

Végrehajtási Utasítás

Végrehajtási utasítás Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal pandémiás felkészülésének végrehajtására és egy bekövetkezett pandémia esetén végrehajtandó feladatok szabályozására

Hatálybalépés időpontja:	Jóváhagyást követően	Hatálytalanítás időpontja:	
Verzió száma:	1	Kötelező felülvizsgálat:	3 évenként

	Név	Szerepkör	Dátum
Szerkesztette	Marton- Fekete Csilla	folyamatgazda	2020.03.12.
Ellenőrizte	Dr. Weszner Veronika	főfolyamat gazda	2020.03.16.
Jóváhagyta	Csökliné Dr. Valler Mária	alrendszer gazda	2020.03.17.
Jóváhagyta	Dr. Vass Péter	alrendszer gazda	2020.03.17.

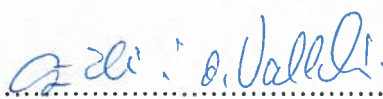
Módosítások jegyzéke

Verzió:	Rövid leírása/ismertetése:	Módosított fejezet(ek):	Hatálybalépés
3.			
2.			
1.	Első kiadás		2020.03.17.

Kelt: Szigetvár, 2020. 03. 17.


.....
Dr. Vass Péter polgármester




.....
Csökliné Dr. Valler Mária jegyző


.....
Dr. Weszner Veronika aljegyző


.....
Marton-Fekete Csilla osztályvezető

Tartalomjegyzék

1. A VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS ISMERTETÉSE	3
1.1. A VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS CÉLJA	3
1.2. A VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS HATÁLYA	3
2. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
3. PANDÉMIA HATÁSAI AZ ÜZEM MŰKÖDÉSÉRE	6
4. A PANDÉMIA SZAKASZAI, FELADATOK ÉS FELELŐSSÉGEK FÁZISONKÉNT	6
4.1 A PANDÉMIA SZAKASZAI.....	6
4.2 FELADATOK ÉS FELELŐSSÉGEK IDŐSZAKONKÉNT	6
5. UTAZÁS EGÉSZSÉGÜGYI PROGRAM, KÖZÖSSÉGI ÉRINTKEZÉSEK KORLÁTOZÁSA	8
8. EGÉSZSÉGÜGYI MASZKOK	8
9. HUMÁN ERŐFORRÁS BIZTOSÍTÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI-KARBANTARTÁSI VALAMINT KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK TERVEZÉSE	9
9.1 HUMÁN ERŐFORRÁS BIZTOSÍTÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI-KARBANTARTÁSI TERVEZÉS.....	9
9.1.1 Üzleti terv a pandémia helyi kialakulásának esetén.....	10
9.1.2 Betegség miatti hiányzás és távolmaradás.....	10
9.1.4 Emberek közötti fertőzés megakadályozása	10
9.1.5 Takarítás és fertőtlenítés	11
9.2 KOMMUNIKÁCIÓS TERVEZÉS	11
9.2.1 Belső kommunikációs célkitűzések.....	11
9.2.2 Külső kommunikációs célkitűzések	12
9.2.3 Kommunikációs stratégia	12
9.2.4 A kommunikáció alapelvei	12
1. SZÁMÚ MELLÉKLET: PANDÉMIA FÁZISAI A WHO DEFINÍCIÓJA SZERINT	13
2. SZÁMÚ MELLÉKLET: INTÉZKEDÉSI TÁBLÁZAT	14
3. SZÁMÚ MELLÉKLET: KRITIKUS MUNKAKÖRÖK, LÉTSZÁMSZÜKSÉGLET	21
4. SZÁMÚ MELLÉKLET: EGÉSZSÉGVÉDELMI MASZKOK MENNYISÉGÉNEK KALKULÁCIÓJA 23	
6. SZÁMÚ MELLÉKLET: ESETI VÉDŐESZKÖZÖK KIHELYEZÉSÉNEK RENDJE	24
7. SZ. MELLÉKLET: KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK PANDÉMIA ESETÉN	26

1. A Végrehajtási Utasítás ismertetése

1.1. A Végrehajtási Utasítás célja

Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal intézményi épületeinek illetve telephelyeinek területén bekövetkező pandémia időszakában a felkészülés feladatainak meghatározása, illetve a pandémiás időszak működés szabályozása kezelése, a foglalkozás egészségügy feladatainak meghatározása.

A pandémiás terv célja, hogy a tervben meghatározott intézkedések által biztosítható legyen (pandémiás időszakban) az üzem folyamatos működése.

Alapot képezzen a pandémiás megbetegedések elleni felkészüléshez, a szükséges létszámok, anyagok, eszközök mennyiségének meghatározásához

Előre kidolgozott reagálási rendszer álljon rendelkezésre, a pandémia megelőzésére, a pandémia következményeinek csökkentésére.

A kommunikációs terv alapján segítse elő a Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal intézményi épületeiben, telephelyein dolgozók (külső, belső) pandémiával kapcsolatos tájékoztatását, a pánik megelőzését a megelőző illetve a korlátozó intézkedések végrehajtásakor.

A pandémiás terv felhasználható különböző vírusok és más kórokozók okozta pandémiás megbetegedések esetén is, az adott pandémiára jellemző intézkedésekkel kiegészítve.

1.2. A Végrehajtási Utasítás hatálya

Az Önkormányzat és Hivatal pandémiás terv hatálya kiterjed Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal munkavállalóira és a telephelyen munkát végző más vállalkozások munkavállalóira, akik a pandémia időszakában a telephelyén munkát végeznek, illetve azokra, akik bármilyen egyéb célból a telephelyen tartózkodnak. A tervben meghatározott feladatok és intézkedések érvényesek az Önkormányzat és Hivatal intézményi épületeire, telephelyeire és a telephelyen kívüli létesítményeire.

A terv nem terjed ki az Önkormányzat és Hivatal munkavállalóinak hozzátartozóira és a stratégiai beszállítók pandémiás megbetegedések elleni felkészültségének vizsgálatára.

A stratégiai beszállítók pandémiás megbetegedések elleni felkészülését a szerződéskötéskor meg kell követelni.

A pandémiás tervben leírt feladatok és intézkedések összhangban vannak a gyógyszerrendelésre vonatkozó hatályos törvényekkel, rendeletekkel és szabályozzák az együttműködést pandémia során az egészségügyi hatóságokkal.

A pandémiás tervben meghatározott felkészülési feladatokat a pandémiás megbetegedéseket megelőző időszakban önállóan kell végrehajtani. A pandémiás megbetegedések során végrehajtandó feladatokat és intézkedéseket önállóan a kialakult helyzet értékelése után, vagy az Országos Tisztifőorvos intézkedése alapján kell bevezetni, végrehajtani, az országos járvány hivatalos bejelentése után a korlátozó intézkedéseket azonnal be kell vezetni.

2. Vezetői összefoglaló

A klasszikus világjárványok kórokozói közül a vírusok maradtak azok, melyek változatlanul évről-évre a legnagyobb számú megbetegedéseket okozzák világszerte, és amelyek egyik altípusának szerkezetéből és állatvilági elterjedtségéből adódóan olyan altípusai keletkezhetnek, melyek világméretű járvány előidézésére is képesek lehetnek.

