Ikt. szám: 01-4/105- /2016. **Napirend:** 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 20-i rendkívüli ülésére

Tárgy: **Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal és a Pécsi Oktatási Centrummal – a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében – kötendő Vagyonkezelési szerződésről**

Melléklet:
- **2015. október 29-i Kt. ülés 5. napirendi pontjának előterjesztése**
- **303/2015. (X.29.) Kt. határozat**
- **Vagyonkezelési szerződés tervezet**

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:		
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó	
Határozat/rendelet elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Brigovácz Szabina jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. április 20-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal és a Pécsi Szakképzési Centrummal – a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében – kötendő Vagyonkezelési szerződésről
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. október 29-i tárgyalta a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 92/B. § (1) bekezdése alapján a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal – a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében – a Szigetvári Zrínyi Miklós Középiskolára vonatkozó vagyonkezelési szerződést, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött Használati szerződés módosítását. *(A 2015. október 29-i Kt. ülés anyaga 1. sz. mellékletként, valamint a 30/2015. (X.29.) Kt. sz. határozata 2. sz. mellékletként került csatolásra.)*

2015. július 1. napjától jogszabályi rendelkezés alapján a középiskola fenntartói joga a Klebelsberg Intézményfenntartói Központtól a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatalhoz került. A korábban a KLIK által ellátott, köznevelési intézmény által ellátott köznevelési feladatokat a Pécsi Szakképzési Centrum látja el. A Képviselő-testület ennek okán 2015. október 29-én fogadta el a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal és Pécsi Szakképzési Centrummal kötendő vagyonkezelési szerződés tervezetét is, amelyet a döntést követően aláírtan a Pécsi Szakképzési Centrum részére el is juttattunk. A Pécsi Szakképzési Centrum munkatársa 2016. márciusában tájékoztatta arról Hivatalunkat, hogy a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal apróbb módosításokat kezdeményezne a korábban egyeztetett vagyonkezelési szerződésen, majd ezt követően meg is küldte az újabb vagyonkezelési szerződést. *(A szerződés-tervezet az előterjesztés 3. sz. mellékletét képezi.)*
A vagyonkezelési szerződés kapcsán az alábbi módosításokra került sor:

- A szerződés 1. pontjában a szerződéssel érintett ingatlanok konkrétabb, részletesebb felsorolására került sor.
- A 3. pont annyiban bővült, hogy a vagyonkezelt ingatlanok önkormányzati célú használatának térítésmentessége nem terjed ki a használathoz kapcsolódó egyéb költségekre.
- A 12. pontban a használatában szó helyére a kezelésében szó került.
- A 24. pontból kikerült a rendeltetésszerű használat következtében elhasználódott vagy elavult eszközök visszaszolgáltatásának kötelezettsége.
- A 26. pontban eredetileg szereplő utolsó mondat átkerült a 27. pontba (gimnázium miatti költségmegosztás).
- A 27. pontba bekerült a gimnáziumi és szakképző iskolába járó diákok arányának megváltozása miatt bekövetkező költségmegosztási korrekció lehetősége.
- A 28. pont tartalmilag nem módosult, csak formai, szövegezési változtatás történt.
- A korábbi szerződés 36. pontja tartalmazta a két dolgozó Pécsi Szakképzési Centrum általi átvételét Ez kikerült a szerződésből, erre vonatkozóan külön megállapodás került megkötésre a Pécsi SZC Zrínyi Miklós Középiskolája és Szakiskolája, valamint a korábbi foglalkoztató, Dél-Zselic Óvodái és Bölcsődéje között, amelyet a Pécsi Szakképzési Centrum is jóváhagyólag aláírt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal és a Pécsi Szakképzési Centrummal – a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében – kötendő Vagyonkezelési szerződésről " tárgyú napirendi pontot megtárgyalta és az alábbiak szerint határozott:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a korábban hozott 303/2015. (X.29.) Kt. sz. határozat 2. pontját hatályon kívül helyezi, egyúttal a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal és a Pécsi Szakképzési Centrummal – a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében – kötendő Vagyonkezelési szerződés tervezetét az előterjesztéshez csatolt tervezettel egyezően fogadta el.

