisztráció, nyilvántartás, adatbázis-kezelés
- jogi ügyvitel

c) Díjbeszedés

- számlázás
- díjak érvényesítése

- késedelem esetén felszólítás hátralék rendezésére
- NAV-nak történő átadás a Ht. 52. §-ban írtak szerint

d.) az **Önkormányzattal** együttműködve a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése (Központi ügyfélszolgálat címe: 7632 Pécs, Siklósi u.52., kihelyezett ügyfélszolgálat: 7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.), valamint a közszolgáltatással kapcsolatos lakossági tájékoztatás.

4.2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal továbbá:

- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására,
- a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére ideértve a lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is,
- az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítására és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétére,
- a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására,
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére,
- a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételeire,
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére,
- a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetésére
- a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítására,
- a tevékenység ellátásához szükséges biztosítással rendelkezik, amely megfelelő fedezetet nyújt a felelősségi körben bekövetkezett Önkormányzatnak okozott esetleges károk enyhítésére,
- közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet készít,
- biztosítja, hogy a vegyes hulladék gyűjtéséhez az ingatlanhasználó legalább 2 különböző úrmértékű gyűjtőedény közül választhasson,
- többlethulladék elhelyezését szolgáló, a Közszolgáltató által biztosított zsák forgalmazására
- a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program megvalósulásakor annak eszköz- és létesítmény állományának használatára.

A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó engedélyének száma: 14/4934-21/2013.

Az OHÜ által kiállított minősítő okirat jelen szerződés mellékletét képezi.

5. Mentesül a Közszolgáltató a 4./ pontban meghatározott kötelezettségétől vis major esetén, továbbá ha az Önkormányzat nem biztosít az ingatlanok megközelítéséhez olyan útviszonyokat /hó- és síkosság mentesség, illetve egyéb okból járhatatlan a közút/, amely a Közszolgáltató gépjárműveinek balesetmentes közlekedését biztosítja. Ez esetben a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szállítási napon köteles szolgáltatni, mely alkalommal köteles az előző elmaradt szállítási napokon felhalmozódott mennyiségű települési hulladék elszállítására is.

5.1 Amennyiben a Közszolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja (pl. gépjármű meghibásodása, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul köteles értesíteni az Önkormányzatot. Ez esetben az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a jólteljesítési biztosíték terhére érvényesíteni. Amennyiben a helyettesítés az Önkormányzat által sem volt megoldható, úgy a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szállítási napon a szolgáltatás szüneteltetése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

6. A Közszolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:

- az önkormányzat rendeletében előírttól eltérő tárolóedény kihelyezése esetén,
- ha a tárolóedényben a települési (kommunális) hulladék körébe nem tartozó anyag került elhelyezésre (pl. forró hamu, kő-, építési törmelék, állati tetem, maró, mérgező anyag, elektronikai hulladék, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanó anyag, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, amely veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet.)
- a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem a **Közszolgáltatótól** vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
- a hulladék oly módon kerül kihelyezésre, hogy a tárolóedény mozgatásakor a kiszóródás veszélye fennáll (nem lezárt, illetve sérült edény)
- ha a tárolóedény körül szabálytalanul, annak mozgatást és ürítést akadályozó módon többleshulladék került kihelyezésre
- amennyiben a tárolóedények jelzése bevezetésre kerül - a tárolóedények matricájának hiánya, illetve sérülése esetén.

7. Az alvállalkozó / teljesítési segéd / igénybevételével végezhető tevékenységek

7.1. Amennyiben a Közszolgáltató jelen szerződésben rögzített feladatait a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó bevonásával végzi, abban az esetben köteles az alvállalkozót megnevezni. Amennyiben a Közszolgáltató a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben vesz igénybe alvállalkozót, arról nem köteles előzetesen tájékoztatni az Önkormányzatot.

7.2. A **Felek** rögzítik, hogy az alvállalkozó tevékenységéért a **Közszolgáltató** úgy felel, mintha maga járt volna el.

8. A **Közszolgáltatás** teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás biztosítása érdekében a **Közszolgáltató** az 1./ pontban meghatározott szolgáltatási területre vonatkozóan elkülönített nyilvántartási rendszert köteles vezetni, mely tartalmazza a szolgáltatási területről elszállított és ártalmatlanított települési hulladék mennyiségét.

9. A közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek a közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minőségi észrevételeiket, kifogásaikat írásban a **Közszolgáltató** székhelyére (7632 Pécs, Siklósi u.52.) vagy a 7601 Pécs, Pf 176. postacímre kell címezni, és a **Közszolgáltató** köteles írásban 15 napon belül megválaszolni. Haladéktalanul intézkedésre köteles a **Közszolgáltató** környezetszennyezés esetében, ha az a közszolgáltatási tevékenységével okozati összefüggésben van. Amennyiben a panasz, észrevétel az Önkormányzat helyi

hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről szóló rendeletének rendelkezését kifogásolja, a **Közszolgáltató** 30 napon belül köteles az ügyiratot - a panaszos egyidejű értesítése mellett- az **Önkormányzathoz** megküldeni.

10. Közszolgáltatás díja

10.1 A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét 2013-14. évre a Ht. 91. §-ában foglaltak alapján kell megállapítani.

A továbbiakban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével az illetékes miniszter rendeletben állapítja meg.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat - a vegyes hulladék mennyiségével arányosan - a költségekre, továbbá az árakra, illetve a díjra vonatkozó közgazdasági összehasonlító elemzések felhasználásával úgy kell megállapítani és szabályozni, hogy

a) a díj a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra, a közszolgáltatás hatékonyságának javítására, a kapacitások hatékony igénybevételére, a közszolgáltatás minőségének folyamatos javítására, valamint a környezetterhelés csökkentésére ösztönözzön, valamint

b) az e törvény szerinti céltartalék összege, a folyamatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás indokolt költségei, a környezetvédelmi kötelezettségek teljesítésének indokolt költségei, a közszolgáltatás tartós ellátásához, fejlesztéséhez szükséges indokolt költségek, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény bezárásának, rekultivációjának, utógondozásának és monitoringjának indokolt költségei figyelembevételre kerüljenek.

Az így meghatározott díjalapot csökkenteni kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési, önkormányzati támogatással, továbbá a hulladék hasznosításából vagy hasznosítás céljára történő értékesítéséből származó bevétellel.

10.2

A közszolgáltatási díj megállapítása a Ht. 46-48.§ és 91.§, valamint a 64/2008. (III.28.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően történt, és Felek a díj megállapításánál ezeket a rendelkezéseket tekintik irányadónak a szerződés időtartamára.

A lakosság által a **Közszolgáltatónak** fizetendő ürítési díj 2014. július 1. napján:

110-120 literes edény: **176,- Ft + Áfa**

90 literes edény: **144,- Ft + Áfa**

70 literes edény: **112,- Ft + Áfa**

110-120 literes edény Zsibót-Becefa: **169,- Ft + Áfa**

240 literes edény: **384,- Ft + Áfa**

770 literes edény: **1.232,- Ft + Áfa**

1100 literes edény: **1.760,- Ft + Áfa**

5 m³-es konténer: **20.390,- Ft + Áfa**

Gyűjtőzsák: **361,- Ft + Áfa**

Szerződő **Felek** az általános forgalmi adó megfizetése tekintetében mindenkor a hatályos ÁFA törvény rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

Számlázás negyedévente utólag, a számviteli törvény előírásainak figyelembevételével történik. A Közszolgáltató a számlát a rezsicsökkentésre vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint állítja ki és az abban foglaltak figyelembevételével küldi meg az ingatlanhasználók részére.

Zsibót-Becefa településrész tekintetében a közszolgáltatási díj havonta kerül leszámlázásra az Önkormányzat részére. 143 db 110-120 literes edény tekintetében a havonta fizetendő közszolgáltatási díj 104.723,- Ft + Áfa

Abban az esetben, ha az **Önkormányzat** díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg, a felmerülő költségeket a **Közszolgáltató** számára köteles megtéríteni.