A világvjárvány azért alakulhat ki, mert a vírusok nagy hajlamot mutatnak arra, hogy antigén szerkezetüket megváltoztassák, ezáltal ismét képessé válnak akár járványszerű megbetegedések kiváltására.

Világvjárványt okozó új vírusaltípus megjelenése azt jelenti, hogy a lakosság jelentős része védtelenné válik a kórokozóval szemben. Ilyen esetben a veszélyeztetett, azaz a védendő lakosságcsoportok köre lényegesen kibővül.

A pandémiák komoly közegészségügyi és gazdasági következményekkel járhatnak. 1918-ban a spanyol királyi család egyik tagjának halála és a spanyol média folyamatos jelentései miatt „spanyol nátha” elnevezést kapott pandémia világszerte kb. 20 millió halálos áldozatot követelt. Magas megbetegedési és halálozási gyakorisággal jellemezhető pandémiák az elmúlt évszázadban átlagosan 25 évenként fordultak elő, míg a legutolsó pandémia 1968-ban volt.

Az 1997-ben elkészített és 2001-ben átdolgozott hazai influenza pandémiás terv átdolgozását az Egészségügyi Világszervezet (WHO) közgyűlés dokumentumai, valamint az Európai Unió (EU) 2004. december 23-án kiadott útmutatója tette szükségessé (Commission Working Document on Community Influenza Pandemic Preparedness and Response planning.)

Az influenza világvjárványra való felkészüléshez számos EU tagállam kormánya rendelkezik az 1999-ben, valamint az azt követő 2005. májusban módosított elfogadott WHO irányelveken alapuló önálló influenza pandémiás tervvel. A világvjárványok veszélye jelentősen megnövekedett, a felfokozott nemzetközi kereskedelem, turizmus, valamint az EU területének sajátosságai miatt is – melyen belül az emberek, állatok és termékek szabadon áramlanak – ezért egyre nagyobb az igény az európai uniós felkészültség és reagálás összehangolására irányuló közösségi intézkedések iránt.

Állategészségügyi szempontból fontos kiemelni a madárinfluenza ellenőrzésére irányuló közösségi intézkedésekről szóló 92/40/EEC irányelvet, melyet a tagállamok illetékes hatóságai járvány esetén alkalmaznak. Ezen kívül a Bizottság szorgalmazza a madárinfluenza surveillance megerősítését és a betegség állatról-emberre történő terjedésének megelőzését szolgáló szigorú intézkedések alkalmazását.

Az elmúlt években különböző új, járványt okozó vírus jelent meg (SARS, MERS, ebola, COVID2019, stb.) melyek lokális, vagy globális járványt okoztak. A járványok terjedését jelentősen megkönnyítette a globalizáció, a szabad és gyors utazási lehetőségek a világban, melyek nagyon gyorsan eljuttathatják a járvány hordozóit a különböző kontinensekre, országokba.

Egy pandémia esetén az Önkormányzatnak és Hivatalnak biztosítani kell az alaprendeltetéséből adódó kötelező és vállalt feladatait. Az önkormányzat és Hivatal vezetése kiemelt figyelmet fordít a pandémiát megelőző és a pandémiás időszak feladatainak tervezésére és a felkészülésre az alkalmazottak egészségvédelme, valamint a járvány gazdasági és társadalmi negatív hatásainak minimalizálása érdekében.

A pandémiára történő felkészülés, a pandémiás tervek elkészítése, szükséges intézkedések (antivirális szerek, gyógyszerek, egészségügyi maszkok készletezése, otthoni munkavégzés biztosítása, külföldi utazás korlátozása stb.) meghozatala elengedhetetlen a világvjárványra való gyors és hatékony reagáláshoz. A pandémiára történő felkészülés elengedhetetlen a megbetegedési - és halálozási ráta minimalizálásának, az üzembiztonság fenntartásának és az üzletmenetben keletkező zavarok elkerülésének tekintetében.

A pandémiás tervezés és a felkészülés végrehajtásának koordinálására az önkormányzat és Hivatal védelemi feladatainak ellátásáért felelős szervezeti egységének/személynek a feladata. A védekezés időszakában Pandémiás vezetői csoportot kell működtetni, melynek tagjai a város polgármestere, Hivatal jegyzője, aljegyzője, osztályvezetők, vagy megbízott képviselői. A Pandémiás vezetői csoport vezetését a város polgármestere látja el.

A Pandémiás vezetői csoport feladata:

- rendszeresen ülésezik és értékeli a kialakult pandémiás helyzetet, meghozza a pandémia kezeléséhez szükséges intézkedéseket;
- a pandémiás tervet szükség szerinti felülvizsgálta;
- a folyamatos működéshez és a nukleáris biztonság fenntartásához szükséges minimális létszámokat és tevékenységeket szükség szerinti felülvizsgálta;
- a védőeszközök, antivirális szerek, szezonális, pre-pandémiás és pandémiás védőoltások, gyógyszerek mennyiségére és szükség szerint a beszerzésére javaslatot tesz a vezetés felé;
- a terv hatókörének szükség szerinti kiterjesztésére javaslatot tesz a vezetése felé;
- a felkészülési és pandémiás kommunikációt, a munkavállalók tájékoztatását, felkészítését megszervezi;
- a pandémiás működési rend bevezetését elrendeli.

A pandémiás vezetői csoport menedzsmentjének feladatai:

- szükség esetén megtárgyalja és jóváhagyja a pandémiás intézkedéseket;
- biztosítja az anyagi forrásokat a terv által meghatározott feladatok végrehajtására.

A szükséges feladatok végrehajtására felelős személyeket/szervezeti egységeket kell kijelölni.

Az Önkormányzat és Hivatal pandémiás tervében meghatározott alapfeladatainak ellátását a pandémia időszakában, a pandémiás tervben meghatározott minimális létszámmal és működési renddel kell végrehajtani.

Pandémia hatásai az üzem működésére

Pandémia esetén, amikor a megbetegedési arány magas, az Önkormányzat, Hivatal és telephelyeinek folyamatos működésének biztosítása érdekében (üzemviteli, karbantartó és a felső vezetés meghatározott személyeire), az időben történő védőintézkedések ellenére is, számolni kell a munkavállalók megbetegedésével és a munkából való kiesésével. Jelentős többletterhelés (a minimálisan szükséges létszám biztosítása érdekében) várható a munkaképes, egészséges személyzetnél.

A fertőzésnek legjobban kitett szervezetek dolgozói a következők:

- védőnők, családsegítő szolgálat munkavállalói;
- Hivatal ügyintézői,
- szállítási feladatot végzők;
- egyéb munkavállalók.

A fertőzések megfelelő korlátozó, illetve tiltó intézkedésekkel megakadályozhatók, csökkenthetők. Fel kell készülni arra, hogy azoknak a munkavállalóknak, akiket nem tudnak a munkavégzés alól mentesíteni, védőeszközöket, gyógyszeres kezelést, védőoltást kell biztosítani.

Az ügyfélfogadást korlátozni kell, telefonos ügyintézkést kell előnyben részesíteni, kivételesen fontos esetekben lehet ettől eltérni.