A Képviselő-testület felhatalmazza a város polgármesterét, hogy a Vagyonkezelési szerződés aláírásáról gondoskodjék.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné dr. Valler Mária jegyző
Határidő: 2016. április 21.

Szigetvár, 2016. április 15.

Szigetvár Város Polgármestere Baranya megye

Dr. Vass Péter
polgármester

1. b. melléklet

Napirend: 5.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. október 29-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal - a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében - kötendő Vagyonkezelési szerződésről, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött Használati szerződés módosításáról

Mellékletek: 1. Szerződésmódosítás
2. Vagyonkezelési szerződés

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Dr. Weszner Veronika osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság	2015. október 27. 14.00
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2015. október 27. 14.00
	Oktatási és Nevelési Bizottság	2015. október 28. 13.00
	Települési nemzetiségi önkormányzatok	
	Településrészi önkormányzatok	
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó	
	Titkársági Osztály	
Határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Brigovácz Szabina jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné dr. Valler Mária jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	14 oldal	

E L Ő T E R J E S Z T É S

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. október 29-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal - a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében - kötendő Vagyonkezelési szerződésről, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött Használati szerződés módosításáról

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 92/B. § (1) bekezdése az alábbit rögzíti: „ A Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvénnyel megállapított 5/A. §(1) bekezdésében meghatározottak megvalósításához szükséges szakképzési feladat- és intézményátadást 2015. július 1-jei hatállyal kell végrehajtani. Az átadásra kerülő szakképzési feladatot szolgáló humán erőforrást, ingatlant, ingóságot és vagyoni értékű jogot a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszternek az állami intézményfenntartó központ a kezelésében lévő eszköz esetén átadja, a használatában lévő eszköz esetén rendelkezésére bocsátja az átadás napjától, legalább a 2015. január 1-jei állapot szerint."

A szakképzési feladat ellátása során a Szigetvári Zrínyi Miklós Középiskola 2015. június 30. napjáig a 2013. január 9. napján megkötött vagyonkezelési és használati szerződések alapján a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működött.

A hivatkozott törvényi rendelkezés értelmében a vagyonkezelési szerződés 2015. június 30. napjával felmondásra került, valamint a vagyonhasználati szerződés 1. melléklet szerinti módosítása szükséges. A módosítás alapján a szakképzéshez kapcsolódó ingatlanokra vonatkozó rendelkezések kerülnek hatályon kívül helyezésre.

Továbbá meg kell kötni a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal és az Oktatási Centrummal azon háromoldalú vagyonkezelési szerződést, mely alapján 2015. július 01. napjától a szakképzési centrum által átvett közfeladatok ellátását szolgáló ingatlanvagyon a Centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerül, az adott feladatnak az érintett ingatlanokban történő megszűnésének időpontjáig.
E szerződés a 2. mellékletet képezi.

A vagyonkezelésbe adott ingatlanvagyon közüzemi díjait és üzemeltetési költségeit 2015. július 01. napjától kezdődően viseli a Centrum.

Két fő technikai dolgozó 2015. november 01. napjától átvételre kerül a Centrumhoz, a bérjellegű kiadásokkal együtt.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal - a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében - kötendő Vagyonkezelési szerződésről, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött Használati szerződés módosításáról" tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal 2013. január 09. napján kötött Használati szerződés 2. számú módosításának tervezetét, és azt az előterjesztéshez csatolt tervezettel egyezően jóváhagyja.

2. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal - a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében - kötendő Vagyonkezelési szerződés tervezetét, és azt az előterjesztéshez csatolt tervezettel egyezően jóváhagyja.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Dr. Vass Péter polgármester az 1-2. pontokban megjelölt szerződések aláírására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: dr. Weszner Veronika osztályvezető
Határidő: 2015. október 29.

Szigetvár, 2015. október 20.