11. Koncessziós díj

Közszolgáltató a hasznosítási jog megszerzéséért koncessziós díjat köteles fizetni. A hasznosítási jog megszerzéséért fizetendő koncessziós díj évente a közszolgáltatásból a közszolgáltatás gyakorlásának helyén befolyt nettó árbevétel 11,1%-a + Áfa, azaz tizenegy egész egytized százaléka plusz forgalmi adó.

Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltató minden negyedévet követő hónap utolsó munkanapjáig köteles a befolyt nettó árbevételről szóló tételes, a közszolgáltató számviteli rendszeréhez igazodó, fogyasztónkénti kimutatás szerinti elszámolást megküldeni az Önkormányzat részére, amely alapján az Önkormányzat 8 napos fizetési határidővel számlát állít ki.

A koncessziós díjat a számla alapján a Közszolgáltató köteles megfizetni, az Önkormányzat bankszámlájára utalással.

12. A díjhátralék kezelése

A díjhátralék kezelésére vonatkozóan a Ht. 52.§-a irányadó.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közszolgáltató felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.

A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál kezdeményezi.

13. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

13.1 A közszolgáltató köteles jólteljesítési biztosítékot tartalmazó szerződést, vagy nyilatkozatot az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani a szerződés aláírásakor.

Szerződést biztosító biztosíték lehet készpénzletét, bankgarancia, készfizető kezesség, banki fedezetigazolás. A jólteljesítési biztosítékot a Kbt. 53/A.§ (6) bekezdés a) pontjában írott valamely biztosítéki formában kell nyújtani. Amennyiben bankgarancia formájában kerül benyújtásra, az feltétel nélküli és visszavonhatatlan, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, elő felszólításra fizetendő bankgarancia kell hogy legyen.

13.2 Abban az esetben, ha a szolgáltatást jelen szerződés 5.1 pontja alapján az Önkormányzatnak kell megszerveznie, a jólteljesítési biztosíték terhére az Önkormányzat jogosult lehívást eszközölni. A lehívás lehet részleges vagy a teljes értékre terjedő. Abban az esetben, ha az Önkormányzat a jólteljesítési biztosíték maximális értékéig terjedő összeget nem tudja lehívni, mert a jólteljesítési biztosítékot egy korábbi lehívást követően a

közszolgáltató – a felhívás ellenére – nem töltötte vissza, az Önkormányzat jogosult a szerződést egyoldalúan felmondani. A közszolgáltató felhívásra – felmondás terhe mellett – köteles a jólteljesítési biztosítékot az eredeti szintre feltölteni.

13.3 A szerződésszegés alapján érvényesíteni kívánt lehívás mértéke az Önkormányzat kizárólagos mérlegelési jogköre, azzal, hogy figyelembe veszi az okozott vagyoni és nem vagyoni kárelemeket, valamint azt, hogy a teljesítés arányához képest a szerződésszegés (hibás teljesítés) milyen mértékű.

13.4 Az Önkormányzat a jólteljesítési biztosítékon túli igazolt kárának megtérítését is követelheti.

13.5 A jólteljesítési biztosíték mértéke: 200.000,- Ft

13.6 A jólteljesítési biztosíték mértékét a Közszolgáltató a szerződés ideje alatt köteles fenntartani. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jólteljesítési biztosíték fent meghatározott értéke a közszolgáltatási szerződés biztosítékként szolgál azzal, hogy a lehívást követően a Közszolgáltatónak a biztosíték mértékét a jelen szerződésben meghatározott mértékig vissza kell töltenie.

Közszolgáltató a jólteljesítési biztosítékot a lehívást követően köteles 8 napon belül feltölteni. Ennek elmulasztása egyoldalú felmondási ok.

13.7 A jólteljesítési biztosíték formáját, módját a felek közös megegyezéssel módosíthatják

14. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

A közszolgáltatási szerződés megszűnik

- a) a benne meghatározott időtartam lejártával,
- b) a **Közszolgáltató** jogutód nélküli megszűnésével,
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- d) felmondással.

Felek jelen szerződést 2012. január 01. napjával kezdődő hatállyal határozott időre, 2021. december 31. napjáig kötik.

Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

A Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A fentiek teljesülése esetén a közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.

A szerződés a Felek közös megegyezésével módosítható.

15. Eljárás a szerződés megszűnése esetén

A közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá, ha a Közszolgáltató nem rendelkezik hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal, a Közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a közszolgáltatást változatlanul ellátja.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató a települési önkormányzatnak a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

16. Jogviták intézése

16.1. Felek megállapodnak, hogy az esetleges jogvitákat elsősorban az egymás közötti tárgyalások során igyekeznek rendezni.

16.2. Amennyiben a jogvitát a Felek tárgyalás útján 60 napon belül nem tudják rendezni, a bírósági eljárás lefolytatására a Szigetvári Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Pécsi Törvényszék illetékességét kötik ki.

17. Értesítések

A jelen szerződéssel kapcsolatos bármely igényt vagy nyilatkozatot, követelést írásba kell foglalni.

A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre jogosultak:

az **Önkormányzat** részéről:

név: Dr. Vass Péter polgármester

telefon: 06-73/514-304

telefax: 06-73/ 514-355

e-mail: onkormanyzat@szigetvar.hu

a **Közszolgáltató** részéről:

név: Vadas László szolgáltatási vezető

telefon: 72/ 502-112

fax: 72/805-370

e-mail: delkom@delkom.hu

18. Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program

Amennyiben a Felek között fennálló szerződés hatálya alatt a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program megvalósul, úgy a közszolgáltató köteles a létesítmények és eszközök üzemeltetésére kijelölt Közszolgáltatóval szerződést kötni.

Felek kötelezettséget vállalnak, hogy alávetik magukat a Társulási Tanács határozatainak.

19. Részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése, vagy annak valamelyik része érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen, vagy valamelyik szerv, vagy hatóság, vagy bíróság annak érvénytelenségét állapítja meg, úgy a szerződés többi része érvényes és kikényszeríthető, kivéve, ha anélkül bármelyik Fél a szerződést nem kötötte volna meg.

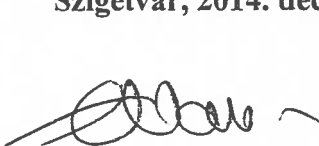
20. Egyéb rendelkezések

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – de ahhoz fizikailag csatolásra nem kerül - a **Közzolgálató** közbeszerzési eljárás során beadott ajánlata, továbbá a közbeszerzési ajánlati felhívás, illetve ajánlatkérési dokumentáció.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.), a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.), a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Ötv), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései, illetve a vonatkozó ágazati jogszabályok irányadóak.

Jelen szerződést a **Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Szigetvár, 2014. december 19.


.....
Szigetvár Város Önkormányzata

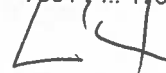
Dr. Vass Péter
polgármester



Horváth Krisztián
jegyző

Dél-Kom Nonprofit Kft.

7601 Pf.: 176



.....
Közzolgálató


.....
Dunai Györgyné
pénzügyi ellenjegyző



206985

OHÜ Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság

Az okirat sorszáma: A-340/2014.
Ügyiratszám: 6096-4/2014.

**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS
MINŐSÍTŐ OKIRATA**

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény alapján benyújtott minősítési kérelemre a

**Dél-Kom Dél-Dunántúli Kommunális Szolgáltató Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 7632 Pécs, Siklósi u 52.
Cégjegyzékszám: 02-09-064556
KÜJ szám: 100 279 306
KTJ szám: -
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély száma: 14/4934-21/2013., 14/4934-25/2013.
(a továbbiakban: Kérelmező)

közszolgáltatási tevékenységének minősítését elvégeztem és a lefolytatott eljárás alapján a Kérelmezőt

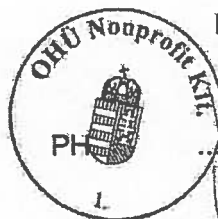
A/I.

minősítési osztályba sorolom.

A jelen minősítés 2015. december 31. napjáig hatályos.
Döntésem a közléssel válik jogerőssé.

A minősítő okirat kiadmányozásával egyidejűleg intézkedtem az okirat Minősítő Okiratok Jegyzékébe történő bevezetéséről és közzétételéről, illetve az A-219/2014. sorszámu minősítő okirat kivezetéséről.

Kelt: Budapest, 2014. december 10.



Dr. Wégner Krisztina ügyvezető
nevében és megbízásából

Hajdók János
Dr. Hajdók János
főosztályvezető

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete
SZIGETVÁR
Zrínyi tér 1.
7900

Udovics F. G.
H. S. NEMÉNYI

Dr. Vass Péter
Polgármester Úr részére

Ikt.sz.: 42/270617
Ea.: Lévayné Hajdics Katalin

Tárgy: Beszámoló a 2014. évben végzett közszolgáltatási tevékenységről

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

Mellékelten megküldjük beszámolónkat, a 2014. évben végzett hulladékkezelési tevékenységünkről.

1. számú melléklet

Dél-Kom Nonprofit Kft. által végzett közszolgáltatói tevékenység 2014. január 1. és 2014. december 31. közötti időszakban.

Pécs, 2015. február 13.

Tisztelettel:

Dél-Kom Nonprofit Kft.
7602 Pf.: 176

Biró Péter
ügyvezető

ÉRKEZETT
2015 FEBR 20.

1. számú melléklet

**ÖSSZEFOGLALÓ SZIGETVÁR VÁROSÁBAN A DÉL-KOM NONPROFIT KFT. ÁLTAL
2014. JANUÁR 1. ÉS 2014. DECEMBER 31. KÖZÖTT VÉGZETT KÖZSZOLGÁLTATÓI
TEVÉKENYSÉGRŐL**

- A szolgáltatást igénybe vevők adatai:

Edény méretek	Edény darabszám	Ürités/év	Begyűjtött összmenység
70l / 90l / 110l	2755 / 76 / 992	104	~ 3 695,24 t

A Dél-Kom Nonprofit Kft. mint a Szigetvár Város Önkormányzata által a települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására, és ártalommentes elhelyezésére meghirdetett közbeszerzési eljárás nyertese végzi a közsolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeit. A begyűjtött szilárd települési hulladék ártalmatlanítása a szigetvári lerakóban történt.

Kommunális hulladékok begyűjtése, kezelése:

Szolgáltatásunkat az alábbiak szerint teljesítjük

Személyi feltételek:

- 1 fő ügyfélképviselői munkatárs
- 1 fő területi vezető
- 3 fő gépkocsivezető
- 5 fő rakodó alkalmazásával

Tárgyi feltételek:

- 1 db Renault Prémium kétkaros konténeres
- 2 db Renault Prémium 2 tengelyes konténerbeürítéses
- 1 db Renault Prémium 2 tengelyes hulladékgyűjtő gépkocsi
- 1 db Renault Clio

Ügyfélszolgálati irodát Szigetvár, Deák Ferenc tér 16. szám alatt működtetünk.

Nyitvatartás:

Hétfő-Csütörtök: 7:30-16:00
Péntek 7:30-13:30

Elérhetősége: 73/312-014 telefonszámon

A nyitva tartás időpontjában teheti meg a lakosság a számlázással, hulladékszállítással kapcsolatos észrevételeit, panaszait.

