

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelete
Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 1/2011. (I.21.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I.21.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I.21.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SZMSZ) felhatalmazó rendelkezésében a „helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 18. § /1/ bekezdése” szövegrész helyébe a „Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXIX. törvény 53. §-a” szöveg lép.

2. §

Az SZMSZ 3.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(2) A település ünnepei:

- a) Február 13-a, a török uralom alóli felszabadulás évfordulója;
- b) Április 21-e, emléknap a „Civitas Invicta” a „Leghősiesebb Város” cím átadása alkalmából;
- c) Április 27-e, a szigetvári zsidóság emléknapja;
- d) Szeptember 7-ét követő hétvége a Zrínyi Emlékünnepség, amely Zrínyi Miklós és vitézei hősies küzdelméről és a vár elestéről való megemlékezés;
- e) Október 1-je, Szigetvár várossá történő avatásának napja.

3. §

Az SZMSZ 5. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület alakuló ülését a választás eredményének jogerőssé válását követő tizenöt napon belül tartja meg.

4. §

Az SZMSZ 12. §-ában az „Ötv-ben” szövegrész helyébe az „Mötv.” szöveg lép.

5. §

Az SZMSZ 21. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) A képviselők és a meghívottak részére az ülés előterjesztéseit a Képviselő-testület ülése előtt 5 munkanappal – a bizottság elé nem kerülő előterjesztéseket és a meghívót 3 munkanappal – hozzáférhetővé kell tenni.

6. §

Az SZMSZ 23. § (1) bekezdésében az „alpolgármesterek egyike” szövegrész helyébe az „alpolgármester” szöveg lép.

7. §

Az SZMSZ 43. § (3) bekezdésében hatályát veszti a „Városi Könyvtárban” szövegrész.

8. §

Az SZMSZ 49. § (6) bekezdésében a „hét nappal” szövegrész helyébe az „öt nappal” szöveg lép.

9. §

Az SZMSZ 64. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

10. §

Az SZMSZ 65. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

(4) A jegyzőt távolléte vagy akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti. A jegyzői, aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy jegyző és a helyettesítésére kijelölt aljegyző tartós akadályoztatása esetén – legfeljebb 6 havi időtartamra – a jegyzői feladatok ellátásával a jogszabályban előírt képesítési feltételeknek megfelelő köztisztviselőt bízhat meg a polgármester.

11. §

Hatályát veszti az SZMSZ 72. §-a.

12. §

Hatályát veszti az SZMSZ 74. § (1)-(2) bekezdései.

13. §

Az SZMSZ 76. § (2) bekezdésében a „Pénzügyi és Költségvetési Bizottság” szövegrész helyébe a „Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság” szöveg lép.

14. §

Az SZMSZ 1. számú mellékletének (1) bekezdésében a „Munkaügyi Központtal” szövegrész helyébe a „Baranya Megyei Kormányhivatal Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal” szöveg lép.

15. §

Az SZMSZ 1. számú mellékletének (7) bekezdésében hatályát veszti a „hozzájárulást ad a közterület felbontásához” szövegrész.

16. §

Az SZMSZ 2. számú melléklet 2. § (1) bekezdésében a „hét naptári nappal” szövegrész helyébe az „öt naptári nappal” szöveg lép.

17. §

Az SZMSZ 2. számú mellékletének 11. § (3) bekezdésében „A működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az SZMSZ rendelkezései az irányadók” szövegrész hatályát veszti.

18. §

Az SZMSZ 3. számú mellékletének II/4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

II/4. Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságának feladatai:

- (1) A bizottság előzetesen állást foglal a Képviselőtestület hatáskörébe tartozó ügyek közül:
 - a) múzeumi anyag elhelyezéséről;
 - b) közterületi műalkotások előzetes terveiről, vázlatairól;
 - c) helyi médiával kapcsolatos ügyekről, önkormányzati lap indításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről;
 - d) javaslatot tesz a város internetes honlapjának frissítésével, tartalmi és formai megjelenésével kapcsolatban;
 - e) a közművelődési feladatellátó éves munkatervéről;
 - f) sportlétesítményekről, sportintézmények alapításáról, átszervezéséről vagy megszüntetéséről;
 - g) a gyermek- és ifjúsági sport, az utánpótlás nevelés, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok és fogyatékosok sportjának, illetve a tömeges részvétellel zajló sportrendezvények szervezésében való közreműködéséről;
 - h) a sporttevékenység támogatási rendszeréről, a helyi testnevelési és sportfeladatok meghatározásáról, illetve fejlesztések célkitűzéseiről;
 - i) az éves önkormányzati sport, tömegsport rendezvényekről;
 - j) önkormányzati kitüntetések, díjak odaítélése előtt;
 - k) külföldi önkormányzattal való együttműködés kialakításáról;
 - l) nemzetközi szervezethez való csatlakozás kérdésében;
 - m) városi sportlétesítmények fenntartásáról, működtetéséről.
 - n) köznevelési, közművelődési, közgyűjtmenyi intézmények létesítéséről, átszervezéséről, megszüntetéséről, gazdasági jogkörének meghatározásáról;
 - o) köznevelési, közművelődési, közgyűjtmenyi intézmények vezetőinek kinevezéséről, bérezéséről, jutalmazásáról, minősítéséről;
 - p) köznevelési, közművelődési, közgyűjtmenyi intézmények költségvetéséről;
 - q) köznevelési, közművelődési, közgyűjtmenyi intézmények finanszírozását érintő, illetve vagyoni jogi kérdésekről;
 - r) önkormányzati nevelési, közművelődési intézmények elnevezéséről, névváltoztatásáról.
- (2) A bizottság ellenőrzi:
 - a) a sportlétesítményeket biztonságtechnikai szempontból, együttműködve a rendőrséggel, a tűzoltósággal, a mentőszolgálattal.
 - b) a törvényesség biztosítása keretében a házirend, valamint – a kollektív szerződés és a közalkalmazotti szabályzat kivételével – más belső szabályzatok elfogadására előírt

eljárási rendelkezések megtartását, a szabályzatokban foglaltak jogszerűségét, a működés és döntéshozatal jogszerűségét;

- c) a köznevelési intézmények nevelési és pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, értékeli a pedagógiai munka eredményességét (külső szakértők bevonásával);
- d) a közművelődéssel, közgyűjteményekkel, és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátását, a finanszírozás mértékét és ennek felhasználását;
- e) a vállalkozásba kiadott közművelődési intézményekkel kötött szerződésben foglaltak megvalósulását.

(3) A bizottság javaslatot tesz:

- a) a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
- b) az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
- c) az utcanevek megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére, közterületek elnevezésére;
- d) emlékművek, köztéri szobrok elhelyezésére, karbantartására, áthelyezésére;
- e) a kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére;
- f) az intézmények, valamint a polgármesteri hivatal informatikai feladatainak ellátásához szükséges eszközök fejlesztésére;
- g) az önkormányzat tulajdonában álló sportlétesítmények fejlesztésére;
- h) a szabadidősport feltételeinek fejlesztésére
- i) a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
- j) az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
- k) az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására, a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezésére;
- l) az óvodák működési (felvételi) körzetének meghatározására, majd közzétételére;
- m) az óvodákba történő jelentkezés módjára, az óvoda nyitvatartási rendjére.

(4) A bizottság véleményezi:

- a) a helyi civil szervezetekkel történő együttműködési megállapodásokat;
- b) a város éves kulturális rendezvénytervét;
- c) az intézmények kollektív szerződéseinek megkötését; a módosítást megelőzően előzetesen állást foglalt.

(5) A bizottság kapcsolatot tart fenn:

- a) megyei ifjúsági szervekkel;
- b) érdekvédelmi szervezetekkel.

(6) Kapcsolattartás:

A bizottság kialakíthat eseti és rendszeres kapcsolatot

- más képviselő-testületekkel, közös rendezvényeket szervezhetnek feladatkörükben egymással,
- más jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel tapasztalataik kölcsönös átadása, a helyi sajátosságoknak megfelelő szervezeti megoldások, kulturális és egyéb feladataik hatékonyabb ellátása, valamint
- a lakosság önszerveződő közösségeivel, a társulási- és érdekképviselői szervekkel való hatékonyabb és szélesebb körű együttműködés érdekében.