Szigetvár Város Polgármestere Baranya megye

Dr. Vass Péter
polgármester

1. melléklet

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS
2.számú módosítása

amely létrejött egyrészről

Szigetvár Város Önkormányzat
székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
adószám: 15724193-2-02
bankszámlaszám: 11731094-15724193
képviselő: Dr. Vass Péter polgármester,
mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
székhely: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
adószám: 15799658-2-41
képviseli: Kalapáti Attila Ádám tankerületi igazgató,
mint átvevő (a továbbiakban: KIK)

között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1) Önkormányzat és KIK (a továbbiakban együtt: Felek) 2013. január 09. napján az Önkormányzat által - a közoktatási feladatok ellátásához kapcsolódóan - a KIK használatába adott önkormányzati tulajdonú ingatlanok vonatkozásában Használati szerződést kötöttek, majd ezt 2013. október 15. napján Felek módosították.

2) Felek megállapodnak abban, hogy 2015. július 01. napjától a Használati szerződés 32. pontja hatályát veszi.

3) A Szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényesek.

4) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

5) A szerződésmódosítás négy egymással teljesen megegyező példányban készült, melyből az Önkormányzatot és a KIK-et, 2-2 példány illeti meg.

6) Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

Szigetvár, 2015. október

.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata Dr. Vass Péter polgármester átadó	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Kalapáti Attila Ádám tankerületi igazgató átvevő

Pénzügyileg ellenjegyzi:

Csordás Árpádné
osztályvezető

2. melléklet

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS
(tervezet)

amely létrejött a

Szigetvár Város Önkormányzata
székhelye:7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
képviseli: Dr. Vass Péter polgármester
törzsszáma: 724199
adóigazgatási azonosító száma: 15724193-02-02
bankszámlaszáma: 11731094-15332233
statisztikai számjele: 15724193-8411-321-02
mint **Átadó** (a továbbiakban: Önkormányzat),

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviseletében eljáró **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**
székhelye: 1085 Budapest, Baross u. 52.
képviseli: Palotás József főigazgatói jogkörben eljáró főigazgató-helyettes
adószáma: 15830731-2-42
mint **Ellenjegyző,**

valamint a **Pécsi Szakképzési Centrum**
székhelye: 7622 Pécs, Batthyány Kázmér u. 1-3.
képviseli: Metzger Tibor főigazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15832104-2-02
ÁHT azonosítója: 354695
statisztikai számjele: 15832104-8532-312-02
bankszámlaszáma: 10024003-00335388-00000000
mint **Átvevő** (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a KLIK-ből a Rendelet szabályai értelmében kivált köznevelési intézményekből – szakképzési centrumok jöttek létre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - **a köznevelési alapfeladatok ellátásáról**". A Rendelet 1. § értelmében a KLIK-ből kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint szakképzési centrumokat alapított. A közfeladat átvételére 2015. július 1-jével került sor. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdés a) pontja, alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg a szakképzési centrum fenntartóját.

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92/B. § (4) bekezdése értelmében a szakképzési centrumok által 2015. július 1-jével átvenni rendelt közfeladatok ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon - ideértve a tan- és egyéb eszközöket, felszereléseket - az átvevő szakképzési centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerül a közfeladat átvételének időpontjától a közfeladat szakképzési centrum részéről történő ellátásának az adott ingatlanban történő megszűnésének időpontjáig.

Az Sztv. 92/B. § (5) bekezdése alapján az ingatlan-vagyonkezelés részletes szabályairól, továbbá a térségi integrált szakképző központ feladatellátását biztosító ingóvagyon átadás-átvételéről 2015. január 1-jei állapot szerint a szakképzési centrum és az ingatlan, illetve ingó vagyon tulajdonosa legkésőbb 2015. október 31-ig megállapodást kell, hogy kössön.

A fentiekre tekintettel a Felek a jelen szerződéssel a vagyonkezelői jog gyakorlásának szabályait az alábbiak szerint állapítják meg.