A pandémiás időszakban az üzemeltető személyzetre fokozott veszélyt jelentenek a külföldi, illetve - a magyarországi megjelenést követően - a belföldi látogatók és külsős munkavégzők.

A pandémiás időszakban, ha tervszerű karbantartást végeznek, számítani kell arra, hogy a karbantartást végzők (külső vagy belső munkavégzők) nem tudják a szerződésben vállalt tevékenységeket határidőre elvégezni (vismajor). Ebben az esetben meg kell fontolni a karbantartási munkák felfüggesztését úgy, hogy az a biztonságot ne veszélyeztesse.

Fel kell készülni a pandémiát megelőzően, illetve a pandémia időszakában és azt követően a megfelelő szintű külső és belső tájékoztatásra, és a pandémia megelőzésével, a következmények csökkentésével kapcsolatos feladatok oktatására.

A pandémia időszakában a fertőzések megelőzése, csökkentése érdekében, ahol lehet, távmunkával kell a tevékenységet biztosítani, korlátozni kell az értekezleteket, megbeszéléseket, oktatásokat, csoportos rendezvényeket. Megbeszéléseket, egyeztetéseket a rendelkezésre álló kommunikációs eszközökön kell végrehajtani (telefon- videokonferencia, stb.).

A pandémia időszakában kialakult helyzetről és a tett intézkedésekről a felettes szervet/hatóságot folyamatosan tájékoztatni kell, a normál működéstől, érvényes szabályozásoktól való eltéréseket sürgősséggel kell engedélyeztetni, egyeztetni.

A pandémia szakaszai, feladatok és felelősségek fázisonként

A pandémia szakaszai

Az influenza pandémia a WHO 2005 áprilisában kiadott Globális Influenza Készültségi Terv (WHO Global Influenza Preparedness Plan – WHO/CDS/CSR/GIP/2005.5) szerint különböző fázisokra oszlik (1. számú melléklet). Az egyéb pandémia megbetegedések esetén is célszerű ezt a rendszert alkalmazni, mivel a fázisok ezekben az esetekben is hasonlóan alakulnak.

Feladatok és felelősségek időszakonként

A pandémiás időszakban végrehajtandó intézkedéseket és a végrehajtásért felelős szervezeteket, személyeket, határidőket részletesen az „Intézkedési táblázat” (2. számú melléklet) tartalmazza.

A feladatok leírása iránymutatás jellegű, ezen változtatni lehet. Az egyes fázisokra meghatározott végrehajtandó feladatokat a kialakult helyzet függvényében el lehet hagyni, vagy szükség esetén korábban végre lehet hajtani.

A pandémiás felkészülést a védelmi feladatokért felelős személye/szervezeti egysége irányítja és koordinálja. Az erőforrások biztosítása a pandémiás vezetői csoport menedzsmentjének feladata.

A szezonális influenza védőoltások biztosítása központilag történik. Törekedni kell arra, hogy minél több munkavállaló oltassa be magát. Ezt megfelelő kommunikációval és tájékoztatással kell elérni.

Utazás egészségügyi program, közösségi érintkezések korlátozása

A magyarországi utazási egészségügyi programmal összhangban, a tapasztalatok és a kialakult helyzet függvényében kell az utazásokkal kapcsolatos korlátozásokat bevezetni.

Pandémia idején szükséges, hogy a pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozó terjedésének megakadályozása érdekében, a külföldi utazásokat korlátozzuk. Ennek megfelelően a pandémiás időszakoknak megfelelően be kell vezetni az utazási és külföldi vendégek fogadásának a korlátozását, tiltását is. Ezt figyelembe kell venni olyan tevékenységek (főleg karbantartás) végrehajtásánál, ahol külföldi munkavállalók végeznek munkát, Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal területén, illetve ahol bizonyos tevékenységeket esetleg külföldi helyszínen végeznek el.

Amennyiben utazási tilalmat rendelnek el Magyarország területén, az érintett zónákba utazást is meg fogják tiltani. Ennek alapján kell megtervezni, illetve megszervezni a szükséges tevékenységeket, beszerzéseket, értekezleteket a cégcsoporton belül és kívül, melyek a Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal tevékenységét érinthetik.

A korlátozások elrendeléséről és területi hatályáról a foglalkozás egészségügyi szolgáltatót az illetékes országos szervek értesíteni fogják.

Az önkormányzat és Hivatal belföldi és külföldi kiküldetések rendjét a belső szabályozási rendszer kezeli. A belföldi kiküldetéseket a felettes munkahelyi vezető, a külföldi kiküldetéseket a kiküldetési feladatokért felelős szervezet vezetője engedélyezi.

A különböző pandémiás időszakokban történő utazási korlátozások elrendelésére vonatkozó szabályozás jelen terv 4. fejezetében található. Az intézkedések bevezetéséről minden esetben az engedélyezőket vezetői értekezleten, a munkavállalókat a belső rendszeren tájékoztatni kell.

A pandémia különböző időszakaiban a közösségi érintkezések korlátozása is segíti a pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozó terjedésének lassítását, esetleg megakadályozását. Ezért a lehető legtöbb munkavállaló esetében, ahol természetesen ez lehetséges, ki kell építeni az otthoni munkavégzéshez szükséges infrastruktúrát és biztosítani kell a munkavállaló számára a munkakörének otthonról történő ellátását. Szigetvár Város Önkormányzata és a Szigetvári Polgármesteri Hivatal tevékenységéből adódóan ezek a lehetőségek erősen korlátozottak. Ez elsősorban az adminisztratív jellegű tevékenységeknél valósítható meg.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a tömegközlekedési eszközök használatának elkerülésére, a céges, vagy saját gépjármű használatának bevezetésére. A saját gépjármű munkába járás használatának szabályait ebben az esetben ki kell terjeszteni a kijelölt munkavállalókra, akik a termelés biztosítása érdekében nélkülözhetetlenek.

A közösségi érintkezés korlátozásával kapcsolatos intézkedések és az elrendelés időpontja jelen terv 2. számú mellékletében található meg.

Egészségügyi maszkok

Az egészségügyi maszkok beszerzést a pandémia 3. fázisában kell megtenni. A szükséges maszkok mennyiségét az 4. számú melléklet tartalmazza.

A pandémia során az FFP2, FFP2D, FFP3, FFP3D, minőségű, egyszer használatos légzésvédő eszközök alkalmazása megengedett (Országos Epidemiológiai Központ, EPINFO 16. évfolyam 20. szám ajánlás).

A szükséges légzésvédők mennyiségét úgy kell meghatározni, hogy a termelés biztosításához szükséges munkavállalók ellátását a pandémia első hullámában biztosítani tudjuk.

A tervezési időtartam konzervatív megközelítéssel 8 hét. Műszakonként, ha nem kell folyamatosan viselni a légzésvédőt 1 darab, folyamatos viselés esetén 4 darab légzésvédő felhasználását tételezzük fel.

Amennyiben a kijelölt egészségügyi szolgáltató arra utasítást ad, a pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozók fertőzési útvonalainak figyelembe vételével, az egyéni légzésvédők viselését az egészséges munkavállalóknál nem kell elrendelni.