Közszolgáltatásunk teljesítése során:

- Az összegyűjtött hulladék a szigetvári lerakóba szállítva ártalmatlanításra került.
- Az egyéb - konténerben gyűjtött - kommunális hulladék elszállítása a fent említett lerakóba.
- A lakosság részére tavasszal és ősszel szerveztünk külön térítés nélkül lomtalanítási akciót.
- A lakosság részére 2 alkalommal szerveztünk külön térítés nélkül zöldhulladék-gyűjtési akciót.
- Az esetlegesen felmerülő - géphibából eredő - általunk megrongált edényeket térítésmentesen kicseréltük.
- A tevékenységünkkel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségeinknek, a jogszabály által előírt módon és határidőben tettünk eleget. Nyilvántartjuk az általunk kezelt hulladékok mennyiségi, valamint minőségi összetevőit, a tevékenységünkkel összefüggő egyéb adatokat és az érintett hatóságoknak (KSH, Környezetvédelmi Felügyelőség, stb.) megfelelő időben és formátumban továbbítottuk.
- Szigetvár város területén 2014. évben végzett hulladékkezelői közszolgáltatásunk során ~ 3 695,24 tonna vegyes háztartási hulladékot szállítottunk el a lakosságtól.

A szeletív hulladék gyűjtése:

Szigetvár város közigazgatási területén szervezett formában történik a szelektív hulladék gyűjtése. A város területén 3 db - különböző hulladékfrakció (üveg, papír, műanyag) befogadására alkalmas, 1,5 m³-es színes műanyag, szabvány előírásainak megfelelő hulladékgyűjtő edényekkel felszerelt – hulladékgyűjtő sziget és egy 15 m³-es konténer használatával végeztük az újrahasznosítható másodnyersanyagok gyűjtését. 2014. szeptember második felében került kihelyezésre a Mecsek-Dráva program keretében a korábbi konstrukció helyett 15 szelektív gyűjtősziget. 2014. december végéig 52 hét alatt 26 ürítést végeztünk.

Ezen felül a nyár folyamán a Mecsek-Dráva program keretében a városhoz került a családi házas ingatlanok számára 2 487 db 240 l-es, a társasházak számára pedig 87 db 1100 l-es szelektív gyűjtőedény illetve 8 db üveggyűjtő. A 240l-es gyűjtőedényeket az érintett lakosság kb. 50 %-a vette át a jelenlegi számadatok alapján, de az átvételre folyamatosan van mód. Az átvételi adatok ellenére a kihelyezett edények ürítése október 17-én elindult.

A külön szervezett gyűjtőjáratok az összegyűjtött hulladékot 2014. augusztus közepéig a BLOKOM Nonprofit Kft. pécsi regionális válogatóművébe szállították, ezután az ekkor megnyílt, de jelenleg még próbaüzem alatt álló Barcsi Regionális Hulladékkezelő Központba.

A válogatóműbe beszállított hulladékok mennyisége összesen: 68,5 t

- Papír 27,2 t
- Üveg 8,8 t
- Műanyag 25,2 t
- Egyéb 7,3 t

Ebből már a Barcsi RHK-ba került összesen: 17,3 t.

- Papír 6,0 t
- Műanyag 5,5 t
- Egyéb 5,8 t

2014. év során Szigetvár város lakossága felé kiszámlázott teljes összeg 55 837 899.- Ft-ot tett ki, melyből sajnálatos módon jelenleg 5 331 884.- Ft összegű kinnlevőség áll fenn, a teljes összeg közel 10 %-a.

Annak ellenére, hogy a hulladékkezelési közszolgáltatáson belül komoly költségeket jelent a szelektív gyűjtési rendszer fenntartása, a Dél-Kom Nonprofit Kft. üzletfilozófiája és stratégiája szerint a lehetőségekhez mérten mindig a legmagasabb színvonalú szolgáltatást kívánja nyújtani Szigetvár város lakosságának. Ennek köszönhető, hogy az idei évben megvalósult a Mecsek-Dráva Program keretében a szelektív gyűjtés még inkább ügyfélbarát formája. A rendszer fenntartása, és üzemeltetése hozzájárul a lakosság környezettudatos szemléletének fejlesztéséhez.

Pécs, 2015. február 16.

Tisztelettel:



.....
Biró Péter
ügyvezető