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja, a Centrum vagyonkezelésbe veszi a

   Szigetvár 162 hrsz. Szigetvár, Kossuth tér 13. (tanbolt)

   Szigetvár 922/1 hrsz. Szigetvár, Alapi Gáspár u. 1. (üzemi terület)

   Szigetvár 41/1 hrsz. Szigetvár, Rákóczi u. 18. (sportcsarnok, udvar)

   Szigetvár 41/2 hrsz. Szigetvár, Rákóczi u. 18. (középiskola, sporttelep)

2. A Centrum az ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanokra a Centrum vagyonkezelői joga bejegyzésre kerüljön. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza a Centrumot, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel, illetve törléssel kapcsolatos eljárásban teljes jogkörrel képviselje az illetékes Földhivatal előtt.

3.

Felek jogai és kötelezettségei

4. A Centrum vagyonkezelésében levő ingatlant a Pedagógiai Programban, az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat– a Centrummal legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja.

5. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.

6. A Centrum a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

   a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,

   b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,

   c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,

   d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint

   e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz történő hozzájárulást.

7. A Centrum a vagyonkezelésében levő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

8. Amennyiben a Centrum a vagyonkezelésében levő vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

9. A Centrum viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.

10. A Centrum felelős az ingatlannal kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

11. A Centrum köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.

12. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.

13. A Centrum a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.

14. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

15. A Centrum köteles tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.

16. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Centrum köteles viselni.

17. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható magatartása nem volt felróható.

18. Az Önkormányzat a Centrumtól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

19. A Centrum gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

20. A Centrum a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult

    a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,

    b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.

21. A beruházás, felújítás értékét a Centrumnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.

22. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.

23. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

24. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

25. A Centrum az Önkormányzat által a vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az

egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

26. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a Centrum használatában álló ingatlan területére, illetve a Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni a Centrum képviselőjének jelenlétében.

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

c) a Centrum arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

27. A Centrum a vagyonkezelésében levő ingatlanvagyon működtetésével kapcsolatos költségeket 100%-ban viseli, kivéve a Szigetvár, Rákóczi u. 18. sz. alatti, 41/2. hrsz. „kivett középiskola, sporttelep", és a 41/1. hrsz. „kivett sportcsarnok, udvar" megnevezésű ingatlanok működtetési költségeit, melyeknek 80%-át a Centrum, míg 20%-át Szigetvár Város Önkormányzata viseli. Ennek a költségmegosztásnak az alapját a tagintézményben lévő gimnáziumi tanulók aránya jelenti.

28. A mérőórák a Centrum nevére kerülnek átjelentésre, ennek megfelelően a közüzemi számlákat a Centrum fogadja be. **Az üzemeltetési és a működtetési költségeket a Centrum a szolgáltatók felé megelőlegezi.** A Centrum az Önkormányzatra **a jelen megállapodásban meghatározott költségrészt** havonta utólag a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig számlázza, **az Önkormányzat pedig** a számla keltétől számított 30 naptári napon belül köteles a Centrum bankszámlájára történő átutalással azt megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól a Centrumot a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamat illeti meg.

29. A Centrum a számla költségeket 2015. július 1-től kezdődően viseli.

A szerződés megszűnése

30. A szerződést Felek 2015. július 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.

31. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

32. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrumnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrumot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

33. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.

34. A szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.

35. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Centrum köteles gondoskodni.

Egyéb rendelkezések

36. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

37. Felek megállapodnak abban, hogy a jelenleg a Dél-Zselic Óvodái és Bölcsődéje megnevezésű intézménynél közalkalmazottként foglalkoztatott Dausek Attila Gábor karbantartó és László Ferencné takarító - akiknél a tényleges munkavégzés helye a Szigetvár, Rákóczi u. 18. sz. alatti Pécsi Szakképzési Centrum Zrínyi Miklós Középiskolája és Szakiskolája - 2015. november 01. napjától kezdődően áthelyezéssel a Centrum alkalmazásába kerül.

38. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

    Önkormányzat: Dr. Vass Péter polgármester 73/514-304

    Centrum: Götzné Batta Mónika tagintézmény-vezető 73/311-343 zmgsz.szigetvar@gmail.com

39. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Szigetvári Járásbíróság, illetőleg a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

40. A szerződésre egyebekben a Ptk., Nvtv. előírásai az irányadók.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi tulajdoni lap mellékletek:

- 1. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Alapi G. u-i terület 922-1. hrsz.
- 2. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Rákóczi u. 18. 41-1. hrsz.
- 3. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Rákóczi u. 18. 41-2. hrsz.
- 4. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Tanbolt és virágbolt, Kossuth tér 13. 162. hrsz.

Jelen szerződés 7 számozott oldalból áll és 6 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Átvevőt, 2 példány az Ellenjegyzőt és 2 példány Átadót illeti meg.

Felek Jelen Szerződést elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látták el.

Kelt: Budapest, 2015.....

A Rendelet 8. § (1) bekezdése alapján ellenjegyzem:

.....
Palotás József
főigazgatói jogkörben eljáró
főigazgató- helyettes
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
Ellenjegyző

.....	.....
pénzügyi ellenjegyző	jogi ellenjegyző
Kelt: Szigetvár, ...	Kelt: Pécs, ...
.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata képviseli: Dr. Vass Péter polgármester	**Pécsi Szakképzési Centrum képviseli: Metzger Tibor főigazgató**
pénzügyileg ellenjegyzem:	pénzügyileg ellenjegyzem:
.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata Csordás Árpádné osztályvezető	**Pécsi Szakképzési Centrum Szabó Andrea gazdasági főigazgató-helyettes**
jogilag ellenjegyzem:	jogilag ellenjegyzem:
.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata Csökliné dr. Valler Mária jegyző	

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenüt

A megrendelés eddigi díja: 0 Ft

Súgó

BAMKH Szigetvári Járási Hivatal
Szigetvár 7900 Szigetvár, Kossuth tér 16. Pf.:34

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés száma: 30005/18912/2015

2015.10.21

Szektor : 53

SZIGETVÁR
Belterület 922/1 helyrajzi szám

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:
   alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/	min.ő	terület ha m2	kat.t.jöv. k.föld.	alosztály adatok ter. kat jöv ha m2 k.föld
. Kivett üzemi terület	0	5158	0.00	

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1
   bejegyző határozat, érkezési idő: 34069/1995.09.18
   jogcím: tulajdonba adás
   jogállás: tulajdonos
   név: SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
   cím: 7900 SZIGETVÁR Zrínyi tér 1
   törzsszám: 15724193

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 34069/1995.09.18

   Önálló szöveges bejegyzés megosztás következtében kialakítva a 922 hrsz-ból

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 39772/2002.10.25
   Használat joga
   jogosult:
   név: ZRÍNYI MIKLÓS GIMNÁZIUM ,SZAKKÖZÉPISKOLA,SZAKMUNKÁSKÉPZŐ INTÉZET ÉS KOLLEGIUM
   cím : SZIGETVÁR Rákóczi utca 18

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenüt
A megrendelés eddigi díja 0 Ft
Súgó

BAMKH Szigetvári Járási Hivatal
Szigetvár 7900 Szigetvár, Kossuth tér 16 Pf:34

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/18913/2015

2015.10.21

Szektor : 53

SZIGETVÁR
Belterület 41/1 helyrajzi szám

I RÉSZ

1 Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min o	terület ha m2	kat.t.jov. k.Ft	alosztály adatok ter. ha m2	kat.jov k.Ft
Kivett sportcsarnok ,udvar	0	2041	0.00		

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 30161/2012.01.06
eredeti határozat: 32445/2/1992.06.15
jogcím: tulajdonba adás 1990.LKV.tv.107.§.(2) 32445/2/1992.06.15
jogállás: tulajdonos
név: SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
cím: 7900 SZIGETVÁR Zrínyi tér 1
törzsszám: 15724193

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30161/2012.01.06
eredeti határozat: 33925/2006.05.09
Elővásárlási jog
képviseletében eljár: Kulturális Örökségvédelmi Hivatal 1014 Budapest Táncsics M. u. 1.
jogosult:
név: MAGYAR ÁLLAM
cím : -

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30161/2012.01.06

Önálló szöveges bejegyzés megosztás következtében kialakítva a 41 helyrajzi számú ingatlanból.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenüt
A megrendelés eddigi díja 0 Ft
Súgó

BAMKH Szigetvári Járási Hivatal
Szigetvár 7900 Szigetvár, Kossuth tér 16. Pf.:34

Nem hiteles tulajdoni lap - Szerkesztett másolat

Megrendelés száma: 30005/18914/2015

2015.10.21

Szektor : 53

SZIGETVÁR
Belterület 41/2 helyrajzi szám

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.ő	terület ha m2	kat.t.jöv. k.föld.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.föld
Kivett középiskola ,sporttelep	0	6446	0,00	

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1
   bejegyző határozat, érkezési idő: 30161/2012.01.06
   eredeti határozat: 32445/2/1992.06.15
   jogcím: tulajdonba adás 1990.LXV.tv.107.§.(2) 32445/2/1992.06.15
   jogállás: tulajdonos
   név: SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
   cím: 7900 SZIGETVÁR Zrínyi tér 1
   törzsszám: 15724193

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30161/2012.01.06
   eredeti határozat: 35925/2006.05.09
   Elővásárlási jog
   képviseletében eljár: Kulturális Örökségvédelmi Hivatal 1014 Budapest Táncsics M. u. 1.
   jogosult:
   név: MAGYAR ÁLLAM
   cím : -

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30161/2012.01.06

   Önálló szöveges bejegyzés megosztás következtében kialakítva a 41 helyrajzi számú ingatlanból.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés
Vissza a főmenüt
A megrendelés eddigi díja: 0 Ft
Súgó

BAMKH Szigetvári Járási Hivatal
Szigetvár 7900 Szigetvár, Kossuth tér 16. Pf.:34

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés száma: 30005/18915/2015

2015.10.21

Szektor : 53

SZIGETVÁR
Belterület 162 helyrajzi szám

7900 SZIGETVÁR Kossuth Lajos tér 13. "felülvizsgálat alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:
alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.tiszt. k.föld.	alosztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.föld
1 Kivett élelmiszerbolt	0	1461	0.00		

II.RÉSZ

11. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 37236/1996.09.24
jogcím: átadás
jogállás: tulajdonos
név: SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
cím: 7900 SZIGETVÁR Zrínyi tér 1
törzsszám: 15724193

III.RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

2. b. melléklet

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Titkársági Osztály
7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

K I V O N A T

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. október 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal – a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében – kötendő Vagyonkezelési szerződésről, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött Használati szerződés módosításáról
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

303/2015. (X.29.) Kt. sz. HATÁROZAT

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal - a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében - kötendő Vagyonkezelési szerződésről, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött Használati szerződés módosításáról" tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal 2013. január 09. napján kötött Használati szerződés 2. számú módosításának tervezetét, és azt az előterjesztéshez csatolt tervezettel egyezően jóváhagyja.

2. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal, az Oktatási Centrummal - a szakképzési centrumok által ellátandó közfeladatok érdekében - kötendő Vagyonkezelési szerződés tervezetét, és azt az előterjesztéshez csatolt tervezettel egyezően jóváhagyja.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Dr. Vass Péter polgármestert az 1-2. pontokban megjelölt szerződések aláírására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: dr. Weszner Veronika osztályvezető
Határidő: 2015. október 29.

Kmf.

Dr. Vass Péter s.k.
polgármester

Csökliné dr. Valler Mária s.k.
jegyző

A kivonat hiteléül: Barkaszi Mária jkv.

3. a. melléklet

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a

Szigetvár Város Önkormányzata
székhelye:7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
képviseli: Dr. Vass Péter polgármester
törzsszáma: 724199
adóigazgatási azonosító száma: 15724193-02-02
bankszámlaszáma: 11731094-15332233
statisztikai számjele: 15724193-8411-321-02
mint **Átadó** (a továbbiakban: Önkormányzat),