Humán erőforrás biztosítási és üzemeltetési-karbantartási valamint kommunikációs tevékenységek tervezése

A termelés folyamatos biztosítása érdekében humán erőforrás biztosítási és üzemeltetési-karbantartási, valamint kommunikációs területen szükséges tervezést végezni. A tervezést jelen szabályozásban nem kell teljes körűen végrehajtani, mivel a veszélyhelyzetek kezelésére rendelkezik az Önkormányzat és Hivatal megfelelő tervekkel, melyek meghatározzák az alapvető intézkedéseket és a szükséges erőforrásokat. Jelen tervben, csak a pandémiával kapcsolatos speciális követelményekkel foglalkozunk.

A tervezésnek az alábbiakra kell kiterjednie:

- Meg kell határozni azokat az Önkormányzat és Hivatal területén azokat a helyszíneket, melyeket egy pandémia során üzemben kell tartani, illetve be kell zárnunk.
- Meg kell határozni, hogy az ideiglenesen bezárt részeket mikor és milyen feltételek teljesülése után lehet újra megnyitni.
- Gondoskodni kell a megfelelő mennyiségű fertőtlenítőszerokről és azok további folyamatos beszerzéséről.
- Meg kell határozni az üzembe/cégbe való bejutás és a közösségi érintkezések korlátozásának rendszabályait.
- Fel kell mérni és folyamatosan nyilván kell tartani a megfertőzöttek, távollévők számát, beleértve azokat, akik a munkahelyen betegedtek meg. Szabályozni kell a biztonságos munkába való visszatérés feltételeit a pandémia után. Kiemelt figyelmet kell fordítani a betegek otthon tartása, mivel ez rendkívül fontos a pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozók terjedésének megfékezésére szempontjából.
- A lehetőségeket figyelembe véve biztosítani kell a kulcsfontosságú alkalmazottaknak az otthoni munkavégzést.
- Meg kell határozni a humán tevékenységért felelős szervezetnél és a gazdasági tevékenységért felelős szervezetnél a munkavégzés irányelveit, a pandémia esetén szükséges minimális feladatrendszert (pl. bérlista, rugalmas munkaidő, kompenzáció, betegség miatti hiányzás).
- Meg kell határozni a pandémiára vonatkozó kommunikációs stratégiát és célokat, amely magába foglalja a többszintű kommunikációs csatornák (website, közösségi média, stb.) alkalmazását. Meg kell határozni a megbízható és aktuális információk kiadásának folyamatát a pandémia különböző időszakaiban.

Humán erőforrás biztosítási és üzemeltetési-karbantartási tervezés

Az Önkormányzat és Hivatal területén, amíg a pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozó helyileg nem válik aktívvá, addig nem szükséges változás a normál működési tevékenységhez képest, csak a 2. számú mellékletben meghatározott felkészülési és néhány szigorító intézkedést kell végrehajtani, bevezetni.

Amikor Magyarországon deklarálják a járványügyi helyzetet, a Nemzeti Népegészségügyi Központ és a védelmi igazgatás illetékes szervezetei tájékoztatást adnak ki. Az országos Pandémiás törzs heti, vagy napi rendszerességgel ül össze, hogy áttekintse a helyzetet és

döntsön a pandémia fokozatának le- vagy felminősítéséről. Amennyiben szükséges, elrendelik az országos Pandémiás törzs folyamatos működését.

Az Önkormányzat és Hivatal védelmi feladatokért felelős személy/szervezeti egység vezetője a pandémia időtartama alatt napi rendszerességgel értékeli a kialakult helyzetet és javaslatot tesz a szükséges intézkedésekre a 2. számú mellékletben leírtak szerint. A szükséges intézkedések bevezetését a Pandémiás vezetői csoport hagyja jóvá.

Amennyiben valamely üzemszámkarbantartás előtt áll, meg kell vizsgálni, hogy mennyi ideig működtethető még, akár csökkentett teljesítménnyel is. Amennyiben további üzemeltetés nem lehetséges, gondoskodni kell az üzemszámkarbiztonságos leállításáról.

Amennyiben valamely gépen/üzemszámkarban tervszerű karbantartási tevékenység folyik, meg kell vizsgálni, hogy a karbantartást be lehet-e fejezni, vagy azt fel kell függeszteni és a pandémia lezajlása után kell a karbantartási tevékenységet befejezni.

Üzemzavar, baleset esetén az önkormányzat érvényes munkavédelmi szabályzat szerint kell eljárni. Ezen feladatok végrehajtását úgy kell megszervezni és biztosítani, hogy azt a pandémia hatásai ne veszélyeztessék.

Az üzemeltetés során végrehajtandó ellenőrzéseket lehetőség szerint halasztani kell a pandémia időszakában.

Üzleti terv a pandémia helyi kialakulásának esetén

A pandémia helyi kialakulásának esetén, minden olyan tevékenység, mely nem szükséges a működéshez felfüggesztésre kerül.

Az Önkormányzat és Hivatal munkavállalói körében az üzleti, szakmai és tanulmányi utakat korlátozni kell, azonban kivételt képeznek ez alól a pandémiás feladatok végrehajtásához elengedhetetlen utazások.

Az Önkormányzat és hivatal humánpolitikáért felelős személye/szervezeti egysége a kulcsfontosságú munkavállalók listáját felülvizsgálja és a vezetők javaslata alapján helyesbíti, ha a kijelölt munkavállalók személyében változás történt.

Betegség miatti hiányzás és távolmaradás

A pandémia meghatározott időszakában (2. számú mellékletben leírt intézkedés szerint) az Önkormányzat és Hivatal humánpolitikai feladatokért felelős személye/szervezeti egysége köteles minden nap 09.00-ig az előző napi hiányzásokról – munkavállaló - szervezet bontásban - kimutatást készíteni és azt a Vezetési csoport részére átadni. A kimutatásban külön jelölni kell a kulcsfontosságú munkavállalókat.

A munkavállalók figyelmét fel kell hívni arra, hogy azonnal kötelesek bejelenteni, ha nem tudnak munkába állni lehetőleg úgy, hogy a távollét indokát is megadják.

A foglalkozás egészségügyi szolgáltató biztosítja az egészségügyi konzultációkat, valamint felkészül a betegséggel és sürgős esetekkel kapcsolatos tanácsadásra, szükség esetén gondoskodik a megbetegedettek az országos tisztifőorvos által kiadott eljárásrend szerint való sorsáról.

Azon munkavállalók, akik betegek lesznek vagy a betegség tüneteit vélik magukon felfedezni, azonnal kötelesek azt a munkahelyi vezetőjük felé jelezni és a munkát befejezni és a foglalkozás egészségügyi orvosnál jelentkezni. A megbetegedett munkavállalók teljes gyógyulásig nem állhatnak munkába.

Emberek közötti fertőzés megakadályozása

Ahol lehetséges ott el kell rendelni, hogy egy légtérben csak a minimálisan szükséges létszámú munkavállaló tartózkodjon.

Külső partnerek fogadása csak a legszükségesebb esetekben engedélyezett.

A munkavállalók munkába járását az utazás során való megfertőződés minimalizálása, elkerülése érdekében, az Önkormányzat és Hivatal biztosítja cégautóval, vagy saját gépjárművel történő bejárás esetén a költségek megtérítésével.

A járvány ideje alatt a tárgyalások számát minimalizálni kell és a munkavállalók kapcsolattartását inkább az e-mailes, videokonferenciás és telefonos kommunikációra kell alapozni.

A járvány idején a fertőzések megakadályozására, ahol csoportos munkavégzés történik, helyzetértékelés alapján el kell rendelni a légzésvédők, illetve ha szükséges egyéb védőeszközök alkalmazását. A légzésvédők alkalmazását a foglalkozás egészségügyi szolgáltató utasításai alapján kell végrehajtani. A légzésvédőket és egyéb védőeszközöket az Önkormányzat és Hivatal biztosítja. Ki kell helyezni légzésvédőket és egyéb védőeszközöket a belépési pontokon és a csoportos munkavégzésre kijelölt munkahelyeken. Ugyanezen helyeken zárt, lábpedálos gyűjtőket kell kihelyezni a használt maszkok, védőeszközök összegyűjtésére. A használt eszközöket fertőző veszélyes hulladékként kell kezelni az érvényes előírások szerint. A légzésvédők és egyéb védőeszközök kihelyezési helyeit a 6. számú melléklet tartalmazza.

Takarítás és fertőtlenítés

Pandémia esetén az Önkormányzat és Hivatal intézményi épületeiben, telephelyén el kell rendelni a fokozott fertőtlenítést és takarítást. A takarítás megszervezéséért és a fertőtlenítőszerbiztosításáért a higiéniai szolgáltatási feladatok ellátásáért felelős szervezeti egysége felel.

Kiemelten kell kezelni és fel kell hívni a munkavállalók figyelmét a gépjárművek rendszeres fertőtlenítésére és takarítására.

A forgalmas csomópontokra (beléptetési pontok, étkezde, látogatóközpont, stb.) ahol sok ember megfordul, érintésmentes kézfertőtlenítő adagolókat kell kihelyezni. A kézfertőtlenítő adagolók ellenőrzése és feltöltése a takarításért, higiéniai szolgáltatásért felelős szervezeti egység készenlétesének feladata. A vizesblokkokban fertőtlenítőszeres kézmosás lehetőségét kell biztosítani.

Abban az esetben, ha bármelyik munkavállaló megbetegedést jelent be, illetve a betegség tüneteit már a munkahelyén érezte, akkor a munkahelyet sürgősen fertőtleníteni kell, még mielőtt más munkavállaló az adott helyiségben a munkát megkezdené. Fontos feladat a helyiség átszellőztetése is.

A takarító személyzet részére megfelelő védőruházatot és légzésvédőt kell biztosítani az alábbiak szerint: hosszúujjas, zártmandzsettás, egyszer használatos védőruha; egyszer használatos nem steril kesztyű; FFP2 minőségű légzésvédő; védőszemüveg; sapka.

Kommunikációs Tervezés

A kommunikációs alapelveket a Szigetvári Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának kommunikációra vonatkozó fejezetei tartalmazzák. A speciális feladatok itt kerültek szabályozásra.

Belső kommunikációs célkitűzések

- A pandémias vezetői csoportnak a belső tájékoztatási lehetőségeit felhasználva kell tájékoztatást nyújtani a pandémiával kapcsolatosan végrehajtott és tervezett feladatokról, a kockázatokról és a pandémia esetén hozott intézkedésekről. Ezeket az információkat el kell juttatni az Önkormányzat és Hivatal Intézményi épületeiben és telephelyén munkát végző beszállítókhoz is.
- Az Önkormányzat és Hivatal munkavállalóival éreztetni kell, hogy kiemelten kezelik a munkavállalók egészségének védelmét, ennek érdekében hatékony kommunikációt és párbeszédet kíván folytatni a munkavállalókkal.

- Növelni kell a pandémiával kapcsolatos tájékozottságot, és megismertetni az erre vonatkozó közegészségügyi információs forrásokat és irányelveket.

Külső kommunikációs célkitűzések

- Biztosítani kell, hogy az Önkormányzat és Hivatal pozitív külső megítélése egy pandémia esetén sem csökkenjen. Ki kell hangsúlyozni, hogy a biztonság és a munkavállalók egészségének védelme a legfontosabb és ez nem gazdasági kérdés a munkáltató részéről.
- Biztosítani kell, hogy az Önkormányzat és Hivatal külső partnerei kellő időben és tartalommal tájékoztatást kapjanak a pandémiás tervezésről, intézkedésekről.
- Biztosítani kell az Önkormányzat és Hivatal belső pozitív megítélésének fenntartását, a munkavállalók számára biztosított antivirális készítményekkel, gyógyszerekkel és a vakcinák alkalmazása során esetleg felmerülő mellékhatások minimalizálásával.

Kommunikációs stratégia

A kommunikációs stratégia azonos az egyéb veszélyhelyzetekben alkalmazott kommunikációs stratégiával.

A kommunikációs feladatokat a tájékoztatásért felelős személye/szervezeti egysége végzi.

A kríziskommunikációs tervet évente felül kell vizsgálni, és frissíteni kell, amennyiben olyan változás következik be, amely lényegesen módosítja a pandémia esetén szükséges kommunikációs intézkedéseket.

A kommunikáció alapelvei

A kríziskommunikáció során az alábbiakra helyezük a hangsúlyt:

- Az Önkormányzat és Hivatal minden munkavállalója legyen tisztában azzal, hogy a szervezeti egység felkészült és megfelelő tervekkel és eszközökkel rendelkezik a potenciális, vagy ténylegesen bekövetkező egészségügyi krízishelyzetek kezelésére.
- A globális pandémiára való felkészülés, illetve az pandémiát kezelő tevékenységek végrehajtása során mindig a munkavállalók érdekeit tartjuk szem előtt.
- Egyértelműen el kell magyarázni az Önkormányzat és Hivatal szerepét egy pandémia kezelésében.
- Ki kell hangsúlyozni, hogy a munkáltató felelősséggel tartozik a munkavállalók egészségének védelméért.
- Az Önkormányzat és Hivatal egy pandémia kapcsán felmerülő feladatok és a tervezés során a lehető legnagyobb mértékű átláthatóságra törekszik.

1. számú melléklet: Pandémia fázisai a WHO definíciója szerint

WHO fázisbeosztás			
Inter-pandémiás időszak			
1. fázis	Állati eredetű vírusok és egyéb járványos megbetegedések által okozott emberi megbetegedéseket nem jelentenek.		
2. fázis	Házi, vagy vadon élő állatok között terjedő vírusok és egyéb járványos megbetegedések emberi megbetegedést idéznek elő, és ezért ez lehetséges pandémiás fenyegetést jelent.		
3. fázis	Az állati, vagy emberi-állati reasszortáns vírusok, és egyéb járványok szórványos megbetegedéseket, vagy kisebb eset-halmozódásokat okoznak emberek között, de még nem képesek olyan hatékonyan emberről emberre terjedni, hogy a lakosság körében folyamatosan járványokat okozzanak.		
Pandémiás riasztás időszaka			
4. fázis	Egy meghatározott, állati, vagy emberi-állati reasszortáns vírus és egyéb járványos megbetegedések bizonyítottan képesek emberről emberre hatékonyan terjedni, és egy adott országban a lakosság körében folyamatosan járványokat okozni.		
5. fázis	Az emberi megbetegedések nagyobb góccokban jelentkeznek, de az emberről emberre történő terjedés még mindig csak kis területre korlátozódik, ami arra utal, hogy a vírus és egyéb járványos megbetegedések egyre jobban adaptálódnak az emberi szervezethez, de az emberre történő terjedési képessége még nem tökéletes.		
Pandémiás időszak			
6. fázis	Az 5. fázisra meghatározott kritériumokon túl ugyanaz a vírus és egyéb járványos megbetegedések folyamatosan képesek a lakosság körében járványokat okozni egy másik WHO régió legalább egy országában.	6. a.	A pandémia vírus altípus és egyéb járványos megbetegedések folyamatosan képesek a lakosság körében járványokat okozni legalább két WHO régióban, amelyek egyike sem a WHO Európai Régiója.
		6. b.	A pandémia vírus és egyéb járványos megbetegedések folyamatosan képesek a lakosság körében járványokat okozni legalább két WHO régióban, ezek közül az egyik a WHO Európai Régiója.
		6. c.	A pandémia vírus és egyéb járványos megbetegedések Magyarországon a lakosság körében járványosan terjednek.
		6. d.	A vírus és egyéb járványos megbetegedések Magyarországon regionális járványt okoznak.
		6. e.	A vírus és egyéb járványos megbetegedések Magyarországon országos járványt okoznak.
A járvány csúcsát követő időszak		A vírus és egyéb járványos megbetegedések által okozott megbetegedések előfordulási gyakorisága a megfelelő surveillance-szal rendelkező országok többségében a járvány csúcsán tapasztalt szint alá csökken.	
Lehetséges következő járványhullám		A pandémiát okozó vírus és egyéb járványos megbetegedések előfordulási gyakorisága a megfelelő surveillance-szal rendelkező országok többségében újból emelkedik.	
Pandémiát követő időszak		A vírus és egyéb járványos megbetegedések előfordulása a megfelelő surveillance-szal rendelkező országok többségében a szezonális influenza és egyéb járványos megbetegedések előfordulási gyakoriságának alapszintjére tér vissza.	

2.számú melléklet: Intézkedési táblázat

INTÉZKEDÉSEK A 3. FÁZISBAN

Intézkedések:

- a) Pandémiás időszakban alkalmazásra kerülő, az illetékes hatóság által javasolt védőeszközök, gyógyszerek mennyiségének meghatározása és a változások évente történő pontosítása.

Felelős: polgármester, jegyző, közreműködik: közfoglalkoztatási iroda, pénzügyi osztály

Határidő: félévente, folyamatosan

- b) Pandémiás időszakban az Önkormányzat, Hivatal és a külső szervezetek riasztási, kapcsolattartási pontjainak a meghatározása, és rögzítése, változások követése.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos

- c) Kritikus munkakörök, illetve a hozzá tartozó létszámok meghatározása és folyamatos karbantartása.

Felelős: a humánpolitikai feladatokért felelős személy/szervezeti egység, közreműködik minden vezető

Határidő: folyamatos

- d) Az Önkormányzat és Hivatal pandémiás terv elkészítése, évenkénti felülvizsgálata.

Felelős: polgármester, jegyző, aljegyző, osztályvezetők, humánpolitikai feladatokért felelős személy, közbiztonsági referens;

Határidő: folyamatos

- e) védőeszközök beszerzése a meghatározott létszámra, lejárat estén cseréje.

Felelős: a humánpolitikai feladatokért felelős személy/szervezeti egység,

közreműködő: közfoglalkoztatási iroda, pénzügyi osztály

Határidő: folyamatos

- f) Pandémiával és a védekezéssel kapcsolatos felvilágosítás és tájékoztatás végrehajtása.

Felelős: titkárság vezető

Határidő: folyamatos

- g) A kritikus munkakörökben foglalkoztatott személyek pandémiával kapcsolatos felkészítése és oktatása.

Felelős: foglalkozás egészségügyi szolgáltató

Határidő: folyamatos

INTÉZKEDÉSEK A 4. FÁZISBAN

Belépési időpontja → önállóan az ismérvek alapján, vagy az illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések:

- a) A Pandémiás vezetési csoport figyelemmel kíséri a pandémia terjedését a felkészülés helyzetét és egyeztet a kialakult helyzetről és a végrehajtandó feladatokról. Javaslatot tesznek a menedzsment felé a szükséges intézkedésekre.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 4. fázisába történő belépést követően

- b) Önkormányzat és Hivatal Pandémiás tervének aktualizálása, ha szükséges.

Felelős: polgármester, jegyző, aljegyző, osztályvezetők, humánpolitikai feladatokért felelős személy, közbiztonsági referens;

Határidő: a pandémia 4. fázisába történő belépést követően

- c) Tájékoztató kiadása a kialakult pandémiás helyzetről és az elkövetkezendő időszak feladatairól a munkavállalók felé.

Felelős: titkárság vezető

Határidő: folyamatos

- d) Kritikus munkakörök felülvizsgálata, pontosítása. Felkészülés az esetleges munkaerő kiesés helyettesítésére, pótlására.

Felelős: a humánpolitikai feladatokért felelős személy/szervezeti egység, közreműködik vezetők

Határidő: a pandémia 4. fázisába történő belépést követően

- e) védőeszköz készletek felmérése, ellenőrzése. Az igényeknek megfelelően intézkedés a hiány pótlására, beszerzésre.

Felelős: a humánpolitikai feladatokért felelős személy/szervezeti egység, közreműködő: közfoglalkoztatási iroda, pénzügyi osztály

Határidő: a pandémia 4. fázisába történő belépést követően

- f) A foglalkozás egészségügyi szolgáltatóvezetője folyamatosan kapcsolatot tart az országos és területi járványügyi és egészségügyi szervezetekkel, folyamatos tájékoztatja a Pandémiás vezetői csoport vezetőjét a járvány helyzetről.

Felelős: foglalkozás egészségügyi szolgáltató vezetője

Határidő: folyamatos

INTÉZKEDÉSEK AZ 5. FÁZISBAN

Belépési időpontja →önállóan az ismérvek alapján, vagy az illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések (amennyiben az előző fázis intézkedései nem kerültek végrehajtásra azokat el kell végezni):

- a) A foglalkozás egészségügyi szolgáltató támogatja a pandémiával kapcsolatos feladatokat, és válaszolnak az antivirális szerek, gyógyszerek és védőoltások alkalmazásra vonatkozó speciális kérdésekre.

Felelős: foglalkozás egészségügyi szolgáltató vezetője

Határidő: folyamatos

- b) A pandémiával kapcsolatos kommunikáció fokozása.

Felelős: titkárság vezető

Határidő: folyamatos

Határidő: vakcina elérhetősége után azonnal

- c) Folyamatosan figyelemmel kell kísérni az egyéni védőeszközök mennyiségét. Amennyiben a készletek elérik az előírt készlet 50 %-t, intézkedni kell a beszerzésre.

**Felelős: a humánpolitikai feladatokért felelős személy/szervezeti egység,
közreműködő: közfoglalkoztatási iroda, pénzügyi osztály**

Határidő: folyamatos

INTÉZKEDÉSEK A 6. FÁZIS „A” SZINTEN

A pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozók folyamatosan képesek a lakosság körében járványokat okozni legalább két WHO régióban, amelyek egyike sem a WHO Európai Régiója.

Belépési időpontja →önállóan az ismérvek alapján, vagy az illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések (amennyiben az előző fázis(ok) intézkedései nem kerültek végrehajtásra azokat el kell végezni):

- a) A munkavállalók tájékoztatása a pandémia idején végzendő tevékenységekről, azok tartalmáról, a munkakörök helyettesítési rendjéről, az egyéni védőeszközök használatáról, a magatartási szabályokról, a járvánnyal kapcsolatos ismeretekről, a védekezés módszereiről, a tünetek észlelése esetén a teendőkről.

Felelős: Polgármester, jegyző, közreműködik: a titkárság vezető

Határidő: a pandémia 6/a fázisába történő belépést követően

- b) A kritikus munkakörökben foglalkoztatott személyek pandémiával kapcsolatos tájékoztatásának fokozása.

Felelős: Polgármester, jegyző, közreműködik: titkárság vezető, vezetők

Határidő: a pandémia 6/a fázisába történő belépést követően

INTÉZKEDÉSEK A 6. FÁZIS „B” SZINTEN

A pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozók folyamatosan képesek a lakosság körében járványokat okozni legalább két WHO régióban, ezek közül az egyik a WHO Európai Régiója.

Belépési időpontja →önállóan az ismérvek alapján, vagy az illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések (amennyiben az előző fázis(ok) intézkedései nem kerültek végrehajtásra azokat el kell végezni):

- a) Az Önkormányzat és Hivatal munkavállalóinak külföldre utazásának, illetve külföldi személyek fogadásának minimalizálása, illetve utazási és fogadási korlátozás bevezetése a pandémiával érintett országokba.

Felelős: vezetők

Határidő: a pandémia 6/b fázisába történő belépést követően

- b) A szükséges védőfelszerelések, eszközök, gyógyszerek ellenőrzése, szükség esetén kiegészítése.

Felelős: Polgármester, jegyző, közreműködik: humánpolitikai feladatokért felelős személy/szervezeti egység, közfoglalkoztatási iroda, pénzügyi osztály

Határidő: a pandémia 6/b fázisába történő belépést követően

INTÉZKEDÉSEK A 6. FÁZIS „C” SZINTEN

A pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozók Magyarországon a lakosság körében járványosan terjednek.

Belépési időpontja →önállóan az ismérvek alapján, vagy az illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések (amennyiben az előző fázis(ok) intézkedései nem kerültek végrehajtásra azokat el kell végezni):

- a) Az épületekre vonatkozó zárási tevékenység áttekintése, az őrzés-védelmi feladatok megszervezése.

Felelős: polgármester, jegyző, közreműködik: Kisváros Nkft.

Határidő: a pandémia 6/c fázisába történő belépést követően

INTÉZKEDÉSEK A 6. FÁZIS „D” SZINTEN

A pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozók Magyarországon regionális járványt okoznak.

Belépési időpontja →önállóan az ismérvek alapján, vagy az illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések (amennyiben az előző fázis(ok) intézkedései nem kerültek végrehajtásra azokat el kell végezni):

- a) Karbantartási és üzemviteli tevékenységek felülvizsgálata, lehetséges korlátozások megvizsgálása.

Felelős: polgármester, jegyző, közreműködik: Kisváros Nkft.

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

- b) A humán feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti egysége megkezdi a betegségek és a munkahelyi hiányzások nyilvántartását és napi jelentést készít minden nap 09.00-ig az előző napi hiányzásokról.

Felelős: a humán feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti egység vezetője

Határidő: a pandémia 6/a fázisába történő belépést követően folyamatosan

- c) Kritikus munkakörben dolgozók saját gépjárművel történő munkába járási lehetőségének felmérése, illetve más nem tömegközlekedési eszközzel történő beszállítás megszervezése (cégautók átcsoportosítása, stb.).

Felelős: vezetők

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

- d) Az Önkormányzaton, Hivatalon belüli tömegrendezvények (előadások, oktatások, továbbképzések, gyűlések, ünnepségek, üdülések, sportrendezvények, stb.) betiltása.

Felelős: Polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

- e) Üzemanyag készletek feltöltése, felkészülés arra, hogy a céges autók tankolását a belső üzemanyagtöltő állomásról kell biztosítani.

Felelős: polgármester, jegyző, közreműködik: közfoglalkoztatási iroda

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

- f) Tartós élelmiszerek beszerzése a munkára kötelezett munkavállalók élelmezésére.

Felelős: polgármester, jegyző, közreműködik: közfoglalkoztatási iroda

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

- g) A munkavállalók fokozott ellenőrzése a be és kiléptetési pontokon, önellenőrzésre (lázmérésre, csekklista kitöltésére) való felszólítása.

Felelős: Polgármester, jegyző, közreműködik: humánpolitikai feladatokért felelős személy, közfoglalkoztatási iroda

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

- h) A fertőző, vagy betegséggyanús személy(ek) azonnali kivonása a munkából.

Felelős: foglalkozás egészségügyi szolgáltató vezetője, közreműködnek: munkahelyi vezetők

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

- i) Felkészülés a híradás, riasztás saját eszközökkel történő biztosítására.

Felelős: polgármester, jegyző, közreműködik: titkárság vezető

Határidő: a pandémia 6/d fázisába történő belépést követően

INTÉZKEDÉSEK A 6. FÁZIS „E” SZINTEN

A pandémiát okozó vírus, vagy más kórokozók Magyarországon országos járványt okoznak.

Belépési időpontja →illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések (amennyiben az előző fázis(ok) intézkedései nem kerültek végrehajtásra azokat el kell végezni):

- a) Vészhelyzeti működés elrendelése az Önkormányzatnál és Hivatalnál. (potenciális veszélyhelyzet)

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

- b) Védőeszközök használatának, higiéniai intézkedések operatív szinten történő elrendelése.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

- c) Intézkedni kell az egyéni védőeszközök (maszkok, kesztyűk, stb.), és a veszélyes hulladékgyűjtők kihelyezésére a belépési pontokon és munkahelyeken.

Felelős: humánpolitikai feladatok ellátásáért felelős személy, közfoglakoztatási iroda

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

- d) Értekezletek, több munkavállaló személyes jelenlétét feltételező tevékenységek tilalma. Az irányítást és kapcsolattartást alapvetően telefonon, illetve interneten, belső rendszeren keresztül kell végrehajtani, ahol ez lehetséges.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

- e) Kritikus munkakörben dolgozók szabadságolások felfüggesztése, lakóhely elhagyás korlátozásának bevezetése (lakáskészenlét), valamint az elérhetőségük pontosítása.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

- f) Fokozott fertőtlenítés elrendelése, higiénias rendszabályok bevezetése, elrendelése.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

- g) Felkészülés a szolgáltatások korlátozásából adódó ellátási problémák kezelésére (üzemanyag, élelmiszer, hírközlés, stb.).

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

- h) Kényszer állásidők elrendelése a nem kritikus munkakörökben.

Felelős: polgármester, jegyző közreműködik: a humán feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti egység vezetője

Határidő: a pandémia 6/e fázisába történő belépést követően

INTÉZKEDÉSEK A PANDÉMIA CSÚCSÁT KÖVETŐ IDŐSZAK SZINTEN

A pandémia első hullámának lezajlása Magyarországon.

Belépési időpontja → illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések:

- a) Meg kell vizsgálni, hogy mely intézkedéseket kell továbbra is életben tartani a pandémia további időszakában. Ennek megfelelően kell a tevékenységet tovább folytatni.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia csúcsát követő időszakot

- b) A két pandémia hullám közötti időszakban a korlátozások felülvizsgálata, amennyiben lehetséges feloldása.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia csúcsát követő időszakot

- c) Felkészülés a pandémia következő hullámára.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia csúcsát követő időszakot

INTÉZKEDÉSEK A LEHETSÉGES KÖVETKEZŐ PANDÉMIA HULLÁM IDŐSZAK SZINTEN

Belépési időpontja → illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések:

Meg kell vizsgálni, hogy milyen intézkedéseket kell újból bevezetni a pandémia további időszakában. Ennek megfelelően kell a tevékenységet tovább folytatni.

Az intézkedések megegyeznek a 6. fázisban végrehajtott intézkedésekkel.

INTÉZKEDÉSEK A PANDÉMIÁT KÖVETŐ IDŐSZAKBAN

Belépési időpontja → illetékes hatóság bejelentése után

Intézkedések:

- a) Veszélyhelyzeti működés megszüntetése.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia végét

- b) A pandémia végének kihirdetése, a munkavállalók tájékoztatása.

Felelős: humánpolitikai feladatok ellátásáért felelős személy

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia végét

- c) A pandémiával kapcsolatban hozott intézkedések, korlátozások feloldása, intézkedés a normál helyzet visszaállítására.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia végét

d) A védekezéshez felhasznált készletek pótlása.

Felelős: közfoglalkoztatási iroda, pénzügyi osztály

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia végét

e) A pandémia felszámolásával kapcsolatban tett intézkedések értékelése, a szükséges javítóintézkedések meghozása, a tapasztalatok visszacsatolása.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azt követően, hogy az illetékes hatóság bejelenti a pandémia végét

számú melléklet: Kritikus munkakörök, létszámszükséglet

Működésért felelős szervezet

Ssz.	Munkakör	Létszám	Műszakos I/N
1.	polgármester	1	I
2.	jegyző	1	I
3.	aljegyző	1	I
4.	osztályvezető	2	I
5.	humánpolitikai feladatok ellátásáért felelős személy	1	I
6.			I
7.			I
össz létszám (x műszak):			

Karbantartásért felelős szervezet

Ssz.	Munkakör	Létszám	Szervezet	Műszakos I/N	
1.	karbantartó	2			
2.					
3.					
Összesen:					

Műszaki támogatásért felelős szervezet

Ssz.	Munkakör	Létszám	Műszakos I/N	
1.	műszaki ügyintéző	1		
Összesen				

Kommunikációért és humán tevékenységért felelős szervezetek

Ssz.	Munkakör	Létszám	Szervezet	Műszakos I/N	
1.	titkárságvezető	1			
2.	informatikus	1			
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Összesen:					

Gazdasági tevékenységért felelős szervezet

Ssz.	Munkakör	Létszám	Szervezet	Műszakos I/N	
1.	pénzügyi osztály	2			
2.					
Összesen					

Működés Támogatásért felelős szervezet

Ssz.	Munkakör	Létszám	Szervezet	Műszakos I/N	
1.	közfoglalkoztatási iroda	2			
2.					
Összesen:					

Biztonsági tevékenységért felelős szervezet

Ssz.	Munkakör	Létszám	Szervezet	Műszakos I/N	
1.	porta szolgálat	2			
2.					
Összesen:					

Egyéb tevékenységért felelős szervezetek

Ssz.	Munkakör	Létszám	Szervezet	Műszakos I/N	
1.	takarító	2			
2.					
Összesen:					

Veszélyhelyzet kezeléshez szükséges személyzet

A fent megadott személyzetből kell összeállítani veszélyhelyzet esetén!

Mindösszesen szükséges személyzet:	19
---	-----------

5. számú melléklet: egészségvédelmi maszkok mennyiségének kalkulációja

Légzésvédők:

Megnevezés	Mennyiség	Megjegyzés
FFP2 légzésvédő	1000	több intézményben, telephelyen elhelyezve

6. számú melléklet: Eseti védőeszközök kihelyezésének rendje

Az eszközök, anyagok kihelyezésének, pótlásának, a hulladék-kezelésének rendje.

Az új/használt/eldobott eszközök kihelyezésére és begyűjtésére külön személyzetet kell biztosítani. Az új/használt/eldobott eszközök/anyagok kiszállítására és begyűjtésre külön szállító járművet és a személyzet részére védőeszközt kell biztosítani, illetve a higiéniai előírásokat fokozottan be kell betartaniuk.

Az eszközök kihelyezését és begyűjtését külön járatokba szervezve a reggeli és délutáni műszakváltáskor kell végrehajtani.

A begyűjtött védőeszközöket biológiai veszélyes anyagként kell kezelni. A begyűjtés után a szállítójármű rakterét fertőtleníteni kell.

A védőeszközök kihelyezésének szükségességét a foglalkozás egészségügyi szolgáltatóval egyeztetni kell.

Az itt megadott mennyiség irányadóak, de ezeket a megjelent vírus, vagy más kórokozók tulajdonságainak ismeretében módosítani lehet.

A légzésvédő eszközök biztosítása az alább felsorolt helyeken történik

Ssz.	Épület száma	Kihelyezés helye	Darabszám
1.	1	Szigetvári Polgármesteri Hivatal (Zrínyi tér 1.)	250
2.	1	Szigetvári Polgármesteri Hivatal (Vár u 2.)	100
3.	1	Kollégium telephely	150
4.	1	Vár	200
5.	1	Védőnői szolgálat	50
6.	3	részönkormányzati telephely	150
7.	1	családsegítő szolgálat	50
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

Ssz.	Épület száma	Kihelyezés helye	Darabszám
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			

Az automata kézfertőtlenítő eszközök biztosítása az alább felsorolt helyeken történik

Ssz.	Kihelyezés helye	Darabszám
1.	Szigetvári Polgármesteri Hivatal (Zrínyi tér 1.)	1
2.	Szigetvári Polgármesteri Hivatal (Vár u. 2.)	1
3.	védőnői szolgálat	1
4.	családsegítő szolgálat	1
5.	vár	1
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

sz. melléklet: Kapcsolattartási pontok pandémia esetén

Riasztási sorrend	KÜLSŐ SZERVEZET	Telefon/fax szám	Riasztás időpontja	Riasztást vette
1.				
2.	Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (OKF) Központi Főigazgatóság, diszpécser	52-04 06-1-469-4349 06-1-469-4293 06-1-469-4422 06-20-923-2005 Fax: 06-1-469-4300 06-1-469-4169		
3.	Megyei VB kapcsolattartási pont (TIK ügyelet)			
4.				
5.				
6.	Nemzeti Népegészségügyi Központ	06-1/476-1100 Fax: 06-1/476-1390		