19. §

Az SZMSZ 3. számú mellékletének III/4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

III/4. A Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatáskörök:

A bizottság átruházott hatáskörben:

1. dönt a Városi Könyvtár által ellátandó feladatokról, a szolgáltatások díjairól;
2. dönt a sport, illetve a kulturális célú civil szervezetek önkormányzati támogatásának módjáról, összegéről, a támogatottak köréről;
3. dönt az „Év sportolója, edzője, csapata” és a „Jó tanuló, jó sportoló” díjak odaítéléséről;
4. ellátja a tevékenységi körével összefüggő fórumokon, rendezvényeken való képviselést;
5. dönt a Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról;
6. engedélyezi a városi címer használatát az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint;
7. dönt a Szigetvári Vár nyitva tartási rendjéről, valamint a különböző ajánlatcsomagok bevezetéséről, módosításáról;
8. dönt a köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatainak, házirendjének és minőségirányítási programjának jóváhagyásáról;
9. dönt az oktatási intézményekben működő iskolaszékekbe képviselő delegálásáról;
10. dönt az oktatási, nevelési, közművelődési önkormányzati intézmények vezetőinek szakmai kitüntetésre való felterjesztéséről;
11. dönt az általa fenntartott köznevelési intézmények nevelési és pedagógiai programjának jóváhagyásáról;
12. dönt az önkormányzat által finanszírozott ösztöndíjak odaítéléséről.

20. §

Hatályát veszti az SZMSZ 3. számú mellékletének II/5. pont (1) bekezdés e) pontja.

21. §

Hatályát veszti az SZMSZ 3. számú mellékletének II/5. pont (2) bekezdés c) pontja.

22. §

Hatályát veszti az SZMSZ 3. számú mellékletének II/5. pont (4) bekezdés a) pontja.

23. §

Hatályát veszti az SZMSZ 3. számú mellékletének III/5. pont 1. alpontja.

24. §

Az SZMSZ 3. számú mellékletének III/5. pont 5. alpontja az alábbi o) ponttal egészül ki:

o) lakásbérleti szerződés felbontását kezdeményezheti.

25. §

Az SZMSZ 7. számú melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

26. §

Hatályát veszti az SZMSZ 9. számú mellékletének (1) bekezdése.

27. §

Az SZMSZ 10. számú melléklete helyébe ezen rendelet 2. melléklete lép.

28. §

Az SZMSZ kiegészül ezen rendelet 3. mellékletével.


29. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szigetvár, 2019. november 28.




Dr. Vass Péter
polgármester



Csőkliné dr. Valler Mária
jegyző

A 21/2019. (XI.28.) önkormányzati rendeletet
2019. november 28. napján kihirdetem.