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviseletében eljáró **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**
székhelye: 1085 Budapest, Baross u. 52.
képviseli: Palotás József főigazgatói jogkörben eljáró főigazgató-helyettes
adószáma: 15830731-2-42
statisztikai számjele: 15830731-8412-312-01
mint **Ellenjegyző,**

valamint a **Pécsi Szakképzési Centrum**
székhelye: 7622 Pécs, Batthyány Kázmér u. 1-3.
képviseli: Metzger Tibor főigazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15832104-2-02
ÁHT azonosítója: 354695
statisztikai számjele: 15832104-8532-312-02
bankszámlaszáma: 10024003-00335388-00000000
mint **Átvevő** (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a KLIK-ből a Rendelet szabályai értelmében kivált köznevelési intézményekből – szakképzési centrumok jöttek létre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján **„az állam gondoskodik** - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - **a köznevelési alapfeladatok ellátásáról**". A Rendelet 1. § értelmében a KLIK-ből kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint szakképzési centrumokat alapított. A közfeladat átvételére 2015. július 1-jével került sor. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdés a) pontja, alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg a szakképzési centrum fenntartóját.

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92/B. § (4) bekezdése értelmében a szakképzési centrumok által 2015. július 1-jével átvenni rendelt közfeladatok ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon - ideértve a tan- és egyéb eszközöket, felszereléseket - az átvevő szakképzési centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerül a közfeladat átvételének időpontjától a közfeladat szakképzési centrum részéről történő ellátásának az adott ingatlanban történő megszűnésének időpontjáig.

Az Sztv. 92/B. § (5) bekezdése alapján az ingatlan-vagyonkezelés részletes szabályairól, továbbá a térségi integrált szakképző központ feladatellátását biztosító ingóvagyon átadás-átvételéről 2015. január 1-jei állapot szerint a szakképzési centrum és az ingatlan, illetve ingó vagyon tulajdonosa legkésőbb 2015. október 31-ig megállapodást kell, hogy kössön.

A fentiekre tekintettel a Felek a jelen szerződéssel a vagyonkezelői jog gyakorlásának szabályait az alábbiak szerint állapítják meg.

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja, a Centrum vagyonkezelésbe veszi a
   a) a Pécsi SZC Zrínyi Miklós Középiskolája és Szakiskolája (a továbbiakban: Iskola) székhelyének elhelyezésére szolgáló Szigetvár, Rákóczi u. 18. (41/2. hrsz.) szám alatti ingatlant, az ott található 4436 m^2 hasznos területtel,
   b) az Iskola telephelyeként a Szigetvár, Rákóczi u. 18. (41/1. hrsz.) szám alatti ingatlant, az ott található 2041 m^2 hasznos területtel,
   c) az Iskola tanműhelyének telephelyeként a Szigetvár, Alapi Gáspár u. 1. (922/1. hrsz.) szám alatti ingatlant („üzemi terület") 477,5 m^2 hasznos alapterületű épülettel,
   d) az Iskola tanműhelyének (tanbolt) telephelyeként a Szigetvár, Kossuth Lajos tér 13. (162. hrsz.) szám alatti ingatlant 607 m^2 hasznos alapterületű épülettel.
2. A Centrum az ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanokra a Centrum vagyonkezelői joga bejegyzésre kerüljön. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza a Centrumot, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel, illetve törléssel kapcsolatos eljárásban teljes jogkörrel képviselje az illetékes Földhivatal előtt.

Felek jogai és kötelezettségei

3. A Centrum vagyonkezelésében levő ingatlant a Pedagógiai Programban, az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az

Önkormányzat– a Centrummal legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, a használat arányos felmerülő költségek megtérítése mellett.

4. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.

5. A Centrumot a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

   a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,

   b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,

   c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,

   d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint

   e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz történő hozzájárulást.

6. A Centrum a vagyonkezelésében levő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

7. Amennyiben a Centrum a vagyonkezelésében levő vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

8. A Centrum viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő a jogszabályok alapján a Centrumot terhelő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.

9. A Centrum felelős az ingatlannal kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

10. A Centrum köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.

11. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A

nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.

12. A Centrum a kezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.

13. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

14. A Centrum köteles tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.

15. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Centrum köteles viselni.

16. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható magatartása nem volt felróható.

17. Az Önkormányzat a Centrumtól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

18. A Centrum gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

19. A Centrum a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult

    a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,

    b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.

20. A beruházás, felújítás értékét a Centrumnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.

21. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.

22. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

23. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

24. A Centrum az Önkormányzat által a vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

25. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a Centrum kezelésében álló ingatlan területére, illetve a Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni a Centrum képviselőjének jelenlétében.

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

c) a Centrum arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

26. A Centrum az 1. pontban megjelölt vagyonkezelésében levő ingatlanvagyon működtetésével kapcsolatos a jogszabályok alapján a Centrumot terhelő költségeket 100%-ban viseli kivéve a Szigetvár, Rákóczi u. 18. sz. alatti, 41/2. hrsz. „kivett középiskola, sporttelep", és a 41/1. hrsz. „kivett sportcsarnok, udvar" megnevezésű ingatlanok működtetési költségeit.

27. Az Önkormányzat a Centrum vagyonkezelésében levő Szigetvár, Rákóczi u. 18. sz. alatti, 41/2. hrsz. „kivett középiskola, sporttelep", és a 41/1. hrsz. „kivett sportcsarnok, udvar" megnevezésű ingatlanvagyon használatával kapcsolatos közüzemi díjaknak és az üzemeltetési költségeknek a gimnáziumi ellátottak létszámára jutó, arányos részét fizeti a Centrum részére, A költségek arányos megosztásának számításához szükséges tanuló létszám az iskola adott tanév október elsején szolgáltatott központi statisztikájában rögzített létszám. Jelenleg a költségek 80%-át a Centrum, míg 20%-át Szigetvár Város Önkormányzata viseli.

28. A mérőórák a Centrum nevére kerülnek átjelentésre, ennek megfelelően a közüzemi számlákat a Centrum fogadja be. A Centrum az Önkormányzatot jelen megállapodás 27. pontja szerint terhelő meghatározott költségrészt havonta utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig számlázza, az Önkormányzat pedig a számla keltétől számított 30 naptári napon belül köteles a Centrum bankszámlájára történő átutalással azt megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól a Centrumot a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamat illeti meg.

A szerződés megszűnése

29. A szerződést Felek 2015. július 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.

30. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

31. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrumnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrumot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

32. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.

33. A szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.

34. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Centrum köteles gondoskodni.

Egyéb rendelkezések

35. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

36. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

    Önkormányzat: Dr. Vass Péter polgármester Tel.: 73/514-304

    Centrum: Götzné Batta Mónika tagintézmény-vezető Tel.: 73/311-343 zmgsz.szigetvar@gmail.com

37. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Szigetvári Járásbíróság, illetőleg a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

38. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény előírásai az irányadók.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi tulajdoni lap mellékletek:

- 1. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Alapi Gáspár u. 1. 922-1. hrsz.
- 2. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Rákóczi u. 18. 41-1. hrsz.
- 3. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Rákóczi u. 18. 41-2. hrsz.
- 4. számú melléklet – PSZC Szigetvár – Kossuth Lajos tér 13. 162. hrsz.

Jelen szerződés 7 számozott oldalból áll és 8 eredeti példányban készült, amelyből 4 példány Átvevőt, 2 példány az Ellenjegyzőt és 2 példány Átadót illeti meg.

Felek Jelen Szerződést elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látták el.

Kelt: Budapest,

A Rendelet 8. § (1) bekezdése alapján ellenjegyzem:

.....
Palotás József
főigazgatói jogkörben eljáró
főigazgató- helyettes
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
Ellenjegyző

.....	.....
pénzügyi ellenjegyző	jogi ellenjegyző
Kelt: Szigetvár, ...	Kelt: Pécs, ...
.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata képviseli: Dr. Vass Péter polgármester	**Pécsi Szakképzési Centrum képviseli: Metzger Tibor főigazgató**
pénzügyileg ellenjegyzem:	pénzügyileg ellenjegyzem:
.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata Csordás Árpádné osztályvezető	**Pécsi Szakképzési Centrum Szabó Andrea gazdasági főigazgató-helyettes**
jogilag ellenjegyzem:	jogilag ellenjegyzem:
.....	.....
Szigetvár Város Önkormányzata Csökliné dr. Valler Mária jegyző	**dr. Dékány Alexandra ügyvéd**