Csőkliné dr. Valler Mária
jegyző



A LAKOSSÁGI FÓRUM, KÖZMEGHALLGATÁS RENDJE

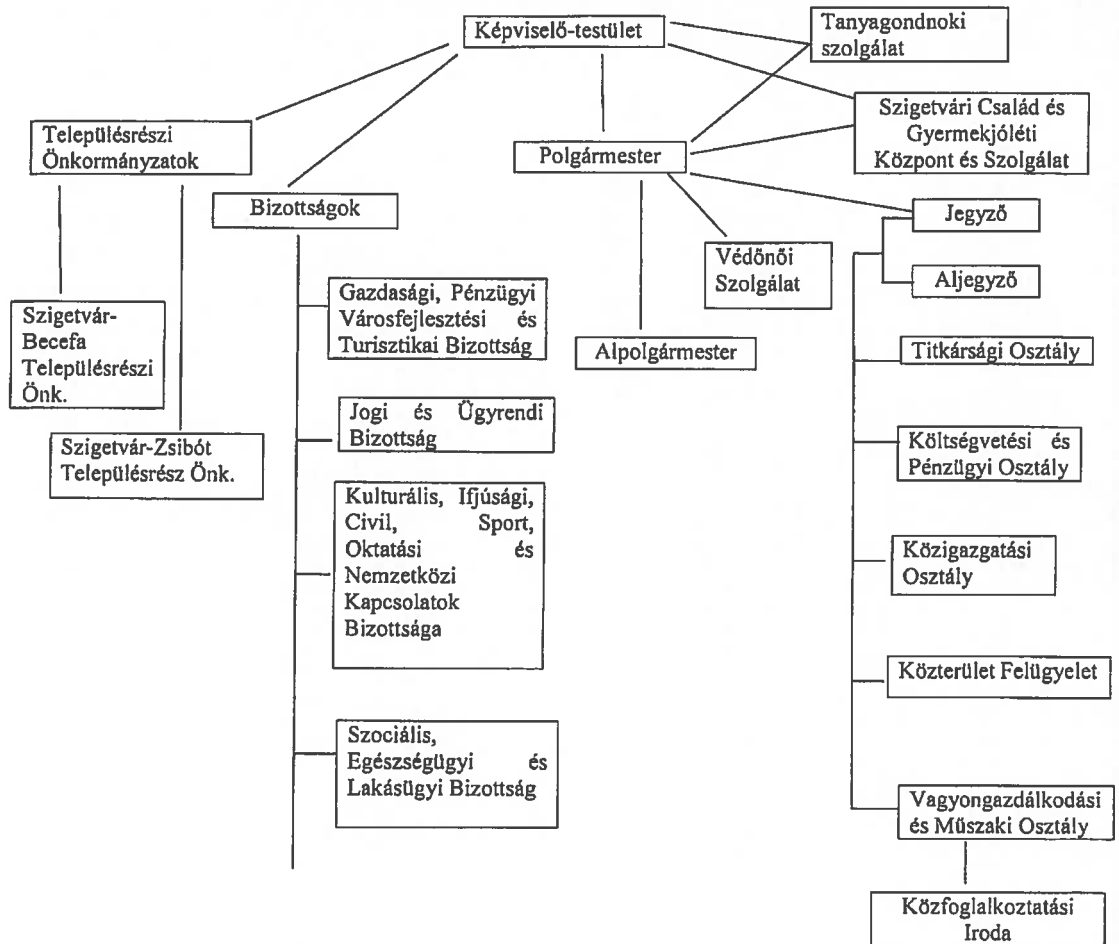
1./ Lakossági fórum

A polgármester várospolitikai fórumot vagy városrészi tanácskozást hívhat össze olyan, a helyi közösség szempontjából nagyobb jelentőségű kérdésekben, amelyekben az Önkormányzat testületének döntési és felterjesztési, felszólalási joga van. A településfejlesztési és településrendezési dokumentumok tervezetével kapcsolatos partnerségi egyeztetési eljárásban tartott lakossági fórum kivételével a várospolitikai fórumra meg kell hívni a tárgy szerint érintett civil és szakmai szervezeteket és az érintett képviselőket. A várospolitikai fórum megtartására nem vonatkoznak a közmeghallgatás szabályai.

2./ Közmeghallgatás

- a) A Képviselő-testület munkatervében meghatározottak szerint tart közmeghallgatást, melyen a választópolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.
- b) A közérdekű kérdéseket és javaslatokat a Hivatal harminc napon belül kivizsgálja. A bejelentőnek adott válaszáról a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.
- c) A közmeghallgatás helyéről, időpontjáról a lakosságot helyben szokásos módon, valamint a város honlapján keresztül értesíteni kell.
- d) Az éves költségvetési tervezetet közmeghallgatás tárgyává kell tenni.
- e) A rendelet tervezetét a közmeghallgatás előtt legalább tíz nappal a Hivatalban, a Városi Könyvtárban kell elhelyezni. Erről a lakosságot a Hivatal helyben szokásos módon tájékoztatja.
- f) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, a polgármester a hozzászólások időtartamát korlátozhatja.
- g) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül.

Szigetvár Város Önkormányzata Szervezeti Ábra



A Szigetvár Város Önkormányzata az alábbi következő társulások tagja:

1. Szigetvár-Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás

Önkormányzattól átvállalt feladatai:

- együttműködés az Álhubál Nonprofit Kft.-vel (7673 Kővágószőlős, 0222/46. hrsz.), melynek feladata a kővágószőlősi állati hulladék begyűjtő állomás működtetése, biztosítva ezzel a kistérségi önkormányzatok, a lakosság, az állattartók számára az állati hulladékok környezetterhelést mérséklő, korszerű elhelyezését,
- óvodai nevelés és bölcsődei ellátás, főzőkonyha működtetés.

2. Szigetvár – Hobol Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás